



**OGGETTO: FORNITURA DI SALE SALGEMMA CON ADDITIVO ANTIAMMASSANTE AD
USO DISGELO STRADALE, CONSEGNATO PRESSO I MAGAZZINI
PROVINCIALI - ESERCIZIO 2025**

DISCIPLINARE

1. Oggetto della fornitura

L'intervento consiste nella fornitura di sale salgemma con additivo anti-ammassante per uso disgelo stradale (Cloruro di sodio d'origine mineraria, proveniente da giacimenti nel sottosuolo), franco depositi provinciali: a) alla rinfusa su autocarro; in sacconi (Big bags) da 1000 kg, 1250 kg, ecc., ciascuno; in sacchi da 25 kg ciascuno, necessario per il disgelo delle strade provinciali per l'esercizio 2025, per l'importo complessivo stimato di **€ 39.410,00 I.V.A. esclusa** (€ 48.080,20 I.V.A. compresa).

Il quadro riepilogativo sotto riportato è indicativo della tipologia di sale salgemma e delle relative quantità richieste, ma non vincolante per l'affidamento del contratto di fornitura (i quantitativi e le tipologie possono comunque variare a seconda delle necessità che si presenteranno nel corso dell'anno) :

**ACQUISTO DI SALE SALGEMMA PER IL TRATTAMENTO ANTIGHIACCIO DELLE
STRADE PROVINCIALI - 1° Fabbisogno 2025**

TIPO DI SALE	QUANTITÀ (quintali)	PREZZO €/quintale	IMPONIBILE (€)	I.V.A. 22 %	IMPORTO [€]	DEPOSITI DI SCARICO
Salgemma alla rinfusa franco destino	3.400,00	€/ql 9,40	31.960,00	8.272,00	45.872,00	Acquaviva di Cagli; Serravalle di Carda (Apecchio); Urbania; Macerata Feltria; Piagge di Terre Roveresche; Pesaro.
Salgemma in sacconi big bags (1000 kg, 1250 kg, ecc.) franco cantiere	400,00	€/ql 13,00	5.200,00	1.144,00	6.344,00	
Salgemma in sacchi 25 kg franco cantiere	150,00	€/ql 15,00	2.250,00	495,00	2.745,00	
TOTALE			39.410,00	8.670,20	48.080,20	

Le caratteristiche merceologiche richieste al prodotto richiesto sono le seguenti:

- denominazione: cloruro di sodio di origine minerale (salgemma);

classificazione principale CPV 14410000-8 Salgemma;

Classificazione aggiuntiva CPV 34927100 Sale per disgelo;

- confezionamento:

a) in sacchi di polietilene da 25 chilogrammi, sigillati, posti su bancali a perdere, movimentabili con carrello elevatore (Muletto);

b) in sacconi (Big bags) da massimo 10.000 kg, 12.500 kg, ecc., con contenitore a perdere;

c) alla rinfusa trasportato su autocarri;

- caratteristiche del sale salgemma:

- contenuto percentuale di NaCl: non inferiore al 98 %;

- contenuto complessivo massimo ammissibile di sostanze insolubili in acqua: 1,35 %;

- granulometria: compresa tra mm 0,4 e mm 10, uniformemente distribuita;

- contenuto percentuale di acqua: inferiore all'1,50 %.

2. Condizioni di esecuzione

La fornitura oggetto dell'appalto dovrà essere eseguito secondo le migliori regole d'arte e della pratica, in perfetta conformità al presente disciplinare ed alle prescrizioni impartite dalla Stazione Appaltante nella persona del Responsabile Unico del Progetto.

3. Sicurezza sul luogo di lavoro

La ditta è obbligata ad osservare le misure generali di tutela e sicurezza nei luoghi di lavoro secondo quanto stabilito dal decreto legislativo n. 81/2008.

4. Durata

Ciascuna fornitura dovrà essere consegnata entro 3 (Tre) giorni lavorativi a decorrere dell'ordine del R.U.P.

Il termine di cui sopra potrà essere prorogato dall'Amministrazione Provinciale per cause di forza maggiore o per sopravvenute necessità.

Il termine per le forniture è il 31 dicembre 2025.

