



Prot. n. pec inviata
Classifica 002-13 Fascicolo 2024/30/0
Pesaro, lì (data della firma)

- ALLA DITTA IN INDIRIZZO -

(come da elenco ditte inviato dal RUP con prot. n. 29795 del 19/09/2024 e assunto al prot. n. 37069 del 20/09/2024)

Tramite invito sulla piattaforma di approvvigionamento digitale "Gare e Appalti" della Provincia di Pesaro e Urbino

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. C) DEL D.LGS. 36/2023 PER L'APPALTO RELATIVO AI "LAVORI DI SISTEMAZIONE IDRAULICA DELL'ABITATO DI MAROTTA - NORD DEL COMUNE DI MONDOLFO (PU) – ATTRAVERSAMENTO FERROVIARIO" CUP H17H21006900006 CIG B32BCA5332

LETTERA DI INVITO

individuati dal Comune di Mondolfo (PU) tra gli iscritti all' "Elenco operatori qualificati, SQ011 - lavori di opere civili" costituito dal Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane R.F.I.

PREMESSE

La Provincia di Pesaro e Urbino in funzione di Stazione Unica Appaltante (nel prosieguo anche Provincia o SUA) incaricata dal Comune di Mondolfo (PU) con determinazione del Responsabile del SETTORE 5 - Progettazione LL.PP. - Ambiente n. 770 del 05.09.2024 indice la presente gara a procedura negoziata per l'affidamento dei "LAVORI DI SISTEMAZIONE IDRAULICA DELL'ABITATO DI MAROTTA - NORD DEL COMUNE DI MONDOLFO (PU) – ATTRAVERSAMENTO FERROVIARIO".

I rapporti tra Provincia e Comune sono stati definiti da apposita Convenzione stipulata in data 22.06.2017 in particolare, alla SUA competono le attività inerenti allo svolgimento della procedura di gara (dalla redazione della lettera di invito fino all'efficacia dell'aggiudicazione), mentre al Comune competono le attività propedeutiche e successive allo svolgimento della gara (dalla redazione della

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



documentazione tecnica e amministrativa propedeutica alla gara, alla eventuale comunicazione dei nominativi dei commissari, alla stipula e all'esecuzione del relativo contratto).

La Stazione Unica Appaltante è stata istituita con deliberazione di Giunta provinciale n.116 del 06/06/2013 che ha approvato il relativo regolamento (successivamente modificato con deliberazione di Giunta provinciale n. 150 del 27/06/2013, con decreto del Presidente n.129 del 09/11/2016 e con decreto del Presidente n.63 del 06/05/2019) e posto la S.U.A. alle dirette dipendenze del Segretario Generale, dott. Michele Cancellieri, che assume le funzioni di responsabile del procedimento per le attività di propria competenza, ai sensi della L. n. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il Comune di Mondolfo ha individuato come Responsabile Unico di Progetto ai sensi della L. n.241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023, l'Ing. Laura Consolini, Responsabile del Settore 5-Progettazione LL.PP. - Ambiente del Comune di Mondolfo (PU).

La gara viene svolta in esecuzione alla determinazione a contrarre n. 770 del 05.09.2024 con la quale il Comune di Mondolfo (PU) ha provveduto, tra le altre, ad approvare le modalità di svolgimento della gara dei lavori di cui all'oggetto.

Il progetto esecutivo ed i relativi elaborati progettuali, dei lavori di che trattasi, sono stati approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 16.03.2023, per l'importo complessivo di € 1.100.000,00, di cui € 722.237,51 per lavori ed € 377.762,49 per somme mese a disposizione e la Determinazione del Responsabile del Settore 5 Progettazione LL.PP. - Ambiente del Comune di Mondolfo (PU) n. 815 del 19.09.2024 con la quale si è provveduto alla riapprovazione del CSA e dello Schema di Contratti, al fine di renderli conformi al vigente D. Lgs 36/2023, in virtù di quanto disposto dalla lettura sistematica e combinata degli artt. 225 comma 9 e 229 comma 2 del D. Lgs 36/2023

L'appalto sarà affidato, tenuto conto dell'assenza di un interesse transfrontaliero certo, ai sensi dell' art. 48 comma 2, preventivamente accertato dall'Amministrazione aggiudicatrice, mediante:

- procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n.36/2023 previa consultazione di sette operatori economici individuati dal RUP con prot. 29795 del 19.09.2024 e acquisito al prot. n. 37069 del 20.09.2024,

- utilizzo del criterio del minor prezzo, determinato mediante ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara, nel rispetto del principio di rotazione,

il tutto in conformità alla Determina a contrarre n. 770 del 05.09.2024 del Responsabile del Settore 5 Progettazione LL.PP. - Ambiente del Comune di Mondolfo (PU),

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



- esclusione automatica delle offerte anomale, qualora il numero delle offerte sia pari o superiori a 5, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs 36/2023, il metodo di calcolo applicato per la verifica della soglia di anomalia, è il metodo A, di cui all'Allegato II.2 del citato decreto e valutazione della congruità delle offerte, secondo quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs 36/2023.

