



Stazione Appaltante: Provincia di Pesaro e Urbino

Disciplinare di gara

Gara a procedura aperta sopra soglia per l'affidamento dell'appalto del servizio di coperture assicurative del Comune di Gradara dal 31/12/2025 al 31/12/2030, suddivisa in n. 7 lotti.

N. Lotto	Descrizione	CIG	CPV	Importo appalto a base d'asta durata 5 anni
Lotto 1	RCT_O	B88D4AF730	66516400-4	100.000,00 €
Lotto 2	RC PATRIMONIALE	B88D4B0803	66516500-5	20.000,00 €
Lotto 3	RESPONSABILITA' CIVILE AUTO	B88D4B18D6	66516100-1	70.000,00 €
Lotto 4	CORPO VEICOLI TERRESTRI	B88D4B29A9	66515000-3	6.500,00 €
Lotto 5	INFORTUNI CUMULATIVA	B88D4B3A7C	66512100-3	20.000,00 €
Lotto 6	TUTELA LEGALE	B88D4B4B4F	66513100-0	27.500,00 €
Lotto 7	ALL RISKS	B88D4B5C22	66515100-4	135.000,00 €
Importo totale a base di gara per 5 anni				379.000,00 €

Codice gara piattaforma: G00395

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	6
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	6
1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....	8
1.3. IDENTIFICAZIONE.....	9
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	10
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	10
2.2. CHIARIMENTI.....	12
2.3. COMUNICAZIONI.....	12
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI E FINANZIAMENTO.....	14
3.1. DURATA.....	16
3.2. REVISIONE PREZZI.....	16
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	16
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	17
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	20
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	22
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	22
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	24
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	25
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE, COASSICURAZIONI.....	26
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	27
7. AVVALIMENTO.....	28
8. SUBAPPALTO.....	29
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	30
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	30
11. SOPRALLUOGO.....	34
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	34
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	35
13.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	35
13.2. REGOLE PER LA REDAZIONE E LA SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE.....	36
13.3. DOCUMENTO DI IDENTITÀ.....	38
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	38
15. BUSTA AMMINISTRATIVA.....	40
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E IMPOSTA DI BOLLO.....	41

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



SERVIZIO 5

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE -
POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO

15.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - dgue.....	41
15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE.....	42
15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	43
15.4. DICHIARAZIONE CCNL.....	43
15.5. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	43
16. OFFERTA TECNICA.....	47
17. OFFERTA ECONOMICA.....	49
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	50
18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	50
18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	76
18.3. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	76
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	76
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	77
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	77
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	78
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	79
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	80
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	82
26. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	83
27. ACCESSO AGLI ATTI.....	84
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	85
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	85

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



PREMESSE

Con determinazione comunale del Settore Servizi Finanziari n.74 del 23/09/2025, il Comune di Gradara (nel prosieguo anche Comune) ha approvato le modalità di gara, i capitoli speciali, i criteri di aggiudicazione, gli schemi delle offerte tecniche ed economiche di ogni lotto, la scheda informativa e il report sinistri nonché ulteriori informazioni per procedere all'affidamento dell'appalto dei servizi assicurativi dal 31/12/2025 al 31/12/2030, suddivisa in n.7 lotti.

Con la medesima determinazione il Comune ha incaricato la Provincia di Pesaro e Urbino in funzione di Stazione Unica Appaltante (nel prosieguo anche Provincia o SUA) a bandire la presente gara a procedura aperta sopra soglia comunitaria.

I rapporti tra Provincia e Comune sono stati definiti da apposita Convenzione stipulata in data 07/05/2025 in particolare, alla SUA competono le attività inerenti allo svolgimento della procedura di gara (dalla redazione del Bando di gara fino all'aggiudicazione), mentre al Comune competono le attività propedeutiche e successive allo svolgimento della gara (dalla redazione della documentazione tecnica e amministrativa propedeutica alla gara, alla eventuale comunicazione dei nominativi dei commissari, alla stipula e all'esecuzione del relativo contratto).

La **Stazione Unica Appaltante** è stata istituita con deliberazione di Giunta provinciale n.116 del 06/06/2013 che ha approvato il relativo regolamento (successivamente modificato con deliberazione di Giunta provinciale n. 150 del 27/06/2013, con decreto del Presidente n.129 del 09/11/2016 e con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 2 del 06/03/2025) e con decreto del Presidente n.125 del 26/06/2025 è stata assegnata la S.U.A. alle dipendenze del Dirigente del Servizio 5 *“Reclutamento del personale - Trattamento giuridico ed economico del personale - Stazione Unica Appaltante - Polizia locale provinciale - Trasporto privato”*, **dott. Marco Feduzzi** – incaricato con decreto presidenziale n.11 del 04/09/2025 - il quale assume le funzioni di **responsabile del procedimento per le attività di propria competenza**, ai sensi della L. n.241/1990 e dell'art.15 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il **Comune di Gradara** ha individuato come **Responsabile Unico di Progetto**, ai sensi della L. n.241/1990 e dell'art.15 del D.Lgs. n.36/2023, **dott. Diego Boccalini**, Responsabile del Settore Servizi Finanziari.

La procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica denominata “Portale Appalti” accessibile all'indirizzo <https://sua.provincia.pu.it/PortaleAppalti/>, in conformità agli artt.25 e seguenti del D.Lgs.36/2023 e del D.Lgs. n.82/2005.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



L'appalto sarà affidato mediante **gara europea a procedura aperta** di cui alla Parte II e seguenti del Libro II del D.Lgs. n.36/2023, in quanto complessivamente l'importo di tutti i lotti in cui è suddivisa la gara è superiore alla soglia comunitaria ai sensi dell'art.14 del D.Lgs. n.36/2023, con applicazione del **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo** ai sensi del D.Lgs. n.36/2023 "Codice dei Contratti Pubblici, in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" pubblicato sulla G.U. n.77 del 31 marzo 2023.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando fino all'aggiudicazione alla migliore offerta salva la proroga per il periodo massimo di un mese qualora debba essere effettuata la verifica di anomalia, ai sensi dell'art.1 dell'Allegato I.3 del D.Lgs. n.36/2023.

Il luogo di svolgimento dei servizi previsti da ciascun lotto è il Comune di Gradara. Codice NUTS: ITI31.

Il Codice CUI è S00347330417202500006.

Il Codice CIG e il CPV di ogni singolo lotto sono:

N. Lotto	Descrizione	CIG	CPV
Lotto 1	RCT_O	B88D4AF730	66516400-4
Lotto 2	RC PATRIMONIALE	B88D4B0803	66516500-5
Lotto 3	RESPONSABILITA' CIVILE AUTO	B88D4B18D6	66516100-1
Lotto 4	CORPO VEICOLI TERRESTRI	B88D4B29A9	66515000-3
Lotto 5	INFORTUNI CUMULATIVA	B88D4B3A7C	66512100-3
Lotto 6	TUTELA LEGALE	B88D4B4B4F	66513100-0
Lotto 7	ALL RISKS	B88D4B5C22	66515100-4

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Gradara, Via Mancini, 23, 61012 Gradara (PU) - C.F. e P.Iva: 00347330417 – Tel. (+39) 0541/823901 - Email: protocollo@comune.gradara.pu.it - PEC: comune.gradara@emarche.it - Codice NUTS: ITE31.

Amministrazione Trasparente:

<https://gradara.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/trasparenza>

Responsabile Unico di Progetto: Dott. Diego Boccalini, Responsabile del Settore Servizi Finanziari – e-mail: diego.boccalini@comune.gradara.pu.it - Tel: 0541/823908.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



**Provincia
di Pesaro e Urbino**

SERVIZIO 5

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE -
POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Provincia di Pesaro e Urbino, viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro (PU) – tel. 0721/3591 – C.F. e P.Iva 00212000418 – Codice NUTS: ITI31.

Responsabile del Procedimento: Dott. Marco Feduzzi – Dirigente del Servizio 5 e Direttore della SUA..

Sito istituzionale: <http://www.provincia.pu.it>

Sito istituzionale - sezione amministrazione trasparente:

<https://www.provincia.pu.it/amministrazione/amministrazione-trasparente>

Sito istituzionale - sezione bandi gare e appalti:

<https://www.provincia.pu.it/amministrazione/bandi-gare-e-appalti>

Sito istituzionale - sezione Portale Appalti: <https://sua.provincia.pu.it/PortaleAppalti/>

URL di pubblicazione sul Portale Appalti:

<https://sua.provincia.pu.it/PortaleAppalti/it/procedure/codice/G00395>

Punti di contatto:

Dott. Carlo Rossi – Titolare di E.Q. “Appalti e Contratti – Stazione Unica Appaltante” - tel. 0721/3592359 – fax 0721/3592539 – e-mail: c.rossi@provincia.ps.it;

Dott.ssa Raffaella Paganucci – Funzionario della E.Q. “Appalti e Contratti – Stazione Unica Appaltante” - tel. 0721/3592223 – fax 0721/3592539 – e-mail: r.paganucci@provincia.ps.it.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della PAD comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD.

L'utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- a. difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- b. utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al disciplinare e a quanto previsto nella documentazione presente nelle sottosezioni "Accesso area riservata" e "Istruzioni e manuali" della sezione "Informazioni" della piattaforma accessibile al link: <https://sua.provincia.pu.it/PortaleAppalti/>.

In caso di **mancato funzionamento della PAD o di malfunzionamento della stessa**, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica. La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel disciplinare è resa nota sulla PAD e sul sito internet della stazione appaltante <https://sua.provincia.pu.it/PortaleAppalti/>, unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura.

Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la stazione appaltante rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la par condicio dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della PAD sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della PAD è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nella documentazione presente nelle sottosezioni "Accesso area riservata" e "Istruzioni e manuali" della sezione "Informazioni" della piattaforma accessibile al link: <https://sua.provincia.pu.it/PortaleAppalti/>, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla PAD;
- b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla PAD.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di operatore economico extra-UE, l'identificazione avviene attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Per tutte le **problematiche inerenti la registrazione al Portale Appalti** e gli aspetti informatici relativi al caricamento/trasmissione delle offerte, l'operatore economico interessato a partecipare alla presente procedura potrà rivolgersi al **Call Center Maggioli** tramite:

- tel. 0422/267755 nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.30;

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



- e.mail: service.appalti@maggioli.it;
- form presente nel Portale Appalti alla Sezione Informazioni – Assistenza tecnica.

Qualora in fase di registrazione sopravvengano **problemi con il servizio di autenticazione Cohesion**, gli stessi dovranno essere segnalati telefonicamente alla **Regione Marche** n.071/8066800 – scelta 3 oppure alla seguente e-mail: helpdesk.cartaraffaello@regione.marche.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) determinazione a contrarre n.74 del 23/09/2025 del Responsabile del Settore Servizi Finanziari del Comune di Gradara completa di allegati;
- b) capitolati speciali d'appalto per ogni lotto in appalto;
- c) scheda informativa di gara comprensiva dell'elenco fabbricati;
- d) elenco sinistri;
- e) bando di gara trasmesso alla BDNCP in data 08/10/2025 per la pubblicazione in GUUE e sulla BDNCP – pubblicato in GUUE - TED in data 09/10/2025 avviso n.661991-2025 – Numero dell'edizione della GU S: 194/2025 e acquisito al prot. n.39367 del 10/10/2025 e pubblicato su PVL e in piattaforma in data 10/10/2025;
- f) disciplinare di gara e relativa modulistica allegata:
 - domanda di partecipazione;
 - documento di gara unico europeo;
 - dichiarazioni integrative;
 - dichiarazione CCNL o di equivalenza CCNL;
 - offerta tecnica specifica per ogni lotto;
 - offerta economica specifica per ogni lotto;
- g) patto d'integrità approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.73 del 06/09/2016;
- h) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa:

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



- “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti mediante sistema di autenticazione” - manuale reperibile nella Sezione Informazioni – Accesso Area Riservata della piattaforma;
- “Guida per la presentazione di un'offerta telematica” - manuale reperibile nella Sezione Informazioni – Istruzioni e manuali della piattaforma;
- “Integrazione M-DGUE: compilazione del DGUE elettronico italiano "eDGUE-IT" conforme alle Specifiche tecniche AgID” - manuale reperibile nella Sezione Informazioni – Istruzioni e manuali della piattaforma.

Ai sensi dell'art.82 del D.Lgs. n.36/2023, in caso di contrasto o contraddittorietà tra le disposizioni contenute nel bando, disciplinare di gara, capitolato speciale, condizioni contrattuali proposte, prevalgono quelle inserite nel bando in primis e nel disciplinare di gara poi.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale, nella sezione “Amministrazione trasparente” al seguente link: <https://www.provincia.pu.it/amministrazione/bandi-gare-e-appalti> e sul Portale Appalti al seguente link: <https://sua.provincia.pu.it/PortaleAppalti>.

