



Provincia
di Pesaro e Urbino

Decreto di Governo

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 95 / 2026

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE ED ORGANIZZATIVA DEI DIPENDENTI E DEL PERSONALE DIRIGENTE

L'anno **duemilaventisei** il giorno **venti** del mese di **marzo** alle ore **10:00** negli uffici della Provincia di Pesaro e Urbino, viale Gramsci n. 4, il **PRESIDENTE DELLA PROVINCIA PAOLINI GIUSEPPE**, con la partecipazione e assistenza del **SEGRETARIO GENERALE CANCELLIERI MICHELE**, che garantisce la conformità dell'azione amministrativa alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti, ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D.Lgs. 267/2000, ha assunto il seguente decreto:

Richiamata la PROPOSTA N. 4111/2025 sottoscritta dal dirigente del SEGRETERIA GENERALE recante ad oggetto: "**APPROVAZIONE DEL NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE ED ORGANIZZATIVA DEI DIPENDENTI E DEL PERSONALE DIRIGENTE**" e di seguito integralmente riportata:

«Premesso:

- che con Decreto di Governo n. 49 del 09/04/2019 è stato approvato, ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009 il sistema di misurazione e valutazione della performance individuale ed organizzativa di tutti i dipendenti;
- che, successivamente, a seguito dell'introduzione della modalità lavorativa in "lavoro agile" l'Amministrazione ha approvato, con Decreto di Governo n. 24 del 02/03/2021, il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance individuale e organizzativa tenendo conto delle modalità spazio temporali di svolgimento dell'attività lavorativa a distanza;

Considerato che il decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia” ha introdotto, in un’ottica di semplificazione della molteplicità di adempimenti pianificatori previsti, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) quale strumento programmatico avente durata triennale da adottare da parte delle pubbliche amministrazioni di cui all’art. 1, c. 2. del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

- che il D.P.R. 81 del 24 giugno 2022 “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal Piano Integrato di attività e organizzazione” all’art. 1 dettaglia i Piani soppressi, in quanto assorbiti nel PIAO tra i quali si annovera anche il Piano della Performance;

Vista la direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28/11/2023 recante “*nuove indicazioni in materia di misurazione e valutazione della performance individuale*” con cui sono state fornite indicazioni volte a migliorare l’efficacia e l’utilità dei sistemi attualmente in uso per la valutazione della performance individuale, tanto del personale dirigente quanto del personale a livelli;

Richiamate inoltre la Circolare n. 1 del 03/01/2024 e la Circolare n. 15 del 05/04/2024 del Dipartimento della Funzione Pubblica con cui si forniscono indicazioni in merito all’applicazione dell’art. 4-bis del d.l. del 24 Febbraio 2023 n. 13, convertito con modificazioni dalla l. n. 41 del 21 Aprile 2023, recante “*Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni*”;

Ritenuto per quanto sopra esposto e viste le nuove disposizioni normative, di procedere ad un aggiornamento del sistema di valutazione vigente in questo Ente

tenendo conto anche delle ulteriori indicazioni ministeriali volte a migliorarne l'efficacia e l'utilità;

Rilevato che, in data 03/03/2026, è stata da ultimo inviata con nota prot. n. 9245/2026, alle OO.SS. competenti, tutta la documentazione relativa al nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance, e che nel termine di 5 giorni dall'invio, con nota Prot. n. 9398 del 04/03/2026 è stato chiesto il confronto di cui all'art. 5 del CCNL sottoscritto il 16/11/2022;

Considerato che al termine della delegazione trattante del comparto, tenutasi in data 12/03/2026, si è addivenuti ad un testo condiviso del "Nuovo sistema di misurazione e Valutazione della Performance", così come da verbale n. 4/2026 acquisito al Prot. n. 11200/2026.

Considerato, a tale proposito, che l'intero sistema di valutazione della performance individuale di tutti i dipendenti, ivi comprendendo il personale titolare di E.Q., e del personale dirigente, viene adottato nel rispetto e in piena coerenza con i criteri già forniti dall'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo dell'Ente;

Accertato che l'intero processo di valutazione ha quale finalità quella di orientare la prestazione di tutti i dipendenti provinciali verso il raggiungimento degli obiettivi dell'ente, valorizzandoli, nonché quella di introdurre una cultura organizzativa del merito e della responsabilità per il miglioramento della performance per accrescere il valore dei dipendenti e per un maggiore sviluppo della qualità dei servizi offerti con la conseguente assegnazione del trattamento economico accessorio;

Visto il parere positivo espresso dal Nucleo di Valutazione in data 19/03/2026, registrato al protocollo dell'Ente in pari data al n. 11849;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Dirigente competente, ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000, che si allega;

Dato atto che non sussistono - in capo al sottoscritto, nè degli altri dipendenti coinvolti nel presente procedimento - conflitti, anche potenziali, di interesse;

Considerato che dal presente provvedimento non derivano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Esaminato dal Servizio Ragioneria;

Visti:

- lo Statuto della Provincia di Pesaro e Urbino;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- la Legge n. 56/2014;
- la Legge n. 114/2014.

PROPONE

- 1) Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'allegato "Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance" e le relative schede di valutazione (Allegato 1, Allegato 2, Allegato 3), quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
- 2) Di pubblicare il presente decreto presidenziale sull'Albo pretorio on-line dell'Ente;
- 3) Di stabilire che il sottoscritto è il responsabile del presente procedimento e che la relativa documentazione può essere visionata presso l'Ufficio 1.2.1 "Affari

generali, giuridici e disciplinari – Accesso civico – Protezione dei dati personali - Supporto al Nucleo di valutazione - Controllo di gestione e strategico e di regolarità amministrativa - Formazione del personale – Gestione sinistri”;

- 4) Di rappresentare, ai sensi dell’art. 3 comma 4 della Legge n. 241/1990, che il presente Decreto può essere impugnato dinanzi al tar entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale, oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario amministrativo al Capo dello Stato;
- 5) Di dichiarare l’immediata eseguibilità dell’atto in quanto lo stesso ha carattere di urgenza, ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Sottoscritta dal Segretario/Direttore
Generale
CANCELLIERI MICHELE
con firma digitale»

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO

Esaminata la sopra riportata proposta di decreto e ritenuto di condividerne le motivazioni e di farla quindi integralmente propria;

Richiamata l’art. 1, comma 55, della Legge 56/2014;

Richiamato, altresì, l’art. 23 dello Statuto dell’Ente;

DECRETA

- 1) Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'allegato "Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance" e le relative schede di valutazione (Allegato 1, Allegato 2, Allegato 3), quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
- 2) Di pubblicare il presente decreto presidenziale sull'Albo pretorio on-line dell'Ente;
- 3) Di stabilire che il sottoscritto è il responsabile del presente procedimento e che la relativa documentazione può essere visionata presso l'Ufficio 1.2.1 "Affari generali, giuridici e disciplinari – Accesso civico – Protezione dei dati personali - Supporto al Nucleo di valutazione - Controllo di gestione e strategico e di regolarità amministrativa - Formazione del personale – Gestione sinistri";
- 4) Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge n. 241/1990, che il presente Decreto può essere impugnato dinanzi al tar entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale, oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario amministrativo al Capo dello Stato;
- 5) Di dichiarare l'immediata eseguibilità dell'atto in quanto lo stesso ha carattere di urgenza, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
CANCELLIERI MICHELE
(sottoscritto con firma digitale)

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA
PAOLINI GIUSEPPE
(sottoscritto con firma digitale)