L'affidamento e l'esecuzione del presente appalto garantiscono la qualità delle prestazioni e si svolgono nel rispetto dei principi di risultato, fiducia, accesso al mercato, tempestività, economicità, legalità, trasparenza, concorrenza, di buona fede e tutela dell'affidamento indicati nel D.Lgs. n. 36/2023 e degli ulteriori principi che regolano l'attività amministrativa previsti dalle normative vigenti in materia.

La durata del procedimento è pari a 3 (tre) mesi dall'inoltro degli inviti, ai sensi dell'Allegato I.3 al Codice.

Per tutto quanto sopra esposto, con la presente lettera, si invita l'operatore economico a partecipare alla procedura di gara per l'affidamento dell'appalto in oggetto, indicando nel proseguo le modalità di partecipazione, nonché tutte le normative e le condizioni regolanti la stessa.

Si precisa che l'esecuzione dell'intervento deve svolgersi nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi edilizia di cui al DM 23 giugno 2022 n. 256, GURI n. 183 del 8 agosto 2022 adottato nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione conformi alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al D.M. 23 giugno 2022.

Si specifica che dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, intervenuta l'aggiudicazione, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserverà a proprio insindacabile giudizio, di procedere all'esecuzione anticipata del contratto, in virtù di quanto disposto dall'art. 50 comma 6 del D. Lgs 36/2023.

Pertanto l'aggiudicatario dovrà essere pronto a ricevere la consegna dei lavori e dare avvio agli stessi, con adeguate maestranze e mezzi, immediatamente dopo il provvedimento di aggiudicazione, al fine di rispettare le tempistiche dettate dall'Ente finanziatore.

Si specifica altresì che l'intervento oggetto del presente affidamento prevede l'attraversamento del rilevato ferroviario nella zona di Marotta nord, presso il Comune di Mondolfo (PU) per fare posto a n. 3 attraversamenti per acque nere e di pioggia.

Si sottolinea che RFI ha rilasciato autorizzazione alla realizzazione delle opere relative allo scatolare fognario di acque meteoriche a pelo libero con nota prot. n. 20749 del 27.06.2024 oltre che parere di massima per il passaggio delle tubazioni di fognatura nera con prot. n. 20750 del

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



27/06/2024 ed è stato autorizzato l'intervento di che trattasi, nei verbali della riunione del 28/08/2024 del Tavolo Tecnico Permanete, istituito all'art.3 del DM n.137 del 2014.

1. STAZIONE APPALTANTE

1.1 Stazione Unica Appaltante

Provincia di Pesaro e Urbino, Stazione Unica Appaltante, viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro (PU) – tel. 0721/3591 - codice NUTS: ITI31.

Profilo di committente: <http://www.provincia.pu.it/amministrazione/bandi-gare-e-appalti/>

Responsabile del Procedimento: Dott. Michele Cancellieri – Segretario Generale e Direttore della SUA.

Sito istituzionale: <http://www.provincia.pu.it>

Il **Titolare del potere sostitutivo** di cui all'art. 2 comma 9 della Legge n. 241/1990 è il Dott. Marco Domenicucci – Direttore generale della Provincia di Pesaro e Urbino (PU).

Sito istituzionale - sezione amministrazione trasparente:

<https://www.provincia.pu.it/amministrazione/amministrazione-trasparente>

Sito istituzionale - sezione bandi gare e appalti: <https://www.provincia.pu.it/amministrazione/bandi-gare-e-appalti>

Sito istituzionale - sezione Portale Appalti: <https://sua.provincia.pu.it/PortaleAppalti/>

Punti di contatto: Dott. Carlo Rossi – Responsabile U.O. Appalti e Contratti SUA – tel. 0721/3592359-2348-2269 – e-mail: c.rossi@provincia.ps.it

1.2 Amministrazione Aggiudicatrice:

Comune di Mondolfo (PU), Via Garibaldi n. 1 - 61037 Mondolfo (PU) – tel. 0721/9391- e-mail comune.mondolfo@provincia.ps.it - pec protocollo.comune.mondolfo@emarche.it - Codice Fiscale 81002570414 P. IVA 00125710418 Codice NUTS: ITI31

Responsabile Unico del Procedimento: R.U.P. Ing. Laura Consolini, Responsabile del Settore 5 Progettazione LL.PP. - Ambiente, tel. 0721/939229 - e-mail l.consolini@comune.mondolfo.pu.it , ulteriori punti di contatto cell. 333/9269735

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

2.1. Piattaforma telematica di negoziazione

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 c.c.;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art. 1175 c.c.;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione.

Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al bando e a quanto previsto nella documentazione presente nelle sottosezioni "Accesso area riservata" e "Istruzioni e manuali" della sezione "Informazioni" della piattaforma accessibile al link: <https://sua.provincia.pu.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsiasi altra modalità di presentazione, ma solo quelle presentate mediante il predetto portale telematico.

2.2. Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente bando e nella documentazione presente nelle sottosezioni "Accesso area riservata" e "Istruzioni e manuali" della sezione "Informazioni" della piattaforma accessibile al link: <https://sua.provincia.pu.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp.>, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.3. Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



Per tutte le problematiche inerenti la registrazione al Portale Appalti e gli aspetti informatici relativi al caricamento/trasmissione delle offerte, l'operatore economico interessato a partecipare alla presente procedura potrà rivolgersi al Call Center Maggioli tramite:

- tel. 0422/267755 nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.30;
- e.mail: service.appalti@maggioli.it;
- form presente nel Portale Appalti alla Sezione Informazioni – Assistenza tecnica.

Qualora in fase di registrazione sopravvengano problemi con il servizio di autenticazione Cohesion, gli stessi dovranno essere segnalati telefonicamente alla Regione Marche n.071/8066800 – scelta 3 oppure alla seguente e-mail: helpdesk.cartaraffaello@regione.marche.it.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Progetto Esecutivo approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 43 del 16.03.2023, predisposto da Consultec. Soc. Coop. (P.IVA 02548160429) di Ancona (AN), professionisti esterni, incaricati dall'Amministrazione, verificato in contraddittorio con i progettisti dai tecnici del Comune di Mondolfo e validato dal RUP, l'Ing. Laura Consolini, in data 09.03.2023, ai sensi del combinato disposto dell'art.42, commi 2 e 4, del D.Lgs. n.36/2023 e dell'Allegato I.7 al Codice;
- Determinazione a contrarre del Responsabile del Settore 5 Progettazione LL.PP. - Ambiente del Comune di Comune di Mondolfo (PU) n. 770 del 05.09.2024 con la quale si è provveduto, tra le altre, ad approvare le modalità di svolgimento della gara;
- Determina del Responsabile del Settore 5 Progettazione LL.PP. - Ambiente del Comune di Mondolfo (PU) n. 815 del 19.09.2024, con la quale si è provveduto alla riapprovazione del Capitolato Speciale d'Appalto e dello Schema di Contratti, al fine di renderli conformi al vigente D. Lgs 36/2023, in virtù di quanto disposto dalla lettura sistematica e combinata degli artt. 225 comma 9 e 229 comma 2 del D. Lgs 36/2023;
- Lettera d'invito e relativa modulistica allegata;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link:

https://mondolfo.nuvolapalitalsoft.it/?page_id=753&voceamt=427

e sulla Piattaforma <https://sua.provincia.pu.it/PortaleAppalti/>.

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



4. FORMA DELLE COMUNICAZIONI E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n.82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

È comunque responsabilità degli operatori economici verificare che i dati inseriti (pec /mail) in piattaforma siano sempre aggiornati in caso di intervenute modifiche sollevando la Provincia dalla responsabilità di eventuali mancati recapiti delle PEC/mail ad indirizzi indicati e non più validi. Problemi temporanei nell'utilizzo di pec/mail indicati dovranno essere tempestivamente segnalate alla Provincia tramite piattaforma telematica nonché al seguente indirizzo di posta elettronica: c.rossi@provincia.ps.it, diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Le comunicazioni **saranno visibili e reperibili nell'area riservata dopo aver effettuato l'accesso con le proprie credenziali oppure dalla *pagina di dettaglio della procedura di gara nella sezione Comunicazioni riservate al concorrente*** (in tale sezione sarà possibile visualizzare le comunicazioni ricevute (lette o non lette), le comunicazioni già inviate alla Provincia e inviarne di nuove).

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

4.1 Richieste di chiarimenti

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro il 30/09//2024** attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti o comunicazioni, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno evase **entro il 04/10/2024** in formato elettronico, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nella pagina di dettaglio della procedura di gara nella sezione Comunicazioni riservate al concorrente. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

5. OGGETTO DELL'APPALTO, CATEGORIE E QUALIFICAZIONE, FORMA DELL'APPALTO

5.1 Oggetto

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal Capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi e ai progetti esecutivi architettonici, strutturali ed impiantistici.

