

PROGRAMMAZIONE IN MATERIA DI "FABBISOGNO DI PERSONALE" TRIENNIO: 2025/2027

A) QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO:

a) per le assunzioni a tempo indeterminato:

- art. 39, c. 1, della legge 27.12.1997, n. 449;
- [L. 12.3.1999, n. 68](#);
- artt. 89, c. 5, e 91 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;
- artt. 6, commi 1, 2, 3, 4 e 6; 6-ter, c. 1; 33; 34-bis, c. 1, 2, 4 e 5, e 35 del D.Lgs. 165/2001;
- [art. 19, c. 8, della L. 28.12.2001, n. 448](#);
- art. 1, c. 93, della L. 30.12.2004, n. 311 (**legge finanziaria 2005**);
- [art. 48 del D.Lgs. 11.4.2006, n. 198](#);
- [art. 1, commi 557, 557-ter e 557-quater, della L. 27.12.2006, n. 296 \(legge finanziaria 2007\)](#);
- [art. 9, c. 3-bis, del D.L. 29.11.2008, n. 185, convertito con modificazioni nella L. 2/2009](#);
- [art. 10, c. 5, del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150](#);
- [L. 7.4.2014, n. 56](#);
- Leggi Regionali Marche_03.04.2015, n. 13 e [25.03.2016, n. 6](#);
- [art. 9, c. 1-quinquies, del D.L. 113/2016, convertito con modificazioni nella L. 160/2016](#);
- D.M. dell'8.5.2018 recante "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale, da parte della amministrazioni pubbliche";
- art. 1, cc. 821 e 823, L. 30.12.2018, n. 145;
- [art.33, commi 1-bis e 1-ter, primo periodo, del D.L. 30.4.2019, n. 34, convertito con modificazioni nella L.58/2019](#);
- art. 57, c. 3-septies, del D.L. 104/2020, convertito con modificazioni nella L. 126/2020 (**con esclusivo riferimento alle assunzioni di personale collegato alle funzioni non fondamentali**);
- [artt. 3, c. 1 e 6, c. 2, lett. b\) e c\), e 5, del D.L. 9.6.2021, n. 80](#), convertito con modificazioni nella L. 113/2021;
- [D.M. 11.1.2022, attuativo dell'art. 33, c. 1-bis, del D.L. 34/2019](#), convertito con modificazioni nella L. 58/2019;
- art. 1, c. 10-bis, D.L. n. 202/2024, convertito con modificazioni nella L. n. 15/2025;
- [circolare 13.5.2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica](#);
- CCNL del Comparto Funzioni Locali del personale del comparto, sottoscritto il [16.11.2022](#), e dei dirigenti/segretari comunali e provinciali, sottoscritto il [16.07.2024](#);

b) per le assunzioni a tempo determinato finalizzate a far fronte all'attuazione dei progetti connessi al PNRR, cui la Provincia abbia la diretta titolarità di attuazione:

- [art. 36 del D.Lgs. 165/2001](#);
- art. 9, c. 28, del D.L. 31.5.2010, n. 78, [convertito con modificazioni nella L. 122/2010](#);
- art. 1, c. 1, del D.L. 9.6.2021, n. 80, convertito con modificazioni nella L. 113/2021;
- [art. 31-bis del D.L. 6.11.2021, n. 152, convertito con modificazioni nella L. 233/2021](#);
- art. 1, c. 562, della L. 30.12.2021, n. 234 (**legge di bilancio 2022**);
- [circolare MEF-RGS n. 4 del 18.1.1022, prot. n. 8432](#);
- [D.L. 30.4.2022, n. 36, convertito con modificazioni nella L. 79/2022](#);
- [D.L. 24.2.2023, n. 13, convertito con modificazioni nella L. 41/2023](#);

nonché, a livello aziendale, i vigenti regolamenti:

- sull'ordinamento degli uffici e servizi dell'ente (**approvato con decreto presidenziale n. 49 del 16.3.2023**);
- per l'accesso agli impieghi provinciali (**approvato con decreto presidenziale n. 150 del 9.7.2019, come successivamente modificato e, da ultimo, dal DPG n. 245 del 20.10.2023**);
- per la disciplina della procedura comparativa per progressioni tra le aree (**c.d. "Progressioni verticali"**), ai sensi dell'art. 3, c. 1, del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni nella L. 113/2021, e dell'art. 15 del CCNL del 16.11.2022 - PROCEDURA ORDINARIA (**approvato con decreto presidenziale n. 198 del 12.9.2023**);

B) LIMITI E VINCOLI DELLA "SPESA DI PERSONALE" - VERIFICHE PRELIMINARI

ASSUNZIONI DI PERSONALE A QUALSIASI TITOLO

La vigente normativa prevede che non possono procedere ad assunzioni di personale a **qualsiasi titolo** le Amministrazioni che:

- 1) Non hanno rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013 (art. 1, c. 557, L. n. 296/2006);
- 2) Non hanno adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (art. 6, c. 7, D.L. n. 80/2021, convertito in L. n. 113/2021) nel quale sono confluiti il Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità, il Piano della Performance e il Piano triennale dei fabbisogni del personale;
- 3) Non hanno effettuato la ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale o situazioni di sovrannumerarietà (art. 33, cc. 1 e 2, D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.);
- 4) Non hanno rispettato i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e non hanno inviato, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione, i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (art. 9, c. 1-quinquies, D.L. n. 113/2016). Per l'**esercizio 2025**, tale verifica si effettua con riferimento al bilancio di previsione 2025/2027 (scadenza 31 dicembre 2024), al rendiconto 2023 (scadenza 30 aprile 2024) e al bilancio consolidato al 31/12/23 (scadenza 30 settembre 2024);
- 5) Non hanno rispettato gli obblighi previsti in materia di certificazione del credito nei confronti delle P.P.A.A. (art. 9, c. 3-bis, D.L. n. 185/2008; art. 27, D.L. n. 66/2014);
- 6) Si trovano in stato di deficitarietà strutturale o di dissesto (artt. 242 e 243, D. Lgs. n. 267/2000). Per gli Enti strutturalmente deficitari o in dissesto le assunzioni di personale sono sottoposte al controllo della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (COSFEL), presso il Ministero dell'Interno.

A legislazione vigente non è più prevista la sanzione del divieto assoluto di effettuare assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualunque tipologia contrattuale in caso di mancato conseguimento di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, avendo la L. n. 145/2018 (legge di bilancio 2019), disposto, a decorrere dall'anno 2019, la cessazione dell'applicazione, tra gli altri, del comma 475, della L. n. 232/2016, la cui lett e) prevedeva tale sanzione. Resta, in ogni caso obbligatorio per gli enti locali, conseguire un saldo di competenza non negativo e tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio: ai sensi dell'art. 1, c. 821 della L.

n. 145/2018 (legge di bilancio 2019), “gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. **L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione** previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”.

Per l'esercizio finanziario 2023, la Provincia di Pesaro e Urbino ha conseguito un risultato di competenza non negativo, come desumibile dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al Rendiconto di gestione 2023 (allegato 10 del D. Lgs. n. 118/2011), approvato con delibera di Consiglio n. 13 del 30/04/2024.

