



Classifica 006-5-5
Fascicolo 12/2022

Pesaro, data della firma digitale

Spett.le
UICI - Unione Italiana dei ciechi e
degli ipovedenti – Sezione
territoriale di Pesaro e Urbino
P.IVA 80003050418
pec: uicipu@pec.it

OGGETTO: Lettera di invito per l'appalto della FORNITURA DI CARTELLONISTICA TATTILE PER NON VEDENTI ED IPOVEDENTI NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI "RESTAURO E VALORIZZAZIONE DEI GIARDINI STORICI DI "VILLA CAPRILE" DI PESARO". PNRR - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU (M1C3I2.3).

CIG: B4E01A27FF - CUP: B79D22000050006

Importo taxa ANAC = ESENTE

Con la presente lettera d'invito, la Provincia di Pesaro e Urbino, Servizio 6 "Edilizia Scolastica - Gestione Riserva Naturale Statale 'Gola del Furlo'" chiede l'invio dell'offerta per l'affidamento della **FORNITURA DI CARTELLONISTICA TATTILE PER NON VEDENTI ED IPOVEDENTI NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI "RESTAURO E VALORIZZAZIONE DEI GIARDINI STORICI DI "VILLA CAPRILE" DI PESARO". PNRR - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU (M1C3I2.3)**

L'appalto sarà aggiudicato mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, seguendo il criterio di aggiudicazione del minor prezzo determinato mediante ribasso sull'importo a base di gara con esclusione delle offerte in aumento.

La presente procedura è soggetta all'applicazione del D.Lgs. n. 36/2023, del D.L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020 per le parti ancora in vigore e del D.L. n. 77/2021 convertito in L. n. 108/2021 per le parti ancora in vigore.



Premesso quanto sopra, con la presente lettera si invita l'operatore economico a partecipare alla procedura di gara per l'affidamento dell'appalto in oggetto, indicando nel proseguo le modalità di partecipazione nonché tutte le normative e le condizioni regolanti la stessa.

1) STAZIONE APPALTANTE

Provincia di Pesaro e Urbino, Servizio 6 "Edilizia Scolastica - Gestione Riserva Naturale Statale 'Gola del Furlo'", viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro (PU) – tel. 0721/3591 – C.F. e P.Iva 00212000418 – Codice NUTS: ITI31.

Responsabile del Progetto: Arch. Giovanna Vellucci, Funzionario Servizio 6.3 "Pianificazione, programmazione e sicurezza edifici scolastici Settore A"- tel. 0721/3592216 – e-mail: g.vellucci@provincia.ps.it

2) MODALITÀ DI GARA

La presente procedura si svolgerà tramite p.e.c.

3) DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Lettera d'invito e relativa modulistica allegata;
- Schema di disciplinare tecnico descrittivo e prestazionale di incarico (solo da consultare)

Tutta la documentazione relativa all'intervento è visionabile presso l'ufficio del RUP, previo appuntamento telefonico.

4) FORMA DELLE COMUNICAZIONI E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Forma delle comunicazioni

Ai sensi dell'art. 25, comma 2 del Codice, **tutte le comunicazioni di gara tra la Provincia e l'operatore economico** (comprese quelle di cui all'art. 90, comma 1, del Codice e quelle relative all'avvenuta pubblicazione sul profilo di committente nella sezione "Amministrazione trasparente" del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e 95, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali) avverranno **tramite p.e.c. istituzionale.**

Richieste di chiarimenti



È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti esclusivamente in lingua italiana **tramite p.e.c. istituzionale**.

5) DESCRIZIONE DELL'INCARICO

Oggetto

Nello specifico l'incarico ha ad oggetto la fornitura di cartellonistica tattile per non vedenti ed ipovedenti, comprendete le voci sotto indicate:

- Giardino 1: Pannello tattile 600x400 mm con planimetria cortile di rilievo, descrizione testuale e QR-code
- Biglietteria: Pannello tattile 900x600 mm con planimetria generale in rilievo di tutta la struttura, legenda simboli e abbreviazioni, breve descrizione testuale e QR-code
- Giardino 2 e 3: Pannelli tattili 600x400 mm con planimetria di dettaglio della porzione di giardino, legenda simboli e abbreviazioni, breve descrizione testuale e QR-code
- Giardino 4: Targa Nero Braille con descrizione testuale della fontana e ulteriori informazioni, QR-code

Codice CPV e tipologia dei lavori

I servizi hanno come CPV il n. 79340000-9 "Servizi pubblicitari e di marketing".

