

Decreto di Governo

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 107 / 2026

OGGETTO: APPROVAZIONE I^ VARIAZIONE AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026 - 2028

L'anno **duemilaventisei** il giorno **diciassette** del mese di **aprile** alle ore **11:30** negli uffici della Provincia di Pesaro e Urbino, viale Gramsci n. 4, il **PRESIDENTE DELLA PROVINCIA PAOLINI GIUSEPPE**, con la partecipazione e assistenza del **SEGRETARIO GENERALE CANCELLIERI MICHELE**, che garantisce la conformità dell'azione amministrativa alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti, ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D.Lgs. 267/2000, ha assunto il seguente decreto:

Richiamata la PROPOSTA N. 1468/2026 sottoscritta dal dirigente della SEGRETERIA GENERALE recante ad oggetto: “**APPROVAZIONE I^ VARIAZIONE AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026 - 2028**” e di seguito integralmente riportata:

«Premesso che

con Decreto di Governo n. 55 del 30 gennaio 2026 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2026/2028 e contestualmente, quali strumenti di programmazione assorbiti e parti integranti e sostanziali dello stesso, sono stati adottati:

- Programmazione della performance 2026/2028 (allegato A al PIAO);
- Programmazione delle azioni positive 2026/2028 (allegato B al PIAO);
- Sezione rischi corruttivi e trasparenza 2026/2028 (allegato C al PIAO);
- Piano triennale del fabbisogno del personale 2026/2028 (allegato D al PIAO)
- Programmazione delle azioni formative 2026/2028 (Sez. 3.3 paragrafo “le strategie di formazione del personale 2026/2028”);

- Organizzazione del lavoro agile (Sez. 3.2 Organizzazione lavoro agile);

Vista la necessità, per esigenze sopravvenute, di apportare una limitata rettifica della Programmazione triennale del fabbisogno di personale, allegato D al PIAO 2026/2028, concernente il profilo professionale di due funzionari di cui è programmata l'assunzione nell'anno 2026, come segue:

- 1 funzionario da assegnare al Servizio 7, il cui profilo, sulla base di una considerazione più accorta della professione e delle competenze professionali idonee a soddisfare l'esigenza di reclutamento, viene modificato da economico-finanziario in amministrativo;
- n. 1 funzionario da assegnare al Servizio 3. In questo caso il profilo di geologo è sostituito da un più generico profilo di funzionario tecnico al fine di ampliare la platea dei concorrenti alla procedura di mobilità esterna ai possessori di lauree in scienze ambientali e ingegneria per l'ambiente e il territorio, pure coerenti con le attività prevalenti della struttura di destinazione riguardanti il settore dei rifiuti e delle bonifiche.

Considerato, inoltre, che con nota Prot. 15407 del 13/04/2026, il Dirigente del Servizio 3 ha manifestato le seguenti necessità:

- modificare l'obiettivo trasversale relativo all'attività di revisione della mappatura dei processi per l'attuazione delle misure anticorruzione che verrà sostituito con una nuova scheda obiettivo come da Programma della performance aggiornato e allegato al presente atto;

Tale modifica deriva, infatti, dalla necessità di considerare l'elevato grado di difficoltà e di specializzazione richiesta, per cui si propone la realizzazione del relativo obiettivo in due distinte annualità. In particolare, nel corrente anno sarà dedicato alla analisi approfondita della normativa e delle linee guida/provvedimenti Anac emanati in materia, alla opportuna elevazione in materia di metodologie operative per la mappatura dei processi del grado di formazione del personale interno alla struttura diretta dal sottoscritto, e ad una prima sommaria ricognizione dei processi alla luce delle intervenute riorganizzazioni per affinare la metodologia, mentre il successivo anno 2027 vedrà la condivisione con tutti i Dirigenti dell'ente per il completamento dell'obiettivo di aggiornamento della mappatura dei processi ai fini della redazione di un catalogo finale dei processi dell'amministrazione.

Inoltre, la modifica richiesta, oltre ad incidere sul piano della performance inciderà anche nella sezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" allegato C al PIAO 2026/2028, in riferimento alla

mappatura dei processi organizzativi dell'ente che sarà oggetto di approfondito esame e aggiornamento.