Ai fini dell'assolvimento degli obblighi di **pubblicità legale** di cui all'art.27 del D.Lgs. n.36/2023, la pubblicità dei bandi e degli avvisi a livello europeo e nazionale è garantita dalla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici – BDNCP, mediante la loro trasmissione all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea e la loro pubblicazione sulla piattaforma per la pubblicità legale degli atti, in estratto riportando il collegamento ipertestuale comunicato dalla piattaforma Portale Appalti alla Banca dati stessa ai sensi dell'art.85 comma 4 del codice, con l'indicazione della relativa data di pubblicazione. Dalla data di pubblicazione degli atti nella BDNCP, la Provincia rende accessibili i documenti di gara attraverso il collegamento al Portale Appalti, garantendone l'accesso e la disponibilità gratuiti fino al completamento della procedura e all'esecuzione del contratto (Delibera ANAC n.263 del 20 giugno 2023). Gli effetti giuridici degli atti pubblicati decorrono dalla data di pubblicazione nella BDNCP.

Ai fini dell'assolvimento degli obblighi di **pubblicazione per finalità di trasparenza** di cui al D.Lgs. n.33/2013 delle informazioni e dei dati di cui all'art.28 del D.Lgs. n.36/2023, fanno fede i dati trasmessi alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici – BDNCP presso l'ANAC, la

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



quale assicura la tempestiva pubblicazione sul proprio portale dei dati ricevuti, anche attraverso la piattaforma unica della trasparenza, e la periodica pubblicazione degli stessi in formato aperto. La Provincia assolverà tali obblighi mediante la pubblicazione sul proprio sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", del collegamento ipertestuale alla suddetta banca dati contenente i dati, informazioni o documenti alla stessa comunicati e relativi all'intero ciclo di vita del contratto nonché degli ulteriori atti, dati e informazioni che non devono essere comunicati alla BDNCP e che sono oggetto di pubblicazione obbligatoria come individuati nell'Allegato 1 della Delibera ANAC n.264 del 20 giugno 2023 modificata e integrata con delibera n.601 del 19 dicembre 2023 (tra cui a titolo esemplificativo: determinazione a contrarre, bando, capitolato speciale, condizioni contrattuali proposte, composizione delle commissioni giudicatrici e cv dei componenti, documentazione pari opportunità di cui all'art.47 del D.L. n.77/2021).

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno **10 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti o comunicazioni, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno **6 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma o sul sito istituzionale. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la Piattaforma e, per quanto non previsto dalla stessa piattaforma, mediante utilizzo del

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della Piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

È comunque responsabilità degli operatori economici verificare che i dati inseriti (pec /mail) in piattaforma siano sempre aggiornati in caso di intervenute modifiche sollevando la Provincia dalla responsabilità di eventuali mancati recapiti delle PEC/mail ad indirizzi indicati e non più validi. Problemi temporanei nell'utilizzo di pec/mail indicati dovranno essere tempestivamente segnalate alla Provincia tramite piattaforma telematica e al seguente indirizzo di posta elettronica: c.rossi@provincia.ps.it, diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Le comunicazioni saranno visibili e reperibili nell'area riservata dopo aver effettuato l'accesso con le proprie credenziali oppure dalla pagina di dettaglio della procedura di gara nella sezione Comunicazioni riservate al concorrente (in tale sezione sarà possibile visualizzare le comunicazioni ricevute (lette o non lette), le comunicazioni già inviate alla Provincia e inviarne di nuove).

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Qualora non sia eccessivamente oneroso in termini di tempo (e quindi se tutti gli operatori economici abbiano indicato la propria pec in sede di registrazione ovvero non siano in numero eccessivo) la Provincia invierà le comunicazioni a tutti gli operatori economici che partecipano a raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, indipendentemente dalla qualifica posseduta.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



SERVIZIO 5

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE -
POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI E FINANZIAMENTO

L'appalto, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs. n.36/2023, è suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella 1

N. Lotto	Descrizione	CIG	CPV	Codice ATECO	CODICE CCNL ASSICURAZIONI
Lotto 1	RCT_O	B88D4AF730	66516400-4	65.12.00 Assicurazioni diverse da quelle sulla vita	J121 - ANIA CCNL per il personale dipendente non dirigente delle imprese di assicurazione
Lotto 2	RC PATRIMONIALE	B88D4B0803	66516500-5	65.12.00 Assicurazioni diverse da quelle sulla vita	J121 - ANIA CCNL per il personale dipendente non dirigente delle imprese di assicurazione
Lotto 3	RESPONSABILIT A' CIVILE AUTO	B88D4B18D6	66516100-1	65.12.00 Assicurazioni diverse da quelle sulla vita	J121 - ANIA CCNL per il personale dipendente non dirigente delle imprese di assicurazione
Lotto 4	CORPO VEICOLI TERRESTRI	B88D4B29A9	66515000-3	65.12.00 Assicurazioni diverse da quelle sulla vita	J121 - ANIA CCNL per il personale dipendente non dirigente delle imprese di assicurazione
Lotto 5	INFORTUNI CUMULATIVA	B88D4B3A7C	66512100-3	65.12.00 Assicurazioni diverse da quelle sulla vita	J121 - ANIA CCNL per il personale dipendente non dirigente delle imprese di assicurazione
Lotto 6	TUTELA LEGALE	B88D4B4B4F	66513100-0	65.12.00 Assicurazioni diverse da quelle sulla vita	J121 - ANIA CCNL per il personale dipendente non dirigente delle imprese di assicurazione
Lotto 7	ALL RISKS	B88D4B5C22	66515100-4	65.12.00 Assicurazioni diverse da quelle sulla vita	J121 - ANIA CCNL per il personale dipendente non dirigente delle imprese di assicurazione

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



SERVIZIO 5

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE -
POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO

I lotti sono stati individuati in base alle classificazioni dei rami vita e danni individuati dall'art. 2 del D.Lgs. 7 settembre 2005, n. 209 Codice delle Assicurazioni Private.

L'importo di ciascun lotto è il seguente:

Tabella 2

N. Lotto	Ramo	Importo lordo per il periodo di 5 anni (di cui il 3% di manodopera)	Importo manodopera compreso nella base d'asta
Lotto 1	RCT_O	100.000,00 €	3.000,00 €
Lotto 2	RC PATRIMONIALE	20.000,00 €	600,00 €
Lotto 3	RESPONSABILITA' CIVILE AUTO	70.000,00 €	2.100,00 €
Lotto 4	CORPO VEICOLI TERRESTRI	6.500,00 €	195,00 €
Lotto 5	INFORTUNI CUMULATIVA	20.000,00 €	600,00 €
Lotto 6	TUTELA LEGALE	27.500,00 €	825,00 €
Lotto 7	ALL RISKS	135.000,00 €	4.050,00 €
Valore Appalto a base d'asta		379.000,00 €	

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 11.370,00 complessivamente per tutti i lotti (379.000,00 x 3%) calcolati sulla base dei seguenti elementi: il valore è determinato in relazione alla percentuale del 3% calcolata sui rispettivi importi a base d'asta, essi stessi determinati in relazione ai dati storici desumibili da analoghi affidamenti.

I costi della manodopera non sono ribassabili se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Il ribasso percentuale offerto dall'operatore economico è calcolato sull'importo a base di gara comprensivo dei costi della manodopera stimati dalla stazione appaltante.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00, in quanto, svolgendo l'affidatario il servizio interamente presso le proprie sedi, non sono ravvisabili rischi da interferenza ai sensi dell'art.26, comma 3 del D.Lgs. n.81/2008 e non è necessaria la redazione del DUVRI.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



L'importo complessivo, calcolato ai sensi dell'art.14, comma 14, lett.a) del D.Lgs. n.36/2023, è **esente Iva** ai sensi del comma 1, numero 2 dell'articolo 10 del DPR 633/1972 e **al lordo delle imposte sui premi assicurativi previsti dalla normativa**.

L'appalto è finanziato con fondi del Bilancio Comunale.

3.1. DURATA

La durata dell'appalto e pertanto dei singoli contratti (escluse le eventuali opzioni) è di **5 anni decorrenti dalle ore 24 del giorno 31/12/2025 per tutti i lotti in gara e con scadenza al 31/12/2030**. Qualora i contratti di polizza vengano stipulati successivamente, avranno comunque una durata pari a 5 anni decorrenti dalla loro stipulazione.

3.2. REVISIONE PREZZI

I contenuti della clausola di revisione prezzi sono disciplinati nei Capitolati di polizza di ciascun lotto oggetto di gara, ai sensi dell'art.60 e della Sezione III dell'Allegato II.2 del D.Lgs. n.36/2023.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Le clausole di modifica del contratto di seguito indicate operano per tutti i lotti oggetto di affidamento nella misura di seguito indicata:

Opzione di proroga "tecnica" del contratto, ai sensi dell'art 120 comma 11, del Codice: la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto di ciascun lotto per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo richiamato. La durata di tale opzione è prevista in **6 mesi** e l'importo, stimato complessivamente per tutti i lotti in gara, è pari a € 37.900,00 esente Iva. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art 120 comma 9, del Codice: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



SERVIZIO 5

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE -
POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice: la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti casi: vedasi clausola revisione del prezzo nei rispettivi Capitolati di Polizza.

Il **valore globale stimato** dell'appalto, tenuto conto di tutte le modifiche contrattuali previste dal codice, è **pari ad € 529.535,76** esente IVA. Il dettaglio del valore considerato le opzioni per ciascun lotto è:

Tabella 3

N. Lotto	Descrizione	Importo a base d'asta calcolata su 5 anni	Importo proroga tecnica calcolata su 6 mesi	Importo quinto d'obbligo calcolata su 5 anni	Importo revisione prezzi calcolata su 5 anni	Valore totale di ogni singolo lotto
Lotto 1	RCT_O	€ 100.000,00	€ 10.000,00	€ 20.000,00	€ 8.002,00	€ 138.002,00
Lotto 2	RCP	€ 20.000,00	€ 2.000,00	€ 4.000,00	€ 1.800,00	€ 27.800,00
Lotto 3	RCA	€ 70.000,00	€ 7.000,00	€ 14.000,00	€ 6.555,24	€ 97.555,24
Lotto 4	CVT	€ 6.500,00	€ 650,00	€ 1.300,00	€ 292,00	€ 8.742,00
Lotto 5	INFORTUNI	€ 20.000,00	€ 2.000,00	€ 4.000,00	€ 2.510,92	€ 28.510,92
Lotto 6	TUTELA LEGALE	€ 27.500,00	€ 2.750,00	€ 5.500,00	€ 4.901,60	€ 40.651,60
Lotto 7	ALL RISKS	€ 135.000,00	€ 13.500,00	€ 27.000,00	€ 12.774,00	€ 188.274,00
Valore globale appalto (somma dei totali parziali)		€ 379.000,00	€ 37.900,00	€ 75.800,00	€ 36.835,76	€ 529.535,76

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art.65 del Codice, sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'articolo 1, lettera l), dell'allegato I.1, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, purché in possesso dei requisiti generali e speciali indicati nei successivi punti del presente disciplinare.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché venga garantita la copertura del 100% dei rischi.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice che ha designato una consorziata esecutrice la quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

E' consentita la partecipazione di più operatori economici in **coassicurazione** ai sensi dell'art.1911 del codice civile e dell'art.16 sezione 2 di ciascun capitolato nonché del D.Lgs. n.209/2005 e della L. n.772/1986 e smi qualora la coassicurazione sia comunitaria, con copertura del rischio del 100%. Tale volontà deve essere espressamente indicata in sede di presentazione dell'offerta con allegazione della relativa dichiarazione, sottoscritta da tutti i coassicuratori, che contenga la delega attribuita ad uno di essi per la gestione del contratto per conto e nell'interesse di tutti. Alle imprese che partecipano in coassicurazione è preclusa la partecipazione al medesimo lotto in forma singola o in altra coassicurazione o raggruppamento.

E' ammessa la partecipazione a uno, più o tutti i lotti.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



Un unico operatore può aggiudicarsi uno, più o tutti i lotti oggetto di affidamento.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 25.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di **consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice**, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Al fine di non incorrere in dichiarazioni mendaci, si consiglia di acquisire presso il competente ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art. 33 DPR 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art. 689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutrice/consorziata, avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

I soggetti che si avvalgono dei **piani individuali di emersione** sono esclusi dalle gare di appalto pubblico fino alla conclusione del periodo di emersione ai sensi dell'art.1-bis, comma 14, L. n.383/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 25.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



Ai fini della comprova, gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

- b) (per le Cooperative e per i Consorzi di Cooperative): Iscrizione nell'Albo delle società Cooperative** istituito e disciplinato dal Decreto del Ministro dello sviluppo economico del 23 giugno 2004 e smi.

Ai fini della comprova, la stazione appaltante verificherà che l'operatore economico sia stato inserito nell'Albo delle società cooperative pubblicato dal Ministro dello sviluppo economico.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Ai fini della comprova, gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i documenti ovvero i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

- c) Autorizzazione all'esercizio dell'attività di assicurazione rilasciata dall'IVASS (Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni) nel/i ramo/i relativo/i al/i lotto/i cui si partecipa, ai sensi degli artt.13 e seguenti del D.Lgs. n.209 del 07/09/2005** sia che si intenda partecipare in regime di stabilimento o in libertà di prestazione di servizi in un altro Stato membro.