L'appalto è costituito da un **unico lotto** e verrà affidato unitariamente, in quanto, ai sensi dell'art. 58, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, tenuto conto dei principi europei sulla promozione di condizioni di concorrenza paritarie per le piccole e medie imprese, la suddivisione in lotti funzionali non risulta economicamente conveniente.

Si rammenta, come già specificato sopra, che dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, intervenuta l'aggiudicazione, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserverà a proprio insindacabile giudizio, di procedere all'esecuzione anticipata del contratto, in virtù di quanto disposto dall'art. 50 comma 6 del D. Lgs 36/2023.

Pertanto l'aggiudicatario dovrà essere pronto a ricevere la consegna dei lavori e dare avvio agli stessi, con adeguate maestranze e mezzi, immediatamente dopo il provvedimento di aggiudicazione, al fine di rispettare le tempistiche dettate dall'Ente finanziatore.

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



Codice CPV e tipologia dei lavori

I lavori hanno come CPV il n. 45232400-6 “Lavori di costruzione per acque reflue” (prevalente) e comprendono tutte le lavorazioni descritte nel Capitolato Speciale d’Appalto.

Luogo di esecuzione

Comune di Mondolfo (PU) – Codice NUTS: ITI31

5.2 Categorie delle lavorazioni e Qualificazione

Le lavorazioni, ai sensi dell’art. 2 comma 4 dell’Allegato II.12 del D.Lgs 36/2023, appartengono alle seguenti categorie e classifiche:

Categorie e Declaratoria lavorazioni	Classifica	Importo lavori compresi CSA e Costi manod.	Prevalente o scorporabile	%	Qualificazione Obbligatoria	Costo Manodopera	Costi sicurezza	Subappaltabile Si/no
OG6 “Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione”	Classifica III*	Euro 722.237,51	Prevalente	100%	SI Obbligatoria**	Euro 122.515,56	Euro 29.604,40	SI, nel limite del 49,99%
Totale prestazioni obbligatorie compresi di costi per la sicurezza e dei costi della manodopera		Euro 722.237,51						

*Si specifica che è prevista l’applicazione dell’incremento di 1/5 con le modalità ed i limiti di cui all’art. 2 comma 2 dell’Allegato II.12 al D. Lgs 36/2023.

** In base a quanto riportato nella “TABELLA A - CATEGORIE DI OPERE GENERALI E SPECIALIZZATE” ALLEGATO II.12 al D.Lgs. n. 36/2023 e art. 12, commi 1 e 2 lett. b) legge n. 80/2014.

Si precisa che all’interno della categoria OG6 “Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione” sono presenti lavorazioni riconducibili alla categoria OS30 (SIOS) “Impianti interni elettrici e simile” per un importo pari a 1.554,78 euro.

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



Per i seguenti lavori vige l'obbligo di esecuzione da parte di installatori aventi i requisiti di cui agli artt. 3 e 4 del D.M. (sviluppo economico) 22 gennaio 2008, n. 37 ed è fatto obbligo del rilascio delle dichiarazioni di conformità degli impianti di cui all'art. 7 sempre ai sensi del medesimo D.M.

Relativamente alle categorie di lavorazioni di importo pari o superiore a 150.000 euro:

Categoria PREVALENTE

Ai sensi dell'Allegato II.12 "Sistema di qualificazione e requisiti per gli esecutori di lavori" al D.lgs. 36/2023, i lavori sono classificati nella categoria prevalente di Opere Generali OG6 "Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione" per un importo di € 722.237,51 - Classifica III, ovvero adeguata ai lavori da assumere.

Non sono presenti lavorazioni appartenenti a categorie SCORPORABILI.

Si precisa che l'operatore economico dovrà essere in possesso della CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ AZIENDALE UNI EN ISO 9000, ai sensi dell'art. 4 Allegato II.12 al Codice.

Il concorrente deve specificare il possesso di tale requisito all'interno dell'Allegato 1 "Dichiarazioni integrative al DGUE".

5.3 Forma dell'appalto

Il contratto è stipulato "misura" ai sensi dell'art. 32 dell'Allegato I.7 del D. lgs 36/2023.

6. VALORE DELL'APPALTO, CORRISPETTIVO, ANTICIPAZIONE E FONTE DI FINANZIAMENTO

L'importo della gara, IVA esclusa, è pari ad € 722.237,51 oltre IVA ed è definito come segue:

a)	Importo lavori soggetto a ribasso	€	570.117,55
b)	Costo della manodopera <u>non soggetto a ribasso</u>	€	122.515,56
c)	Costi per la Sicurezza come valutato nel PSC <u>non soggetti a ribasso d'asta</u>	€	29.604,40
a)+b)+c)	IMPORTO TOTALE DELL'APPALTO	€	722.237,51

L'importo posto a base d'asta è pari ad € 570.117,55

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



Il **costo della manodopera non soggetto a ribasso**, è pari ad € **122.515,56** come risulta dall'elaborato generale di progetto denominato "Incidenza Manodopera" ed è indicato ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D.Lgs 36/2023.