- La previsione di un nuovo obiettivo di performance relativo alla “Riduzione dell’arretrato del contenzioso amministrativo (2021 – 2025) in materia di sanzioni di cui alla L. 689/1981 su un ammontare complessivo di n. 452 pratiche” come da Programma della performance aggiornato e allegato al presente atto;

In particolare tale nuovo obiettivo, in quanto maggiormente rappresentativo dell’azione strategica dell’Amministrazione e funzionale allo sviluppo di Valore Pubblico Territoriale, è previsto, in sostituzione dell’obiettivo *“Proposta di Adozione degli schemi relativi agli interventi/attività oggetto di preavalutazione a Screening Valutazione d’incidenza nei siti di Rete Natura 2000 ai sensi della DGR 1661/2020”*, tra gli obiettivi prioritari di performance organizzativa.

Considerato, inoltre, che con nota Prot. n. 16300 del 16/04/2026, la titolare di E.Q. 1.2 responsabile della formazione del personale, ha proposto la modifica dell’obiettivo trasversale di Performance relativo all’attuazione della direttiva Zangrillo del 14 gennaio 2025 riducendo le ore di formazione pro capite e la percentuale dei dipendenti tenuti all’obbligo formativo;

Tale modifica deriva, da un lato, dalla necessità di mitigare l’effetto di quelle condizioni particolari che impediscono ad alcune categorie di dipendenti di accedere alla formazione e, dall’altro, dalla difficoltà di reperire un’offerta formativa sufficientemente ampia da consentire l’espletamento di tutte le ore di formazione previste a tutto il personale dell’Ente mediante la fruizione di corsi coerenti con il proprio profilo professionale.

Tanto premesso, alla luce delle esigenze sopra individuate, risulta necessario procedere con la I^ modifica al Piano Integrato Attività e Organizzazione 2026/2028 aggiornando i seguenti strumenti di programmazione:

- Programma del Fabbisogno del personale 2026/2028, come da documento allegato al presente atto e parte integrante e sostanziale dello stesso;
- Programma della Performance 2026/2028 allegato al presente atto e parte integrante e sostanziale dello stesso;
- Sezione rischi corruttivi e trasparenza 2026/2028 allegato al presente atto e parte integrante e sostanziale dello stesso;

Dato atto che con nota prot. 14868 / 2026 del 08/04/2026 è stata data apposita informativa alle OO.SS. in merito alla programmazione del fabbisogno di personale e che in data 15 Aprile 2026, si è tenuto l'apposito incontro di approfondimento ai sensi del nuovo art. 4, comma 5, del CCNL Comparto Funzioni locali 2022/2024, sottoscritto il 23/02/2026;

Visto altresì il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti ed acquisito in ordine alle modifiche apportate al Programma del fabbisogno del personale 2026/2028;

Visti:

- il decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia” che ha introdotto, in un’ottica di semplificazione della molteplicità di adempimenti pianificatori previsti, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) quale strumento programmatico avente durata triennale da adottare da parte delle pubbliche amministrazioni di cui all’art. 1, c. 2. del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il D.P.R. 81 del 24 giugno 2022 “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal Piano Integrato di attività e organizzazione” che all’art. 1 dettaglia i Piani soppressi, in quanto assorbiti nel PIAO;
- il D.M. n. 132 del 30 giugno 2022 “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione” che dettaglia il contenuto di ogni singola sezione che compone il PIAO fornendo anche un piano tipo al quale la nostra amministrazione si è uniformata;

Visti inoltre:

- il Bilancio di previsione 2026/2028 approvato con delibera di C.P. n. 48 del 17 dicembre 2025;
- la Nota di Aggiornamento definitivo al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, approvata con delibera di Consiglio Provinciale n. 42 del 4 dicembre 2025;

Considerato che il citato D.P.R. n. 81/2022 all’art. 1 comma 4 ha soppresso il terzo periodo del comma 3-bis dell’art. 169 del D.L. 267/2000 “Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all’art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all’art. 210 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”;