Ai fini della comprova la stazione appaltante verificherà che l'operatore economico sia stato inserito nell'Albo delle imprese abilitate all'esercizio dell'attività assicurativa e riassicurativa sul territorio della Repubblica Italiana e/o nell'Albo delle società capogruppo pubblicati dall'IVASS.

Gli operatori economici avente la sede legale in un altro Stato membro dell'Unione Europea possono partecipare in regime di:

- di stabilimento nel territorio della Repubblica Italiana, ai sensi dell'art.23 del D.Lgs. n.209/2005;

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



- libertà di prestazione di servizi sul territorio della Repubblica Italiana, ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.209/2005.

Ai fini della comprova la stazione appaltante verificherà che l'operatore economico sia stato inserito nell'elenco delle imprese ammesse ad accedere all'esercizio dei rami vita e dei rami danni nel territorio della Repubblica in regime di stabilimento o in libertà di prestazione di servizi che l'IVASS pubblica in appendice all'albo delle imprese di assicurazione comunitarie.

Gli operatori economici avente la sede legale in uno Stato terzo devono possedere i requisiti di cui all'art.28 del D.Lgs. n.209/2005 ovvero devono essere stati preventivamente autorizzati dall'IVASS con provvedimento pubblicato nel Bollettino.

Ai fini della comprova la stazione appaltante verificherà che l'operatore economico sia stato inserito nell'Albo delle imprese abilitate all'esercizio dell'attività assicurativa e riassicurativa sul territorio della Repubblica Italiana e/o nell'Albo delle società capogruppo pubblicati dall'IVASS.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) Raccolta premi nei rami danni pari ad almeno € 75.000.000,00 iva esente nei migliori tre degli ultimi cinque esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando** indipendentemente dal lotto cui si partecipa, ai sensi dell'art.100, comma 11, del D.Lgs. n.36/2023.

Si specifica che il quinquennio da prendere in considerazione per verificare la sussistenza del requisito è quello dei cinque anni solari antecedenti la data del bando, in quanto la norma fa riferimento alla **nozione di “esercizio” inteso come anno solare decorrente dal 1° gennaio** e coincidente con gli esercizi finanziari/contabili d'impresa ossia con le tempistiche commerciali relative al periodo amministrativo di durata ordinariamente annuale (cfr. C.d.S., III, 2 luglio 2015, n. 3285; Id., VI, 6 maggio 2014, n. 2306).

Ai sensi dell'art.100, comma 11 del D.Lgs n. 36/2023, si precisa che gli importi indicati sono stati determinati al fine di selezionare un operatore affidabile dal punto di vista economico e con esperienza nel settore oggetto della gara, per una maggiore tutela dell'ente anche in considerazione dei rischi specifici connessi alla natura dei servizi da affidare, delle

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



somme assicurate, dei massimali elevati per sinistro e per anno assicurativo previsti negli specifici capitolati d'appalto.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) aver stipulato negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione del presente bando, in favore di Pubbliche Amministrazioni e/o Società a partecipazione pubblica e/o destinatari privati, almeno 5 (cinque) contratti assicurativi per servizio analogo riferito al singolo lotto per cui si intende partecipare. Resta inteso che l'ammontare dei contratti presentati dovrà essere complessivamente almeno pari all'importo a base d'asta fissato per ciascun lotto.

Si specifica che il **decennio** da prendere in considerazione per verificare la sussistenza del requisito è quello **effettivamente precedente la data di pubblicazione del bando** (cfr. C.d.S., III, 2 luglio 2015, n. 3285; Id., VI, 6 maggio 2014, n. 2306).

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE, COASSICURAZIONI

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese** oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:
- da ciascun componente della coassicurazione ovvero del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.
- b) Il requisito relativo all'iscrizione nell'Albo delle società cooperative** deve essere posseduto dalle sole cooperative che partecipano alla presente gara in forma singola, associata o in coassicurazione.
- c) Il requisito relativo all'autorizzazione all'esercizio dell'attività di assicurazione** deve essere posseduto:
- da ciascun componente della coassicurazione ovvero del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo alla **raccolta premi nei rami danni** deve essere soddisfatto dal concorrente nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito della **stipula di almeno 1 (uno) contratto assicurativo per servizio analogo** deve essere posseduto dal concorrente nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'**iscrizione nel Registro delle Imprese** oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dalla consorziata esecutrice.
- b) Il requisito relativo all'**iscrizione nell'Albo delle società cooperative** deve essere posseduto dal consorzio e dalla consorziata esecutrice qualora siano rispettivamente società cooperative.
- c) Il requisito relativo all'**autorizzazione all'esercizio dell'attività di assicurazione** deve essere posseduto dal consorzio e dalla consorziata esecutrice.

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

I requisiti di capacità tecnica e finanziaria dei consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili sono disciplinati dall'art.67 e dall'Allegato II.12 del D.Lgs. n.36/2023.

I consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane (ovvero quelli di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice) utilizzano i requisiti

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)



propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta, ai sensi dell'art.104 e dell'Allegato II.12 art. 26 del D.Lgs. n.36/2023.

Nel **contratto di avvalimento**, che a pena di nullità è **concluso in forma scritta ed è normalmente oneroso**, le parti specificano:

- a) le risorse strumentali e umane e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) la durata;
- c) ogni altro elemento utile;
- d) se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di **avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta**, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale, di iscrizione al Registro delle Imprese e del possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di assicurazione.

L'impresa ausiliaria deve:

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Le dichiarazioni dell'ausiliaria sono allegate alla domanda di partecipazione.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, anche misto e allega all'offerta tecnica il contratto di avvalimento premiale.

Il contratto di avvalimento, anche premiale e misto, deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



Nella domanda di partecipazione il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario di ogni singolo lotto è tenuto a garantire l'**applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale** (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Tenuto conto delle caratteristiche della presente procedura di gara e del suo oggetto, finalizzato all'emissione di polizze assicurative ovvero caratterizzati dall'emissione di prodotti di tipo finanziario, da elevato tecnicismo ed a bassa incidenza di personale, la stazione appaltante non ritiene di prevedere l'applicazione delle ulteriori clausole sociali di cui all'art. 57 del Codice.

L'aggiudicatario di ogni singolo lotto è soggetto all'applicazione della "**clausola Broker**", per la quale il compenso del Broker è ad esclusivo carico delle Compagnie assicurative con le quali verrà stipulata ogni singola polizza come specificatamente previsto in ogni capitolato di polizza.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo di ogni singolo lotto come indicato nella tabella che segue.

Tabella 6

N. Lotto	Descrizione	CIG	Importo
Lotto 1	RCT_O	B88D4AF730	€ 2.760,04
Lotto 2	RCP	B88D4B0803	€ 556,00
Lotto 3	RCA	B88D4B18D6	€ 1.951,10
Lotto 4	CVT	B88D4B29A9	€ 174,84
Lotto 5	INFORTUNI	B88D4B3A7C	€ 570,22
Lotto 6	TUTELA LEGALE	B88D4B4B4F	€ 813,03
Lotto 7	ALL RISKS	B88D4B5C22	€ 3.765,48

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



La garanzia deve essere costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte, resa a favore del Comune e sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare il concorrente.

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La **cauzione** è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso la **tesoreria del Comune di Gradara** sul c/c corrispondente al seguente codice **IBAN: IT44R0899568331000000000279** o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Comune. **NON È AMMESSO IL BONIFICO ISTANTANEO, IN QUANTO IL CONTO DI TESORERIA LO RESPINGE AUTOMATICAMENTE ALL'ORDINANTE.**

La **fideiussione** può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie,

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgID;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente;

indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto, del CIG e del **soggetto garantito** individuato nel **Comune di Gradara**;
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici in coassicurazione o del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) **essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193**;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a) **Riduzione del 30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.
- b) **Riduzione del 50%** in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c) **Riduzione del 10%** cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:
- gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;
 - verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.
- d) **Riduzione del 20%** in caso di possesso della certificazione UNI EN ISO 45001- Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo **NON** è obbligatorio.

Qualora il concorrente lo ritenesse utile per formulare la propria offerta, potrà contattare il RUP, dott. Diego Boccalini, mediante e-mail: diego.boccalini@comune.gradara.pu.it o al seguente numero di telefono 0541/823908.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione di importo e secondo le modalità di cui alla **delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024**.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'ANAC al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto il cui importo sia uguale o maggiore a € 150.00,00 (inteso come valore stimato comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali) per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Tabella 7

N. Lotto	Descrizione	CIG	Importo contributo ANAC
Lotto 1	RCT_O	B88D4AF730	esente
Lotto 2	RCP	B88D4B0803	esente
Lotto 3	RCA	B88D4B18D6	esente
Lotto 4	CVT	B88D4B29A9	esente
Lotto 5	INFORTUNI	B88D4B3A7C	esente
Lotto 6	TUTELA LEGALE	B88D4B4B4F	esente
Lotto 7	ALL RISKS	B88D4B5C22	€ 18,00

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta. Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

**L'offerta deve pervenire
entro e non oltre le ore 9.00 del giorno 10 novembre 2025
a pena di irricevibilità.**

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della PAD si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per singolo file e 50 MB per singola tipologia di busta.

13.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- A – Documentazione amministrativa da inserire nella busta amministrativa,
- B – Offerta tecnica da inserire nella busta tecnica,
- C – Offerta economica da inserire nella busta economica.

L'operatore economico ha **facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata**, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la **richiesta di rettifica di un errore materiale** contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

L'offerta vincola il concorrente per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13.2. REGOLE PER LA REDAZIONE E LA SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana e sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Se la documentazione è redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

I documenti composti da più pagine devono essere numerati con la formula «pagina n.X di n.Y» oppure «X/Y» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale delle pagine del singolo documento).

I documenti devono essere nominati come segue: nome operatore economico in breve (è sufficiente il mandatario in caso di RTI) – tipo documento (es. dgue, dichiarazioni

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



integrative....)

Le **dichiarazioni sostitutive** si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000.

La **documentazione presentata in copia** viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n.82/2005.

La domanda di partecipazione, il DGUE, le dichiarazioni integrative e le ulteriori dichiarazioni di cui si compone la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica sono sottoscritte digitalmente ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- a) dal concorrente che partecipa in forma singola;
- b) nel caso di coassicurazione, da tutti i coassicuratori;
- c) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- d) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- e) nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo;
- f) nel caso di coassicurazione, sia dalla delegataria sia dalla delegante;
- g) nel caso di aggregazioni di retisti:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



La suddetta documentazione è sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo **procuratore** munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

13.3. DOCUMENTO DI IDENTITÀ

Trattandosi di procedura di gara interamente telematica, la sottoscrizione con firma digitale dei documenti rende **non necessaria la produzione della scansione di un documento di riconoscimento del sottoscrittore**, anche se lo stesso sarebbe utile per agevolare i controlli di competenza della Provincia.

Qualora il concorrente intenda produrlo, dovrà presentarne **una sola copia scansionata e allegata nella busta amministrativa ESCLUSIVAMENTE nell'apposita sezione "Documenti d'identità"**.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;

- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi del paragrafo 13.1.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Inoltre, si rappresenta che sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della PAD dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta in un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. BUSTA AMMINISTRATIVA

Ai fini del corretto caricamento della documentazione amministrativa nella relativa busta del Portale Appalti si rinvia al **manuale “Guida per la presentazione di un’Offerta telematica” paragrafo 4.**

La busta amministrativa è **unica** indipendentemente dalla partecipazione ad uno o più lotti e contiene i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione;
2. attestazione del pagamento dell'imposta di bollo sulla domanda di partecipazione;
3. eventuale procura speciale;
4. eventuali documenti d'identità;
5. Documento di Gara Unico Europeo – DGUE;
6. dichiarazioni integrative al DGUE;
7. documentazione ulteriore in relazione alle diverse forme di partecipazione;
8. garanzia provvisoria in relazione ai lotti per cui si partecipa;
9. eventuale documentazione a comprova della riduzione delle garanzie provvisoria e definitiva;
10. attestazione di avvenuto pagamento del contributo ANAC solo per il Lotto 7 All Risks;
11. dichiarazione del CCNL applicato o di equivalenza CCNL;
12. patto di integrità;
13. eventuale documentazione avvalimento.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione è redatta secondo il relativo **modello 1** predisposto da questo Ente e sottoscritta da tutti gli operatori economici partecipanti in forma singola o associata con le modalità di cui al precedente punto 13.2.

