

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CAROTA SERENELLA**

Indirizzo

Telefono **0718063500**

E-mail **serena.carota@regione.marche.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/07/2008 AD OGGI

REGIONE MARCHE, Giunta Regionale, Via Gentile da Fabriano n. 9 – 60100 ANCONA

Pubblica Amministrazione – Sistemi informativi

Tempo determinato dal 01/07/2008 al 31/07/2016 / Tempo indeterminato dal 01/08/2016 ad oggi
Dirigente del settore Transizione digitale ed informatica. Nell'ambito di tale incarico:

- Responsabile per la transizione digitale di Regione Marche;
- Acquisizione di beni e servizi ICT per tutte le strutture regionali dal 2008 al 2021 con il ruolo di Presidente della Commissione Giudicatrice, con incarico di Rup delle principali gare;
- Definizione dei percorsi formativi a supporto della digitalizzazione dell'ente;
- Responsabile di procedimento degli accordi per l'attuazione del piano telematico regionale;
- Membro della Commissione Tecnica ITD .
- Responsabile del Polo Marche DigiP, il polo di conservazione digitale della Regione Marche, strutture sanitarie, enti strumentali ed enti locali;
- Componente del Tavolo multisettoriale per la valorizzazione delle Marche come terra del benessere e della qualità della vita, istituito con Decreto del presidente della giunta regionale 55 del 17/05/2024
- Membro del Comitato di Coordinamento del Cup istituito con D.G.R. n. 1635 del 2010;
- Componente del Gruppo tecnico per l'informatizzazione della medicina generale e della pediatria di libera scelta ai sensi del DSS 18 del 28/06/2011;
- Componente del Comitato Tecnico istituito con DGR n. 1154 del 01/08/2011 per il "Piano degli interventi informatici in sanità 2012 – 2014" con nomina disposta nel DSS 44 del 08/09/2011;
- Componente del Tavolo permanente del Sistema regionale degli Sportelli Unici per le Attività Produttive delle Marche;
- Componente della commissione di valutazione per l'azione Scuol@ 2.0 fino al 2022.
- Membro del Comitato di Validazione dell'Accordo con INFN per la realizzazione del progetto MCloud;
- Rappresentante regionale per la Cabina di Regia del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS);
- Membro della Commissione Tecnica Agenda Digitale;
- Componente dell'Osservatorio regionale della Strategia di specializzazione intelligente della Regione Marche 2021-2027 aggiornato con Decreto n. 125/PRES del 31/05/2021;

- Nomina come soggetto attuatore per la realizzazione della piattaforma di cui alla D.G.R. n. 1802 del 27/11/2023;
- Delegato dal rappresentante legale del soggetto NIS Regione Marche come punto di contatto.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 12/7/2004 AL 30/06/2008

COMUNE DI ANCONA, Largo XXIV Maggio,1 - 60123 Ancona

Ente Locale – Settori: Sistemi informativi e telematici

Tempo determinato

Dirigente presso il Comune di Ancona del Servizio Sistemi Informativi e dal 21/06/2007 anche ad Interim del Servizio Innovazione e U.O. SIT (Sistema Informativo Territoriale), con le seguenti mansioni:

- Responsabile per l'acquisizione di beni e servizi ICT per tutte le strutture comunali;
- responsabile del progetto di gestione dei flussi documentali;
- responsabile del progetto di sperimentazione della firma digitale;
- responsabile della sperimentazione del mercato elettronico;
- responsabile del progetto di sicurezza informatica e relativi impatti nella redazione del documento programmatico della sicurezza;
- responsabile tecnico del progetto di cooperazione applicativa per scambio dati anagrafici con busta di egovernment tra Comune di Ancona e Regione Marche;
- responsabile tecnico del progetto interno di circolarità anagrafica per l'allineamento dei dati anagrafici tramite il database degli eventi "BOFO";
- responsabile del progetto "Cartellino web", sistema per la visualizzazione in tempo reale delle presenze dei dipendenti;
- responsabile del progetto di migrazione della rete telematica comunale alla tecnologia MPLS e sperimentazione con il servizio tecnologico della tecnologia Voice over IP in alcune sedi dei magazzini comunali;
- responsabile con il dirigente del servizio tecnologico del "Progetto per la realizzazione di collegamento delle reti di fonia e dati" degli uffici di via Zappata e Piazza Salvo D'Acquisto con la sede comunale di Piazza XXIV Maggio;
- responsabile di procedimento per l'approvazione del nuovo "Regolamento relativo all'accesso e all'uso della rete informatica e telematica del Comune di Ancona" e relativa delibera;
- responsabile tecnico del progetto People per il comune di Ancona;
- responsabile tecnico del sistema di pagamenti online per il centro regionale dei pagamenti realizzato in modalità congiunta tra Comune di Ancona e Regione Marche;
- responsabile della definizione dello schema di "Accordo – quadro" per la concessione d'uso delle infrastrutture comunali predisposte per il passaggio delle reti di TLC", da utilizzare con gli operatori interessati e relative delibere;
- responsabile tecnico del progetto per la "rilevazione presenze nei mercati";
- responsabile tecnico per il comune di Ancona per il servizio di controllo periodico domiciliare (Telesoccorso);
- responsabile del progetto per la "rilevazione presenze nelle mense" con smart phone;
- responsabile del progetto "Sistema informativo integrato dei Servizi Sociali del Comune di Ancona";
- responsabile tecnico del progetto Vicino (servizi sociali online) per il Comune di Ancona;
- responsabile tecnico del progetto per la realizzazione di una infrastruttura di Virtual Private Network a supporto del telelavoro e per l'accesso sicuro a soggetti terzi dei dati comunali (ad esempio dati anagrafici).

dal 01/04/1999 al 11/07/2004

REGIONE MARCHE, Giunta Regionale, Via Gentile da Fabriano n. 9 – 60100 ANCONA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Pubblica Amministrazione – Settori: Servizio Informatica

Tempo indeterminato

Funzionario di ruolo (fig. prof.le 8.07) nell'ambito della struttura organizzativa del personale della Giunta Regionale con i seguenti incarichi:

- responsabile del progetto regionale Tellus "Sistema informativo a supporto della ricostruzione nelle aree terremotate" premiato nel corso della XIII edizione del Forum P.A., nell'ambito dei 100 progetti al servizio dei cittadini;
- responsabile della predisposizione dei dati relativi allo stato di attuazione della ricostruzione per la giunta regionale;
- responsabile del sistema per la rilevazione della vulnerabilità e rischio sismico degli edifici strategici della Marche (scuole, ospedali, sedi municipali etc.) di cui alla delibera n. 1971 del 12 novembre 2002;
- responsabile della definizione del "Piano di azione regionale per la società dell'informazione e della conoscenza" con particolare riferimento all'asse dell'e-government;
- responsabile della creazione del centro regionale di competenza per l'e-government;
- responsabile della misura 3.4 submisura 1 (Portale dei servizi al cittadino) del DOCUP2 e submisura 2 (Carte intelligenti);
- responsabile del sistema dei flussi documentali regionale;
- responsabile di progetto e di procedimento per il sistema Attiweb regionale, ovvero il sistema per gli atti (decreti) in formato digitale della Regione Marche;
- responsabile del progetto di e-government FDRM (flussi documentali regione Marche)
- responsabile tecnico nell'area sanità per :
 - FDRM_Salute e sperimentazione presso la ASL8 pilota di AttiWebSanità
 - Referti telematici con firma digitale per ASL9.

• Date

dal 1/03/1989 al 1992

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Etnoteam Adriatica S.p.A. - Via Aspigo Terme, 181 - 60021, Camerano

• Tipo di azienda o settore

Società per azioni. Settori: ICT; Informatica e telefonia; Informatica - consulenza e servizi; Servizio di elaborazione dati conto terzi

• Tipo di impiego

Tempo indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità

Programmatrice analista, analista software e capo progetto.