Con riferimento al punto 2) (adozione del PIAO):

Con Decreto di Governo del Presidente n. 18 del 2025 è stato approvato il PIAO 2025/2027 con allegati il Programma della Performance 2025/2027 e il Programma delle Azioni Positive 2025/2027 ed è stata confermata la precedente programmazione del fabbisogno di personale relativa al triennio 2024/2026, biennio 2025/2026, già approvata con Decreto di Governo n. 15 del 31.01.2024 e come successivamente modificata con i decreti nn. 122 del 30.04.2024; 211 del 29.08.2024 e 325 del 12.12.2024.

Con riferimento ai punti 3), 4), 5) e 6):

Il direttore generale, sentiti di dirigenti dell'Ente, con nota prot. n. 3183 del 30/01/2025 ha rilevato che non sussistono, nell'anno 2025, situazioni di soprannumero, né eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali.

L'insussistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale in relazione alla situazione finanziaria è implicita nell'avvenuta approvazione, con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 48 del 19/12/2024, del bilancio di previsione 2025/2027, nel rispetto degli equilibri di cui al D. Lgs. n. 118/2011.

Il bilancio consolidato anno 2023 è stato approvato nei termini con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 30 del 19/09/2024.

La dirigente del Servizio 7 “Economico finanziario - Patrimonio - Provveditorato - Economato - Espropriazioni ed acquisizioni immobiliari”, con nota prot. n. 7965 del 05/03/2025, ha attestato:

- di avere inviato, entro 30 giorni dal termine previsto per l'approvazione, i dati relativi al bilancio di previsione 2025/2027 e al rendiconto 2023 alla Banca Dati delle PP.AA. (BDPA), ai sensi dell'art. 13 della legge 196/2009 (art. 9, c. 1-quinquies, del D.L. 113/2016, convertito nella L. 160/2016, come modificato dall'art. 1, c. 904, della L. 145/2018);
- il rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti attraverso la piattaforma informatica (art. 9, c. 3-bis, del D.L. 185/2008, convertito nella L. 2/2009; art. 27 del D.L. 66/2014, convertito nella L. 89/2014);

Il direttore generale/dirigente del Servizio 5 “Sistemi Informativi - Programmazione delle Opere Pubbliche - Programmazione Scolastica - Comunicazione Istituzionale - Trattamento Economico”, con nota prot. n. 9064 del 12/03/2025, ha attestato di avere inviato, entro 30 giorni dal termine previsto per l'approvazione, i dati relativi al bilancio consolidato 2023 alla Banca Dati delle PP.AA. (BDPA), ai sensi dell'art. 13 della legge 196/2009 (art. 9, c. 1-quinquies, del D.L. 113/2016, convertito nella L. 160/2016, come modificato dall'art. 1, c. 904, della L. 145/2018);

Con riferimento alla verifica preliminare di cui al punto 1) Rispetto del principio di contenimento della “Spesa di personale” a qualsiasi titolo:

Gli enti locali, fin dal 2007, sono stati chiamati e tutt'ora vengono chiamati, al contenimento della "spesa di personale" secondo i criteri dettati dall'art. 1, c. 557 e segg., della L. 296/2006, che costituisce principio fondamentale in materia di coordinamento della finanza pubblica. Il parametro di "spesa di personale" cui fare riferimento è quello individuato dal comma 557-quater dell'art. 1 della sopracitata legge, da intendere in senso statico, con riferimento al triennio 2011/2013.

Nella Provincia di Pesaro e Urbino la media della spesa di personale nel triennio 2011/2013 è stabilita in € 21.757.537,28.

Sulla base dell'ultimo rendiconto approvato (**anno 2023**), la spesa di personale risulta determinata in € 8.801.195,36, come da documentazione agli atti.

L'art. 16 del D.L. n. 113/2016, convertito con modificazioni nella L. n. 160/2016, ha abrogato la lett. a) dell'art 1, c. 557, della L. 296/2006, che stabiliva l'obbligo, da parte delle PP.AA., della graduale riduzione dell'incidenza della spesa di personale rispetto alla spesa corrente;

ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO

Rispetto del principio di "sostenibilità finanziaria della spesa di personale" - Individuazione di eventuali spazi finanziari aggiuntivi per assunzioni di personale a tempo indeterminato.

In attuazione dell'art. 33 del D.L. 34/2019, convertito con modificazioni nella L. 58/2019, è stato emanato il D.M. 11.1.2022 che detta una nuova disciplina per le assunzioni di personale a tempo indeterminato presso le Province e Città metropolitane e ciò sulla base del principio di "sostenibilità finanziaria", che supera il concetto della capacità assunzionale basata sul "turn over".

In particolare, il nuovo dettato normativo introduce - quale condizione necessaria al fine di poter effettuare nuove assunzioni - la preventiva verifica, da parte delle PP.AA. (**oltre che del rispetto dell'equilibrio pluriennale di bilancio asseverato dall'organo di revisione**), anche del rispetto del "valore soglia" di massima spesa del personale, valore - questo - individuato per fascia demografica e determinato dal rapporto tra spesa complessiva di personale dipendente (**al lordo degli oneri riflessi e al netto dell'IRAP**), come rilevata nell'ultimo rendiconto approvato, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione.

La Provincia di Pesaro e Urbino ha una popolazione pari a 349.882 unità (dati ISTAT) e, pertanto, il "valore soglia" di massima spesa di personale è fissato nella misura del **19,1%**, rientrando l'ente nella fascia delle province con un numero di abitanti ricompreso fra 350.000 e 449.999 unità.

Qui di seguito si riporta il Prospetto dimostrativo della "Sostenibilità finanziaria" della spesa di personale, predisposto in data 7.8.2024 (**prot. n. 32285**), come parzialmente modificato in data 26.8.2024 (**prot. n. 33709**) dal già dirigente ad interim del Servizio 7 "Economico Finanziario - Patrimonio - Provveditorato - Economato - Espropriazioni ed acquisizioni immobiliari", da cui si evince che, nella Provincia di Pesaro e Urbino - sulla base del rendiconto di gestione anno 2023 (**approvato con delibera consiliare n. 13 del 30/04/2024**) - il rapporto tra "Spese di personale" ed "Entrate correnti" (**valore medio riferito al triennio 2021/2023**) è pari al **18,17%**:

Abitanti al 1° gennaio 2024 (Dati ISTAT)	349.882
Fascia demografica Provincia di Pesaro e Urbino	B
Valore soglia "Spesa massima di personale su entrate correnti" (come definite dall'art. 2 del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 11 gennaio 2022)	19,10%
Spesa di personale ultimo rendiconto approvato: esercizio 2023	9.160.095,75

		Media entrate correnti
Entrate correnti rendiconto 2021	52.884.892,54	51.021.397,63
Entrate correnti rendiconto 2022	48.425.934,76	
Entrate correnti rendiconto 2023	51.753.365,58	
Fondo crediti dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata (esercizio 2023)		600.232,70
Media entrate correnti al netto del FCDE		50.421.164,93
Rapporto spese personale/media entrate correnti al netto del FCDE		18,17%
Valore soglia		19,10%
Spesa massima sostenibile di cui all'art. 4 del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 11 gennaio 2022 data dalla media delle entrate correnti moltiplicato per il valore soglia		9.630.442,50

Conseguentemente l'ente può incrementare nel triennio - sulla base di quanto previsto dall'art. 4, c. 1, del D.M. 11.1.2022 - la spesa di personale fino alla misura massima di € 470.346,75, in quanto contenuta nell'ambito e nei limiti della spesa complessiva di personale di € 9.630.442,50, corrispondente al valore soglia prescritto per l'ente (19,10%) in relazione al numero degli abitanti della Provincia di Pesaro e Urbino, come rilevati dall'ISTAT, fermo restando, in ogni caso, il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione.