I costi per la Sicurezza come valutato nel PSC non soggetti a ribasso d'asta sono pari ad € **29.604,40**

Il **corrispettivo o importo contrattuale** sarà costituito dalla somma dell'importo dei lavori al netto del ribasso offerto in sede di gara, dell'importo dei costi della manodopera e dell'importo dei costi della sicurezza e sarà liquidato secondo quanto indicato nel Capitolato speciale d'appalto.

Ai sensi dell'art.125, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023, all'appaltatore verrà riconosciuta un'**anticipazione del prezzo pari al 20%** dell'importo del contratto che sarà corrisposta entro 15 giorni dall'effettivo inizio della prestazione e dietro presentazione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa.

I lavori oggetto della presente procedura di gara sono finanziati in parte con contrazione di Mutuo da parte del Comune di Mondolfo con Cassa Depositi e Prestiti ed in parte con contributo a favore dei Comuni della Regione Marche per la realizzazione di opere pubbliche per la messa in sicurezza del territorio, ai sensi della L. n. 145 del 2018, art. 1 cc. 134 e segg, per l'anno 2024, del DGR. n. 942021, del DGR n. 1197/2023 e del Decreto n. 427/PCST del 02.10.2023.

7. ESECUZIONE DELL'APPALTO

7.1 Cessione e subappalto

Il subappalto è ammesso nel rispetto di quanto previsto dall'art. 119, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, previa autorizzazione dell'amministrazione, a concorrenti qualificati.

Limitatamente alla categoria prevalente **OG6** il subappalto è ammesso nel limite del 49,99% a concorrente qualificato.

Non è ammesso il subappalto qualificatorio della categoria prevalente, ai sensi dell'All. II.12 del D.lgs. 36/2023.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti delle lavorazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti indicati nel comma che precede; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



vietato. Il subappalto dovrà poi essere oggetto, da parte dell'aggiudicatario, di apposita istanza di autorizzazione.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del Codice.

Ai sensi dell'art. 119 comma 6, il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Ai sensi del comma 6 dell'art. 119 del Codice, il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido, verso l'Amministrazione aggiudicatrice, delle prestazioni oggetto di subappalto.

Per tutto quanto non specificatamente previsto si rimanda all'art. 51 del Capitolato speciale d'Appalto.

7.2 Termini di esecuzione e penali

Il termine di esecuzione dei lavori è di **120 giorni (diconsi centoventi)** naturali, successivi e continuativi a decorrere dalla data riportata nel verbale di consegna dei lavori.

In caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo verrà applicata una penale pari allo 0,3 per mille dell'importo netto contrattuale e non possono comunque superare, complessivamente, il 10% (dieci per cento) di detto ammontare netto contrattuale, come previsto dall'art. 126 comma 1 del D. Lgs 36/2023.

Si sottolinea che non sono previsti o riconosciuti premi di accelerazione nel caso di ultimazione dei lavori in anticipo rispetto al termine fissato contrattualmente, così come stabilito dall'art. 26 "Premi o di accelerazione" del Capitolato Speciale d'appalto.

7.3 Requisiti particolari di esecuzione

Per l'esecuzione del contratto non sono richiesti requisiti particolari di cui all'art. 113 del D.Lgs. n.36/2023.

7.4 Disciplina sul lavoro e CCNL applicabile

Ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, i contratti collettivi nazionali e territoriali applicabili alla presente categoria di lavori sono i seguenti, identificati con il codice alfanumerico unico di cui all'art. 16-quater del decreto legge n. 76/2020 convertito in Legge 120/2020:

- F012 – *Imprese edili ed affini e delle Cooperative,*
- F015 – *Imprese artigiane e delle piccole e medie imprese industriali dell'edilizia e affini,*

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



- F018 – *Addetti delle piccole e medie industrie edili e affini.*

In caso di differente contratto collettivo l'operatore economico dovrà garantire ai dipendenti le stesse tutele di quello richiesto ai sensi dell'art. 11 c. 3 del D.lgs 36/2023.

N.B. In virtù di quanto previsto dall'art. 11 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, è possibile indicare nell'Allegato 1 "*Dichiarazioni integrative al DGUE*" un differente CCNL, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto (art. 57, c. 1 del Codice), di quello sopra indicato.