• Date

dal 02/12/1992 al 1998

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Consorzio Comunicazione & Impresa – Camerano

• Tipo di azienda o settore

Consorzio

• Tipo di impiego

Tempo indeterminato

Principali mansioni e responsabilità

Capo progetto software e consulente per la qualità in un consorzio fondato per promuovere le tematiche della qualità nell'ambito marchigiano il "Consorzio Comunicazione & Impresa"

• Date

dal 1998 al 1999

• Tipo di impiego

Libera professione

Principali mansioni e responsabilità

Consulente di informatica e di organizzazione aziendale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date

16/12/1988

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea in Scienze dell'Informazione presso l'Università degli Studi di Pisa

• Date

1982

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Maturità Liceo Scientifico "L. Da Vinci" di Civitanova Marche

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
Buono
Buono

Capacità e competenze relazionali

Capacità relazionali, attitudine al lavoro di gruppo anche con modalità di rete. Abilità nella gestione delle risorse umane, nella comunicazione interna ed esterna compresa quella istituzionale

Capacità e competenze organizzative

Coordinamento ed amministrazione di risorse umane sul posto di lavoro: diretto per n. 40 e trasversale per oltre 1500. Reattività alle sfide.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza degli strumenti di informatica collaborativa, di gestione documentale e di progetti. Conoscenza approfondite degli strumenti tipici di Internet.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Master

- Abilitazione all'insegnamento della Matematica applicata
- L'Università di Macerata ha riconosciuto il titolo di cultore della materia di informatica documentale & multimediale per l'a.a. 2009-2010.

Attività didattica

- Docenza in corsi di formazione relativi alla progettazione di prodotti software e alle tecniche object-oriented applicate alla multimedialità.
- Docenza in corsi di formazione professionale di cui alla L.R. 26/03/91 n. 16 Anno formativo 1991/1992 per il Corso "Ingegneria del software.
- Docenza per la sezione analisi strutturata, analisi object-oriented e data-base O.O. nell'ambito del "Progetto di formazione professionale di progettisti di prodotti multimediali interattivi" svolto dal Consorzio Comunicazione & Impresa per conto del Ministero del lavoro e della previdenza sociale, rientrante nel progetto FSE 936033 I 6.
- Docenza per corso FSE 97 "Tecniche di organizzazione/ gestione/ direzione aziendale/commerciale".
- Docenza per corso FSE 97 "Programmazione della produzione" autorizzato dall'amministrazione provinciale di Ancona con deliberazione n. 869 del 17/12/1997.
- Attività didattica per il personale dello "Sportello informadonna" per la realizzazione dei contenuti informativi del sito www.donne.marche.it.
- Docenza nei corsi di formazione A1B "La gestione dei documenti nella P.A.: regole tecniche e metodologia di approccio al problema".
- Docenza nell'ambito dell'Attività formativa sull'automazione del protocollo e dei flussi documentali, rivolta al personale regionale appartenente al gruppo di lavoro " Zero Carta Marche" agli addetti al protocollo delle strutture presenti in ciascun dipartimento e ai Dirigenti e Funzionari interessati.

- Docenza per conto dell'ISTAO su tematiche attinenti l'egovernment e la gestione dei processi, nel modulo "Sistema Informativo e ICT nella Pubblica Amministrazione" del Master in Management Pubblico.
- Docenza nell'ambito del progetto di Formazione e riqualificazione del personale del Ministero per i Beni e le Attività culturali nelle Marche per i moduli:
 - Il cambiamento organizzativo nella P.A.: Elementi di comunicazione Pubblica.
 - Il cambiamento organizzativo nella P.A.: Le reti telematiche.
 - Il cambiamento organizzativo nella P.A.: Nuove tecnologie e gestione dei flussi documentali.
- Docenza nel corso "POR Marche 2000-2006 F.S.E., obiettivo 3, misura D2. D.G.R. 295/2003, corso A1B: La gestione dei documenti nella P.A.: regole tecniche e metodologia di approccio al problema".
- Docenza nel corso "POR Marche 2000-2006 F.S.E., obiettivo 3, misura D2. D.G.R. 295/2003, corso A2/2003 E-Government; Area Archivistica, rivolto alla Pubblica Amministrazione regionale".
- Docenza per conto dell'ANUSCA nel corso "La sicurezza nei comuni e le fasi propedeutiche all'adozione dei piani di sicurezza comunale per la carta d'identità elettronica e la circolarità demografica".
- Docenza per conto dell'ASMEZ nella lezione "Laboratorio pratico: come fare un check-up dei sistemi informatici, come costruire il proprio S.I.C., come progettare e realizzare un portale di servizi" nell'ambito del Master per Esperto in Information Technology nella PA.
- Docenza su firma digitale, flussi documentali e sicurezza informatica.
- Docenza per il Master in formazione, gestione e conservazione di archivi digitali in ambito pubblico e privato, dell'Università degli Studi di Macerata anno 2012 e 2013 per poli di conservazione.