Ai sensi dell'art. 7, c. 1, del D.M. 11.1.2022, la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante dal principio di sostenibilità finanziaria non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, c. 557-quater, della L. 296/2006.

Inoltre, ai sensi dell'art. 57, c. 3-septies, del D.L. 104/2020, convertito con modificazioni nella L. 126/2020, “..... a decorrere dall'entrata in vigore del D.M. 11.1.2022 (16.3.2022), le spese di personale riferite a nuove assunzioni, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, nonché le corrispondenti entrate, non rilevano ai fini del rispetto del **'valore soglia'**”.

C) RICOGNIZIONE DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO IN SERVIZIO ALLA DATA DELL'1.1.2025:

STRUTTURA	n. posti	di cui assegnati a funzioni non fondamentali	totale	Area inquadramento	Profilo professionale
SEGRETERIA GENERALE	16	0		funzionari e dell'e.q.	funzionario amministrativo
	6	1		funzionari e dell'e.q.	funzionario vigilanza
	8	2		istruttori	istruttore amministrativo
	5	3		istruttori	istruttore vigilanza
	2	1		operatori	collaboratore professionale amministrativo
	1	0		operatori	collaboratore professionale tecnico
			7	38	
DIREZIONE GENERALE	3			funzionari e dell'e.q.	funzionario informatico
	3			funzionari e dell'e.q.	funzionario amministrativo
	1			funzionari e dell'e.q.	funzionario economico-finanziario
	3			istruttori	istruttore amministrativo
	1			istruttori	istruttore economico-finanziario
	1			operatori	collaboratore professionale amministrativo
			12		
SERVIZIO 3	1			dirigenza	dirigente
amministrativo - ambiente -	20			funzionari e dell'e.q.	funzionario tecnico

trasporto privato - urbanistica - pianificazione territoriale	6			funzionari e dell'e.q.	funzionario amministrativo
	8			istruttori	istruttore amministrativo
	2			istruttori	istruttore tecnico
	2			operatori	collaboratore professionale amministrativo
			39		
SERVIZIO 4 viabilità - progettazione OO.PP. - rete viaria	1			dirigenza	dirigente
	10			funzionari e dell'e.q.	funzionario tecnico
	1			funzionari e dell'e.q.	funzionario amministrativo
	4			istruttori	istruttore amministrativo
	7			istruttori	istruttore tecnico
	1			operatori	collaboratore professionale amministrativo
	20			operatori	collaboratore professionale tecnico
			44		
SERVIZIO 5 informatico - programmazione OO.PP. programmazione scolastica - comunicazione istituzionale - trattamento economico	1			dirigenza	dirigente
	9			funzionari e dell'e.q.	funzionario informatico
	3			funzionari e dell'e.q.	funzionario economico-finanziario
	5			funzionari e dell'e.q.	funzionario amministrativo
	3			funzionari e dell'e.q.	funzionario tecnico
	8			istruttori	istruttore amministrativo
	5			istruttori	istruttore informatico
	1			istruttori	istruttore economico-finanziario
	3			operatori	collaboratore professionale amministrativo
			38		
SERVIZIO 6 edilizia scolastica - gestione riserva naturale statale 'gola del furlo'	1			dirigenza	dirigente
	11			funzionari e dell'e.q.	funzionario tecnico
	1			funzionari e dell'e.q.	funzionario amministrativo
	2			istruttori	istruttore amministrativo
	3			istruttori	istruttore tecnico
	1			operatori	collaboratore professionale amministrativo
			19		
SERVIZIO 7 economico finanziario - patrimonio - provveditorato - economato - espropriazioni ed acquisizioni immobiliari	1			dirigenza	dirigente
	8			funzionari e dell'e.q.	funzionario economico-finanziario
	3			funzionari e dell'e.q.	funzionario amministrativo
	1			funzionari e dell'e.q.	funzionario tecnico
	3			istruttori	istruttore amministrativo
	5			istruttori	istruttore economico-finanziario
	4			istruttori	istruttore tecnico
	1			operatori	collaboratore professionale amministrativo
			26		
totale dipendenti a tempo indeterminato al 1° gennaio 2025 (di cui 5 dirigenti)	216				

unità	Area inquadramento	tempo pieno	part time/%		Costo unitario	Costo totale
5	dirigenti	5			63.103,86	315.519,30
104	funzionari e dell'E.Q.	103	1	83,33%	33.266,80	3.454.201,62
6	funzionari e dell'E.Q. vigilanza	6			34.900,11	209.400,66
64	istruttori	63	1	50,00%	30.568,78	1.941.117,53
5	istruttori vigilanza	5			32.202,09	161.010,45

32	operatori esperti	31	1	50,00%	27.354,75	861.674,63
216						6.942.924,19

D) RICOGNIZIONE DELLE CESSAZIONI DAL SERVIZIO, NEL TRIENNIO 2025/2027, DEI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO E MODALITA' DI COMPUTO DEI RISPARMI DI SPESA:

a) CESSAZIONI distinte per anno:

ANNO 2025:

N. unità	Struttura di assegnazione del lavoratore	Profilo professionale	Area di inquadramento	Data cessazione (ultimo giorno lavorativo)
1	Servizio 7	Funzionario amministrativo	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (8723)	31/01/2025
1	Servizio 5	Funzionario amministrativo	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (6046)	28/02/2025
1	Servizio 4	Funzionario tecnico -titolare E.Q.	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (3085)	30/04/2025
1	Servizio 3	Funzionario tecnico	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (8898)	31/05/2025
1	Servizio 5	Dirigente	DIRIGENZA (2230)	30/06/2025
1	Servizio 6	Dirigente	DIRIGENZA (577)	31/07/2025
1	Servizio 4	Funzionario tecnico -titolare E.Q.	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (2880)	31/07/2025
1	Segreteria generale	Funzionario amministrativo -titolare E.Q.	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (5958)	31/08/2025
1	Servizio 4	Collaboratore professionale tecnico	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (4300)	30/11/2025

ANNO 2026:

N. unità	Struttura di assegnazione del lavoratore	Profilo professionale	Area di inquadramento	Data cessazione (ultimo giorno lavorativo)
1	Segreteria generale	Funzionario amministrativo	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (7030)	31/01/2026
1	Servizio 4	Istruttore tecnico	AREA DEGLI ISTRUTTORI (6005)	28/02/2026
1	Servizio 6	Funzionario tecnico	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (2490)	31/03/2026
1	Servizio 5	Funzionario economico-finanziario -titolare E.Q.	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (3655)	30/04/2026
1	Servizio 5	Istruttore informatico	AREA DEGLI ISTRUTTORI (8394)	31/05/2026
1	Servizio 3	Funzionario tecnico -titolare E.Q.	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (566)	31/05/2026
1	Segreteria generale	Collaboratore professionale amministrativo	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (8946)	30.09.2026
1	Servizio 4	Istruttore tecnico	AREA DEGLI ISTRUTTORI (235)	31.05.2026
1	Servizio 5	Istruttore informatico	AREA DEGLI ISTRUTTORI (3141)	31/10/2026
1	Servizio 5	Istruttore amministrativo	AREA DEGLI ISTRUTTORI (1710)	31.12.2026
1	Servizio 7	Funzionario economico-finanziario	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (4416)	31/12/2026