7.5 Disposizioni in materia di sicurezza

I lavori appaltati devono svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro e in ogni caso in condizione di permanente sicurezza e igiene. Per quanto concerne le disposizioni in materia di sicurezza si rinvia Capitolato speciale d'appalto.

7.6 Piani di sicurezza

L'aggiornamento del piano di sicurezza e coordinamento facente parte della progettazione posta a base di gara è a carico dell'aggiudicatario.

7.7 Normativa regionale

Nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente appalto, l'affidatario è obbligato a quanto stabilito nella **legge regionale n. 33 del 18/11/2008 Regione Marche** avente ad oggetto "Norme in materia di costi per la prevenzione degli infortuni e la tutela della salute nei cantieri temporanei o mobili".

Si fa presente che la **legge regionale n. 8 del 23/02/2005 Regione Marche** obbliga tutte le Imprese Edili che hanno cantieri attivi nel territorio regionale ad iscriversi alla Cassa Edile competente per territorio. L'affidatario, pertanto, è obbligato a procedere a tale iscrizione comunicandone gli estremi alla stazione appaltante prima della stipula del relativo contratto.

7.8 Disciplina economica

Per la disciplina economica si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto.

7.9 Revisione dei prezzi

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Per maggiori informazioni sulle modalità di calcolo della variazione e sulla procedura di compensazione si rinvia all'art. 38 del Capitolato speciale d'appalto.

7.10 Modifica del contratto in fase di esecuzione

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto (art.120, comma 9, D.Lgs. n.36/2023).

8. FORMA GIURIDICA DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente gara gli operatori economici invitati nel rispetto delle forme giuridiche di cui all'art. 65 del D.Lgs. n.36/2023.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del D.Lgs. n.36/2023.

I consorzi di cui agli artt.65 comma 2 e 66 comma 1 del D.Lgs. n.36/2023 che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'art.65, comma 2, lettere b) e c) e art.66, comma 1, lett.a) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Precisazioni per Raggruppamenti temporanei

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e) ossia raggruppamenti temporanei, anche se ancora non costituiti.

In caso di **raggruppamenti temporanei da costituire**, i soggetti che costituiranno i raggruppamenti devono rilasciare apposita dichiarazione, con la quale si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



mandatario, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti; l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento.

In caso di **raggruppamento già costituito**, il mandatario deve presentare il mandato collettivo con rappresentanza conferitogli dal/i mandante/i (in originale o copia autenticata; l'offerta economica deve essere sottoscritta dall'operatore economico mandatario).

Ai sensi dell'art. 68 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, devono essere indicate le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati/consorziate le rispettive quote percentuali di partecipazione al medesimo RTI/Consorzio.

Precisazioni per Consorzi – RTI

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 1 giorno, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Precisazioni per Aggregazioni di rete – RTP - Consorzi

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del D.Lgs. n.36/2023, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)



- mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
 - c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del D.Lgs. n.36/2023.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

La Provincia si riserva di indicare se i raggruppamenti di operatori economici, dopo l'aggiudicazione, debbano assumere una forma giuridica specifica nel caso in cui tale trasformazione risulti necessaria per la buona esecuzione dei contratti, ai sensi dell'art.68, comma 4, lett. a), del D.Lgs. n.36/2023.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E AVVALIMENTO

Gli operatori economici di cui al punto precedente devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione.

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



9.1.1 Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione di cui agli art. li 94 e 95 del D. Lgs 36/2023.

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al **fascicolo virtuale dell'operatore economico** (di seguito: **FVOE**).

Le circostanze di cui all'**articolo 94** del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'**articolo 95** del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Al fine di non incorrere in dichiarazioni mendaci, si consiglia di acquisire presso il competente ufficio del Casellario Giudiziale una "**visura**" (art. 33 DPR 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art. 689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).

Misure di *Self cleaning*

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n.36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostantiva e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del D.Lgs. n.36/2023;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.



Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del D.Lgs. n.36/2023 dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n.36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. n.36/2023 al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

9.1.2 Requisiti di ordine speciale

L'operatore economico deve soddisfare i seguenti criteri di selezione definiti a norma **dell'art. 100 del D.Lgs. 36/2023 e delle norme di settore vigenti**.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al **fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE)**.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

