



Provincia di Pesaro e Urbino

ALLEGATO N.6 bis -SCHEMA DISCIPLINARE INCARICO PROFESSIONISTA

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO

OGGETTO: SERVIZIO PER LA CERTIFICAZIONE DI PREVENZIONE INCENDI RELATIVO AI LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UNA PALESTRA A SERVIZIO DELL'I.I.S. "G.CELLI" DI CAGLI

CIG: B59D842B6A - CUP: B68E1800050001

REPUBBLICA ITALIANA

Con il presente Atto, da valere nelle forme di legge,

TRA

1) **l'Arch. Maurizio Bartoli**, nato a _____ il _____, nella sua qualità di Dirigente del Servizio 6 "Pianificazione territoriale - Urbanistica - Edilizia - Gestione Riserva naturale statale Gola del Furlo", il quale interviene nel presente atto non in proprio ma, ai sensi dell'art. 107, comma 3, lett. c), del D.Lgs. n.267/2000, **in nome e per conto della Provincia di Pesaro e Urbino** corrente in Pesaro (PU) viale Gramsci n.4 – P.IVA e C.F. 00212000418, domiciliato per la carica presso la sede dell'Amministrazione Provinciale, di seguito denominata "**Committente**"

e

2) **Ing. Marco Candiracci** nato a _____ (____) il _____, C.F. _____, P.I. _____, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di _____ al n. _____, con studio in _____ (____) CAP _____ – Via _____ civ. N. _____, in qualità di Libero Professionista singolo, denominato nel seguito "**Professionista**".

Le parti costituite convengono e stipulano quanto segue:



Provincia di Pesaro e Urbino

PREMESSO:

- che l'Amministrazione Provinciale, con propria Determinazione Dirigenziale n. ___ del ___/___/___, ha stabilito di affidare il servizio di **CERTIFICAZIONE DI PREVENZIONE INCENDI** dei lavori in oggetto a _____, con studio in _____ () cap _____ - Indirizzo _____ P.Iva _____.

Tutto ciò premesso e richiamato, parte integrante e sostanziale del presente Atto, si conviene e si stipula quanto segue.

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il Committente, come sopra rappresentato, conferisce ed affida al Professionista che accetta e si obbliga nella più ampia e valida forma a svolgere, nell'ambito dei Servizi di Ingegneria ed Architettura, le seguenti Prestazioni Professionali:

- Servizio per l'ottenimento della Certificazione di Prevenzione Incendi.

ART. 2 – ELABORATI E PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Il Professionista verifica che le lavorazioni di singole parti dei lavori da realizzare siano eseguite regolarmente e nell'osservanza delle clausole contrattuali in riferimento alla normativa di Prevenzione Incendi.

Resta a carico del Professionista ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo organicamente esterno e indipendente dagli Uffici e Servizi dell'Ente committente. Lo stesso è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri e tecniche per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse.

Il Professionista è inoltre obbligato, senza ulteriori compensi, a partecipare a riunioni, relazionare periodicamente sulle operazioni svolte, a semplice richiesta dell'Ente committente, nonché ogni qualvolta le circostanze lo rendano opportuno.

ART. 3 – COMPENSI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo professionale è stabilito in netti € _____,00 (diconsi euro _____/00), oltre ad Oneri Previdenziali ed I.V.A.



Provincia di Pesaro e Urbino

I pagamenti del compenso saranno effettuati, previa emissione di fatture elettroniche, con unica soluzione al termine della prestazione di propria competenza.

I pagamenti al Professionista saranno effettuati dal Committente mediante bonifico bancario presso la sede della Tesoreria Provinciale.

ART. 4 – DURATA DELL'INCARICO E PENALI PER I RITARDI

L'incarico relativo alla **fase realizzativa** dovrà essere espletato per l'intera durata dell'esecuzione dell'Opera e fino all'ottenimento della Certificazione di Prevenzione Incendi.

Per ogni giorno di eventuale ritardo non giustificato nella presentazione degli elaborati rispetto ai termini specificati nel presente articolo, sarà applicata una penale pari all'uno per mille del corrispettivo professionale di cui al precedente art. 4.