5. Corrispettivo

I prezzi unitari a base d'asta sono stabiliti in:

- € 15,00 al quintale per sacchi da 25 kg cadauno;

- € 13,00 al quintale per sacconi (Big Bags) cadauno (da 1.000 kg, 12500 kg, ecc.);

- € 9,40 al quintale per sale alla rinfusa.

I prezzi contrattuali si intendono fissi ed invariabili; non è ammessa la revisione prezzi.

Nei prezzi contrattuali assegnati a ciascuna fornitura si intende compensata ogni opera, materia e spesa principale e accessoria provvisoria o effettiva, che direttamente o indirettamente ne concorra all'esecuzione.

L'operatore economico non potrà esigere dalla Provincia di Pesaro e Urbino per la fornitura in oggetto, pagamenti superiori al corrispettivo pattuito. Con il pagamento del suddetto corrispettivo, l'operatore economico si intenderà soddisfatta di ogni sua pretesa per la fornitura di cui trattasi.

6. Pagamento del corrispettivo

L'importo dovuto sarà liquidato in rate per ciascun documento di trasporto oppure gruppi di d.d.t.

I pagamenti verranno effettuati previa presentazione di regolare fattura, che deve indicare **gli estremi della determina di affidamento, oltre che il C.I.G.**

Non sono ammesse a pagamento le fatture non conformi alle suddette modalità.

Il pagamento sarà eseguito dopo l'avvenuta apposizione del visto sulla fattura da parte del Responsabile Unico del Progetto.

L'Appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. A tal fine si impegna:

-
- ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso poste italiane S.p.A. dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente contratto;
 - a comunicare alla Provincia di Pesaro e Urbino gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
 - a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il presente contratto verrà risolto in tutti i casi in cui le transizioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle poste italiane S.p.A.

7. Responsabile Unico del Progetto

Il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Ing. Mario Primavera, Dirigente del Servizio 4 “Viabilità – Progettazione Opere Pubbliche Rete Viaria”, telefono 0721 3592245.

8. Verifica della regolare esecuzione

Il Responsabile del Progetto provvederà a verificare la regolare esecuzione della fornitura apponendo il visto sulla fattura, come previsto dal D.Lgs. n. 36/2023.

9. Penali

La Provincia di Pesaro e Urbino si riserva il diritto di controllare in qualsiasi momento l'osservanza delle clausole e delle condizioni contrattuali; le verifiche sul materiale consegnato saranno effettuate tramite personale dell'ufficio tecnico dell'Ente. In caso di inadempienze degli obblighi contrattualmente assunti, la Provincia di Pesaro e Urbino contesterà l'infrazione o l'omissione all'appaltatore, il quale dovrà ovviare al disservizio entro il termine assegnatogli o comunque nel più breve tempo possibile.

In caso di infrazione ed omissione di clausole contrattuali o di negligenza nell'esecuzione dei lavori da parte della ditta, questa sarà passibile di penalità pecuniaria di € 50,00 (cinquanta/00) per ogni giorno di inosservanza o negligenza.

L'applicazione della penale dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza.

La penale di cui al presente articolo è contabilizzata in detrazione in occasione del pagamento immediatamente successivo al verificarsi della relativa inadempienza.

L'importo complessivo della penale irrogata ai sensi dei commi precedenti non può superare il 10 per cento dell'importo contrattuale.

Salvo quanto già previsto, il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. 1456 C.C. nel caso che l'Appaltatore commetta una o più delle seguenti violazioni:

- gravi e ripetute violazioni degli obblighi contrattuali rimaste inevase nonostante formali contestazioni della Provincia di Pesaro e Urbino;
- abbandono del lavoro;
- qualora la ditta appaltatrice venisse dichiarata fallita;
- qualora la ditta appaltatrice ceda a terzi in tutto o in parte, gli obblighi derivanti dal contratto;
- mancato versamento al personale delle retribuzioni e/o contributi previdenziali assicurativi anche in riferimento al personale stagionale e/o avventizio;
- il superamento della penale del 10 % dell'importo contrattuale;
- per ogni altra inadempienza qui non contemplata ai termini dell'art. 1453 del Codice Civile.

È fatta salva l'applicazione delle sanzioni pecuniarie e di ogni rivalsa di danni per le quali, oltre che con la cauzione, la ditta appaltatrice risponde con il proprio patrimonio.

10. Risoluzione del contratto

Se le prestazioni non saranno eseguite nel rispetto del contratto, la Stazione Appaltante avrà la facoltà di fissare un termine entro il quale il Contraente dovrà conformarsi alle condizioni previste nell'offerta.