9.1.3 Requisiti di moralità e antimafia

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



Gli operatori economici, al ricorrere dei presupposti di legge, **PERTANTO SOLO NEL CASO IN CUI SIANO O POTREBBERO ESSERE PRESENTI ALCUNE ATTIVITÀ RICONDUCEBILI A QUELLE MAGGIORMENTE ESPOSTE A RISCHIO DI INFILTRAZIONE MAFIOSA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 53 DELLA LEGGE 190/2012, DEVONO POSSEDERE**, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta **white list**) istituito presso la Prefettura della Provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda al predetto elenco. L'operatore economico, all'interno dell'Allegato 1 "*Dichiarazione integrativa al DGUE*" dovrà dichiarare di essere iscritto / di non essere iscritto / di aver presentato domanda di iscrizione nell'Elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa operanti nei settori esposti maggiormente a rischio (c.d. "White List"). In caso di presentazione della domanda di iscrizione alle c.d. "White List" di chiede di **ALLEGARE COPIA DELLA DOMANDA STESSA CON RICEVUTA DI AVVENUTA PROTOCOLLAZIONE DA PARTE DEGLI UFFICIO DELLA PREFETTURA COMPETENTE ALL'ISCRIZIONE**).

Questa S.U.A. aderisce all'orientamento espresso da ANAC, con comunicato del Presidente, del 17 gennaio 2023, secondo cui, il requisito di iscrizione alle c.d. *white list*, istituite presso le Prefetture territorialmente competenti, in quanto requisito di ordine generale, attinente alla moralità professionale, deve essere posseduto al momento della partecipazione alla procedura di gara, con la conseguenza che la mancata iscrizione - o la mancata dichiarazione di aver presentato idonea domanda di iscrizione nel predetto elenco determina l'inammissibilità dell'impresa e la sua esclusione dalla gara.

9.1.4 Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 del Codice;

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

9.1.5 Requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale

1_ ESSERE IN POSSESSO DI ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE RILASCIATA DA SOCIETÀ DI ORGANISMO DI ATTESTAZIONE (SOA) PER LA CATEGORIA PREVALENTE OG6 per la classifica III, ai sensi dell'art. 5 e seg. dell'Allegato II.12, in corso di validità, regolarmente autorizzata, per le categorie adeguate ai lavori da appaltare indicate nella tabella Categorie. Il mandante/consorziata esecutrice deve dichiarare il possesso dei requisiti di qualificazione e l'assenza di cause di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023.

Validità quinquennale SOA scaduta: si richiama l'art. 16 dell'Allegato II.12 al D.Lgs 36/2023 per quanto concerne la scadenza quinquennale della SOA, il quale dispone che l'impresa che intende conseguire il rinnovo dell'attestazione deve stipulare un nuovo contratto con la SOA almeno novanta giorni prima della scadenza del termine. E' pertanto ammessa l'ultravigenza della pregressa attestazione in pendenza dell'espletamento della procedura di verifica, laddove questa sia stata ritualmente e tempestivamente attivata. Al fine della verifica della continuità del possesso del requisito di cui all'attestato di qualificazione, è sufficiente che l'impresa abbia stipulato con la SOA il relativo contratto, o abbia presentato una istanza di rinnovo idonea a radicare l'obbligo dell'organismo di eseguire le connesse verifiche, nel termine normativamente previsto, cioè nei 90 giorni precedenti la scadenza del termine di validità dell'attestazione, ai sensi dell'art. 76, comma 5, del d.P.R. n. 207 del 2010 (ex multis, Cons. Stato, Ad. plen. n. 16 del 2014; n. 27 del 2012; Cons. Stato, sez. V, 8 marzo 2017, n. 1091). Diversamente, il decorso dei predetti 90 giorni non preclude di per sé il rilascio dell'attestazione: essa deve però considerarsi nuova e autonoma rispetto all'attestazione scaduta, e comunque decorrente, quanto a efficacia, dalla data del suo effettivo rilascio, senza, cioè, retroagire al momento di scadenza della precedente, ovvero senza saldarsi con quest'ultima (Cons. Stato, V, 6 luglio 2018, n. 4148, Cons. Stato, sez. V, n. 7178/2020). Il mancato rispetto del termine di cui all'art. 76 co. 5 del DPR 207/2010, ai fini del rinnovo della SOA, determina la sopravvenuta perdita del possesso del requisito di qualificazione di cui al certificato SOA (cfr. Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria 7 aprile 2011, n. 4 e Adunanza Plenaria 20 luglio 2015, n. 8 e Consiglio di Stato sez. V 20 luglio 2016 n. 3270, Consiglio di Stato, Sez. V, 8 marzo 2017 n. 1091, Consiglio di Stato sez. V 18 novembre 2020 n. 7178, Consiglio di

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



Stato sez. V 21 agosto 2020 n. 5163, che si sono espressi su analoga disposizione contenuta nell'art. 76 c. 5 D.P.R. 207/2010). **IL CONTRATTO DOVRÀ ESSERE PRODOTTO IN COPIA CONFORME.**

2_ ESSERE IN POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ AZIENDALE UNI EN

ISO 9000, ai sensi dell'art. 4 Allegato II.12 al Codice. Saranno ammesse le Imprese che dimostrino di avere conseguito la certificazione di qualità recentemente e successivamente al rilascio dell'attestato di qualificazione e di avere in itinere l'adeguamento dello stesso. Tale requisito dovrà essere dichiarato dall'operatore economico all'interno dell'allegato 1 "Dichiarazione integrativa al DGUE".

