



Decreto di Governo

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 211 / 2024

OGGETTO: APPROVAZIONE II^ VARIAZIONE AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024 - 2026

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **ventinove** del mese di **agosto** alle ore **11:30** negli uffici della Provincia di Pesaro e Urbino, viale Gramsci n. 4, il **PRESIDENTE DELLA PROVINCIA PAOLINI GIUSEPPE**, con la partecipazione e assistenza del **SEGRETARIO GENERALE CANCELLIERI MICHELE**, che garantisce la conformità dell'azione amministrativa alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti, ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D.Lgs. 267/2000, ha assunto il seguente decreto:

Richiamata la PROPOSTA N. 2970/2024 sottoscritta dal dirigente della DIREZIONE GENERALE recante ad oggetto: "**APPROVAZIONE II^ VARIAZIONE AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024 - 2026**" e di seguito integralmente riportata:

«Premesso che:

- con decreto di Governo n. 15 del 31 Gennaio 2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2024 – 2026 e contestualmente, quali strumenti di programmazione assorbiti e parti integranti e sostanziali dello stesso, sono stati adottati:

- programmazione della performance 2024-2026 (allegato A al PIAO);
- programmazione dei rischi corruttivi e trasparenza 2024/2026 (allegati C e C1 al PIAO);
- programmazione del fabbisogno di personale 2024/2026;
- programmazione delle azioni positive 2024/2026;
- programmazione delle azioni formative 2024/2026;
- organizzazione del lavoro agile;

- con decreto di Governo n. 122 del 30/4/2024 è stata approvata la I^a variazione al PIAO 2024/2026;

Considerato che:

- con nota Prot. 31445 del 01/08/2024 il Direttore Generale ha trasmesso la proposta di modifica del programma del fabbisogno di personale 2024/2026, come prevista nella Sezione 3 del vigente PIAO, relativamente all'anno 2025 prevedendo:

1. assunzione a tempo indeterminato mediante accesso dall'esterno tramite istituto della mobilità tra enti, di n. 1 istruttore area amministrativa con decorrenza 01/01/2025;
2. modifica della decorrenza dell'assunzione già prevista nel PIAO 2024/2026, di n. 1 funzionario area amministrativa per il Servizio 7 dal 01/04/2025 al 01/01/2025;
3. n. 2 progressioni tra le aree (c.d. progressioni verticali) da attuarsi nel rispetto della disciplina straordinaria di cui all'art. 52 comma 1-bis del D.Lgs. 165/2001 e all'art. 13 del CCNL del 16/11/2022 con risorse da stanziare in aggiunta allo 0,55% del monte salari 2018:

- > n. 1 funzionario area informatica
- > n. 1 funzionario area tecnica;

- con nota Prot. 33964 la titolare di E.Q. 5.5 "*Programmazione della rete scolastica*" ha richiesto la cancellazione dell'Obiettivo esecutivo "Ristrutturazione e aggiornamento area web Ufficio "Programmazione della Rete Scolastica" in quanto nelle prime fasi di realizzazione degli obiettivi assegnati alla struttura è emersa una maggiore complessità ed articolazione delle attività, incompatibili con l'attività ordinaria e le risorse umane in dotazione all'ufficio ;

Viste le richieste sopra illustrate risulta pertanto necessario procedere con la II^a modifica al Piano Integrato Attività e Organizzazione 2024-2026 apportando i seguenti aggiornamenti:

- Programma del Fabbisogno del personale 2024-2026 limitatamente alle strategie di copertura del personale per l'anno 2025 come dettagliatamente illustrato nell'allegato A al presente atto, facente parte integrante e sostanziale dello stesso;
- Programma della Performance 2024-2026 con l'eliminazione dell'obiettivo di performance relativo a "Ristrutturazione e aggiornamento area web Ufficio "Programmazione della Rete Sco-

lastica” assegnato alla E.Q. 5.5 “*Programmazione della rete scolastica*” per le motivazioni sopra enunciate;

Dato atto che con nota prot. n. 32308 del 07/08/2024 è stata data apposita informativa alle OO.SS. in merito alla modifica circa la programmazione del fabbisogno di personale e che nei 5 giorni successivi, non è pervenuta alcuna richiesta di incontro da parte delle organizzazioni sindacali;

Visto altresì il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti ed acquisito al Prot. n. 33385 del 21/08/2024;

Visti:

- il decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia” che ha introdotto, in un’ottica di semplificazione della molteplicità di adempimenti pianificatori previsti, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) quale strumento programmatico avente durata triennale da adottare da parte delle pubbliche amministrazioni di cui all’art. 1, c. 2. del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il D.P.R. 81 del 24 giugno 2022 “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal Piano Integrato di attività e organizzazione” che all’art. 1 dettaglia i Piani soppressi, in quanto assorbiti nel PIAO;
- il D.M. n. 132 del 30 giugno 2022 “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione” che dettaglia il contenuto di ogni singola sezione che compone il PIAO fornendo anche un piano tipo al quale la nostra amministrazione si è uniformata;

Visti inoltre:

- il Bilancio di previsione 2024/2026 approvato con delibera di C.P. n. 53 del 20/12/2023;

- la Nota di Aggiornamento definitivo al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, approvata con delibera di Consiglio Provinciale n. 47 del 6/12/2023;

Considerato che il citato D.P.R. n. 81/2022 all'art. 1 comma 4 ha soppresso il terzo periodo del comma 3-bis dell'art. 169 del D.L. 267/2000 "Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 210 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG";

Considerato che le previsioni di cui al Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2024 – 2026 trovano già piena copertura nel Bilancio di Previsione 2024/2026 approvato con delibera di C.P. n. 53 del 20/12/2023 ;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal sottoscritto in qualità di Direttore Generale e Dirigente ad interim del Servizio 7 "Economico finanziario – Patrimonio – Provveditorato – Economato – Espropri ed acquisizioni immobiliari", ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000, che si allega;

Visti:

- lo Statuto della Provincia di Pesaro e Urbino;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

PROPONE

1. di approvare integralmente le premesse quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

2. di approvare la II^ Variazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 limitatamente ai seguenti aggiornamenti:
 - Programma del Fabbisogno del personale 2024-2026 riguardanti esclusivamente le strategie di copertura del personale per l'anno 2025 come dettagliatamente illustrato nell'allegato A al presente atto, facente parte integrante e sostanziale dello stesso;
 - Programma della Performance 2024-2026 con l'eliminazione dell'obiettivo di performance assegnato alla E.Q. 5.5 "*Programmazione della rete scolastica*" relativo a "Ristrutturazione e aggiornamento area web Ufficio "*Programmazione della Rete Scolastica*";
3. di trasmettere ai Dirigenti copia del presente atto;
4. di pubblicare il presente decreto presidenziale sull'Albo Pretorio on-line e nella Sezione "Amministrazione trasparente" dell'Ente.

Sottoscritta dal Dirigente
DOMENICUCCI MARCO
con firma digitale»

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO

Esaminata la sopra riportata proposta di decreto e ritenuto di condividerne le motivazioni e di farla quindi integralmente propria;

Richiamata l'art. 1, comma 55, della Legge 56/2014;

Richiamato, altresì, l'art. 23 dello Statuto dell'Ente;

DECRETA

1. di approvare integralmente le premesse quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di approvare la II^ Variazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 limitatamente ai seguenti aggiornamenti:
 - Programma del Fabbisogno del personale 2024-2026 riguardanti esclusivamente le strategie di copertura del personale per l'anno 2025 come dettagliatamente illustrato nell'allegato A al presente atto, facente parte integrante e sostanziale dello stesso;
 - Programma della Performance 2024-2026 con l'eliminazione dell'obiettivo di performance assegnato alla E.Q. 5.5 "*Programmazione della rete scolastica*" relativo a "Ristrutturazione e aggiornamento area web Ufficio "*Programmazione della Rete Scolastica*";
3. di trasmettere ai Dirigenti copia del presente atto;
4. di pubblicare il presente decreto presidenziale sull'Albo Pretorio on-line e nella Sezione "Amministrazione trasparente" dell'Ente.

IL SEGRETARIO GENERALE
CANCELLIERI MICHELE
(sottoscritto con firma digitale)

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA
PAOLINI GIUSEPPE
(sottoscritto con firma digitale)

PROGRAMMAZIONE IN MATERIA DI "FABBISOGNO DI PERSONALE "
TRIENNIO: 2024/2026, DI CUI ALLA SEZIONE "3" DEL PIAO *(approvato con decreto presidenziale n. 15 del 31.1.2024, come modificato con decreto presidenziale n. 122 del 30.4.2024)* - **ULTERIORE PARZIALE MODIFICA**

In attuazione di quanto evidenziato dal direttore generale, con nota dell'1.8.2024, prot. n. 31445, come integrata con successiva nota del 2.8.2024, prot. n. 31695, in ordine alle intervenute nuove necessità improcrastinabili di personale, da acquisire mediante le seguenti operazioni:

- assunzione, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, di n. 1 istruttore addetto al servizio informazione e stampa - AREA DEGLI ISTRUTTORI, da assegnare alla Direzione Generale *(tramite accesso dall'esterno, con priorità per la mobilità ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001)*, con presumibile decorrenza dall'1.1.2025;
- assunzione, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, di n. 1 collaboratore professionale tecnico - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, da assegnare al Servizio 4 - Viabilità - Progettazione opere pubbliche rete viaria *(tramite accesso dall'esterno)*, con presumibile decorrenza dall'1.1.2025;
- anticipo decorrenza dell'assunzione - già programmata - di n. 1 funzionario amministrativo - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q., da assegnare al Servizio 7 "Economico finanziario - Patrimonio - Provveditorato - Economato - Espropriazioni ed acquisizioni immobiliari", dall'1.1.2025, anziché dall'1.3.2025 *(tramite accesso dall'esterno)*;
- assunzione, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, di n. 1 funzionario tecnico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q., da assegnare al Servizio 4 - Viabilità - Progettazione opere pubbliche rete viaria *(tramite accesso dall'esterno)*, con presumibile decorrenza dall'1.6.2025;
- progressioni verticali *(procedura straordinaria, oltre i limiti di cui all'art. 13, c. 8, del CCNL del 16.11.2022)* per n. 2 posti, di cui n. 1 di funzionario tecnico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q., da assegnare al Servizio 4 - Viabilità - Progettazione opere pubbliche rete viaria e n. 1 di funzionario informatico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q., da assegnare al Servizio 5 - Sistemi informativi - Programmazione delle opere pubbliche - Programmazione scolastica - Comunicazione istituzionale - Trattamento economico, con presumibile decorrenza dall'1.1.2025;

ritenute indispensabili a garantire la funzionalità dell'ente, SI APPORTANO le seguenti modifiche alla vigente programmazione del fabbisogno di personale 2024/2026 - limitatamente all'annualità 2025 - come prevista nella Sezione 3 del vigente PIAO, approvato con decreto presidenziale n. 15 del 31.1.2024, come successivamente modificato con decreto presidenziale n. 122 del 30.4.2024:

1) lett. B) "LIMITI E VINCOLI DELLA SPESA DI PERSONALE - VERIFICHE PREVENTIVE", per effetto delle seguenti nuove verifiche:

- **SUB LETT. a) "Assenza di posizioni professionali in soprannumero"**

Il direttore generale/dirigente ad interim del Servizio 7 "Economico finanziario - Patrimonio - Provveditorato - Economato - Espropriazioni ed acquisizioni immobiliari", con nota prot. n. 32284 del 7.8.2024, ha confermato che, nell'ente, non sussistono situazioni di soprannumero, né di eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'ente, come da precedente rilevazione effettuata con nota prot. n. 777 del 9.1.2024;

- **SUB LETT. b) "Assenza dello stato di deficiarietà strutturale e di dissesto - Rispetto dei vincoli ordinamentali in tema di assunzioni"**

Il direttore generale/dirigente ad interim del Servizio 7 “Economico finanziario - Patrimonio - Provveditorato - Economato - Espropriazioni ed acquisizioni immobiliari”, con nota prot. n. 32284 del 7.8.2024, ha confermato l'insussistenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto nell'ente (artt. 242 e 243, c. 1, del D.Lgs. 267/2000), avendo l'ente rispettato gli equilibri di bilancio e i vincoli di finanza pubblica per l'anno 2023, come da precedente attestazione rilasciata con nota prot. n. 777 del 9.1.2024;

- **SUB LETT. c) "Rispetto del principio di contenimento della 'Spesa di personale'", limitatamente alla rideterminazione della spesa di personale (a garanzia del principio fondamentale in materia di coordinamento della finanza pubblica, di cui all'art. 1, c. 557 e segg., della L. 296/2006), ora stabilita - sulla base dell'ultimo rendiconto approvato (anno 2023) - in € 8.801.195,36, come da documentazione agli atti;**
- **SUB LETT. d) "Rispetto del principio di 'Sostenibilità finanziaria della spesa di personale' - Individuazione di eventuali spazi finanziari aggiuntivi per assunzioni di personale a tempo indeterminato", limitatamente alla rideterminazione della capacità assunzionale dell'ente per effetto dell'approvazione del nuovo rendiconto 2023 (deliberazione C.P. n. 13 del 30.4.2024)**
La capacità assunzionale dell'ente (c.d. "sostenibilità finanziaria" della spesa) è rideterminata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 33 del D.L. 34/2019, convertito con modificazioni nella L. 58/2019, e del D.M. 11.1.2022, nel valore massimo (valore soglia) di € 9.630.442,50, così come al prospetto dimostrativo predisposto, in data 7.8.2024 (prot. n. 32285), come parzialmente modificato in data 26.8.2024 (prot. n. 33709), dal dirigente ad interim del Servizio 7 “Economico Finanziario - Patrimonio - Provveditorato - Economato - Espropriazioni ed acquisizioni immobiliari”, che di seguito si riporta:

Abitanti al 31/12/2023		350.355
Fascia demografica Provincia di Pesaro e Urbino		B
Valore soglia “Spesa massima di personale su entrate correnti” (come definite dall'art. 2 del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 11 gennaio 2022)		19,10%
Spesa di personale ultimo rendiconto approvato: esercizio 2023		9.160.095,75
		<i>Media entrate correnti</i>
Entrate correnti 2021	52.884.892,54	51.021.397,63
Entrate correnti 2022	48.425.934,76	
Entrate correnti 2023	51.753.365,58	
Fondo crediti dubbia esigibilità (FCDE) esercizio 2024 (da detrarre)		600.232,70
Media entrate correnti al netto del FCDE		50.421.164,93
Rapporto spese personale/media entrate correnti al netto del FCDE		18,17%
Valore soglia		19,10%
Spesa massima sostenibile di cui all'art. 4 del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 11 gennaio 2022 data dalla media delle entrate correnti moltiplicato per il valore soglia		9.630.442,50

Conseguentemente l'ente può incrementare nel triennio - sulla base di quanto previsto dall'art. 4, c. 1, del D.M. 11.1.2022 - la **spesa di personale** fino alla misura massima di € 470.346,75, in quanto contenuta nell'ambito e nei limiti della spesa complessiva di personale di € 9.630.442,50, corrispondente al valore soglia prescritto per l'ente (**19,10%**) in relazione al numero degli abitanti della Provincia di Pesaro e Urbino, come rilevato nell'ultimo censimento della popolazione, fermo restando, in ogni caso, il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione:

2) LETT. D) "RICOGNIZIONE DELLE CESSAZIONI DAL SERVIZIO, NEL TRIENNIO 2024/2026, DEI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO E MODALITA' DI

COMPUTO DEI RISPARMI DI SPESA, al fine di verificare la sussistenza di ulteriori spazi assunzionali dell'ente:

• **SUB LETT. a) "CESSAZIONI distinte per anno"**

Si riportano, qui di seguito, le nuove cessazioni, non inserite nella programmazione precedente:

ANNO 2024:

N. unità	Struttura di assegnazione del lavoratore	Profilo professionale ed AREA di inquadramento	Tempo pieno/ Tempo parziale	Data cessazione (ultimo giorno lavorativo)
1	Servizio 4	Collaboratore professionale tecnico - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (3155)	Tempo pieno	30.11.2024

ANNO 2025:

N. unità	Struttura di assegnazione del lavoratore	Profilo professionale ed AREA di inquadramento	Tempo pieno/ Tempo parziale	Data cessazione (ultimo giorno lavorativo)
1	Servizio 4	Funziario tecnico con incarico di E.Q - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (2880)	Tempo pieno	31.05.2025

ANNO 2026:

N. unità	Struttura di assegnazione del lavoratore	Profilo professionale ed AREA di inquadramento	Tempo pieno/ Tempo parziale	Data cessazione (ultimo giorno lavorativo)
1	Servizio 4	Istruttore tecnico - AREA DEGLI ISTRUTTORI (6005)	Tempo pieno	28.02.2026
1	Servizio 5	Istruttore informatico - AREA DEGLI ISTRUTTORI (3141)	Tempo pieno	31.10.2026
1	Servizio 7	Funziario economico-finanziario - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (4416)	Tempo pieno	31.12.2026

con conseguente incremento dei risparmi derivanti dalle nuove cessazioni, determinati come segue:

- di € 27.354,78, nell'anno 2024 (quale valore anno)
- di € 33.266,80, nell'anno 2025 (quale valore anno)
- di € 61.137,56, nell'anno 2026 (quale valore anno)
- di € 155.025,94 (comprensiva dei risparmi derivanti dalla cessazione del 31.12.2026), a regime, dall'anno 2027 (quale valore anno)

3) LETT. G) "FABBISOGNO DI PERSONALE NEL TRIENNIO 2024/2026 (nuove assunzioni a tempo indeterminato, a tempo indeterminato e progressioni tra le aree d'inquadramento contrattuale)", al fine di far fronte alle necessità di nuovo personale, come evidenziate dal direttore generale con nota dell'1.8.2024, prot. n. 31445, come integrata con successiva nota del 2.8.2024, prot. n. 31695 - LIMITATAMENTE ALL'ANNO 2025:

- **SUB LETT. b) “Individuazione delle operazioni finalizzate a far fronte al fabbisogno di personale, nel triennio 2024/2026, e modalità di acquisizione delle risorse umane”, limitatamente ai seguenti punti:**

- **PUNTO 1) “ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO MEDIANTE ACCESSO DALL'ESTERNO (concorsi pubblici o scorrimento di graduatorie vigenti detenute dall'ente, ovvero da altre PP.AA.)” - ANNO 2025, con le seguenti ulteriori nuove operazioni:**

ANNO 2025

N. UNITA'	PROFILO PROFESSIONALE/ AREA D'INQUADRAMENTO	RISERVE DI LEGGE	TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO	STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE	COSTO (valore annuo espresso in euro)	DECORRENZA (presunta)
1	collaboratore professionale tecnico - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI		Tempo pieno	Servizio 4 - Viabilità - Progettazione opere pubbliche rete viaria	27.354,78	01/01/2025
1	istruttore addetto al servizio informazione e stampa - AREA DEGLI ISTRUTTORI		Tempo pieno	Direzione generale	30.568,78	01/01/2025
1	funzionario tecnico - AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q.		Tempo pieno	Servizio 4 - Viabilità - Progettazione opere pubbliche rete viaria	33.266,80	01/06/2025

- **PUNTO 2-BIS) "PROGRESSIONI TRA LE AREE (c.d. progressioni verticali)" - da attuarsi nel rispetto della disciplina "straordinaria" di cui all'art. 13, c. 6, del CCNL del 16.11.2022, ma oltre il limite dello 0,55% del monte salari, anno 2018, del personale delle aree, ma nel rispetto dell'art. 52, c. 1-bis, del D.Lgs. 165/2001 (pareri ARAN CFL 208/2023 e 209/2023) - articolate come segue:**

ANNO 2025:

N. UNITA'	PROFILO PROFESSIONALE/ AREA D'INQUADRAMENTO	TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO	STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE	COSTO (valore annuo)	DECORRENZA (presunta)
1	funzionario tecnico - AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q.	Tempo pieno	Servizio 4 - Viabilità - Progettazione opere pubbliche rete viaria	2.698,02	01/01/2025
1	funzionario informatico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	Tempo pieno	Servizio 5 - Sistemi informativi - Programmazione delle opere pubbliche - Programmazione scolastica - Comunicazione istituzionale - Trattamento economico	2.698,02	01/01/2025

- **SUB LETT. c) “Dotazione organica”:**

AL 31.12.2024:

AREA D'INQUADRAMENTO/PROFILO PROFESSIONALE	N. POSTI <i>per l'esercizio di funzioni FONDAMENTALI E DI AMMINISTRAZIONE GENERALE. ex art. 1, c. 85 e 88, l. 56/2014</i> (a)	COSTO UNITARIO <i>(di cui alla colonna a)</i>	N. POSTI <i>per l'esercizio di funzioni NON FONDAMENTALI ex L.R. 6/2016</i> (b)	COSTO UNITARIO <i>(di cui alla colonna b)</i>	TOTALE N. POSTI (a + b)	TOTALE COSTO <i>(di cui alle colonne a) + b)</i>
DIRIGENTI	5	60.055,94			5	300.279,70
FUNZIONARI E DELL'E.Q. <i>(funzionari amministrativi/informatici/tecnici/economico-finanziari)</i>	106 <i>(di cui 1 PT 83,33%)</i>	33.266,80			106	3.520.735,22
FUNZIONARI E DELL'E.Q. <i>(funzionari vigilanza)</i>	5	34.900,11	1	34.900,11	6	209.400,66
ISTRUTTORI <i>(istruttori amministrativi/economico-finanziari/informatici/tecnici)</i>	64 <i>(di cui 1 PT al 50%)</i>	30.568,78	3	30.568,78	67	2.032.823,87
ISTRUTTORI <i>(istruttori vigilanza)</i>	2	32.202,09	4	32.202,09	6	193212,54
OPERATORI ESPERTI <i>(collaboratori professionali amministrativi/tecnici)</i>	30 <i>(di cui 1 P.T. 50%)</i>	27.354,75	1	27.354,75	31	834.319,88
TOTALE	212	6.808.002,31	9	282.769,56	221	7.090.771,87

AL 31.12.2025:

AREA D'INQUADRAMENTO/PROFILO PROFESSIONALE	N. POSTI <i>per l'esercizio di funzioni FONDAMENTALI E DI AMMINISTRAZIONE GENERALE. ex art. 1, c. 85 e 88, l. 56/2014</i> (a)	COSTO UNITARIO <i>(di cui alla colonna a)</i>	N. POSTI <i>per l'esercizio di funzioni NON FONDAMENTALI ex L.R. 6/2016</i> (b)	COSTO UNITARIO <i>(di cui alla colonna b)</i>	TOTALE N. POSTI (a + b)	TOTALE COSTO <i>(di cui alle colonne a) + b)</i>
DIRIGENTI	5	60.055,94			5	300.279,70
FUNZIONARI E DELL'E.Q. <i>(funzionari amministrativi/informatici/tecnici/economico-finanziari)</i>	108 <i>(di cui 1 PT 83,33%)</i>	33.266,80	1	33.266,80	109	3.620.535,62
FUNZIONARI E DELL'E.Q. <i>(funzionari vigilanza)</i>	5	34.900,11	1	34.900,11	6	209.400,66
ISTRUTTORI <i>(istruttori amministrativi/economico-finanziari/informatici/tecnici)</i>	62 <i>(di cui 1 PT al 50%)</i>	30.568,78	2	30.568,78	64	1941117,53
ISTRUTTORI <i>(istruttori vigilanza)</i>	2	32.202,09	4	32.202,09	6	193212,54
OPERATORI ESPERTI <i>(collaboratori professionali amministrativi/tecnici)</i>	31 <i>(di cui 1 P.T. 50%)</i>	27.354,75	1	27.354,75	32	861.674,62
TOTALE	213	6.840.753,08	9	285.467,58	222	7.126.220,67

AL 31.12.2026:

AREA D'INQUADRAMENTO/PROFILO PROFESSIONALE	N. POSTI <i>per l'esercizio di funzioni FONDAMENTALI E DI AMMINISTRAZIONE GENERALE. ex art. 1, c. 85 e 88, l. 56/2014</i> (a)	COSTO UNITARIO <i>(di cui alla colonna a)</i>	N. POSTI <i>per l'esercizio di funzioni NON FONDAMENTALI ex L.R. 6/2016</i> (b)	COSTO UNITARIO <i>(di cui alla colonna b)</i>	TOTALE N. POSTI (a + b)	TOTALE COSTO <i>(di cui alle colonne a) + b)</i>
DIRIGENTI	5	60.055,94			5	300.279,70
FUNZIONARI DELL'E.Q. <i>(funzionari amministrativi/informatici/tecnici/economico-finanziari)</i>	108 <i>(di cui 1 PT 83,33%)</i>	33.266,80	1	33.266,80	109	3.620.535,62
FUNZIONARI DELL'E.Q. <i>(funzionari vigilanza)</i>	5	34.900,11	1	34.900,11	6	209.400,66
ISTRUTTORI <i>(istruttori amministrativi/economico-finanziari/informatici/tecnici)</i>	56 <i>(di cui 1 PT al 50%)</i>	30.568,78	2	30.568,78	58	1757704,85
ISTRUTTORI <i>(istruttori vigilanza)</i>	2	32.202,09	4	32.202,09	6	193212,54
OPERATORI ESPERTI <i>(collaboratori professionali amministrativi/tecnici)</i>	31 <i>(di cui 1 P.T. 50%)</i>	27.354,75	1	27.354,75	32	861.674,62
TOTALE	207	6.657.340,41	9	285.467,58	216	6.942.807,99

con conseguente rideterminazione del:

- **COSTO DELLA DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DEL 31.12.2024 al netto del costo del personale finanziato dalla Regione (€ 282.769,56): € 9.392.784,47** *(comprensivo delle somme per il trattamento del salario accessorio di € 2.584.782,16);*
 - **COSTO DELLA DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DEL 31.12.2025 al netto del costo del personale finanziato dalla Regione (€ 285.467,58): € 9.425.535,24** *(comprensivo delle somme per il trattamento del salario accessorio di € 2.584.782,16);*
 - **COSTO DELLA DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DEL 31.12.2026 al netto del costo del personale finanziato dalla Regione (€ 285.467,58): € 9.242.122,57** *(comprensivo delle somme per il trattamento del salario accessorio di € 2.584.782,16);*
- **SUB LETT. d) “Verifiche rispetto dei vincoli e limiti previsti dall'ordinamento nella programmazione triennale del fabbisogno di personale e nella dotazione organica rideterminata”, per effetto delle nuove operazioni previste:**

a) DA PARTE DEL DIRETTORE GENERALE

Con nota del 7.8.2024 prot. n. 32286, come integrata con successiva nota del 26.8.2024, prot. n. 33710, il Direttore generale ha attestato:

- che la complessiva spesa necessaria a finanziare le operazioni finalizzate a far fronte al fabbisogno stabile di personale 2024/2026 - anno 2025 *(assunzioni a tempo indeterminato e progressioni verticali)*:
 - è già ricompresa - con riferimento a ciascuna annualità di competenza - nei capitoli di spesa destinati al personale a tempo indeterminato, di cui al bilancio triennale 2024/2026, approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 53 del 20.12.2023, come successivamente modificata ed integrata;
 - risulta compatibile:

- con il vincolo di "**sostenibilità finanziaria**" della spesa di personale in quanto idonea ad assicurare all'ente, con riferimento a ciascuna annualità, il rispetto del "**valore soglia**" prescritto per la fascia demografica cui rientra la Provincia di Pesaro e Urbino (19,1%), come da specifico quadro dimostrativo, che si riporta qui di seguito:

LIMITE MASSIMO DELLA SPESA DI PERSONALE SOSTENIBILE DALLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO CON RIFERIMENTO A CIASCUN ANNO DEL TRIENNIO 2024/2026:	
€ 9.630.442,50	
Anno 2024	9.392.784,47 (al netto del costo del personale finanziato dalla Regione Marche)
Anno 2025	9.425.535,24 (al netto del costo del personale finanziato dalla Regione Marche)
Anno 2026	9.242.122,57 (al netto del costo del personale finanziato dalla Regione Marche)

- con il principio di contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1, c. 557 e segg. della L. 296/2006, in quanto ricompresa nei suddetti limiti, con l'obiettivo di voler/dover perseguire una politica estremamente rigorosa e consapevole sul personale - ma in ogni caso orientata alla valorizzazione del merito dei dipendenti in servizio - al fine di migliorare, nel tempo e progressivamente, il rapporto spese di personale/entrate correnti, come da seguente quadro dimostrativo:

MEDIA TRIENNIO 2011/2013: € 21.757.537,28			
	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
TOTALE SPESA DEL PERSONALE 2023/2025 (dati desunti dall'Allegato "2" al DPG 147/2023)	9.281.448,07	8.885.389,11	8.864.617,21
	ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
TOTALE SPESA DEL PERSONALE 2024/2026 (come da certificazione allegata al bilancio 2024/2026, approvato con deliberazione C.P. n. 53/2023, come successivamente modificata ed integrata)	9.636.772,59	9.938.054,66	9.938.054,66

➤ è idonea, in ogni caso, a garantire il mantenimento dell'equilibrio del bilancio pluriennale, ai sensi dell'art. 33, c. 1-bis, del D.L. 34/2019, convertito con modificazioni nella L. 58/2019, nonché dell'art. 4, c. 3, del D.M. 11.1.2022 (Corte dei conti, Sez. Riunite, sentenza n. 7/2022);

- che le assunzioni, complessivamente intese, vengono disposte nel rispetto delle riserve di legge e, in particolare:
 - della L. 68/1999, tenuto conto che, sulla base della rilevazione annuale, non risultano scoperture nella c.d. "quota d'obbligo" dei soggetti di cui all'art. 1, c. 1, della medesima legge 68/1999;
 - del D.Lgs. 66/2010, artt. 1014 e 678, destinando n. 5 posti a favore dei volontari delle forze armate ai sensi degli artt. 1014 e 678 della medesima legge;
 - che le "**progressioni verticali (con procedura ordinaria)**", nonché le "**progressioni verticali (con procedura straordinaria)**", di cui al precedente punto 3), lett. G), sub lett. b), PUNTO 2-BIS (attuate in eccedenza alla quota dello **0,55% del monte salari, dell'anno 2018, relativo al personale delle aree**), rispettano i vincoli normativi imposti dall'ordinamento vigente, in quanto disposte:
 - nell'ambito e nei limiti degli spazi assunzionali disponibili;
 - nel rispetto del principio dell' "**adeguato accesso dall'esterno**" (50%), prescritto dall'art. 52, c. 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- b) DA PARTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**, per effetto della certificazione, a firma del Collegio dei revisori dei conti - di cui alla seduta del 20.8.2024 (**verbale n. 16**) - prot. n. 33385 del 21.8.2024 -, con la quale l'organo suddetto:
- “..... **ACCERTA** che il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2024/2026, così come modificato dalla suindicata proposta, di cui alla nota dirigenziale prot. n. 16028/2024 del 23.4.2024, sottoposta all'esame di questo Collegio, consente a tutt'oggi di rispettare:
- le disposizioni di cui all'art. 33, c. 1-bis, del D.L. 34/2019 e s.m.i.;
 - il limite di spesa di cui all'art. 1, c. 557 e ss, della L. 296/2006;