In caso di mancato rispetto del suddetto termine, la Stazione appaltante, se non ritenesse di provvedere all'esecuzione in danno, potrà risolvere il contratto previa semplice comunicazione, come previsto

dall'articolo 1456 del Codice Civile, salvo in ogni caso il risarcimento del danno.

Ai sensi dell'articolo 1671 del Codice Civile, la Stazione Appaltante può recedere dal contratto, in qualunque tempo. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata, che dovrà pervenire all'appaltatore almeno quindici giorni prima della data indicata quale cessazione del contratto. In tal caso, la Stazione Appaltante riconoscerà alla Ditta i corrispettivi per le prestazioni già effettuate, nonché un'indennità, comprensiva di ogni eventuale spesa, pari al 5 % della differenza tra il valore del contratto e quanto già corrisposto.

Ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, le Pubbliche Amministrazioni devono estendere, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a tutti i collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarichi e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione.

La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 C.C., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 C.P., 318 c.p., 319 C.P., 319-bis C.P., 319-ter C.P., 319- quater C.P., 320 C.P., 322 C.P., 322 bis C.P., 346-bis C.P., 353 C.P. e 353-bis C.P.

Il contratto si risolverà in caso di mancato rispetto, da parte dell'Appaltatore stesso e dei suoi collaboratori, a qualsiasi titolo, degli obblighi previsti da nuovo codice di comportamento.

11. Patto d'integrità

La Ditta si impegna ad osservare il Patto d'integrità.

La Provincia di Pesaro e Urbino si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la gara di cui al presente patto di integrità. Si impegna inoltre a prevedere negli atti di gara e nel contratto di esecuzione le clausole per la prevenzione dei fenomeni di corruzione e l'attuazione della trasparenza amministrativa.

12. Controversie e foro competente

Eventuali controversie, che non potessero essere definite a livello di transazione o accordo bonario, saranno di competenza dell'Autorità giudiziaria ordinaria. Foro competente è quello di Pesaro e Urbino.

13. Trattamento dei dati personali

La Provincia di Pesaro e Urbino, con sede in Viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro (PU), Recapiti Tel. centralino: 0721.3591, E-mail URP: urp@provincia.ps.it, PEC: provincia.pesarourbino@legalmail.it, Codice Fiscale e Partita I.VA. 00212000418, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo con modalità informatiche, telematiche e cartacee.

I dati raccolti sono trattati solo per finalità di adempimento contrattuale, il loro conferimento è obbligatorio ed essenziale ai fini dell'esecuzione di ordini e contratti. Essi saranno conservati per i tempi prescrizione di legge, e potranno essere comunicati a terzi solo in esecuzione di obblighi di legge o per l'esecuzione delle attività contrattuali stesse.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale della Provincia di Pesaro e Urbino o dei soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Gli interessati hanno diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e, ove questo non contrasti con altre norme vigenti, la rettifica o cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e segg. del RGDP).

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD-DPO), al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, sono i seguenti: e-mail: dpo@provincia.ps.it; tel. 0721.3592236 (lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 – martedì e giovedì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in piazza Venezia 11 – 00186 Roma), quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 5 par. 1 lett. F RGDP)

14.Varie ed eventuali

Per qualsiasi informazione che non sia contenuta nella presente scrittura privata, sono contrattualmente vincolanti tutte le leggi e le norme vigenti in materia di lavori pubblici di cui, in sintesi, D.Lgs. n. 36/2023, per le parti applicabili e di tutte le norme di qualsiasi genere applicabili all'appalto in oggetto, emanate ed emanabili ai sensi di legge dalle competenti Autorità governative, provinciali, comunali, dalle Amministrazioni dello Stato che hanno giurisdizione sui luoghi in cui devono eseguirsi le opere, restando contrattualmente convenute che, anche se tali norme o disposizioni dovessero arrecare oneri e limitazioni nello sviluppo del servizio, l'Impresa non potrà accampare alcun diritto o ragione contro l'Amministrazione Appaltante.

IL RESPONSABILE DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE 4.4
“Viabilità 3 - Nerone - Alto e Medio Metauro – Catria – Alta Val Cesano”
Dott. Ing. Paolo FORCINA

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs.
07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*