Relazioni

- Intervento "The FSE (EHR) project in Marche Region: the M.A.RE project" - The current state of the art in Marche Region. The patient's clinical documentation: the Electronic Health Record (FSE).
- Intervento "L'informazione: principale risorsa per la ricostruzione post terremoto, il progetto Tellus" nel convegno "Comunicazione Pubblica e Regioni" – Bologna, COM-Pa 2000.
- Intervento "L'interoperabilità tra i sistemi eterogenei di flussi documentali: l'esperienza della Regione Marche per il sistema di protocollo informatico federato" nel convegno "L'attuazione dell'e-Government nei sistemi regionali" – Ancona, 19/03/2002.
- Intervento "L'infrastruttura FDRM (Flussi Documentali Regione Marche) come "trail blazer" dell'e-Government Regionale" al convegno "Protocollo elettronico e gestione documentale" – Roma, Forum P.A. 2003 .
- Intervento "Il centro regionale interdisciplinare per i flussi documentali e la trasparenza amministrativa nella P.A.: Componenti tecnologiche e modelli organizzativi a confronto" – Ancona, I Forum sulla società dell'informazione, aprile 2004.
- Intervento "Il protocollo informatico federato", Conferenza "Protocollo elettronico al via: esperienze, ostacoli, opportunità della Fornitura dei servizi ASP" - Roma Forum P.A. 2004.
- Intervento "Modalità di comunicazione digitale tra cittadini ed amministrazione" nel seminario di aggiornamento professionale "Diritti del cittadino e tecnologie informatiche" presso il Consorzio per l'alta formazione e lo sviluppo della ricerca scientifica in diritto amministrativo - Osimo 7/10/2005.
- Intervento per il comune di Ancona dal titolo "Dai servizi online alla circolarità anagrafica" nel convegno "Sportello on-line - per la fiscalità e la gestione del territorio - Applicazioni ed esperienze degli enti locali" – Pordenone, 24/11/2005.
- Intervento "L'esperienza del Comune di Ancona nell'e-government: CIE e circolarità anagrafica" in occasione del XXV Convegno Nazionale ANUSCA – Merano, 29/11/2005
- Case-study sulla sicurezza nel Comune di Ancona, nell'ambito del convegno "La rete dei servizi demografici: il sistema di sicurezza", organizzato dal Ministero dell'Interno, con la presenza dall'ANCI, dell'Università di Roma "Tor Vergata" e dell'ANUSCA a EuroPA – Roma, 15/06/2006

- Intervento "Le procedure telematiche di acquisto: la sperimentazione del Comune di Ancona" in occasione del seminario "L'e-procurement nel nuovo codice dei contratti pubblici", promosso dalla Regione Marche e da CONSIP - Ancona, 12/07/2006.