ANNO 2027:

N. unità	Struttura di assegnazione del lavoratore	Profilo professionale	Area di inquadramento	Data cessazione (ultimo giorno lavorativo)
1	Servizio 4	Collaboratore professionale tecnico	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (1135)	31/01/2027
1	Servizio 6	Funzionario tecnico -titolare E.Q.	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (3361)	31/01/2027
1	Segreteria generale	Istruttore vigilanza	AREA DEGLI ISTRUTTORI (10)	31/05/2027
1	Servizio 3	Istruttore amministrativo	AREA DEGLI ISTRUTTORI (4730)	31/05/2027
1	Servizio 5	Funzionario tecnico -titolare E.Q.	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (1578)	30/06/2027
1	Servizio 4	Collaboratore professionale tecnico	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (6155)	31/07/2027
1	Servizio 3	Funzionario tecnico -titolare E.Q.	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (6722)	31/07/2027
1	Segreteria generale	Istruttore tecnico	AREA DEGLI ISTRUTTORI (4412)	31/08/2027
1	Segreteria generale	Funzionario amministrativo -titolare E.Q.	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (5097)	31/08/2027
1	Servizio 7	Istruttore economico-finanziario	AREA DEGLI ISTRUTTORI (105)	31/10/2027
1	Servizio 4	Istruttore amministrativo	AREA DEGLI ISTRUTTORI (7603)	31/10/2027
1	Servizio 4	Collaboratore professionale tecnico	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (142)	31/10/2027
1	Segreteria generale	Collaboratore professionale amm.vo	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (370)	30/11/2027
1	Segreteria generale	Istruttore amministrativo	AREA DEGLI ISTRUTTORI (430)	30/11/2027
1	Direzione generale	Istruttore economico-finanziario	AREA DEGLI ISTRUTTORI (5475)	30/11/2027

RISPARMIO A REGIME DELLE CESSAZIONI PROGRAMMATE NEL TRIENNIO

Anno	n. cessati	Funzioni non fondamentali	Area inquadramento	risparmio totale
2025	2		dirigenti	126.207,72
	6		funzionari e dell'E.Q.	199.600,80
			istruttori	0,00
	1		operatori esperti	27.354,75
	9			353.163,27
2026			dirigenti	0,00
	5		funzionari e dell'E.Q.	166.334,00
	5		istruttori	152.843,90
	1	1	operatori esperti	0,00
	11	1		319.177,90
2027			dirigenti	0,00
	4		funzionari e dell'E.Q.	133.067,20
	7	1	istruttori	183.412,68
	4		operatori esperti	109.419,00
	15	1		425.898,88
				risparmio a regime
2028				1.098.240,05

b) CRITERI di determinazione del valore economico delle singole cessazioni

Per il computo dei risparmi si è fatto riferimento alle componenti di spesa di cui al D.M. dell'8.5.2018 recante "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale, da parte della amministrazioni pubbliche", nonché al D.M. 11.1.2022, art. 2, c. 1, lett. a), come risultanti nella Tabella che segue:

PERSONALE DEL COMPARTO (profili professionali e inquadramento giuridico)	Trattamento economico tabellare (adeguato al CCNL del 16.11.2022, con vacanza contrattuale)	13 [^] mensilità	Indennità fisse del trattamento fondamentale	Oneri a carico ente	Totale costo
AREA DEGLI OPERATORI	18.283,31	1.523,61	496,45	5.965,98	26.269,35
Collaboratore professionale tecnico/amministrativo - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	19.034,51	1.586,21	521,68	6.212,35	27.354,75
Istruttore amministrativo/economico-finanziario/informativo/tecnico - AREA DEGLI ISTRUTTORI	21.392,87	1.782,74	515,53	6.877,64	30.568,78
Istruttore vigilanza - AREA DEGLI ISTRUTTORI	21.392,87	1.782,74	1.826,37	7.200,11	32.202,09
Funzionario amministrativo/economico-finanziario/informativo/tecnico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	23.212,35	1.934,36	562,37	7.557,72	33.266,80
Funzionario vigilanza - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	23.212,35	1.934,36	1.873,21	7.880,19	34.900,11

DIRIGENZA	Trattamento economico tabellare (adeguato al CCNL del 16.07.2024)	13 [^] mensilità	Indennità fisse del trattamento fondamentale	Oneri a carico ente	Totale costo
Ruolo unico	43.399,20	3.616,60	1.809,86	14.278,20	63.103,86

E) RICOGNIZIONE DELLE PROCEDURE ASSUNZIONALI E DELLE PROCEDURE PER LE PROGRESSIONI TRA LE AREE PREVISTE NELLA PRECEDENTE PROGRAMMAZIONE GIA' AVVIATE

unità	struttura	Profilo professionale	Area inquadramento	Modalità copertura	Costo
1	Servizio 6	funzionario tecnico	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	accesso dall'esterno	33.266,80
1	Servizio 7	funzionario amministrativo	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	accesso dall'esterno	33.266,80
1	Servizio 4	funzionario tecnico	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	accesso dall'esterno	33.266,80
1	Servizio 4	funzionario tecnico	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	accesso dall'esterno	33.266,80
1	Servizio 3	funzionario tecnico	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	accesso dall'esterno	33.266,80
1	Servizio 5	istruttore amministrativo	AREA DEGLI ISTRUTTORI	accesso dall'esterno	30.568,78
1	Servizio 5	funzionario informatico	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	progressione verticale straordinaria	2.698,02
1	Servizio 7	funzionario economico	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	progressione verticale straordinaria	2.698,02
8					202.298,82

Fermo restando, al fine della copertura dei posti a tempo indeterminato previsti nella presente programmazione, l'assolvimento degli obblighi di legge in ordine alla preventiva mobilità

obbligatoria del personale in disponibilità di cui agli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 165/2001 (*qualora prescritta*), l'ente si avvarrà - di norma e fino a tutto il 31.12.2025 - della facoltà di non procedere a dar corso alle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del medesimo decreto, prima dell'attivazione di concorsi, e ciò ai sensi dell'art. 3, c. 8, della L. 56/2019, come modificato dall'art. 10-bis del D.L. n. 202/2024, convertito in L. n. 15/2025. E' fatta salva, in ogni caso, la possibilità di valutare - da parte dei singoli dirigenti e in accordo con il Direttore generale e il Segretario generale - di dar eventualmente corso motivatamente alle preventive procedure di mobilità volontaria.

Dell'eventuale copertura dei posti con modalità diverse dall'accesso dall'esterno, il Direttore generale - quale responsabile della programmazione e pianificazione del fabbisogno di personale - dovrà tenere conto nel caso in cui vengano programmate, nel corso del triennio, progressioni verticali, al fine di garantire il rispetto del principio dell'“*adeguato accesso dall'esterno*” agli impieghi pubblici di cui all'art. 52, c. 1-bis, del D.Lgs. 165/2021, di rilevanza costituzionale.

F) RICOGNIZIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO FLESSIBILE IN ATTO

unità	Struttura	Profilo professionale	Istituto	Costo da considerare ai fini del limite di cui all'art. 9, c. 28, del D.L. n. 78/2010
1	Segreteria generale	Istruttore direttivo vigilanza	Utilizzo a tempo parziale per 15 ore settimanali ex art. 23, c. 5, CCNL 16.11.22 fino al 30.06.2025	656,25*
1	Direzione generale	Funzionario amm.vo	Assunzione con contratto a tempo determinato e a tempo parziale 50% dal 01.02.2025 al 31.12.2025	16.633,40
				17.289,65

* Costo complessivo a carico dell'ente: € 5.790,72, di cui da considerare ai fini del limite: € 656,25, conformemente a quanto evidenziato, con propria deliberazione n. 12/2017, dalla Corte dei conti - Sezione delle Autonomie.

Retribuzione di posizione attribuita	Maggiorazione 30%	Maggiorazione rapportata all'orario e alla durata dell'utilizzo
€ 10.500,00	€ 3.150,00	€ 656,25

RICOGNIZIONE RISPETTO “TETTO LAVORO FLESSIBILE” di cui all'art. 9, c. 28, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni nella L. 122/2010:

ANNO	2025	2026	2027
TOTALE SPESA LAVORO FLESSIBILE 2025/2027	17.289,65	0,00	0,00
TETTO LAVORO FLESSIBILE di cui all'art. 9, c. 28, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni nella L. 122/2010	139.757,47	139.757,47	139.757,47
DIFFERENZA	122.467,82	139.757,47	139.757,47

G) FABBISOGNO DI PERSONALE NEL TRIENNIO 2025/2027:

Il presente atto sostituisce la precedente programmazione approvata provvisoriamente, in attesa della revisione della macrostruttura, con D.P.G. n. 18/2025.

a) Obiettivi dello strumento di programmazione del fabbisogno di personale e raccordo con gli altri strumenti di programmazione nell'ente

La programmazione del fabbisogno di personale costituisce importante strumento attraverso il quale l'organo di vertice dell'amministrazione assicura - attraverso una corretta pianificazione delle politiche del personale e del reclutamento di nuove risorse umane, ispirate a criteri di efficienza, economicità, trasparenza e imparzialità - le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse umane necessarie per il miglior funzionamento

dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e con i vincoli normativi e di finanza pubblica.

Attraverso la programmazione del fabbisogno di personale vengono individuate le strategie di copertura del fabbisogno di personale, ivi comprendendo quelle finalizzate alla valorizzazione delle professionalità interne all'ente, nel rispetto delle riserve di legge.

La programmazione del fabbisogno di personale va effettuata in coerenza con gli altri strumenti programmatori dell'ente e, in particolare, con il bilancio di previsione e il DUP di riferimento, al fine di consentire all'ente di far fronte alle funzioni fondamentali, di amministrazione generale, nonché non fondamentali, nell'ambito di una politica di reclutamento del personale estremamente rigorosa atta ad assicurare, nel contempo:

- il soddisfacimento delle esigenze quantitative e qualitative ritenute prioritarie per l'amministrazione, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, che coincidono con gli equilibri ordinari di bilancio;
- il permanere, nel triennio di riferimento, dell'obiettivo di contenimento della spesa di personale, ex art. 1, c. 557 e segg., della L. 296/2006;
- il permanere, nel triennio di riferimento, del rispetto del vincolo di "sostenibilità finanziaria" della spesa di personale, come imposto dalla normativa vigente.

Con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 42 del 05.12.2024 è stata approvata la Nota di aggiornamento definitivo del DUP 2025/2027; con ulteriore deliberazione di Consiglio Provinciale n. 48 del 19.12.2024 è stato approvato il bilancio di previsione per il medesimo triennio;

b) Individuazione delle operazioni finalizzate a far fronte al fabbisogno di personale, nel triennio 2025/2027, e modalità di acquisizione delle risorse umane

Il direttore generale - in esito alla ricognizione dal medesimo effettuata (che ha coinvolto, oltre al medesimo, anche il segretario generale e i dirigenti di servizio, quali responsabili di massimo livello della macro-struttura dell'ente) - ha individuato le operazioni da prevedere nell'ambito dello strumento programmatico di che trattasi in quanto finalizzate a far fronte:

- alle necessità organizzative stabili dell'ente (assunzioni a tempo indeterminato; ovvero trasformazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato, da part-time a tempo pieno; ovvero progressioni tra le Aree, altrimenti dette "progressioni verticali") e nella piena consapevolezza che le risorse umane già disponibili, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato (depurate delle cessazioni dal servizio), risultano indispensabili e non possono in alcun modo essere ridotte al fine di non pregiudicare il mantenimento minimo di corretti standard gestionali di qualità;
- alle ulteriori necessità organizzative straordinarie (assunzioni a tempo determinato, ovvero costituzione di altri rapporti di lavoro flessibile).

In particolare, le operazioni previste concernono i seguenti ambiti di intervento:

- 1) **ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO MEDIANTE ACCESSO DALL'ESTERNO** (concorsi pubblici o scorrimento di graduatorie vigenti detenute dall'ente, ovvero da altre P.P.A.A.) - previa attivazione della procedura di mobilità obbligatoria e della procedura di mobilità volontaria ex art. 30 c. 2-bis del D. Lgs. n. 165/2001, qualora l'ente decida di non avvalersi della deroga alla disciplina ordinaria di cui all'art. 3, c. 8, della L. n. 56/2019 - articolate come segue:

ANNO 2025

N. unità	Struttura di assegnazione del lavoratore	Profilo professionale	Area di inquadramento	Tipologia del rapporto di lavoro	Decorrenza (presunta)	Riserve di legge
1	Direzione generale	Dirigente amministrativo	DIRIGENZA	Tempo pieno	01/07/2025	-
1	Segreteria generale	Funzionario amministrativo	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	Tempo pieno	01/09/2025	-

n. unità	Area inquadramento	Costo unitario	Costo totale	Costo funzioni non fondamentali
1	dirigenti	63.103,86	63.103,86	
1	funzionari e dell'E.Q.	33.266,80	33.266,80	
0	funzionari e dell'E.Q. - vigilanza	34.900,11	0,00	
0	istruttori	30.568,78	0,00	
0	Istruttori – vigilanza	32.202,09	0,00	
0	operatori esperti	27.354,75	0,00	
2			96.370,66	0,00

ANNO 2026

N. unità	Struttura di assegnazione del lavoratore	Profilo professionale	Area di inquadramento	Tipologia del rapporto di lavoro	Decorrenza (presunta)	Riserve di legge
1	Servizio 6	Dirigente tecnico	DIRIGENZA	Tempo pieno	01/01/2026	-
1	Segreteria generale	Funzionario amministrativo	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	Tempo pieno	01/03/2026	-
1	Servizio 6	Funzionario tecnico	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	Tempo pieno	01/03/2026	-
1	Servizio 5	Funzionario economico – finanziario	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	Tempo pieno	01/04/2026	Militari volontari delle Forze Armate ex D.Lgs. 66/2010
1	Servizio 4	Istruttore tecnico	AREA DEGLI ISTRUTTORI	Tempo pieno	01/06/2026	-
1	Servizio 5	Istruttore informatico	AREA DEGLI ISTRUTTORI	Tempo pieno	01/06/2026	-
1	Servizio 3	Funzionario tecnico	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	Tempo pieno	01/06/2026	-
1	Segreteria generale	Collaboratore professionale amministrativo	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	Tempo pieno	01/10/2026 (previo accordo con la Regione Marche, titolare delle funzioni delegate alla Provincia)	-

n. unità	Area inquadramento	Costo unitario	Costo totale	Costo funzioni non fondamentali
1	dirigenti	63.103,86	63.103,86	
4	funzionari e dell'E.Q.	33.266,80	133.067,20	
0	funzionari e dell'E.Q. – vigilanza	34.900,11	0,00	
2	istruttori	30.568,78	61.137,56	
0	Istruttori -vigilanza	32.202,09	0,00	
1	operatore esperto	27.354,75	27.354,75	27.354,75
8			284.663,37	27.354,75