Il Committente avrà la facoltà di rescindere il presente contratto qualora la penale complessiva dovesse superare il 10% del corrispettivo globale dell'incarico.

ART. 5 – RESPONSABILITÀ DEL PROFESSIONISTA INCARICATO

L'incaricato potrà avvalersi della collaborazione di altri professionisti o dei propri dipendenti. Resta comunque impregiudicata, nei confronti dell'Amministrazione, la responsabilità del Professionista incaricato, il quale risponderà anche di fatti o di comportamenti tenuti da suoi eventuali collaboratori.

ART. 6 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario si obbliga ad osservare le disposizioni contenute nell'articolo 3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente incarico. A tale fine il conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, sul quale effettuare i relativi pagamenti è il seguente:

Banca:

Codice IBAN:

Codici di riscontro: C/C ABI CAB CIN

Intestatario del conto:

Sede Legale:



Provincia di Pesaro e Urbino

I soggetti (persone fisiche) che per conto dello Studio in intestazione sono delegati ad operare sul conto corrente dedicato sono:

....., operante in qualità di

Il professionista provvede, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai suddetti dati .

Gli strumenti di pagamento, ai fini della tracciabilità, devono riportare in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, subappaltatore e subcontraente, il Codice Identificativo di Gara (CIG) rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e il Codice Unico di Progetto (CUP) relativo all'investimento pubblico.

Il presente contratto si risolve automaticamente di diritto nel caso in cui le relative transazioni vengano effettuate senza avvalersi di banche o della società Poste italiane S.p.a.

ART. 7 – RESPONSABILITA' CIVILE

Resta in capo all'Appaltatore ogni responsabilità per danni a persone o cose, sia per dipendenti o materiali di proprietà del medesimo sia per quelli che dovessero essere arrecati a terzi, derivanti dallo svolgimento delle attività connesse all'incarico assunto, sollevando il Committente da qualsiasi obbligo e responsabilità al riguardo.

ART. 8 – VARIAZIONI, INTERRUZIONI, INTEGRAZIONI

Nessuna variazione contrattuale può essere introdotta se non risulti da atto scritto e firmato dalle Parti.

Ogni eventuale sospensione delle prestazioni da parte dell'Appaltatore per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché eventi rilevanti devono essere comunicati tempestivamente per iscritto all'Ente Committente.

Qualora il Committente avesse necessità di affidare ulteriori prestazioni professionali potrà affidarle all'Appaltatore con apposito Atto integrativo alla presente Convenzione di Incarico.

ART. 9 – CESSIONE DEL CONTRATTO, SUBAPPALTO E MODIFICHE DEL CONTRATTO

È vietata, a pena di nullità, la cessione parziale o totale del presente Contratto.



Provincia di Pesaro e Urbino

ART. 10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora il RUP dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino ravvisi nell'operato del professionista inadempienze gravi in ordine ai tempi e modalità nell'espletamento dell'incarico potrà procedere alla Risoluzione del contratto, senza che il Professionista possa vantare alcuna rivalsa. Verrà comunque riconosciuto al Professionista il corrispettivo per l'attività regolarmente svolta.

ART. 11 – ONERI E OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri derivanti dall'applicazione delle norme vigenti in materia di appalti di lavori pubblici e quant'altro richiamato dal presente contratto.

L'Appaltatore si obbliga, nell'esecuzione dell'appalto, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con il D.P.R. n.62/2013 e del codice di comportamento della Provincia di Pesaro e Urbino. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per il Committente la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

ART. 12 – TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

L'Appaltatore dichiara di conoscere e rispettare i principi generali di prevenzione in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, sanciti dal D.Lgs. n. 81/2008.

ART. 13 – ONERI PREVIDENZIALI E PAGAMENTO DEI LAVORATORI

L'Appaltatore è obbligato ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro negli accordi integrativi, territoriali e aziendali vigenti, per il settore di attività e per la località in cui sono eseguiti i lavori medesimi.

L'Appaltatore è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale assistenziale, assicurativa e sanitaria previste dalla vigente normativa e nel rispetto della Legge n. 68/1999.