- il limite di spesa di cui all'art. 9, c. 28, del D.L. 78/2010;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE sulla proposta di seconda modifica della programmazione del fabbisogno di personale 2024/2026, di cui alle suindicate note dirigenziali prot. n. 31445/2024 dell'1.8.2024 e n. 31695/2024 del 2.8.2024;

... **ASSEVERA**, sulla base delle informazioni ad oggi disponibili e delle verifiche fino ad oggi condotte, il mantenimento dell'equilibrio pluriennale di bilancio 2024/2026, della Provincia di Pesaro e Urbino a seguito dell'adozione dell'esaminata proposta di seconda modifica del Piano triennale del fabbisogno di personale 2024/2026”;

Infine,

SI CONFERMA

quanto previsto nella Sezione "3" del vigente PIAO 2024/2026, approvato con decreto presidenziale n. 15/2024, come modificato ed integrato con successivo decreto presidenziale n. 122/2024, per la parte non ulteriormente modificata, ovvero integrata, ovvero non in contrasto, con il presente documento, con specifico riferimento anche alle seguenti operazioni finalizzate a far fronte al fabbisogno di nuovo personale, ovvero alla valorizzazione del personale in servizio, come già previste:

- ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO MEDIANTE ACCESSO DALL'ESTERNO (*concorsi pubblici o scorrimento di graduatorie vigenti detenute dall'ente, ovvero da altre P.P.AA.*) - ANNI 2025 E 2026;
- PROGRESSIONI TRA LE AREE (*c.d. "progressioni verticali"*), da attuarsi nel rispetto della disciplina "ordinaria" di cui all'art. 52, c. 1-bis, del D.Lgs. 165/2001 e all'art. 15 del CCNL del 16.11.2022 - ANNO 2025.

SI DA' ATTO

che:

- la programmazione del fabbisogno di personale è soggetta, ai sensi dell'art. 4, c. 5, del CCNL del 16.11.2022, alla relazione sindacale dell'informazione (*adempimento effettuato il 7.8.2024, con nota prot. n. 32308/2024*);
- i contenuti di detto strumento programmatico andranno successivamente comunicati - entro 30 giorni dalla loro adozione - alla Ragioneria dello Stato, come indicato nella circolare RGS n. 18/2018, in esecuzione di quanto previsto dall'art. 6-ter del D.Lgs. 165/2001. **In assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle P.P.AA. di procedere alle assunzioni.**



**Provincia
di Pesaro e Urbino**

**SERVIZIO 7 -
ECONOMICO FINANZIARIO – PATRIMONIO – PROVVEDITORATO –
ECONOMATO – ESPROPRI ED ACQUISIZIONI IMMOBILIARI**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 2970/2024 ad oggetto: APPROVAZIONE II^ VARIAZIONE AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024 - 2026 si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile.

Pesaro li, 28/08/2024

il Direttore Generale
Dirigente ad interim del servizio 7
DOMENICUCCI MARCO
(Sottoscritto con firma digitale)



**Provincia
di Pesaro e Urbino**

**POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO DIREZ.GEN. PER ATTIVITA' DI
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA TRIENNALE - GESTIONE DELLA
PERFORMANCE - CONTROLLO DI GESTIONE - FORMAZIONE - RICERCA
FINANZIAMENTI E SUPPORTO TECNICO-AMM.VO AGLI EE.LL - CONTROLLO
ENTI PARTECIPATI-STATISTICA**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 2970/2024 del POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO DIREZ.GEN. PER ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE STRATEGICA TRIENNALE - GESTIONE DELLA PERFORMANCE - CONTROLLO DI GESTIONE - FORMAZIONE - RICERCA FINANZIAMENTI E SUPPORTO TECNICO-AMM.VO AGLI EE.LL - CONTROLLO ENTI PARTECIPATI-STATISTICA ad oggetto: APPROVAZIONE II^ VARIAZIONE AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024 - 2026 si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Pesaro li, 27/08/2024

Sottoscritto dal Dirigente
(DOMENICUCCI MARCO)
con firma digitale



**Provincia
di Pesaro e Urbino**

CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Registro per i Decreti Presidenziali di Governo N. 211 DEL 29/08/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE II^ VARIAZIONE AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024 - 2026

Si certifica che l'atto in oggetto viene oggi pubblicato all'Albo Pretorio on line di questa Amministrazione per 15 giorni interi e consecutivi.

Pesaro, li 29/08/2024

Il Responsabile della
Pubblicazione
CANCELLIERI MICHELE
sottoscritto con firma digitale