Nella domanda di partecipazione il concorrente indica i ruoli di ciascun operatore economico in caso di partecipazione plurisoggettiva, il lotto per cui concorre, il domicilio digitale, di essere edotto che tutte le comunicazioni di gara verranno inviate tramite piattaforma digitale dei cui dati sono gli unici responsabili, di voler fruire o meno della riduzione delle garanzie e le volontà relative all'accesso ai propri atti da parte di terzi, di aver provveduto al pagamento del contributo ANAC e dell'imposta di bollo, di autorizzare al trattamento dei propri dati mediante FVOE.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'**imposta di bollo**, sono fatte salve le esenzioni ivi previste. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € **16,00** viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. Si ricorda che non sono ammessi i bonifici istantanei.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della domanda e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE

Ciascun operatore economico, partecipante in forma singola o associata o indicato come esecutore, compila il **modello 2** DGUE generato dalla piattaforma.

Ai fini della corretta compilazione il concorrente dovrà scaricare il file .xml e compilarlo mediante l'applicativo Maggioli accedendo al seguente link: <https://dgue.maggiolicloud.it/m-dgue/dgue-home> e seguendo le istruzioni ivi indicate. Il file generato dall'applicativo dovrà quindi essere firmato in digitale e ricaricato in piattaforma.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all'articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun operatore economico, partecipante in forma singola o associata o indicato come esecutore, rende le ulteriori dichiarazioni richieste dalla normativa nazionale utilizzando il relativo **modello 3** predisposto da questo Ente e riguardanti le PMI, la propria forma di

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



partecipazione, il possesso dei requisiti generali non compresi nel DGUE e speciali, i soggetti attualmente in carica e i loro familiari conviventi, la presa conoscenza del Protocollo d'intesa, del Codice di comportamento e della privacy.

15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:

- 1) il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento, anche misto.

15.4. DICHIARAZIONE CCNL

Ciascun operatore economico, partecipante in forma singola o associata o indicato come esecutore, rende la dichiarazione del CCNL applicato e, qualora lo stesso sia differente da quello indicato nel presente disciplinare, rende anche la dichiarazione di equivalenza delle tutele CCNL ed eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL secondo il relativo **modello 4** predisposto da questo Ente.

Si precisa che in caso di partecipazione plurisoggettiva, se tutti gli operatori economici applicano il medesimo CCNL è possibile produrre un'unica dichiarazione sottoscritta da tutti, se gli operatori economici applicano CCNL differenti ogni operatore economico dovrà produrre una propria dichiarazione.

15.5. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per le coassicurazioni

- dichiarazione sottoscritta da tutti i coassicuratori dalla quale risulti:
 - a) la quota di rischio a carico di ciascun coassicuratore,
 - b) l'individuazione dell'assicuratore delegatario alla gestione del contratto (compresa la

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



gestione dei sinistri e la riscossione dei premi) per conto e nell'interesse di tutti i coassicuratori,

- c) l'impegno di ciascun coassicuratore delegante a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;

(qualora la coassicurazione sia comunitaria)

- d) che almeno una delle imprese sia stabilita in uno Stato membro diverso da quello del coassicuratore delegatario e che i rischi da coprire siano quelli rientranti tra i grandi rischi di cui all'articolo 1, comma 1, lettera r) del D.Lgs. n.209/2005.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - a) copia del contratto di rete
 - b) copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - c) dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - a) copia del contratto di rete
 - b) dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - 1) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - 2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)



materia di raggruppamenti temporanei;

- 3) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante:

a) in caso di adozione di misure di self-cleaning:

a.1) di avere inserito nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e di aver indicato nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

(o, in alternativa)

b.2) di essere stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi _____ [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;

b) in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale:

- che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il _____ da _____
- che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il _____ da _____;

c) in caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice:

- che è stato emesso il provvedimento _____ (indicare il tipo di provvedimento: sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data _____ da _____

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)



parte di _____;

d) [solo per i consorzi stabili] di non partecipare a più di un consorzio stabile;

e) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

f) di partecipare in più di una forma, _____ [indicare quali] e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

(o, in alternativa)

g) di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente _____ [indicare il nominativo], che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;

h) di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce **per ogni singolo lotto cui partecipa** la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità indicate nel **manual "Guida per la presentazione di un'Offerta telematica" paragrafo 4**, a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 13.2 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a)** **relazione tecnica** dei servizi offerti redatta come da modulistica predisposta per ciascun lotto con "dichiarazioni accettazione e proposte varianti" per il lotto/i al/i quale/i il concorrente partecipa (modelli 5_1, 5_2, 5_3, 5_4, 5_5, 5_6, 5_7);
- b)** in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;
- c)** **dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza** in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte,

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, ai sensi dell'art.98 del D.Lgs. n.30/2005 ("Codice della Proprietà Industriale") **ed esplicitante le ragioni di fatto e di diritto** per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine **allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata** nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

Si precisa sin d'ora che non potranno essere prese in considerazione e, pertanto, saranno considerate come non rese le dichiarazioni che segretino l'intera offerta tecnica e le dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti.

Ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza della stazione appaltante.

Qualora il concorrente non presenti la suddetta dichiarazione, la stazione appaltante riterrà l'offerta tecnica integralmente accessibile a terzi in quanto non segretata e, qualora ne ravvisi le condizioni, accoglierà la richiesta di accesso agli atti senza effettuare la notifica al concorrente controinteressato.

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

In generale l'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

Il concorrente assume in proprio ogni onere e responsabilità relativi alla realizzazione tecnica ed economica delle prestazioni integrative e/o migliorative così come proposte.

Al concorrente aggiudicatario e ai concorrenti che, a seguito, dell'espletamento della procedura di gara, non risulteranno aggiudicatari, nulla sarà dovuto, a qualsiasi titolo, per la redazione delle proposte presentate e di ogni altro servizio, onere o prestazione resosi necessario al fine della formulazione dell'offerta tecnica.

L'offerta tecnica, pena l'esclusione, non dovrà contenere alcuna indicazione di tipo economico con riferimento all'offerta presentata.

La busta tecnica NON deve contenere documenti di identità.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce **per ciascun lotto cui partecipa** la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità indicate nel **manuale "Guida per la presentazione di un'Offerta telematica"** paragrafo 4.

L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 13.2, deve essere predisposta secondo i modelli 6_1, 6_2, 6_3, 6_4, 6_5, 6_6, 6_7 ed indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

1. **ammontare del PREMIO COMPLESSIVO (5 anni) offerto al lordo** di ogni onere fiscale e/o di altre imposte e contributi di legge relativamente al/i lotto/i per il/i quale/i si intende partecipare.

L'importo del premio offerto andrà espresso in lettere e in cifre in diminuzione del valore posto a base di gara; in caso di discordanza è considerato il prezzo più favorevole al Comune.

Verranno prese in considerazione fino a 3 (TRE) cifre decimali. Qualora si presentassero offerte con più di n.3 cifre decimali la commissione giudicatrice opererà un troncamento nel modo seguente: se la quarta cifra decimale sarà inferiore a 5, l'arrotondamento alla terza cifra decimale avverrà per difetto, mentre se la quarta cifra decimale sarà pari o superiore a cinque, l'arrotondamento alla terza cifra decimale avverrà per eccesso;

2. **oneri aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
3. **costi della manodopera**. Nel caso di costi della manodopera inferiori a quelli stimati dalla stazione appaltante, l'operatore economico può anticipare nell'offerta economica le motivazioni del ribasso derivanti da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera, allegando i relativi giustificativi. La mancata anticipazione di motivazioni e/o giustificativi non costituisce causa di esclusione.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

La busta economica NON deve contenere documenti di identità.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n.36/2023, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo sommando il punteggio relativo all'offerta tecnica ed il punteggio relativo all'offerta economica relativi al lotto per il quale si concorre.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Si precisa quanto segue.

Per i lotti da 1 a 6 sono previsti solo criteri di "natura tabellare", vale a dire punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto. Non sono previsti criteri di natura discrezionale.

I concorrenti potranno scegliere le proposte migliorative **esclusivamente** fra quelle di seguito indicate per i vari criteri di valutazione per ciascuno dei sei lotti (1,2,3,4,5,6).

I concorrenti, **pena l'esclusione dalla procedura di affidamento**, non potranno presentare varianti che non siano comprese fra quelle di seguito indicate in relazione ai vari criteri per i vari lotti in gara. Pertanto, sarà solo possibile scegliere se offrire o meno una delle opzioni (varianti) di seguito indicate. Nel caso in cui in relazione ad uno specifico criterio di valutazione non venga offerta nessuna fra le varianti migliorative proposte, il concorrente rimarrà vincolato alle previsioni "base" del capitolato e non acquisirà nessun punteggio in relazione a quello specifico criterio di valutazione.

NON SONO PREVISTE SOGLIE DI SBARRAMENTO AL PUNTEGGIO TECNICO PER TALI LOTTI 1,2,3,4,5,6.

Criteri per l'attribuzione di punteggi per il solo "lotto 1 - RCT/O"

L'offerta tecnica relativa al "lotto 1 - RCT/O" sarà valutata nel seguente modo:

MAX 70 PUNTI DI CUI:

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



IMPORTO FRANCHIGIA

Massimo punteggio attribuibile	12
Massima franchigia permessa –	€ 1.000,00

Il punteggio sarà calcolato secondo il metodo lineare così esposto:

Formula: $Y = 12 - (12/1.000 * X)$

X= franchigia offerta

Y= punteggio ottenuto

CONDIZIONI DI GARANZIA

Massimo punteggio attribuibile	11
--------------------------------	----

Modifica migliorativa 1	Norme che regolano il contratto in generale- Sezione 2 - Eliminazione art.5 Regolazione del premio	Si punti 1	No Punti 0
Modifica migliorativa 2	Norme che regolano il contratto in generale- Sezione 2 - Eliminazione art. 6 Recesso per sinistro	Si punti 3	No Punti 0
Modifica migliorativa 3	Norme che regolano il contratto in generale- Sezione 2 - Art. 13 – opzione migliorativa “obbligo a fornire dati sull’andamento del rischio”	Si punti 1	No Punti 0
Modifica migliorativa 4	Condizioni di Assicurazione sezione 3 Art. 3 “malattie professionali”	Si punti 4	No Punti 0
Modifica migliorativa 5	Condizioni di Assicurazione Sezione 3 Art. 5_ Esclusioni – Eliminazione esclusione cyber risks di cui al punto 12	Si punti 1	No Punti 0
Modifica migliorativa 6	Condizioni di Assicurazione Sezione 3 Art. 5_ Esclusioni – Eliminazione esclusione per pandemie di cui al punto 13	Si punti 1	No Punti 0

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



SERVIZIO 5

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE -
POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO

MASSIMALE

Massimo punteggio attribuibile	15
--------------------------------	----

0 punti	Responsabilità Civile verso Terzi	€ 6.000.000,00 per ogni sinistro, con il limite di
		€ 6.000.000,00 per ogni persona lesa e
		€ 6.000.000,00 per danni a cose
	Responsabilità Civile verso i Prestatori di Lavoro	€ 6.000.000,00 per ogni sinistro, con il limite di
		€ 6.000.000,00 per persona lesa.
	Limite aggregato per evento	€ 10.000.000,00

8 punti	Responsabilità Civile verso Terzi	€ 7.000.000,00 per ogni sinistro, con il limite di
		€ 7.000.000,00 per ogni persona lesa e
		€ 7.000.000,00 per danni a cose
	Responsabilità Civile verso i Prestatori di Lavoro	€ 7.000.000,00 per ogni sinistro, con il limite di
		€ 7.000.000,00 per persona lesa.
	Limite aggregato per evento	€ 11.000.000,00

15 punti	Responsabilità Civile verso Terzi	€ 8.000.000,00 per ogni sinistro, con il limite di
		€ 8.000.000,00 per ogni persona lesa e
		€ 8.000.000,00 per danni a cose
	Responsabilità Civile verso i Prestatori di Lavoro	€ 8.000.000,00 per ogni sinistro, con il limite di
		€ 8.000.000,00 per persona lesa.
	Limite aggregato per evento	€ 12.000.000,00

LIMITI DI INDENNIZZO

Massimo punteggio attribuibile	32
--------------------------------	----

- 3 punti	Danni da interruzione o sospensione di attività	€ 1.000.000,00
-----------	---	----------------

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



SERVIZIO 5

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE -
POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO

- 1 punto	Danni da furto	€ 10.000,00 per danneggiato
- 2 punti	Danni da furto	€ 100.000,00 per periodo assicurativo
- 2 punti	Danni a mezzi di trasporto	€ 100.000,00
- 2 punti	Danni a cose in consegna e custodia	€ 120.000,00
- 4 punti	Danni da incendio	€ 3.000.000,00
- 4 punti	Danni da inquinamento accidentale	€ 2.500.000,00
- 3 punti	Danni a condutture ed impianti sotterranei	€ 1.000.000,00
- 3 punti	Danni da cedimento e franamento del terreno	€ 1.200.000,00
- 3 punti	Danni da rigurgito di fogne e allagamento	€ 4.000.000,00

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



- 5 punti	Tutela del territorio e protezione civile	€ 5.000.000,00
-----------	---	----------------