Considerato che le previsioni di cui al Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2026/2028 trovano già piena copertura nel Bilancio di Previsione 2026/2028 approvato con delibera di C.P. n. 48 del 17 dicembre 2025;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal sottoscritto in qualità di Segretario/Direttore Generale, ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

Dato atto altresì, che il presente provvedimento non comporta un aggravio di spesa a carico dell'amministrazione e pertanto, dal presente provvedimento non derivano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Esaminato dal Servizio economico finanziario;

Visti:

- lo Statuto della Provincia di Pesaro e Urbino;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

Dato atto che il sottoscritto non si trova, in situazioni di incompatibilità e in condizioni di conflitto di interesse anche potenziale ai sensi dell'art. 6 bis della l. 241/1990 e dell'art. 8 del vigente Codice di comportamento, nei confronti del destinatario del seguente atto.

PROPONE

1. di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di approvare la I^ Variazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 limitatamente ai seguenti aggiornamenti:
 - Programma del Fabbisogno del personale 2026/2028, come da documento allegato al presente atto e parte integrante e sostanziale dello stesso;
 - Programma della Performance 2026/2028 allegato al presente atto e parte integrante e sostanziale dello stesso, con la modifica degli obiettivi di performance assegnati trasversalmente ed al Dirigente del Servizio 3;
 - Sezione rischi corruttivi e trasparenza 2026/2028 allegato al presente atto e parte integrante e sostanziale dello stesso, con la modifica del riferimento relativo alla mappatura dei processi organizzativi dell'ente;

3. di pubblicare la I^ modifica al PIAO 2026/2028 nell'apposita sezione di amministrazione trasparente;
4. di dare atto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Segretario Generale e che lo stesso non si trova in situazioni di incompatibilità e in condizioni di conflitto di interesse anche potenziale ai sensi dell'art. 6 bis della l. 241/1990 e dell'art. 8 del vigente Codice di comportamento;
5. di trasmettere ai Dirigenti copia del presente atto;
6. di pubblicare il presente decreto presidenziale sull'Albo Pretorio on-line e nella Sezione "Amministrazione trasparente" dell'Ente;
7. di dichiarare l'immediata eseguibilità dell'atto in quanto lo stesso ha carattere d'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

Il Segretario/Direttore Generale
CANCELLIERI MICHELE
con firma digitale»

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO

Esaminata la sopra riportata proposta di decreto e ritenuto di condividerne le motivazioni e di farla quindi integralmente propria;

Richiamata l'art. 1, comma 55, della Legge 56/2014;

Richiamato, altresì, l'art. 23 dello Statuto dell'Ente;

DECRETA

- 1) di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2) di approvare la I^ Variazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 limitatamente ai seguenti aggiornamenti:

- Programma del Fabbisogno del personale 2026/2028, come da documento allegato al presente atto e parte integrante e sostanziale dello stesso;
- Programma della Performance 2026/2028 allegato al presente atto e parte integrante e sostanziale dello stesso, con la modifica degli obiettivi di performance assegnati trasversalmente ed al Dirigente del Servizio 3;
- Sezione rischi corruttivi e trasparenza 2026/2028 allegato al presente atto e parte integrante e sostanziale dello stesso, con la modifica del riferimento relativo alla mappatura dei processi organizzativi dell'ente;

3) di pubblicare la I^ modifica al PIAO 2026/2028 nell'apposita sezione di amministrazione trasparente;

4) di dare atto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Segretario Generale e che lo stesso non si trova in situazioni di incompatibilità e in condizioni di conflitto di interesse anche potenziale ai sensi dell'art. 6 bis della l. 241/1990 e dell'art. 8 del vigente Codice di comportamento;

5) di trasmettere ai Dirigenti copia del presente atto;

6) di pubblicare il presente decreto presidenziale sull'Albo Pretorio on-line e nella Sezione "Amministrazione trasparente" dell'Ente;

7) di dichiarare l'immediata eseguibilità dell'atto in quanto lo stesso ha carattere d'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
CANCELLIERI MICHELE
(sottoscritto con firma digitale)

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA
PAOLINI GIUSEPPE
(sottoscritto con firma digitale)