Prescrizioni PNRR

L'intervento dovrà rispettare:

- tutti i requisiti, le condizionalità e le tempistiche del PNRR previsti nel "Accordo di concessione di finanziamento e meccanismi sanzionatori" tra Amministrazione Centrale e Soggetto Attuatore;
- i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- i principi di "non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali" c.d. "Do No Significant Harm" (DNSH) ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 2020/852 del Parlamento Europeo e del Consiglio 18 Giugno 2020 e i criteri ambientali minimi (CAM) disciplinati dall'Allegato 2 al Decreto del Ministro dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare dell'11 gennaio 2017, pubblicato nella G.U. n. 23 del 28/01/2017 (decreto 23 giugno 2022 n. 256), e s.m.i. individuati nei rispettivi elaborati di progetto.



L'Appaltatore si obbliga:

- a rispettare la tempistica di realizzazione/avanzamento delle attività progettuali in coerenza con le tempistiche previste dal cronoprogramma procedurale di misura;
- a comunicare il monitoraggio in itinere del corretto avanzamento dell'attuazione delle attività per la precoce individuazione degli scostamenti e la messa in campo di azioni correttive, l'applicazione delle penali/azioni sanzionatorie in caso di ritardi nella realizzazione o per il mancato rilascio degli output previsti nonché il rilascio di eventuali "prodotti/output" di conclusione delle attività al fine di attestare il raggiungimento dei target associati al Progetto;
- ad assicurare il contributo programmato all'indicatore comune ed eventualmente al contributo ai tagging ambientali e digitale;
- a rispettare i requisiti del DNSH richiamati dalla Programmazione di dettaglio e dagli atti programmatici relativi all'Intervento/Misura di riferimento;
- a rispettare i requisiti e le specifiche condizionalità PNRR richiamati dalla Programmazione di dettaglio e dagli atti programmatici relativi all'Intervento/Misura di riferimento.

Forma dell'appalto

L'importo del servizio a base di affidamento è pari ad € 4.000,00 oltre IVA, ove applicabili, relativi alla realizzazione di cartellonistica tattile per non vedenti ed ipovedenti ai giardini storici.

Il corrispettivo o importo contrattuale sarà costituito dall'importo del servizio al netto del ribasso offerto in sede di gara e sarà liquidato secondo quanto indicato dal disciplinare.

7) ESECUZIONE DELL'INCARICO

Tempi di consegna

La fornitura dovrà essere consegnata entro il 10 Marzo 2025.

Luogo di consegna

Il luogo di consegna è Via Caprile n. 1

Cessione e subappalto

Il subappalto è vietato.

Requisiti particolari di esecuzione

Per l'esecuzione del contratto non sono richiesti requisiti particolari di cui all'art.113 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

Obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro



Nell'esecuzione dell'appalto l'affidatario è tenuto al rispetto degli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi (art. 11 del D.Lgs. n. 36/2023) e dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 e ss.mm.ii.

8) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici di cui al punto precedente devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione.

Requisiti di carattere generale

Costituiscono motivi di esclusione dell'operatore economico dalla partecipazione alla procedura di gara, ai sensi dell'art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e dell'ulteriore normativa vigente in materia.

Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 100 comma 1 lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

Non attinente

Requisiti ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108

Non attinente

Requisiti ai sensi dell'art. 47, comma 3, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108

Non attinente

Requisiti ai sensi dell'articolo 47, comma 3-bis, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108

Non attinente

Requisiti ai sensi dell'art. 47, comma 4, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108

Non attinente

Requisiti ai sensi del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)

L'operatore economico è tenuto a dichiarare in sede di partecipazione alla gara:



- 1) di assumersi gli obblighi specifici relativi al PNRR e al PNC relativamente al “non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali” c.d. “Do No Significant Harm” (DNSH) ai sensi dell’art. 17 del Regolamento UE 2020/852 del Parlamento Europeo e del Consiglio 18 Giugno 2020 e, ove applicabili agli obiettivi trasversali, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale, (c.d. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali nel rispetto delle specifiche norme in materia e delle disposizioni previste dalla lex specialis di gara.