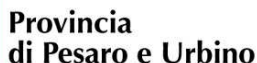
Criteri per l'attribuzione di punteggi per il solo "lotto 2. RC PATRIMONIALE"

L'offerta tecnica relativa al "lotto 2 - RC patrimoniale" sarà valutata nel seguente modo:

MAX 70 PUNTI DI CUI:			
A	Definizione di "Assicurato" in forma estesa	Si 5 punti	No 0 punti
B	Norme che regolano il contratto in generale- Sez. 2 Eliminazione art. 5 Regolazione Premio	Si 2 punti	No 0 punti
C	Norme che regolano il contratto in generale- Sez. 2 Eliminazione art. 6 Recesso per sinistro	Si 3 punti	No 0 punti
D	Norme che regolano il contratto in generale- sez. 2 Art. 14 – opzione migliorativa "obbligo a fornire dati sull'andamento del rischio"	Si 2 punti	No 0 punti
E	Esclusioni _ Abrogazione rischi pandemia sez. 3 Art. 3 punto p)	Si 2 punti	No 0 punti
F	Massimale per sinistro 15 punti	Minimo permesso	€ 2.000.000,00
G	Massimale in aggregato annuo : 14 punti	Minimo permesso	€ 4.000.000,00
H	Franchigia per sinistro : 12 punti	Massima permessa	€ 3.000,00
I	Postuma : 10 punti	Minima permessa	5 anni
L	Condizioni di garanzia – Sez. 3 art. 5 continuous cover	Si (mantenimento) 5 punti	No (abrogazione) 0 punti

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE -
POLIZIA LOCALE E PROVINCIALI E - TRASPORTO PRIVATO

$$P_{tot} = [5 \cdot V(a)i] \text{ oppure } [0v(a)i] + [2 \cdot V(b)i] \text{ oppure } [0v(b)i] + [3 \cdot V(c)i] \text{ oppure } [0v(c)i] + [2 \cdot V(d)i] \text{ oppure } [0v(d)i] + [2 \cdot V(e)i] \text{ oppure } [0v(e)i] + [15 \cdot V(f)i] + [14 \cdot V(g)i] + [12 \cdot V(h)i] + [10 \cdot V(i)i] + [5 \cdot V(l)i] \text{ oppure } [0v(l)i]$$

Risulterà destinatario della proposta di aggiudicazione il concorrente cui verrà attribuito il P_{tot} più alto.

Elementi di valutazione A	
Definizione di Assicurato SI=Accettazione miglioria NO= Mantenimento clausola base	SI = 5 punti V(a)i NO= 0 punti V(a)i
Elementi di valutazione B	Formula attribuzione punteggio
Abolizione Regolazione premio SI = Abolizione NO= Mantenimento	SI = 2 punti V(b)i NO= 0 punti V(b)i
Elementi di valutazione C	Formula attribuzione punteggio
Abolizione Recesso per sinistro SI = Abolizione NO= Mantenimento	SI = 3 punti V(c)i NO= 0 punti V(c)i
Elementi di valutazione D	Formula attribuzione punteggio
Obbligo a fornire dati su andamento del rischio – estensione clausola SI = Accettazione miglioria NO= Mantenimento clausola base	SI = 2 punti V(d)i NO= 0 punti V(d)i
Elementi di valutazione E	Formula attribuzione punteggio
Esclusioni — Abrogazione rischi pandemia sez. 3 Art. 3 punto p)	SI = 2 punti V(e)i NO= 0 punti V(e)i
Elementi di valutazione F	Formula attribuzione punteggio
Massimale per sinistro: (Minimo massimale permesso € 2.000.000,00)	$V(e)i = MPSi / MPS_{max}$ dove: $MPSi$ = Massimale Offerto dal concorrente iesimo MPS_{max} = Massimale Offerto più elevato
Elementi di valutazione G	Formula attribuzione punteggio
Massimale in aggregato annuo: (Minimo massimale permesso € 4.000.000,00)	$V(f)i = MPSi / MPS_{max}$ dove: $MPSi$ = Massimale Offerto dal concorrente iesimo MPS_{max} = Massimale Offerto più elevato
Elementi di valutazione H	Formula attribuzione punteggio

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



SERVIZIO 5

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE -
POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO

Franchigia (massima franchigia permessa €3.000,00)	$V(g)i = FR_{min}/FR_i$ dove: FR_{min} = Franchigia Offerta più bassa FR_i = Franchigia Offerta dal concorrente iesimo
Elementi di valutazione I	Formula attribuzione punteggio
Postuma:(Minima permessa 5 anni)	$V(h)i = POSTUMAi/POSTUMAm_{ax}$ dove: $POSTUMAi$ = Postuma Offerta dal concorrente iesimo $POSTUMAm_{ax}$ = Postuma Offerta più elevata
Elementi di valutazione L	Formula attribuzione punteggio
Continuous cover	$SI = \text{Mantenimento} = 5 \text{ punti } V(i)i$ $NO = \text{Abolizione} = 0 \text{ punti } V(i)i$
AVVERTENZA. Nel conteggio si farà luogo all'applicazione della seconda cifra decimale senza arrotondamenti. Ai fini del conteggio qualora un valore espresso in offerta sia pari a 0,00 esso verrà trasformato in un valore pari a 1,00. Nel conteggio si farà luogo all'applicazione della seconda cifra decimale senza arrotondamenti. Relativamente ai criteri della ultrattività (postuma) l'offerta dovrà prevedere unità pari all'anno. Le frazioni dello stesso non verranno prese in considerazione.	

Criteri per l'attribuzione di punteggi per il solo "lotto 3 - RCA"

L'offerta tecnica relativa al "lotto 3 - RCA" sarà valutata nel seguente modo:

MAX 70 PUNTI DI CUI:			
A	Massimale RCA per autoveicoli: 25 punti	Minimo permesso	€ 15.000.000,00
B	Franchigia CVT: 5 punti	Massima permessa	€ 250,00
C	Massimale Tutela legale: 10 punti	Minimo permesso	€ 10.000,00
D	Ricorso terzi: 10 punti	Minimo permesso	€ 500.000,00
E	Recupero custodia rimpatrio veicolo: 5 punti	Minimo permesso	€ 600,00
F	Rimborso Spese a seguito di fermo o sequestro: 5 punti	Minimo permesso	€ 500,00
G	Trasporto in ambulanza: 5 punti	Minimo permesso	€ 300,00
H	Cristalli: 5 punti	Minimo permesso	€ 1.000,00

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



SERVIZIO 5

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE -
POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO



Elementi di valutazione A	Formula attribuzione punteggio
Massimale per sinistro (minimo massimale permesso € 15.000.000,00)	$V(a)i = MPSi / MPSmax$ dove: $MPSi$ = Massimale Offerto dal concorrente iesimo $MPSmax$ = Massimale Offerto più elevato
Elementi di valutazione B	Formula attribuzione punteggio
Franchigia per sinistro (massima franchigia permessa € 250,00) – <u>N.B. qualora la franchigia offerta sia pari a 0 lo scoperto del 10% si annullerà automaticamente</u>	$V(b)i = FRmin / FRi$ dove: $FRmin$ = Franchigia Offerta più bassa FRi = Franchigia Offerta dal concorrente iesimo
Elementi di valutazione C	Formula attribuzione punteggio
Massimale per tutela legale (minimo massimale permesso € 10.000,00)	$V(c)i = MPSi / MPSmax$ dove: $MPSi$ = Massimale offerta dal concorrente iesimo $MPSmax$ = Massimale offerto più elevato
Elementi di valutazione D	Formula attribuzione punteggio
Massimale per ricorso terzi da incendio (minimo massimale permesso € 500.000,00)	$V(d)i = MPSi / MPSmax$ dove: $MPSi$ = Massimale offerta dal concorrente iesimo $MPSmax$ = Massimale offerto più elevato
Elementi di valutazione E	Formula attribuzione punteggio
Massimale per recupero custodia rimpatrio veicolo (minimo massimale permesso € 600,00)	$V(e)i = MPSi / MPSmax$ dove: $MPSi$ = Massimale offerta dal concorrente iesimo $MPSmax$ = Massimale offerto più elevato
Elementi di valutazione F	Formula attribuzione punteggio
Massimale per rimborso spese a seguito di fermo o sequestro (minimo massimale permesso € 500,00)	$V(f)i = MPSi / MPSmax$ dove: $MPSi$ = Massimale offerta dal concorrente iesimo $MPSmax$ = Massimale offerto più elevato
Elementi di valutazione G	Formula attribuzione punteggio
Massimale per Trasporto ambulanza (minimo massimale permesso €	$V(g)i = MPSi / MPSmax$ dove: $MPSi$ = Massimale offerta dal concorrente iesimo

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



SERVIZIO 5

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE -
POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO

300,00)	MPSmax= Massimale offerto più elevato
Elementi di valutazione H	Formula attribuzione punteggio
Cristalli (minimo massimale permesso € 1.000,00)	$V(h)_i = MPS_i / MPS_{max}$ dove: MPS _i = Massimale offerta dal concorrente iesimo MPSmax= Massimale offerto più elevato

AVVERTENZA

Nel conteggio si farà luogo all'applicazione della seconda cifra decimale senza arrotondamenti.

Ai fini del conteggio qualora un valore espresso in offerta sia pari a 0,00 esso verrà trasformato in un valore pari a 1,00. Nel conteggio si farà luogo all'applicazione della seconda cifra decimale senza arrotondamenti.

Criteri per l'attribuzione di punteggi per il solo "lotto 4 - CVT"

L'offerta tecnica relativa al "lotto 4 - CVT" sarà valutata nel seguente modo:

MAX 70 PUNTI DI CUI:			
A	Norme che regolano il contratto in generale- Sezione 2 - Eliminazione art. 6 Recesso per sinistro	Si punti 5	No Punti 0
B	Norme che regolano il contratto in generale- Sezione 2 - Art. 13 – opzione migliorativa “obbligo a fornire dati sull’andamento del rischio”	Si punti 3	No Punti 0
C	Massimale CVT: 21 punti	Minimo permesso	€ 30.000,00
D	Franchigia CVT: 8 punti	Massima permessa	€ 100,00
E	Rottura cristalli: 6 punti	Minimo permesso	€ 2.000,00
F	Ricorso terzi: 15 punti	Minimo permesso	€ 400.000,00
G	Impianti installati ed accessori fono audio visivi: 6 punti	Minimo permesso	€ 2.000,00
H	Auto in sostituzione: 6 punti	Minimo permesso	€ 700,00

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



Il punteggio attribuito a ciascun concorrente è dato dalla somma dei seguenti punteggi:

$$Pt_{tot} = [5 \cdot V(a)_i] \text{ oppure } [0 \cdot V(a)_i + 3 \cdot V(b)_i] \text{ oppure } [0 \cdot V(b)_i + 21 \cdot V(c)_i + 8 \cdot V(d)_i] + [6 \cdot V(e)_i] + [15 \cdot V(f)_i] + [6 \cdot V(g)_i] + [6 \cdot V(h)_i]$$

Dove: Pt_{tot} è il punteggio complessivo attribuito a ciascun concorrente.

Risulterà destinatario della proposta di aggiudicazione il concorrente cui verrà attribuito il Pt_{tot} più alto.

Elementi di valutazione A	Formula attribuzione punteggio
Eliminazione Recesso	Si = 5 punti No = 0 punti
Elementi di valutazione B	Formula attribuzione punteggio
Opzione migliorativa dati andamento rischio	Adozione SI = 3 Punti No adozione = 0 punti
Elementi di valutazione C	Formula attribuzione punteggio
Massimale per sinistro (minimo massimale permesso € 30.000,00)	$V(a)_i = MPS_i / MPS_{max}$ dove: MPS_i = Massimale Offerto dal concorrente iesimo MPS_{max} = Massimale Offerto più elevato
Elementi di valutazione D	Formula attribuzione punteggio
Franchigia per sinistro (massima franchigia permessa € 100,00)	$V(b)_i = FR_{min} / FR_i$ dove: FR_{min} = Franchigia Offerta più bassa FR_i = Franchigia Offerta dal concorrente iesimo
Elementi di valutazione E	Formula attribuzione punteggio
Massimale per rottura cristalli (minimo massimale permesso € 2.000,00)	$V(c)_i = MPS_i / MPS_{max}$ dove: MPS_i = Massimale offerta dal concorrente iesimo MPS_{max} = Massimale offerto più elevato
Elementi di valutazione F	Formula attribuzione punteggio
Massimale per ricorso terzi da incendio (minimo massimale permesso € 400.000,00)	$V(d)_i = MPS_i / MPS_{max}$ dove: MPS_i = Massimale offerta dal concorrente iesimo MPS_{max} = Massimale offerto più elevato
Elementi di valutazione G	Formula attribuzione punteggio
Impianti installati ed accessori fono audio visivi (massimale minimo permesso € 2.000,00)	$V(e)_i = MPS_i / MPS_{max}$ dove: MPS_i = Massimale offerta dal concorrente iesimo MPS_{max} = Massimale offerto più elevato
Elementi di valutazione H	Formula attribuzione punteggio
Massimale per auto in sostituzione (minimo massimale permesso € 700,00)	$V(f)_i = MPS_i / MPS_{max}$ dove: MPS_i = Massimale offerta dal concorrente iesimo MPS_{max} = Massimale offerto più elevato

AVVERTENZA

Nel conteggio si farà luogo all'applicazione della seconda cifra decimale senza arrotondamenti.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



Ai fini del conteggio qualora un valore espresso in offerta sia pari a 0,00 esso verrà trasformato in un valore pari a 1,00. Nel conteggio si farà luogo all'applicazione della seconda cifra decimale senza arrotondamenti.