ANNO 2027

N. unità	Struttura di assegnazione del lavoratore	Profilo professionale	Area di inquadramento	Tipologia del rapporto di lavoro	Decorrenza (presunta)	Riserve di legge
1	Servizio 4	Collaboratore professionale tecnico	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	Tempo pieno	01/02/2027	-
1	Servizio 5	Funzionario informatico	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	Tempo pieno	01/07/2027	-
1	Servizio 4	Collaboratore professionale tecnico	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	Tempo pieno	01/08/2027	-
1	Servizio 3	Funzionario ambientale	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	Tempo pieno	01/08/2027	-
1	Servizio 3	Istruttore tecnico	AREA DEGLI ISTRUTTORI	Tempo pieno	01/09/2027	-
1	Servizio 7	Istruttore economico-finanziario	AREA DEGLI ISTRUTTORI	Tempo pieno	01/11/2027	-
1	Servizio 4	Istruttore amministrativo	AREA DEGLI ISTRUTTORI	Tempo pieno	01/11/2027	-
1	Segreteria generale	Collaboratore professionale amministrativo	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	Tempo pieno	01/12/2027	-
1	Segreteria generale	Istruttore amministrativo	AREA DEGLI ISTRUTTORI	Tempo pieno	01/12/2027	-
1	Servizio 6	Funzionario tecnico	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	Tempo pieno	01/02/2027	-
1	Segreteria generale	Istruttore vigilanza	AREA DEGLI ISTRUTTORI	Tempo pieno	01/06/2027 previo accordo con la Regione Marche, titolare delle funzioni delegate alla Provincia	-
1	Servizio 3	Istruttore amministrativo	AREA DEGLI ISTRUTTORI	Tempo pieno	01/06/2027	-
1	Segreteria generale	Funzionario amministrativo	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	Tempo pieno	01/09/2027	-
1	Servizio 4	Collaboratore professionale tecnico	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	Tempo pieno	01/11/2027	-
1	Direzione generale	Istruttore economico-finanziario	AREA DEGLI ISTRUTTORI	Tempo pieno	01/12/2027	-

n. unità	Area inquadramento	Costo unitario	Costo totale	Costo funzioni non fondamentali
0	dirigenti	63.103,86	0,00	
4	funzionari e dell'E.Q.	33.266,80	133.067,20	
0	funzionari e dell'E.Q. - vigilanza	34.900,11	0,00	
6	istruttori	30.568,78	183.412,68	
1	Istruttori – vigilanza	32.202,09	32.202,09	32.202,09
4	operatore esperto	27.354,75	109.419,00	
15			458.100,97	32.202,09

2) **INCREMENTO DELL'ORARIO DI LAVORO DI UN FUNZIONARIO CON RAPPORTO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE SCADENTE IL 31/12/2025 DAL 01/05/2025** (da 18 a 36 ore settimanali) per esigenze straordinarie della Direzione Generale;

La spesa rileva ai fini della verifica del rispetto del tetto del lavoro flessibile, comportando un incremento della spesa per lavoro flessibile nell'anno 2025 di € 11.088,93 e rientra nella spesa di personale complessiva.

RICOGNIZIONE RISPETTO “TETTO LAVORO FLESSIBILE” di cui all'art. 9, c. 28, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni nella L. 122/2010:

ANNO	2025	2026	2027
TOTALE SPESA LAVORO FLESSIBILE 2025/2027	28.378,58	0,00	0,00
TETTO LAVORO FLESSIBILE di cui all'art. 9, c. 28, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni nella L. 122/2010	139.757,47	139.757,47	139.757,47
DIFFERENZA	111.378,89	139.757,47	139.757,47

3) **EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO**, al fine di dotare l'ente - con tempestività ed efficacia di intervento - di personale qualificato destinato alla realizzazione dei progetti, connessi al PNRR, di cui la Provincia di Pesaro e Urbino abbia la diretta titolarità di attuazione, fermo restando che:

- il numero dei posti/profili professionali/Aree d'inquadramento del personale da assumere verranno individuati dal dirigente competente, tenendo conto delle specifiche professionalità richieste in relazione al/ai progetto/i da realizzare;
- la durata dei rapporti di lavoro potrà essere anche superiore a trentasei mesi, ma non eccedere quella di completamento del PNRR e, in ogni caso, il termine massimo del 31.12.2026;
- le assunzioni potranno essere disposte con una delle seguenti modalità:
 - a seguito di utilizzo della vigente graduatoria finale di merito della selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria di idonei all'assunzione a tempo determinato di personale dotato di specifica professionalità, con profilo di "funzionario tecnico (ingegnere o architetto)", Area dei Funzionari e dell'E.Q, a valere sui fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
 - previa nuova procedura selettiva pubblica specifica, anche in forma semplificata, predisposta dalla Provincia di Pesaro e Urbino;
 - previo scorrimento di graduatorie concorsuali/selettive pubbliche vigenti nell'ente/altre PP.AA.;
 - a seguito di attivazione di altre procedure consentite dall'ordinamento per le finalità di che trattasi;
- la spesa di personale (ivi comprendendo quella relativa al salario accessorio), conseguente alle assunzioni di che trattasi, dovrà essere, in ogni caso, contenuta nell'ambito e nei limiti degli importi previsti dalle corrispondenti voci del costo del quadro economico di ogni singolo progetto, in quanto esclusivamente finanziabile a valere sugli investimenti realizzati con risorse PNRR e con le modalità di cui alla circolare n. 4 del MEF - RGS del 18.1.2022, prot. n. 8432;

4) **UTILIZZO DI DIPENDENTI DI ALTRI ENTI** a tempo pieno (ex artt. 30, c. 2-sexies, D. Lgs. n. 165/2001 e 23, CCNL 16.11.2022) – spese per il personale eterofinanziate (art. 57, c. 3-septies, D.L. n. 104/2020):

- n. 2 istruttori area vigilanza da assegnare a funzioni non fondamentali con decorrenza presunta: 1° maggio 2025 – scadenza 31.12.2027 convenzione in corso di sottoscrizione.

ANNO	Spesa determinata in via presunta da imputare alle risorse di cui alla convenzione stipulata con la Regione Marche
2025	66.666,67
2026	100.000,00
2027	100.000,00

La spesa, in quanto coperta integralmente dalla Regione, non rileva ai fini della verifica della sostenibilità finanziaria, tuttavia viene prevista nel piano triennale del fabbisogno di personale 2025-2027 ai soli fini della verifica di disponibilità di bilancio.