Sopralluogo

Il sopralluogo alla presenza del personale della Provincia **NON è obbligatorio**.

Tuttavia, se il concorrente lo ritenesse necessario, potrà prendere appuntamento contattando il RUP.

Verifica delle condizioni di partecipazione

La verifica della sussistenza delle condizioni di partecipazione avviene attraverso l’utilizzo del sistema FVOE 2.0, come sancito dall’Autorità Anticorruzione con la delibera n. 262 2023.

In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la Provincia si riserva la possibilità di effettuare le verifiche in via documentale.

9) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

L’offerta è composta dalla documentazione amministrativa ed economica come descritte ai seguenti punti 10, 11 e 12 e, a pena di esclusione deve essere presentata tramite P.E.C. al seguente indirizzo: provincia.pesarourbino@legalmail.it

entro le ore 18.00 del giorno 09/01/2025

10) REDAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Redazione dei documenti

I documenti composti da più pagine devono essere numerati con la formula «pagina n. X di n. Y» oppure «X/Y» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale delle pagine del singolo documento).



Sottoscrizione

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compresi il DGUE, le dichiarazioni integrative nonché l'**offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale**:

- dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (in caso di sottoscrizione del procuratore, il concorrente allega scansione della procura oppure la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi conferiti con la procura qualora gli stessi risultino espressamente indicati nella visura camerale);

Dichiarazioni

Le istanze, le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà di cui agli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, i certificati e ogni altro documento presentato dal concorrente devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

L'autenticazione delle copie di atti e documenti deve essere ottenuta con le modalità previste dall'art.18 del D.P.R. n. 445/2000.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o documento sia conforme all'originale (art. 19 del decreto citato).

Le istanze e le dichiarazioni di cui al primo capoverso, sono sottoscritte dall'interessato e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La Provincia ha predisposto i moduli necessari per la redazione delle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. n. 445/2000 e, pertanto, se ne consiglia l'utilizzo al fine di ridurre al minimo le eventuali esclusioni dalla gara per irregolarità.

Documento di identità

Trattandosi di procedura di gara interamente telematica, **non è necessario produrre la scansione di un documento di riconoscimento del sottoscrittore**, anche se lo stesso sarebbe utile per agevolare i controlli di competenza della Provincia (nel caso in cui lo stesso venga allegato è sufficiente produrre una sola copia scansionata anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).



Falsità in atti e dichiarazioni mendaci

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R. n. 445/2000 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del decreto citato). Pertanto, qualora l'esito delle verifiche delle condizioni di partecipazione non confermi le dichiarazioni del concorrente, quest'ultimo sarà escluso dalla gara con conseguente applicazione delle sanzioni previste dal sopra richiamato art. 76.

11) ALLEGATI AMMINISTRATIVI

La documentazione amministrativa dovrà contenere il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), le dichiarazioni integrative e le attestazioni richieste dal PNRR nonché la documentazione a corredo in relazione alle diverse forme di partecipazione, così come di seguito specificati.

1) Autodichiarazione di assenza conflitto interessi

Ciascun concorrente rende le dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, contenute nel modello di cui all'**allegato** riguardante l'assenza di conflitto di interessi nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR.

2) Attestazione del rispetto del principio DNSH ("Do No Significant Harm") ai sensi dell'art. 17 del Reg. UE 2020/852 nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR

Ciascun concorrente rende le dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, contenute nel modello di cui all'**allegato** e riguardanti:

- la coerenza del lavoro / servizio /fornitura / offerta integrata con i principi e gli obblighi specifici del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza relativamente al principio del "Do No Significant Harm" (DNSH) di cui all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852;
- l'attestazione che le attività previste non rientreranno nelle categorie di attività escluse, ove il CID e gli OA ne richiedano espressa menzione nell'Avviso/Bando o altra documentazione di gara.