Criteri per l'attribuzione di punteggi per il solo "lotto 5 - INFORTUNI"

L'offerta tecnica relativa al "lotto 5 - Infortuni" sarà valutata nel seguente modo:

MAX 70 PUNTI DI CUI:		
A	Franchigia su I.P per partite 4,5: 13 punti	Franchigia (massima permessa 1%)
B	Franchigia su I.P per partite 7,8: 10 punti	Franchigia (massima permessa 2%)
C	Massimale danni estetici: 8 punti	Massimale danni estetici (minimo € 15.000,00)
D	Limite di risarcimento: 9 punti	Limite di risarcimento (minimo € 5.000.000,00)
E	Elevazione massimale per rottura lenti a seguito infortunio: 5 punti	Elevazione massimale per rottura lenti (minimo € 200,00)
F	Elevazione massimale per rottura lenti NON a seguito infortunio: 5 punti	Elevazione massimale per rottura lenti (minimo € 150,00)
G	Spese di rimpatrio: 5 punti	Spese di rimpatrio (minimo € 6.000,00)
H	Diminuzione percentuale di Invalidità permanente accertata per liquidare importo pari al 100%: 10 punti	Parametro minimo su IP concessa al 100% = percentuale accertata del 50%
I	Abolizione esclusione pandemie: 5 punti SI – 0 punti NO	1. SI 2. NO

Il punteggio attribuito a ciascun concorrente è dato dalla somma dei seguenti punteggi:

$$P_{tot} = [13 \cdot V(a)_i] + [10 \cdot V(b)_i] + [8 \cdot V(c)_i] + [9 \cdot V(d)_i] + [5 \cdot V(e)_i] + [5 \cdot V(f)_i] + [5 \cdot V(g)_i] + [10 \cdot V(h)_i] + [5 \cdot V(i)_i] \text{ oppure } + 0 \cdot V(f)_i]$$

Dove: P_{tot} è il punteggio complessivo attribuito a ciascun concorrente.

Risulterà destinatario della proposta di aggiudicazione il concorrente cui verrà attribuito il Plot più alto

Elementi di valutazione A	Formula attribuzione punteggio
Franchigia su partite 4,5 (massima permessa 1%)	$V(a)_i = FR_{min} / FR_i$ dove: FR_{min} = Franchigia Offerta più bassa

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



SERVIZIO 5

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE -
POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO

	FRi = Franchigia Offerta dal concorrente iesimo
Elementi di valutazione B	Formula attribuzione punteggio
Franchigia su partite 7,8 (massima permessa 2%)	$V(a)_i = FR_{min}/FR_i$ dove: FRmin = Franchigia Offerta più bassa FRi = Franchigia Offerta dal concorrente iesimo
Elementi di valutazione C	Formula attribuzione punteggio
Massimale danni estetici (minimo € 15.000,00)	$V(b)_i = MPS_i/MPS_{max}$ dove: MPSi= Massimale offerta dal concorrente iesimo MPSmax= Massimale offerto più elevato
Elementi di valutazione D	Formula attribuzione punteggio
Limite catastrofale (minimo massimale permesso € 5.000.000,00)	$V(d)_i = MPS_i/MPS_{max}$ dove: MPSi= Massimale offerta dal concorrente iesimo MPSmax= Massimale offerto più elevato
Elementi di valutazione E	Formula attribuzione punteggio
Elevazione massimale per rottura lenti (minimo massimale permesso € 200,00)	$V(e)_i = MPS_i/MPS_{max}$ dove: MPSi= Massimale offerta dal concorrente iesimo MPSmax= Massimale offerto più elevato
Elementi di valutazione F	Formula attribuzione punteggio
Elevazione massimale per rottura lenti (minimo massimale permesso € 150,00)	$V(f)_i = MPS_i/MPS_{max}$ dove: MPSi= Massimale offerta dal concorrente iesimo MPSmax= Massimale offerto più elevato
Elementi di valutazione G	Formula attribuzione punteggio
Spese di rimpatrio (minimo massimale permesso € 6.000,00)	$V(g)_i = MPS_i/MPS_{max}$ dove: MPSi= Massimale offerta dal concorrente iesimo MPSmax= Massimale offerto più elevato
Elementi di valutazione H	Formula attribuzione punteggio
Percentuale I.P. (minimo 50%)	$V(h)_i = PERC_{min}/PERC_i$ dove: PERCmin = Percentuale Offerta più bassa PERCi = Percentuale Offerta dal concorrente iesimo
Elementi di valutazione I	Formula attribuzione punteggio
Abolizione Pandemie SI = Abolizione NO= Mantenimento	SI = 5 punti V(I)i NO = 0 punti V(I)i

AVVERTENZA

Nel conteggio si farà luogo all'applicazione della seconda cifra decimale senza arrotondamenti.

Ai fini del conteggio qualora un valore espresso in offerta sia pari a 0,00 esso verrà trasformato in un valore pari a 1,00.

Ai fini del conteggio della franchigia o della percentuale di I.P. qualora un valore espresso in

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



offerta sia pari a 0,00 esso verrà trasformato in un valore pari a 0,01.

Criteria per l'attribuzione di punteggi per il solo "lotto 6 – TUTELA LEGALE"

L'offerta tecnica relativa al "lotto 6 – Tutela legale sarà valutata nel seguente modo:

MAX 70 PUNTI DI CUI:

Modifica 1	Sezione 2 Condizioni Generali – Art. 6 Recesso per sinistro:		Barrare la casella in relazione all'opzione scelta
	Opzione base	Punti 0	☐
	Opzione migliorativa	Punti 5	☐
Modifica 2	Sezione 2 Condizioni Generali – Art. 15 Obblighi di fornire dati su andamento del rischio:		☐
	Opzione base	Punti 0	☐
	Opzione migliorativa	Punti 3	☐
Modifica 3	Sezione 3 A persone fisiche _Art. 3.3 Amministrativo in veste di convenuto		☐
	Opzione base	Punti 0	☐
	Opzione migliorativa	Punti 7	☐
Modifica 4	Sezione 3 B ENTE _ Art. 3.2 Amministrativo		☐
	Opzione base 4	Punti 0	☐
	Opzione migliorativa 4/1	Punti 5	☐
	Opzione migliorativa 4/2	Punti 8	☐
	Opzione migliorativa 4/3	Punti 15	☐
Modifica 5	Sezione 3 B ENTE _ Art. 3 – 3.bis assistenza e difesa nei procedimenti in materia di sicurezza sul lavoro		☐
	Opzione non concessa	Punti 0	☐
	Opzione concessa	Punti 6	☐
Modifica 6	Sezione 3 B ENTE _ Art. 3 – 3.ter vertenze inerenti il rapporto di lavoro con i dipendenti		☐
	Opzione non concessa	Punti 0	☐
	Opzione concessa	Punti 6	☐
Modifica 7	Sezione 3 B ENTE _ Art. 3 – 3.quater penale in veste di attore		☐

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



SERVIZIO 5

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE -
POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO

	Opzione non concessa	Punti 0	○
	Opzione concessa	Punti 8	○
Modifica 8	Sezione 4 Gestione sinistri _ Art. 4 Anticipo indennizzi		○
	Opzione non concessa	Punti 0	○
	Opzione concessa.	Punti 5	○
Modifica 9	Sezione 5 Art. 2 Data di retroattività/ultrattività)		○
	Opzione base 3 anni 9	Punti 0	○
	Opzione migliorativa 9/1 Aumento periodo di retroattività/ultrattività 4 anni	Punti 5	○
	Opzione migliorativa 9/2 Aumento periodo di retroattività/ultrattività 5 anni	Punti 8	○
	Opzione migliorativa 9/3 Aumento periodo di retroattività/ultrattività 7 anni	Punti 12	○
	Opzione migliorativa 9/4 Continuous cover	Punti 15	○

Il punteggio attribuito a ciascun concorrente è dato dalla somma dei seguenti punteggi:

$P_{tot} = [[5 \cdot V(a)_i] \text{ oppure } + [0 \cdot V(a)_i] + [[3 \cdot V(b)_i] \text{ oppure } + [0 \cdot V(b)_i] + [[7 \cdot V(c)_i] \text{ oppure } + [[0 \cdot V(c)_i]] + [[0 \cdot V(d)_i] \text{ oppure } + [5 \cdot V(d)_i] \text{ oppure } + [8 \cdot V(d)_i] \text{ oppure } + [15 \cdot V(d)_i]] + [[6 \cdot V(e)_i] \text{ oppure } + [0 \cdot V(e)_i]] + [[6 \cdot V(f)_i] \text{ oppure } + [0 \cdot V(f)_i]] + [[8 \cdot V(g)_i] \text{ oppure } + [0 \cdot V(g)_i]] + [[5 \cdot V(h)_i] \text{ oppure } + [0 \cdot V(h)_i]] + [[0 \cdot V(i)_i] \text{ oppure } + [5 \cdot V(i)_i] \text{ oppure } + [8 \cdot V(i)_i] \text{ oppure } + [12 \cdot V(i)_i] \text{ oppure } + [15 \cdot V(i)_i]]$

Dove: P_{tot} è il punteggio complessivo attribuito a ciascun concorrente.

Risulterà destinatario della proposta di aggiudicazione il concorrente cui verrà attribuito il P_{tot} più alto.

Elementi di valutazione a(1)	Formula attribuzione punteggio
Abolizione Recesso per sinistro SI = Abolizione NO = Mantenimento	SI = 5 punti $V(a)_i$ NO = 0 punti $V(a)_i$
Elementi di valutazione b(2)	Formula attribuzione punteggio
Obbligo a fornire dati su andamento del rischio – estensione clausola SI = Accettazione miglioria	SI = 3 punti $V(b)_i$ NO = 0 punti $V(b)_i$

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



SERVIZIO 5

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE -
POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO

NO = Mantenimento clausola base	
Elementi di valutazione 3(c)	Formula attribuzione punteggio
Sezione 3 A persone fisiche _ Amministrativo in veste di convenuto SI = estensione NO = mantenimento clausola base	SI = 7 punti V(c)i NO= 0 punti V(c)i
Elementi di valutazione 4(d)	Formula attribuzione punteggio
Sezione 3 B ENTE _ Amministrativo SI = estensione NO = mantenimento clausola base	SI = 4/1 - 5 punti V(d)i SI = 4/2 - 8 punti V(d)i SI = 4/3 - 15 punti V(d)i NO= 4 - 0 punti V(d)i
Elementi di valutazione 5(e)	Formula attribuzione punteggio
Sezione 3 B ENTE _ assistenza e difesa nei procedimenti in materia di sicurezza sul lavoro SI = estensione NO = mantenimento clausola base	SI = 6 punti V(e)i NO= 0 punti V(e)i
Elementi di valutazione 6(f)	Formula attribuzione punteggio
Sezione 3 B ENTE _ vertenze inerenti il rapporto di lavoro con i dipendenti SI = estensione NO = mantenimento clausola base	SI = 6 punti V(f)i NO= 0 punti V(f)i
Elementi di valutazione 7(g)	Formula attribuzione punteggio
Sezione 3 B ENTE _ penale in veste di attore SI = estensione NO = mantenimento clausola base	SI = 8 punti V(g)i NO= 0 punti V(g)i
Elementi di valutazione 8(h)	Formula attribuzione punteggio
Sezione 4 Gestione sinistri _ Anticipo indennizzi SI = estensione NO = mantenimento clausola	SI = 5 punti V(h)i NO= 0 punti V(h)i

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



SERVIZIO 5

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE -
POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO

base	
Elementi di valutazione 9(i)	Formula attribuzione punteggio
Sezione 5 Massimali – calcolo	SI = 9/1 - 5 punti V(i)i
del premio – periodo di	SI = 9/2 - 8 punti V(i)i
operatività – Art. 2	SI = 9/3 - 12 punti V(i)i
Retroattività e Ultrattività	SI = 9/4 - 15 punti V(i)i
Opzione base 9 Punti 0	NO = 9 - 0 punti V(i)i
Opzione 9/1 Punti 5	
Opzione 9/2 Punti 8	
Opzione 9/3 Punti 12	
Opzione 9/4 Punti 15	

AVVERTENZA:

Nel conteggio si farà luogo all'applicazione della seconda cifra decimale senza arrotondamenti.