Pubblicazioni

- IV quaderno di Comunicazione Pubblica della regione Emilia Romagna del 2000 Comunicazione pubblica e Regioni. Percorsi compiuti e nuovi orizzonti. Esperienze – Capitolo L'informazione: principale risorsa per la ricostruzione post terremoto, il progetto Tellus.
- 2005 - Case study del Comune di Ancona "Soluzioni per l'infrastruttura di accesso per la Pubblica Amministrazione" pubblicato su più riviste del settore tra cui Access.
- 2006 - Pubblicazione nella Rassegna di Diritto Edizioni Scientifiche a cura del Consorzio per l'Alta Formazione e lo sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo di Osimo autrice della parte "Modalità di comunicazione digitale tra cittadini ed amministrazione".
- 2007- "Il Sistema Informativo Integrato dei servizi sociali comunali del Comune di Ancona" pubblicato nella rivista Maggioli Servizi Sociali (maggio 2007) – autrice.
- 2007- Co-autrice del Processo di informatizzazione, progetto "Tellus" pubblicato nel libro il "Decennale del terremoto" (settembre 2007).
- 2010 - Coautrice Appendice "La community network regionale per le elezioni regionali 2010".
- 2010 Coautrice Appendice "La community network regionale per le elezioni regionali 2010"
- FedCohesion della Pubblicazione Elezioni Regionali 2010 disponibile presso gli uffici regionali.
- 2012 - Co-autrice FedCohesion: Federated Identity Management in the Marche Region. EGOVIS/EDEM 2012: 112-124.
- 2013 - Archivi&Computer 2/2013 Saggio "Il polo di conservazione digitale della Regione Marche" autrice del paragrafo 3.

Corsi di formazione e aggiornamento seguiti

2018	Nuova disciplina degli appalti – Corso Itaca – (30 ore)
2015	"Appalti di beni e servizi: la fase di gestione della procedura di appalto" (28 ore).
2015	"Euroenglish: livello intermedio – 2 Step" (21 ore).
2014-2015	"Euroenglish: livello intermedio" (50 ore – 30 minuti)
2014	Il procedimento amministrativo digitale (32 ore).
2014	"Le procedure contrattuali di acquisizione di beni e servizi: corso di approfondimento" (46 ore).
2013	"Fondi e politiche per la strategia digitale delle Marche: la nuova prospettiva 2014-2020" (7ore).
2012	"La programmazione strategica delle risorse comunitarie in vista del Post 2013" (21 ore).
2012	"Il contrasto alle frodi finanziarie all'U.E. – Strategie e strumenti di controllo.
2011-2013	"Lo sviluppo del ciclo di gestione della performance organizzativa e individuale ai sensi della L. 150/2009" (58 ore).
Aprile '2011	"Competenze e adempimenti in materia di salute e sicurezza del lavoro in capo al ruolo di dirigente e preposto".
Febbraio '2007	"Norme per il conferimento degli incarichi".
Luglio '2005	"Il codice dell'amministrazione digitale e le altre norme di riferimento per il governo elettronico".

Marzo-Aprile 2005	Campus Cantieri sull'innovazione e l'e-government Master versione Gold per un totale di 80 ore.
Gennaio '2005	Seminario sulla Comunicazione con le nuove tecnologie, nell'ambito delle attività collegate all'attivazione del nuovo portale internet del Comune di Ancona".
Novembre '2002	Fare Qualità nei servizi di e-government.
Dicembre 2000	Linguaggio XML.
Novembre '1997	Situazione della normativa per la qualità del software.
Marzo '96	Consulenza e formazione.
Giugno '95	ISO9000 per il software: la certificazione, i costi e i benefici.
Giugno '94	Primo Convegno Quality e principali seminari.
Giugno '93	Modellizzazione e documentazione attiva : I pilastri della qualità".
Marzo '93	Guida alla certificazione ISO 9000.
Dicembre '92	Analisi e progettazione di una base dati Oracle.
Novembre '92	La certificazione nelle aziende di servizi.
Novembre '92	La cultura della Qualità.
Novembre '91	Edp Auditor di fronte all'evoluzione.
Maggio '91	Analisi e disegno Object-oriented.
Febbraio '91	Tecniche Object-oriented .
Giugno '90	Disegno e programmazione Object-oriented.
Maggio '89	Information Engineering (Pianificazione, analisi e disegno).

PATENTE O PATENTI

Munita di patente di guida tipo "B"

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.LGS 196/2003.

Gennaio 2024

Serenella Carota

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs. 235/2010 e dal D.P.R. 445/2000, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)