

CURRICULUM EUROPEO

Informazioni personali

Nome	GIOMBINI LAURA
Indirizzo	VIA BOTTICELLI 1 MONTEFELCIO PU
Telefono	3703646437
Fax	
E-mail	<u>lauragio2756@gmail.com</u>

Nazionalità italiana

Data di nascita 27.03-1956

Esperienza lavorativa

• Date (da – a)	1979/2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Fossombrone
• Tipo di azienda o settore	Funzionario
• Tipo di impiego	amministrativo dirigenziale
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile coordinatore di ambito territoriale sociale

Istruzione e formazione

• Date (da – a)	2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione marche
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Autorizzazione ed accreditamento strutture LR 20/02
• Qualifica conseguita	Qualifica professionale
• Date (da – a)	2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto di Istruzione Superiore Donati
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	I livello superiore Q. Manager SGQ ENISO 9001/2000
• Qualifica conseguita	Qualifica professionale
• Date (da – a)	1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ASL Urbino
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Inserimento lavorativo persone svantaggiate
• Qualifica conseguita	Qualifica professionale inserimento lavorativo svantaggiati 300 ore
• Date (da – a)	1982
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comunità Montana del metauro Zona E
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Animazione Culturale/Storia dell'Arte/Restauro
• Qualifica conseguita	Qualifica professionale Animatore Culturale 800 ore
• Date (da – a)	1979
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Urbino

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Economia Diritto Psicologia Sociologia Filosofia diritto
• Qualifica conseguita	Laurea in Sociologia votazione 110 e lode
• Date (da – a)	1974
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Magistrale Carducci Fano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Insegnamento Scuole Materne ed Elementari
• Qualifica conseguita	Diploma Istruzione Superiore
• Date (da – a)	1974
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ENAIP Urbino
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Amministrative/Segreteria /lingua inglese
• Qualifica conseguita	Qualifica professionale Segretaria Direzione
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRA LINGUA	francese
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono

Capacità e competenze personali

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

Coordinamento e organizzazione Obiettori di Coscienza 1983/2003 Organizzazione e Coordinamento Corso Educatori Asili Nido Comuni (Fossombrone, Pergola, Mondolfo, Saltara e Sant'Angelo in Lizzola) su progetto con Regione Marche a.s. 1991/92 e 1992/93 Progettazione, organizzazione, coordinamento e segreteria Corso Qualifica Inserimento al Lavoro FSE 1991 Segreteria Corso Operatori Culturali e Turistici FSE 1995 Organizzazione corso di qualificazione professionale Operatori Assistenza Casa di Riposo 1995 Progettazione, organizzazione segreteria e coordinamento attività corsuali prevenzione tossicodipendenze DPR 309/90 es. 1991 e seguenti: Corso aggiornamento docenti Scuole Medie Inf. E Sup. a.s. 1994/95 Corso di sensibilizzazione studenti Scuole Medie Inf. E Sup. a.s. 1994/95 Corsi di educazione e sensibilizzazione alla salute per genitori e famiglie 1996 Corsi di prevenzione tossicodipendenze e alcolodipendenze per studenti scuole medie sup. dal 1998 al 2003 Corsi di sensibilizzazione per studenti Scuole Medie inf. E sup. dal 1998 al 2003. Corsi per genitori e famiglie anni 2004/2006 Progettazione organizzazione Centro Diurno per minori a rischio L. 216/91 anni 1996 e 1997 Progettazione organizzazione e coordinamento Centro Socio educativo per minori dal 1998 al 2003 Progettazione centri diurni estivi per minori dal 1994 al 2003 Coordinamento politiche adolescenziali e giovanili 1995/2000 Coordinamento politiche infanzia dal 1994 al 2003 Coordinamento personale Casa di Riposo di Fossombrone per anziani 1994/1999 Coordinamento progetto Psicomotricità Asilo Nido 1999/2003 Organizzazione Coordinamento Corsi di Formazione per Obiettori di Coscienza Ambito 2001/2004 Coordinamento e organizzazione tirocini di inserimento lavorativo disabili 1992/2003 Coordinamento ed organizzazione attività ricreative per anziani 1990/1994 e 2000/2003 Referente progetto L. 285/97 infanzia per Ambito Territoriale 2001/2004 Referente progetto Handicap per Ambito dal 2001 al 2020i Componente gruppo socio sanitario regionale "Infanzia e famiglia" Cordinamento e progettazione progetti sicurezza per contrasto bullismo 2007 ad oggi Coordinamento Corso di qualificazione OSS 2008 Centro Impeigo di Fano Coordinamento e progettazione Corso di riqualificazione OSS Polo Scolastico Donati di Fossombrone 2010/2011 Componente tavolo regionale Autismo 2013 Cooordinatrice dell'Ambito Sociale Territoriale n.7 dal 1 luglio 2003 AL 31 gennaio 2020 responsabile attuazione primo Piano di Zona e piani attuativi annuali

dal febbraio 2020 in pensione.

Assessore presso il Comune di Fossombrone dal 2021 con delega Politiche Sociali Pubblica Istruzione e Pari Opportunita'.

CAPACITA E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

PIÙ CHE BUONE AFFINATE NEL LUNGO PERCORSO PROFESSIONALE DI OPERATORE SOCIALE E FUNZIONARIO DEL SOCIALE E RESPONSABILE DI BUDGET : Componente Coordinamento Provinciale PU "progetti Giovani e adolescenti di cui L.R. 46/95 dal 1996 al 1999 Referente provinciale suddetto Coordinamento 1997/1998 Componente Staff Tecnico Provinciale PU di consulenza e supporto alle politiche sociali 1995/1997 Componente Consiglio di Circolo DD.di Fossombrone 1993/1995 Componente Consiglio di Istituto ICS Fossombrone 1996/2000 Quadro RSU aziendale Comune di Fossombrone 1993/2003 Componente Collegio di Direzione ASUR zona 3 dal novembre 2004 a 2020 Componente UCAD Asur zona 3 dal marzo 2005 2020° referente equipe integrata d'ambito per Adozioni dal dicembre 2004 -2020 Esperta esterna Commissione Esami Istituto Professionale Operatori Sociali Fossombrone 2000/2012 e da ultimo dalla fine del 2021 in qualità di amministratore per il comune di fossombrone.

Capacità e competenze relazionali

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità e competenze relazionali sia in ambito lavorativo che sociale con i gruppi di lavoro, cittadini e colleghi acquisite nel corso della lunga carriera professionale nei lavori in equipe e mediante partecipazione ad iniziative di formazione specifica

Capacità e competenze tecniche

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso pacchetto office excel internet posta elettronica FAX Scanner..

Patente o patenti

A e B

Montefelcino , li 09/09/2024

Autorizzo ai sensi di legge il trattamento dei dati personali.