Ai fini del conteggio qualora un valore espresso in offerta sia pari a 0,00 esso verrà trasformato in un valore pari a 1,00. Nel conteggio si farà luogo all'applicazione della seconda cifra decimale senza arrotondamenti.

Relativamente ai criteri della ultrattività (postuma) o della retroattività l'offerta dovrà prevedere unità pari all'anno. Le frazioni dello stesso non verranno prese in considerazione

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica per il lotto 7

Il lotto 7 sarà assegnato all'impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato in base alla sommatoria aritmetica dei punteggi conseguiti per l'offerta tecnica ed economica.

OFFERTA TECNICA	MAX PUNTI 70 Alla miglior offerta verranno assegnati 70 punti di cui: 2. fino ad un massimo di 20 punti per le offerte migliorative di cui al metodo on/off 3. fino ad un massimo di 45 punti base, ridotti secondo le regole riportate in caso di varianti peggiorative alle condizioni di copertura richiesta dal capitolato (l'accettazione integrale comporterà l'assegnazione dell'intero punteggio di 45 punti)
--------------------	---

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



4. - fino ad un massimo di ulteriori 5 punti per migliorie in caso di variazioni migliorative libere.

E' prevista una soglia minima di sbarramento pari a **20 punti** per il punteggio tecnico escluse le modifiche on/off. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Formula per Varianti migliorative ON/OFF

L'operatore deve barrare la casella corrispondente alla scelta effettuata; barrare la casella "SI" se si intende assumere l'impegno; in caso contrario barrare la casella "NO" consapevole che non sarà attribuito alcun punteggio tecnico nel caso in cui venga barrata la casella "NO" oppure non venga barrata alcuna casella, in quanto la miglioria si intenderà come non assunta. Se vengono barrate più caselle, vale la condizione più favorevole alla Stazione Appaltante.

Sub parametro	Descrizione	Offerta per l' Opzione migliorativa	
OPZIONE MIGLIORATIVA 1	Sez. 2, Art. 6 "Recesso per sinistro" _ vale 4 punti	Si	No
		-	-
OPZIONE MIGLIORATIVA 2	Sez. 2, Art. 15 "Obbligo di fornire dati sull'andamento del rischio" _ vale 2 punto	4 punti	0 punti
		-	-
OPZIONE MIGLIORATIVA 3	Sez. 4, Art. 15 "Furto, rapina estorsione del contenuto / Guasti Cagionati dai ladri" _ vale 6 punti	Si	No
		-	-
OPZIONE MIGLIORATIVA 4/1	Sez. 6, "Art.2 – Sottolimiti di indennizzo" _ limite per sinistro e anno ad € 20.000.000,00 vale 5 punti	6 punti	0 punti
		-	-
OPZIONE MIGLIORATIVA	Sez. 6, "Art.2 – Sottolimiti di indennizzo" Limite per sinistro ed anno ad € 25.000.000,00 _ vale 8 punti	Si	No
		-	-

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



SERVIZIO 5

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE -
POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO

Sub parametro	Descrizione	Offerta per l' Opzione migliorativa	
4/2		8 punti	0 punti

VARIANTI PEGGIORATIVE O MIGLIORATIVE LIBERE FINO AD UN MASSIMO DI 18 VARIANTI; QUALORA VENGANO RIPORTATE UN NUMERO MAGGIORE DI MODIFICHE RISPETTO A QUELLE CONCESSE, QUELLE IN ECCEDENZA, DALLA 19ESIMA IN POI IN ORDINE CRONOLOGICO DI PRESENTAZIONE, NON SARANNO PRESE IN ESAME.

Ogni singola Variante peggiorativa deve riportare l'Articolo del Capitolato oggetto di modifica e il testo completo della modifica proposta.

Sub parametro	Articolo oggetto di modifica	Tipo modifica: Modifica/Integrazione articolo Integrale Sostituzione articolo Abrogazione articolo Aggiunta articolo	Testo della modifica
OPZIONE PEGGIORATIVA/ MIGLIORATIVA 1	Art.		
OPZIONE PEGGIORATIVA/ MIGLIORATIVA 2	Art.		
OPZIONE PEGGIORATIVA/ MIGLIORATIVA 3	Art.		
OPZIONE PEGGIORATIVA/ MIGLIORATIVA 4	Art.		
OPZIONE PEGGIORATIVA/ MIGLIORATIVA 5	Art.		
OPZIONE	Art.		

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



SERVIZIO 5

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE -
POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO

PEGGIORATIVA/ MIGLIORATIVA 6			
OPZIONE PEGGIORATIVA/ MIGLIORATIVA 7	Art.		
OPZIONE PEGGIORATIVA/ MIGLIORATIVA 8	Art.		
OPZIONE PEGGIORATIVA/ MIGLIORATIVA 9	Art.		
OPZIONE PEGGIORATIVA/ MIGLIORATIVA 10	Art.		
OPZIONE PEGGIORATIVA/ MIGLIORATIVA 11	Art.		
OPZIONE PEGGIORATIVA/ MIGLIORATIVA 12	Art.		
OPZIONE PEGGIORATIVA/ MIGLIORATIVA 13	Art.		
OPZIONE PEGGIORATIVA/ MIGLIORATIVA 14	Art.		
OPZIONE PEGGIORATIVA/ MIGLIORATIVA 15	Art.		
OPZIONE PEGGIORATIVA/ MIGLIORATIVA 16	Art.		
OPZIONE PEGGIORATIVA/ MIGLIORATIVA 17	Art.		
OPZIONE PEGGIORATIVA/ MIGLIORATIVA 18	Art.		

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



Qualora la Variante libera peggiorativa proposta sia in antitesi con la Variante migliorativa “ON” quest’ultima deve intendersi prevalente.

L’attribuzione dei punteggi a ciascuna variante approvata (PEGGIORATIVE O MIGLIORATIVE LIBERE) sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Stazione appaltante sulla scorta dei seguenti criteri:

Tabella Sottocriteri / Coefficienti

	Coeff. Min. – Coeff. Max
a) Condizioni di Garanzia	Da 0,50 a 1,00
b) Esclusioni	Da 0,50 a 1,00
c) Franchigie	Da 0,70 a 1,00
d) Limiti di indennizzo	Da 0,70 a 1,00
e) Modalità peggiorative di gestione del contratto	Da 0,70 a 1,00
f) Varianti migliorative	Da 0,01 a 0,60
g) Varianti migliorative di gestione del contratto	Da 0,01 a 0,60

A ciascuna variante peggiorativa sono assegnati:

- coefficienti inferiori a 1 per varianti che comportino:
 - limitazione/peggioramento delle condizioni di garanzia;
 - inserimento/ampliamento di esclusioni di garanzia;
 - Inserimento/aumento di scoperti e franchigie - riduzione/inserimento di limiti di indennizzo;
 - modalità di gestione del contratto svantaggiose e/o maggiormente onerose;
 - coefficiente pari ad 1 per varianti considerate equivalenti.

A ciascuna variante migliorativa sono assegnati:

- coefficienti tra 0,01 e 0,60 per varianti che comportino:
 - ampliamento/miglioramento delle condizioni di garanzia;
 - eliminazione/riduzione di esclusioni di garanzia;
 - eliminazione/diminuzione di scoperti e franchigie – aumento/eliminazione di limiti di indennizzo;

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



- modalità di gestione del contratto vantaggiose e/o con minori oneri;
- coefficiente pari ad 0 per varianti considerate equivalenti.

OFFERTA TECNICA - VARIANTI PEGGIORATIVE

In caso di variazioni peggiorative, il calcolo del punteggio base sarà determinato secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = 45 \times (\text{coefficiente di variante 1}) \times (\text{coefficiente di variante 2}) \times \text{etc.}$$

I coefficienti di variante saranno determinati nel seguente modo:

- la Commissione di gara, a proprio insindacabile giudizio, attribuirà una “percentuale di potenzialità/frequenza (PPF%)”, da rapportarsi alla frequenza e/o alla potenzialità di danno dei sinistri il cui indennizzo/risarcimento verrebbe ridotto/annullato dalla variante stessa, secondo la tabella sotto riportata:

Tabella 1

Potenzialità Frequenza	Scarsa	apprezzabile	mediamente rilevante	Rilevante	Catastrofale/ favorevole- vantaggioso
raro/ infrequente	5%	25%	45%	65%	85%
Possibile	10%	30%	50%	70%	90%
Frequente	15%	35%	55%	75%	95%
molto frequente	20%	40%	60%	80%	100%

dove i criteri sopra riportati sono da intendersi come sotto definiti:

Potenzialità	
Scarsa	Danno e/o maggior importo del danno a carico dell'Assicurato di entità ipotizzabile inferiore/uguale ad € 10.000,00

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



SERVIZIO 5

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE -
POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO

Apprezzabile	Danno e/o maggior/minor importo del danno a carico dell'Assicurato di entità ipotizzabile superiore ad € 10.000,00 ed inferiore/uguale ad € 100.000,00
Mediamente rilevante	Danno e/o maggior/minor importo del danno a carico dell'Assicurato di entità ipotizzabile superiore ad € 100.000,00 ed inferiore/uguale ad € 500.000,00
Rilevante	Danno e/o maggior/minor importo del danno a carico dell'Assicurato di entità ipotizzabile superiore ad € 500.000,00 ed inferiore/uguale ad € 1.000.000,00
Catastrofale	Danno e/o maggior/minor importo del danno a carico dell'Assicurato di entità ipotizzabile superiore ad € 1.000.000,00
Frequenza	
Raro/infrequente	Evento che ha probabilità di verificarsi molto scarsa, che in base alle statistiche sinistri degli ultimi anni e/o in relazione ad ipotesi oggettive è valutabile in misura $\leq$ ad 1 caso per annualità assicurativa.
Possibile	Evento che ha probabilità di verificarsi, che in base alle statistiche sinistri degli ultimi anni e/o in relazione ad ipotesi oggettive è valutabile in misura compresa tra 2 e 5 casi per annualità assicurativa.
Frequente	Evento che ha probabilità di verificarsi apprezzabile, che in base alle statistiche sinistri degli ultimi anni e/o in relazione ad ipotesi oggettive è valutabile in misura compresa tra 6 e 15 casi per annualità assicurativa.
Molto frequente	Evento che ha probabilità di verificarsi significativa, che in base alle statistiche sinistri degli ultimi anni e/o in relazione ad ipotesi oggettive è valutabile in misura $>$ di 15 casi per annualità assicurativa.

Per gli elementi di cui alla lettera e) è stabilita forfetariamente una PPF% del 30%

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



La **PPF%** identificata come da Tabella 1, verrà rivalutata secondo la “percentuale di peso variante” (**PPV%**) così come riportata in Tabella 2 secondo l’insindacabile giudizio della Commissione, in relazione agli effetti della variante proposta sulla garanzia assicurativa, ottenendo la percentuale di riduzione (**PRID%**), secondo la formula:

$$\text{PRID\%} = \text{PPF\%} * \text{PPV\%}$$

Dove **PRID%** è la percentuale di riduzione,

PPF% è la percentuale Potenzialità/frequenza di cui alla tabella 1,

PPV% è la percentuale di peso variante di cui alla tabella 2.

Tabella 2

Classificazione variante e descrizione	Percentuale di peso variante
Variante ininfluyente: variante che, pur modificando il testo della clausola oggetto di variante, non apporta modifica alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante e non ne riduce l’efficacia o la riduce in termini trascurabili. Variante che non apporta modifiche alle modalità di gestione del contratto, o le modifica in maniera irrilevante.	0%
Variante lievemente penalizzante: variante che apporta una modifica comunque con effetti sulla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, che però non ne annulla alcuna parte e ne riduce l’efficacia in maniera modesta. Variante che apporta modifiche lievi alle modalità di gestione del contratto, pur non modificandone sostanzialmente l’operatività.	Dall’1% al 25%
Variante moderatamente penalizzante: variante che apporta una modifica apprezzabile alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, pur non annullandone alcuna parte ma riducendone l’efficacia in maniera sensibile. Variante che apporta modifiche apprezzabili alle modalità di gestione del contratto, pur non incrementando gli oneri a carico della contraente.	Dal 26% al 50%

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



Variante mediamente penalizzante: variante che apporta una modifica consistente alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, annullando gli effetti di alcune sue parti e/o riducendone l'efficacia in maniera sostanziale. Variante che apporta modifiche apprezzabili alle modalità di gestione del contratto, con maggiori oneri e/o minore/diversa efficacia per la Contraente rispetto a quanto previsto nel capitolato.	Dal 51% al 75%
Variante molto penalizzante: variante che apporta una modifica sostanziale alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, annullandone completamente gli effetti e/o riducendone l'efficacia drasticamente. Variante che apporta modifiche sostanziali alle modalità di gestione del contratto, con pesanti oneri e/o minima/molto diversa efficacia per la Contraente rispetto a quanto previsto nel capitolato.	Dal 76% al 100%

In tal modo si otterrà la Percentuale di Riduzione da applicare al Delta tra il Coefficiente minimo e il Coefficiente massimo previsti, ottenendo quindi il coefficiente di variante secondo la seguente formula:

$$CVar. = CMin. + (\Delta \text{Coeff.} - (\Delta \text{Coeff.} \times PRID\%))$$

dove CVar. = Coefficiente di variante;

Min. = Coefficiente minimo;

Δ Coeff. = Delta Coefficiente (Coefficiente Massimo – Coefficiente Minimo);

PRID%= Percentuale di Riduzione.