Provincia di Pesaro e Urbino

ART. 14 – RICHIAMO ALLE NORME E AI REGOLAMENTI

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia di lavori pubblici, e in particolare:

- il D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. n. 207 del 5/10/2010 per le parti ancora in vigore;
- il D.M.LL.PP. n. 145 del 19/04/2000, per le parti ancora in vigore;
- il D.Lgs. n. 81 del 9/04/2008, “Attuazione dell’articolo 1 della Legge 3 Agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- il D.L. n.76/2020 convertito in L. n.120/2020;
- il D.L. n.77/2021 convertito in L. n.108/2021.

L’Appaltatore dichiara di non essere incorso, negli ultimi tre anni, nella violazione dell’art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001, così come interpretato dall’Art. 21 del D.Lgs n. 39/2013 e si impegna altresì a non effettuare assunzioni di personale tra i soggetti indicati dalla citata norma, ai sensi di quanto disposto dall’art. 14, comma 2 del D.P.R. n. 62 del 16/04/2013.

L’Appaltatore, con sottoscrizione del presente contratto, attesta, ai sensi dell’art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Il Dirigente, il quale interviene in quest’atto, in rappresentanza della Provincia, e l’Appaltatore dichiarano, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra di loro, nell’ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il suddetto funzionario ha ricevuto altre utilità di qualsivoglia genere dal contraente, fatti salvi gli usi nei termini del codice di comportamento (approvato con Delibera di Giunta Provinciale n. 10 del 30/01/2014) ovvero conclusi ai sensi dell’articolo 1342 del Codice Civile.

Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con il D.P.R. n. 62/2013 nonché il codice di comportamento della Provincia di Pesaro e Urbino sono parte integrante del presente contratto in quanto richiamati anche se non materialmente allegati. Gli stessi sono liberamente consultabili sul sito istituzionale del Committente alla sezione Amministrazione trasparente / Disposizioni



Provincia di Pesaro e Urbino

Generali / Atti Generali / Codice disciplinare e codice di condotta (link: <https://www.casadivetro.provincia.pu.it/L190/?idSezione=393599&id=&sort=&activePage=&search>).

ART. 15 – CONTROVERSIE

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario previsto dall'art. 210 del D.Lgs. n.36/2023, sono devolute al competente foro di Pesaro. È pertanto esclusa la competenza arbitrale, di cui all'art. 213 del D.Lgs. n. 36/2023.

ART. 16 – ADEMPIMENTI E DICHIARAZIONI IN MATERIA DI CONFLITTO DI INTERESSI, TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE

L'Appaltatore, con sottoscrizione del presente contratto, attesta, ai sensi dell'art.53, comma 16-ter del D.Lgs. n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche Amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

ART. 17 – REGISTRAZIONE DELL'ATTO

Il presente Atto è redatto nella forma di scrittura privata e viene sottoscritto dalle Parti mediante dispositivo di firma digitale e previa verifica della validità dei certificati di firma.

Trattandosi di prestazioni contrattuali soggette ad I.V.A., il presente Atto verrà registrato in caso d'uso. Le relative spese sono a carico della Parte che promuove la registrazione.

ART. 18 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del Reg. UE n. 679/2016 (GDPR), la Provincia di Pesaro e Urbino, in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati personali acquisiti sulla base del presente contratto, saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. In particolare, la Provincia di Pesaro e Urbino, ai sensi dell'art. 13 Reg. UE n. 679/2016, informa che i dati personali forniti dall'interessato, saranno oggetto di trattamento con strumenti elettronici e non, e saranno trattati al fine di ottemperare alle obbligazioni contrattuali sorte e compiere i conseguenti adempimenti legali e contrattuali



Provincia di Pesaro e Urbino

dalle stesse derivanti, nonché per garantire il conseguimento di un'efficace gestione operativa di tali rapporti.

Letto, approvato, sottoscritto

Per il COMMITTENTE

Arch. Maurizio Bartoli

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n 82/2005 e s.m.i.)

IL PROFESSIONISTA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n 82/2005 e s.m.i.)