La spesa non rileva neppure ai fini della verifica del rispetto del tetto del lavoro flessibile, in base al principio di diritto enunciato dalla Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti n. 12/2017 secondo cui “la spesa relativa al personale utilizzato in posizione di comando esula dall’ambito applicativo dell’art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, ferma restando l’imputazione figurativa della spesa per l’Ente cedente.”

c) Dotazione organica

La dotazione organica dell'ente, nel triennio 2025/2027, è rideterminata - con riferimento a ciascuna annualità - così come alle Tabelle sotto riportate (al fine dell'individuazione dei costi, sono stati utilizzati gli stessi valori economici previsti per la quantificazione dei risparmi derivanti dalle cessazioni dal servizio nel medesimo triennio, come riportati nella Tabella di cui alla precedente, lett. D, sub b):

AL 31.12.2025:

Area inquadramento	n. posti al 1° gennaio 2025	Part time		Cessati anno 2025	Assunzioni e progressioni verticali precedente programmazione già avviate*	Assunzioni previste dalla programmazione 2025/2027	Totale posti	Costo unitario	Costo totale al 31 dicembre 2025	n. posti funzioni non fondamentali	Costo funzioni non fondamentali
Funzionari	104	1	83,33%	-6	7	1	106	33.266,80	3.520.735,22		
Funzionari vigilanza	6						6	34.900,11	209.400,66	1	34.900,11
Istruttori	64	1	50,00%		-1		63	30.568,78	1.910.548,75	2	61.137,56
Istruttori vigilanza	5						5	32.202,09	161.010,45	3	96.606,27
Operatori esperti	32	1	50,00%	-1			31	27.354,75	834.319,88	1	27.354,75
Dirigenti	5			-2		1	4	63.103,86	252.415,44		
	216			-9	6	2	215		6.888.430,40	7	219.998,69

*il numero delle unità può essere negativo per effetto delle progressioni tra le aree.

AL 31.12.2026:

Area inquadramento	n. posti al 1° gennaio 2026	Part time		Cessati anno 2026	Assunzioni e progressioni verticali precedente programmazione già avviate*	Assunzioni previste dalla programmazione 2025/2027	Totale posti	Costo unitario	Costo totale al 31 dicembre 2026	n. posti funzioni non fondamentali	Costo funzioni non fondamentali
Funzionari	106	1	83,33%	-5		4	105	33.266,80	3.487.468,42		
Funzionari vigilanza	6						6	34.900,11	209.400,66	1	34.900,11
Istruttori	63	1	50,00%	-5		2	60	30.568,78	1.818.842,41	2	61.137,56
Istruttori vigilanza	5						5	32.202,09	161.010,45	3	96.606,27
Operatori esperti	31	1	50,00%	-1		1	31	27.354,75	834.319,88	1	27.354,75
Dirigenti	4					1	5	63.103,86	315.519,30		
	215			-11		8	212		6.826.561,12	7	219.998,69

AL 31.12.2027:

Area inquadramento	n. posti al 1° gennaio 2027	Part time		Cessati anno 2027	Assunzioni e progressioni verticali precedente programmazione già avviate*	Assunzioni previste dalla programmazione 2025/2027	Totale posti	Costo unitario	Costo totale al 31 dicembre 2027	n. posti funzioni non fondamentali	Costo funzioni non fondamentali
Funzionari	105	1	83,33%	-4		4	105	33.266,80	3.487.468,42		
Funzionari vigilanza	6						6	34.900,11	209.400,66	1	34.900,11
Istruttori	60	1	50,00%	-6		6	60	30.568,78	1.818.842,41	2	61.137,56

Istruttori vigilanza	5			-1		1	5	32.202,09	161.010,45	3	96.606,27
Operatori esperti	31	1	50,00%	-4		4	31	27.354,75	834.319,88	1	27.354,75
Dirigenti	5						5	63.103,86	315.519,30		
	212			-15		15	212		6.826.561,12	7	219.998,69

Il costo complessivo della dotazione organica dell'ente - comprensivo del trattamento fondamentale e di quello accessorio (quest'ultimo comprensivo dei fondi - risorse stabili dei dipendenti, delle E.Q. e dei dirigenti, nonché di quello dello straordinario, determinati - ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 33, c. 1-bis, ultimo periodo, del D.L. 34/2019, convertito con modificazioni nella L. 58/2019 - in complessivi € 2.584.782,16, al lordo degli oneri riflessi e al netto dell'irap), è determinato, con riferimento a ciascuna annualità del triennio 2025/2027, come segue:

Anno	Costo dotazione organica al 31.12	Costo trattamento accessorio al netto di IRAP	Costo complessivo	Costo funzioni non fondamentali	Costo complessivo al netto delle funzioni non fondamentali	Costo complessivo comprensivo di IRAP (€ 2.761.197,62)
2025	6.888.430,40	2.584.782,16	9.473.212,56	219.998,69	9.253.213,87	12.014.411,49
2026	6.826.561,12	2.584.782,16	9.411.343,28	219.998,69	9.191.344,59	11.952.542,21
2027	6.826.561,12	2.584.782,16	9.411.343,28	219.998,69	9.191.344,59	11.952.542,21

* somme soggette a rimborso da parte della Regione Marche

d) Verifiche rispetto dei vincoli e limiti previsti dall'ordinamento nella programmazione triennale del fabbisogno di personale e nella dotazione organica rideterminata

- DA PARTE DEL DIRETTORE GENERALE/DIRIGENTE DEL SERVIZIO 5 E DA PARTE DELLA DIRIGENTE DEL SERVIZIO 7:

Con nota del 12/03/2025 prot. n. 9064, il Direttore generale/Dirigente del Servizio 5 ha attestato

- che la complessiva spesa necessaria a finanziare le operazioni finalizzate a far fronte al fabbisogno stabile di personale 2025/2027 (assunzioni a tempo indeterminato e progressioni verticali):

- è già ricompresa - con riferimento a ciascuna annualità di competenza - nei capitoli di spesa destinati al personale a tempo indeterminato, di cui al bilancio di previsione 2025/2027, approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 48 del 19.12.2024;
- risulta compatibile con il vincolo di "sostenibilità finanziaria" della spesa di personale in quanto idonea ad assicurare all'ente, con riferimento a ciascuna annualità, il rispetto del "valore soglia" prescritto per la fascia demografica cui rientra la Provincia di Pesaro e Urbino (19,1%), come da specifico quadro dimostrativo, che si riporta qui di seguito:

Anno	Limite massimo spesa di personale triennio 2025/2027 (valore soglia)	Costo complessivo al 31.12 al netto del costo delle funzioni non fondamentali
2025	9.630.442,50	9.253.213,87
2026	9.630.442,50	9.191.344,59
2027	9.630.442,50	9.191.344,59

- risulta compatibile con il principio di contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1, c. 557 e segg. della L. 296/2006, in quanto ricompresa nei suddetti limiti, con l'obiettivo di voler/dover perseguire una politica estremamente rigorosa e consapevole sul personale - ma in ogni caso orientata alla valorizzazione del merito dei dipendenti in servizio - al fine di migliorare, nel tempo e progressivamente, il rapporto spese di personale/entrate correnti, come da seguente quadro dimostrativo:

Anno	2025	2026	2027
TOTALE SPESA DEL PERSONALE 2025/2027 (come da certificazione allegata al bilancio 2025/2027, approvato con deliberazione C.P. n. 48/2024)	9.745.098,50	9.718.813,64	9.718.813,64
LIMITE SPESA DI CUI ALL'ART. 1, C. 557, L. n. 296/2006 (MEDIA TRIENNIO 2011/2013)	21.757.537,28	21.757.537,28	21.757.537,28
DIFFERENZA	-12.012.438,78	-12.038.723,64	-12.038.723,64

- che le assunzioni verranno disposte nel rispetto delle riserve di legge e, in particolare:
 - della L. 68/1999, potendosi già attestare, sulla base della rilevazione annuale, che non risultano scoperture nella c.d. "quota d'obbligo" dei soggetti di cui all'art. 1, c 1, della medesima legge 68/1999;
 - del D.Lgs. 66/2010, artt. 1014 e 678, a favore dei volontari delle forze armate;
- che le ulteriori eventuali assunzioni di personale a tempo determinato che verranno effettuate al fine della realizzazione dei progetti connessi al PNRR, di cui la Provincia di Pesaro e Urbino abbia la diretta titolarità di attuazione - in quanto disposte esclusivamente con risorse finanziabili dall'Unione Europea - saranno soggette a disciplina straordinaria e, conseguentemente, la relativa spesa non inciderà negativamente:
 - nei limiti previsti per i rapporti di lavoro flessibile di cui all'art. 9, c. 28, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni nella L. 122/2010, determinato in € 139.757,47, come da decreto presidenziale n. 122 del 18.6.2021;
 - nei limiti della capacità assunzionale dell'ente secondo il criterio della c.d. "**sostenibilità finanziaria**";
 - nei limiti di cui all'art. 1, c. 557 e segg. della L. 296/2006;
 - nei limiti di cui all'art. 23, c. 2, del D.Lgs. 75/2017;
 - sul bilancio di previsione dell'ente, in quanto interamente finanziata con risorse esterne alla Provincia di Pesaro e Urbino;
- Con nota del 05/03/2025 prot. n. 7965, la Dirigente del Servizio 7 ha attestato:
 - che la complessiva spesa necessaria a finanziare le operazioni finalizzate a far fronte al fabbisogno stabile di personale 2025/2027 è idonea a garantire il mantenimento dell'equilibrio del bilancio pluriennale, ai sensi dell'art. 33, c. 1-bis, del D.L. 34/2019, convertito con modificazioni nella L. 58/2019, nonché dell'art. 4, c. 3, del D.M. 11.1.2022 (Corte dei conti, Sez. Riunite, sentenza n. 7/2022);
 - che la programmazione del personale 2025/2027 e della complessiva dotazione organica dell'ente - espressa in termini finanziari, così come formulata nel presente atto, è coerente con i vigenti altri strumenti programmatori dell'ente e, in particolare, con il bilancio triennale 2025/2027 e relativi stanziamenti.

• - DA PARTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI:

- Con certificazione, a firma del Collegio dei revisori dei conti - di cui alla seduta del 20/03/2025 (verbale n. 8) - prot. n. 10897 del 24/03/2025 -, con la quale l'organo suddetto:
- “..... **ACCERTA** (fatti salvi i previsti pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, che dovranno essere espressi sull'atto dai dirigenti competenti, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, e dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000) che lo strumento di programmazione in materia di fabbisogno di personale per il triennio 2025/2027, consente di rispettare:
 - - le disposizioni di cui all'art. 33, comma 1-bis, del D.L. 34/2019 e s.m.i.;
 - - il limite di spesa di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 296/2006;
 - - il limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010;
- **ESPRIME parere favorevole** alla richiamata proposta di programmazione del fabbisogno di personale 2025/2027, che formerà parte integrante del PIAO 2025/2027, nell'intesa che l'ente nel corso dell'attuazione del piano monitori costantemente l'andamento della spesa di personale e delle entrate correnti, affinché il loro rapporto tenda a mantenersi al di sotto del valore soglia della fascia demografica di appartenenza;
- **ASSEVERA**, sulla base delle informazioni ad oggi disponibili e delle verifiche fino ad oggi condotte, il mantenimento dell'equilibrio pluriennale di bilancio 2025/2027 della Provincia di Pesaro e Urbino a seguito dell'adozione dello strumento di programmazione del fabbisogno di personale 2025/2027 esaminato, tenendo presente che mutamenti degli scenari macro-economici indotti dalle crisi belliche ed energetiche tutt'ora in corso, dovranno essere attentamente osservati e monitorati per gli inevitabili riflessi diretti ed indiretti che potranno avere sulle entrate e sulle spese e quindi, in definitiva, sui futuri equilibri di bilancio, la cui tenuta potrebbe richiedere nuove misure ed interventi”;

H) EVOLUZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

- L'ente si riserva la possibilità di modificare, ovvero integrare, in qualsiasi momento - anche in corso d'anno - il presente strumento di programmazione in materia di fabbisogno di personale, qualora si verificassero:
- necessità improcrastinabili di nuovo personale - tenuto conto che detto strumento costituisce strumento programmatico, modulabile e flessibile, per le esigenze di reclutamento e di gestione delle risorse umane indispensabili all'organizzazione dell'ente - FERMO RESTANDO la preventiva attenta ponderazione della sostenibilità del relativo onere, in un'ottica pluriennale, che tenga in debita considerazione il livello delle entrate correnti ed il rapporto tra queste e la spesa di personale, **assicurando, dunque, stabili equilibri di bilancio nel tempo, in chiave prospettica;**
- modifiche del quadro normativo di riferimento relativamente al triennio di competenza;
- modifiche dell'incidenza percentuale della “spesa di personale” sulle “entrate correnti”;
- e, IN OGNI CASO, necessariamente, qualora l'ente intenda successivamente avvalersi della possibilità (allo stato non prevista) di attivare assunzioni straordinarie non finanziabili a valere sugli investimenti realizzati con le risorse del PNRR e con le modalità di cui alla circolare MEF n. 4/2022 (in quanto non rendicontabili dall'Unione Europea), al fine:
 - della puntuale verifica in ordine al rispetto degli spazi finanziari aggiuntivi di cui all'art. 31-bis del D.L. 152/2021, convertito con modificazioni nella L. 233/2021;
 - dell'asseverazione, da parte dell'organo di revisione, del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;
 - di quant'altro previsto per i rapporti di lavoro flessibile.

I) INFORMATIVA SINDACALE E COMUNICAZIONE DELL'INTERVENUTA APPROVAZIONE DELLO STRUMENTO PROGRAMMATORIO IN MATERIA DI FABBISOGNO DI PERSONALE

- La programmazione del fabbisogno di personale è soggetta, ai sensi dell'art. 4, c. 5, del CCNL del 16.11.2022, alla relazione sindacale dell'Informazione, da rendersi almeno 5 giorni lavorativi prima dell'adozione del PIAO relativo al triennio di riferimento (adempimento effettuato il 13/03/2025 con nota prot. n. 9201).
- I contenuti del presente strumento programmatico andranno successivamente comunicati - entro 30 giorni dalla loro adozione - alla Ragioneria dello Stato, come indicato nella circolare RGS n. 18/2018, in esecuzione di quanto previsto dall'art. 6-ter del D.Lgs. 165/2001. **In assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle PP.AA. di procedere alle assunzioni.**