OFFERTA TECNICA - VARIANTI MIGLIORATIVE - lett. f) E g) “Tabella Sottocriteri / Coefficienti”

A ciascuna variante migliorativa sarà assegnato un punteggio in base alla seguente formula:

$$\text{Punteggio} = 5 \times (\text{coefficiente di variante a}) + 5 \times (\text{coefficiente di variante b}) + 5 \times \text{ecc.}$$

sino al massimo dei 5 punti assegnabili.

I coefficienti di variante saranno determinati nel seguente modo:

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



- la Commissione di gara, a proprio insindacabile giudizio, attribuirà la percentuale PPF% secondo la **tabella 1**, da rapportarsi alla frequenza e/o alla potenzialità di danno dei sinistri il cui indennizzo verrebbe incrementato/ottenuto per effetto della variante stessa;
- **per gli elementi di cui alla lettera g) “Tabella Sottocriteri / Coefficienti” è stabilita forfetariamente una PPF% del 30%.**

La PPF% identificata come da Tabella 1, verrà rivalutata secondo la “percentuale di peso variante migliorativa” (PPVM%) così come riportata in Tabella 3 secondo l’insindacabile giudizio della Commissione, in relazione agli effetti della variante proposta sulla garanzia assicurativa, ottenendo la percentuale migliorativa (PM%), secondo la formula:

$$PM\% = PPF\% * (1 - PPVM\%)$$

Dove PM% è la percentuale di riduzione,

PPF% è la percentuale Potenzialità/frequenza di cui alla tabella 1,

PPVM% è la percentuale di peso variante migliorativa di cui alla tabella 3

Tabella 3

Classificazione variante e descrizione	Percentuale di peso variante migliorativa
Variante ininfluyente: variante che, pur modificando il testo della clausola oggetto di variante, non apporta modifica alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante e non ne incrementa l’efficacia o la incrementa in termini trascurabili. Variante che non apporta modifiche alle modalità di gestione del contratto, o le modifica in maniera irrilevante.	Dal 100% all’86%
Variante lievemente migliorativa: variante che apporta una modifica, comunque, con effetti sulla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, che ne incrementa l’efficacia in maniera modesta. Variante che, pur apportando modifiche alle modalità di gestione del contratto, le migliora solo lievemente.	Dall’85% al 51%

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



Variante moderatamente migliorativa: variante che apporta una modifica apprezzabile alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, incrementandone l'efficacia in maniera sensibile. Variante che modifica le modalità di gestione del contratto con un apprezzabile miglioramento.	Dal 50% al 26%
Variante mediamente migliorativa: variante che apporta una modifica consistente alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, incrementandone l'efficacia in maniera sostanziale. Variante che modifica le modalità di gestione del contratto con un sensibile miglioramento.	Dal 25% sino all'1%
Variante molto migliorativa: variante che apporta una modifica sostanziale alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, incrementandone l'efficacia drasticamente. Variante che modifica le modalità di gestione del contratto con un sostanziale miglioramento.	0%

In tal modo si otterrà la Percentuale da applicare al Delta tra il Coefficiente minimo e il Coefficiente massimo previsti al **punto f) e g) “Tabella Sottocriteri / Coefficienti”**, ottenendo quindi il coefficiente di variante secondo la seguente formula:

CVar. = Δ Coeff. x PM%.

dove CVar. = Coefficiente di variante;

Δ Coeff. = Delta Coefficiente (Coefficiente Massimo – Coefficiente Minimo);

PM%. = Percentuale migliorativa.

NOTE VALIDE PER OGNI LOTTO OGGETTO DI GARA OVVERO PRESCRIZIONI RELATIVE ALL'OFFERTA TECNICA: CLAUSOLE SANZIONI INTERNAZIONALI (CLAUSOLE OFAC) – ESCLUSIONE RISCHIO CYBER – ESCLUSIONE MALATTIE TRASMISSIBILI- COMPETENZA TERRITORIALE

Premesso che i Capitolati Tecnici di gara contengono apposite clausole denominate Misure restrittive (Sanctions Limitations Exclusion Clause, Cyber Risks, Malattie trasmissibili e Restrizione dell'ambito di applicazione territoriale o territorialità) è tuttavia consentito agli Operatori Economici (O.E.), nel rispetto dei provvedimenti e delle sanzioni applicati dalla Repubblica Italiana, dall'Unione Europea o da organismi internazionali, di proporre formulazioni differenti delle clausole suddette, ad integrazione o sostituzione di quanto

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



previsto dai Capitolati Tecnici di gara, a condizione ne vengano rispettati i contenuti prescrittivi. Tali differenti clausole non saranno considerate varianti peggiorative. Qualora tali clausole non siano presenti potranno essere inserite nei capitolati di polizza ove non presenti. Tale richiesta e/o modifiche non vengono considerate varianti in quanto trattasi di mere precisazioni.

18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per ogni lotto, alla migliore offerta economica (prezzo più basso) verrà attribuito il punteggio massimo di punti 30; agli altri prezzi verrà conferito un punteggio decrescente secondo la seguente formula:

(prezzo più basso: prezzo considerato) * 30

18.3. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio. Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

RIPARAMETRAZIONE: non si darà luogo ad alcuna riparametrazione in considerazione dei criteri tabellari di attribuzione dei punteggi e in quanto i criteri di valutazione dell'offerta tecnica sono suddivisi in una serie analitica di sub elementi tali da rendere del tutto adeguata e proporzionata la relativa valutazione senza necessità di riparametrare i singoli punteggi e i punteggi complessivi.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 o 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si riserva di avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno 10 novembre 2025, alle ore 9.30.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP o un suo delegato accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica di tutti i lotti restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

IL RUP o suo delegato o la commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura delle offerte presentate.

La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede quindi all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta economica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine perentorio di 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la Piattaforma secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

Nel caso in cui le offerte con identico punteggio complessivo e identici punteggi parziali siano più di due la richiesta di offerta migliorativa, da effettuarsi nei termini sopra precisati, va presentata a tutti i concorrenti con offerte equivalenti. Ove permanga l'ex aequo, la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria e chi sarà collocato al secondo posto ed eventualmente (in base al

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



numero delle offerte risultanti in ex aequo) nei posti successivi. La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la PAD secondo le modalità previste nel paragrafo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara nei casi in cui il bando che non abbia previsto espressamente tale possibilità.
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica del Lotto 7.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara. Si darà luogo alla suddetta verifica di anomalia solo se le offerte ammesse sono in numero superiore a 3.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, anche avvalendosi della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un **termine non superiore a quindici giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

La Provincia e il Comune si riservano di aggiudicare ciascun lotto anche in presenza di una sola offerta, purché valida, idonea e conveniente.

Il Comune, in caso di procedura andata deserta, anche in relazione ai singoli lotti, si riserva di procedere mediante procedura negoziata.

Il Comune, inoltre, si riserva la facoltà di revocare e non aggiudicare in ogni momento l'intera procedura di gara o uno solo o più lotti, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche non procedere - a suo insindacabile giudizio all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, così come previsto dall'art. 108 c.10 del D. Lgs. n.36/2023.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, ai sensi dell'Allegato I.01 del Codice, l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello/i

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



indicato/i dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al paragrafo 9.

E' sottoposto alla verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione il concorrente risultato primo, ai sensi dell'articolo 71 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. L'eventuale provvedimento di esclusione dalla procedura di gara è comunicato entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice. Considerato che **ciascuna polizza assicurativa oggetto della presente gara dovrà necessariamente avere efficacia dalle ore 24,00 del 31/12/2025** per continuità con la precedente, **il Comune si riserva fin d'ora la possibilità di avvalersi dell'esecuzione anticipata del contratto di cui all'art.17, comma 8, del D.Lgs. n.36/2023.**

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto sarà stipulato nelle forme previste da ciascuna polizza di assicurazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto, quelli di subappalto e i subcontratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento della stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al seguente link: .

https://gradara.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/dettaglio-trasparenza?p_p_id=jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-2&p_p_col_count=1&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page-parent=4802&jcitygovmenutra-

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



[sversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page=4804&_jcitygovmenutrasversale-leftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_id_dettaglio_publicazione=962197](#).

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle Piattaforme a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la Piattaforma, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione. La disponibilità dei documenti è garantita mediante accesso alla Piattaforma nella scheda di dettaglio della procedura, sezione "Espletamento della gara" - sottosezione "Accesso agli atti e offerte" e comunicata agli interessati mediante Piattaforma.

Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi mediante accesso alla Piattaforma nella scheda di dettaglio della procedura, sezione "Espletamento della gara" - sottosezione "Accesso agli atti e offerte". La disponibilità della documentazione è comunicata agli interessati mediante Piattaforma.

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90. L'accesso è consentito mediante la Piattaforma nella scheda di dettaglio della procedura, sezione "Espletamento della gara" - sottosezione "Accesso agli atti e offerte".

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile unico di progetto al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4, del codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del codice.

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo della Regione Marche, corrente in Ancona via della Loggia n.24.

Si informa che, ai sensi dell'art.213 comma 2, del D.Lgs. n.36/2023, ogni singolo contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Il termine dei 30 giorni per l'impugnazione del bando e della documentazione di gara decorre dalla pubblicazione sulla Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici (BDNCP) dell'ANAC.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

In particolare, si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR):

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è la **Provincia di Pesaro e Urbino**, Piazza del Popolo, 40 - 61121 Pesaro (PU) - Tel: 0721/3591 - PEC: provincia.pesarourbino@legalmail.it;

2. Responsabile della protezione dei dati (DPO)

La Provincia ha designato un Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), contattabile al seguente indirizzo email: dpo@provincia.ps.it o al seguente tel. 0721/3592236;

3. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali forniti dai concorrenti (operatori economici, legali rappresentanti, dipendenti delegati, ecc.) saranno trattati per le seguenti finalità:

- gestione della procedura di gara (pubblica o negoziata), in tutte le sue fasi;
- valutazione delle offerte e degli operatori economici;
- stipula ed esecuzione del contratto;
- adempimenti normativi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria o disposizioni di autorità pubbliche.

Base giuridica del trattamento:

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



- Art. 6, par. 1, lett. b) GDPR: esecuzione di un contratto o misure precontrattuali;
- Art. 6, par. 1, lett. c) GDPR: adempimento di un obbligo legale.

4. Tipologia di dati trattati

I dati trattati possono includere:

- dati identificativi e di contatto (nome, cognome, codice fiscale, PEC, indirizzo, ecc.);
- dati relativi all'idoneità professionale (iscrizione a registri o albi, DURC, certificazioni);
- dati finanziari (fatturato, dichiarazioni fiscali, ecc.);
- eventuali dati giudiziari (art. 10 GDPR), nei limiti previsti dalla normativa vigente e per finalità strettamente connesse alla gara.

5. Modalità del trattamento

Il trattamento avviene in forma cartacea e/o digitale, con strumenti idonei a garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati, secondo i principi del GDPR.

6. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati a:

- componenti delle commissioni giudicatrici;
- soggetti terzi coinvolti nella procedura (ad es. ANAC, AVCPass, organismi di vigilanza);
- altri enti pubblici in adempimento di obblighi di legge;
- eventuali controparti in caso di contenzioso amministrativo o giudiziario.

I dati non saranno diffusi, salvo quanto previsto da obblighi di legge (es. pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del D.Lgs. n.33/2013).

7. Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra indicate e, comunque, in conformità agli obblighi di legge in materia di conservazione della documentazione amministrativa (es. Codice degli appalti e normativa sulla trasparenza).

8. Diritti dell'interessato

Ai sensi degli articoli 15-22 del GDPR, l'interessato può:

- accedere ai propri dati personali;
- chiedere la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento;

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>



SERVIZIO 5

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE -
POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO

- opporsi al trattamento nei casi previsti dalla legge;
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it).

Documenti Allegati:

- 1) Domanda di partecipazione unica per tutti i lotti,
- 2) Documento di Gara Unico Europeo (generato dalla piattaforma) unico per tutti i lotti,
- 3) Dichiarazioni integrative al DGUE unica per tutti i lotti,
- 4) Dichiarazione CCNL o di equivalenza CCNL unica per tutti i lotti,
- 5) Offerta tecnica specifica per i singoli lotti,
- 6) Offerta economica specifica per i singoli lotti.

RP

Il Direttore della Stazione Unica Appaltante – Provincia di Pesaro e Urbino

Dott. Marco Feduzzi

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005)

E.Q. 5.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2348 - fax 0721.3592539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – Sito: <http://www.provincia.pu.it>