3) Attestazione del rispetto degli ulteriori principi e delle condizionalità nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR

Ciascun concorrente rende le dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, contenute nel modello di cui all'**allegato** riguardante il rispetto degli ulteriori principi e delle condizionalità nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR.

4) Autodichiarazione dei dati necessari all'identificazione del "titolare effettivo" nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR



Ciascun concorrente rende le dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, contenute nel modello di cui all'**allegato** riguardante i dati necessari all'identificazione del "titolare effettivo" nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR.

5) Autodichiarazione sulla "tracciabilità dei flussi finanziari", L. 136/2010 e ss.mm.ii., nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR

Ciascun concorrente rende le dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, contenute nel modello di cui all'**allegato** riguardante i dati necessari alla "tracciabilità dei flussi finanziari" nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR.

6) Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- **Curriculum vitae del professionista.**

Si evidenzia che la garanzia provvisoria di cui all'art.106 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. **non è richiesta** ai sensi dell'art.1 c.4 del D.L. n.76 del 16/07/2020 convertito in Legge n.120 del 11/09/2020;

12) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico è invitato a presentare la propria migliore offerta, rispetto all'importo a base di affidamento di € 4.000,00.

1. offerta economica da inviare tramite pec al seguente indirizzo: provincia.pesarourbino@legalmail.it, nella quale il concorrente dovrà indicare il ribasso percentuale offerto sull'elenco prezzi posto a base di gara che dovrà essere espresso in cifre e in lettere con indicazione di 2 decimali e in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido il ribasso più vantaggioso per la Provincia;

L'offerta economica dovrà essere redatta in lingua italiana e sottoscritta con firma digitale con le modalità indicate per la sottoscrizione delle dichiarazioni di cui al punto 10.

Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, condizionate, indeterminate o riferite solo a parte delle prestazioni oggetto dell'appalto.

L'offerta economica verrà valutata al netto di Iva.

L'offerta si riterrà impegnativa per il concorrente per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione della stessa.

13) PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE



L'aggiudicazione avverrà previa verifica, in applicazione degli articoli da 94 a 101 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., della sussistenza dei seguenti presupposti:

- conformità dell'offerta ai requisiti, alle condizioni e ai criteri indicati nei documenti di gara;
- soddisfazione dell'offerta degli obblighi di cui all'art.11 del D.Lgs. n. 36/2023 e disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 e ss.mm.ii.

14) SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La verifica avverrà, ai sensi degli artt. 91 e 99 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 262/2023.

Verbalizzazione

Delle operazioni di gara verranno redatti appositi verbali.

Si precisa che il verbale di aggiudicazione non tiene luogo del contratto ai sensi dell'art. 88 del Regolamento sulla contabilità dello Stato, approvato con R.D. 23/05/1924 n. 827, e, pertanto, la nascita del vincolo giuridico avverrà al momento della stipula formale del contratto nei termini previsti dall'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

Pubblicazione atti della procedura ai fini della trasparenza

Tutti gli atti della presente procedura di gara saranno pubblicati, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente".

15) AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso delle condizioni di partecipazione di cui sopra.

Qualora l'offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

La stipulazione del contratto avverrà decorsi i termini di cui all'art. 18, commi 2 e seguenti, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., previa presentazione della documentazione all'uopo necessaria richiesta dalla Provincia.

La Provincia si riserva, comunque, di eseguire il contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 17 commi 8 e 9 e dell'art. 50 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.



All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento della propria attività, valida per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo finale.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della L. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto sarà stipulato "a corpo", in modalità elettronica mediante scrittura privata sottoscritta digitalmente.

Ai fini della stipula del contratto si applicano le disposizioni previste dal D.Lgs. n. 159/2011 in materia di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso e di comunicazioni e informazioni antimafia.

Si informa, ai sensi dell'art. 213, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario previsto dall'art. 210 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., sono devolute alla giurisdizione ordinaria del Tribunale di Pesaro.

16) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Avvertenze generali

1. La Provincia si riserva con provvedimento motivato in cui vengono esplicitate le ragioni, ivi compresa la mancata realizzazione definitiva delle forme di finanziamento ovvero la non convenienza, l'inidoneità, l'incongruità o l'invalidità delle offerte presentate, la più ampia potestà discrezionale che consentirà loro di revocare, sospendere, annullare o rinnovare la procedura di gara, prorogare i termini di presentazione delle offerte, non aggiudicare, non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o



compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 e 1338 del c.c.

2. Con l'accettazione incondizionata delle clausole della presente lettera invito e in generale di tutta la documentazione di gara, si intende implicita la dichiarazione del concorrente di essere perfettamente organizzato ed attrezzato, a "perfetta regola d'arte", per eseguire le prestazioni oggetto della presente gara.
3. Tutta la documentazione presentata dal concorrente in sede di gara sarà acquisita dalla Provincia e non verrà restituita.
4. La Provincia, qualora la presente procedura di gara andasse deserta o nessun operatore economico presenti offerta valida, si riserva la facoltà di affidare direttamente l'appalto a soggetto qualificato di fiducia.
5. In caso di eventuale contrasto tra le clausole della presente lettera invito e quelle del Capitolato, dovrà sempre essere accordata prevalenza alle prime, atteso che il Capitolato assolve alla preminente funzione di predeterminare l'assetto negoziale degli interessi dell'Amministrazione e dell'impresa aggiudicataria in seguito all'espletamento della gara e non di regolamentare direttamente la procedura selettiva (v. Consiglio di Stato Sez. V 29 agosto 2006 n. 503, Consiglio di Stato Sez.V n. 4684/2015 e T.A.R. Venezia 20/10/2016 n. 1163).

Tracciabilità dei pagamenti

Il contratto è soggetto alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, così come disciplinata dall'art.3 e dall'art.6 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e dall'art.6 della Legge 17 dicembre 2010, n. 217 di conversione, con modificazioni, del Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187.

Spese

Le spese tutte inerenti all'appalto sono a carico dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 8 del D.M. LL.PP. 145/2000.

Procedure di ricorso

La presente lettera d'invito, ai sensi del combinato disposto degli artt. 119 e 120 D.Lgs. n. 104/2010 e ss.mm.ii., può essere impugnata unicamente mediante ricorso al T.A.R. Marche, corrente in Ancona via della Loggia n. 24, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione della medesima intesa come data di spedizione.

Accesso agli atti e divieto di divulgazione

Salvo quanto espressamente previsto nel D.Lgs. n. 36/2023, in particolare all'art. 35, il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dagli artt. 22 e seguenti della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii e degli artt. 5 e 5-bis del D.Lgs. n. 33/2013. I concorrenti hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di gara presentati da altri concorrenti fermo restando il



diritto di escludere da tale accesso le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta ovvero a giustificazione della medesima, che costituiscano segreti tecnici o commerciali come da dichiarazione motivata e comprovata del medesimo concorrente. È fatto salvo il diritto di accesso anche alle informazioni segretate qualora il richiedente giustifichi l'utilità della documentazione richiesta al fine di difendere in giudizio i propri interessi in termini di stretta indispensabilità ai sensi dell'art. 35, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023.

Informativa sulla privacy

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dai concorrenti saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e della eventuale e successiva stipula e gestione del contratto secondo le modalità e le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD).

Con l'invio dell'offerta, i concorrenti esprimono tacitamente il loro consenso al predetto trattamento.

Il RUP

Arch. Giovanna Vellucci

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell' art. 21 D.L.gs n. 82/2005 e
s.m.i.)*

Allegati:

- All1 DSAN OE assenza confl interessi
- All2-DSAN OE rispetto principio DNSH
- All3-DSAN OE rispetto ulteriori principi
- All4-DSAN OE dati ident titolare eff
- All5-DSAN OE tracciabilita
- All6-Schema disciplinare Incarico
- All9 conformita spese rispetto DNSH

Nota:

Gli allegati formato word sono da compilare, esportare in pdf e firmare in formato digitale .p7m;

L'allegato in .pdf è per la consultazione.