Gli operatori economici stabiliti in altri Stati diversi dall'Italia, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, ai sensi dell'art. 3 allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023, si qualificano alla singola gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare. È fatto salvo quanto previsto dall'art. 91 comma 3 del Codice.

9.2 AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare i requisiti di qualificazione mediante ricorso all'istituto dell' **avvalimento** di cui all'art. 104 del D.Lgs. n.36/2023.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di un altro soggetto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, nei casi previsti dal comma 12 dell'art. 104 del Codice. Qualora l'operatore economico intenda ricorrere all'istituto dell'avvalimento, le imprese ausiliarie dovranno presentare un DGUE da compilare nelle parti pertinenti. Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione amministrativa.

Qualora l'operatore economico intenda ricorrere all'istituto dell' avvalimento, dovrà allegare inoltre originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 101 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Si rammenta che non è consentito fare ricorso all'istituto dell'avvalimento, per il soddisfacimento dei requisiti di carattere generale o di idoneità professionale.

INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di qualificazione

Il requisito di qualificazione:

- con riferimento alla categoria OG6 (prevalente) deve essere soddisfatto da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE secondo il principio di corrispondenza alla quota di lavori che intende eseguire,
- con riferimento alla certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 dovrà essere soddisfatto da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE ad eccezione delle imprese, raggruppate, che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica I o II.

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di qualificazione

Il requisito di qualificazione:

- con riferimento alla categoria OG6 (prevalente), deve essere soddisfatto dal consorzio, se il consorzio esegue i lavori tramite consorziata non qualificata, è responsabile in solido, in quanto opera come una ausiliaria *ex lege* (sul punto di veda Consiglio di Stato, sez. VII, sent. n.71 del 03/01/2024).
- con riferimento alla certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 dovrà essere soddisfatto dal consorzio, nonché dalla eventuale consorziata esecutrice designata.

10. SOPRALLUOGO

Per partecipare alla gara **non è richiesta l'effettuazione del sopralluogo assistito in presenza del dipendente comunale**. Ogni informazione utile e necessaria per la produzione dell'offerta dovrà essere autonomamente reperita dal concorrente. Nel caso in cui l'operatore economico intendesse effettuare comunque il sopralluogo assistito in presenza del dipendente comunale, dovrà prendere contatti direttamente con il **Responsabile Unico di Progetto**: l' Ing. Laura Consolini, Responsabile del Settore 5 Progettazione LL.PP. - Ambiente del Comune di Mondolfo (PU) - tel. 0721/939229 e-mail l.consolini@comune.mondolfo.pu.it

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente bando.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 09:30 del giorno 08 ottobre 2024 a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 2.1

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per singolo file e 50 MB per singola tipologia di busta.

12. REDAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Tutta la documentazione da produrre deve essere in **lingua italiana** e **sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.**

Se la documentazione è redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

I documenti composti da più pagine devono essere numerati con la formula «pagina n.X di n.Y» oppure «X/Y» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale delle pagine del singolo documento).

I documenti possono essere nominati come segue: **nome operatore economico in breve** (è sufficiente **il mandatario in caso di RTI**) – **tipo documento** (es. **dgue, dichiarazioni integrative....**)

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n.82/2005.

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



Tutte le dichiarazioni sostitutive compresa l'offerta economica sono **sottoscritte** digitalmente ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- a) dal concorrente che partecipa in forma singola;
- b) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- c) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- d) nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo;
- e) nel caso di aggregazioni di retisti:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

La suddetta documentazione è sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo **procuratore** munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Documento di identità

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



Trattandosi di procedura di gara interamente telematica, non è necessario produrre la scansione di un documento di riconoscimento del sottoscrittore, anche se lo stesso sarebbe utile per agevolare i controlli di competenza della Provincia (nel caso in cui lo stesso venga allegato è sufficiente produrre una sola copia scansionata anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

13. BUSTA AMMINISTRATIVA

Ai fini del corretto caricamento della documentazione amministrativa nel Portale Appalti si rinvia al **manuale “Guida per la presentazione di un’Offerta telematica” paragrafo 4.**

La busta amministrativa contiene il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), le dichiarazioni integrative nonché la documentazione a corredo anche in relazione alle diverse forme di partecipazione.

1. Documento di gara unico europeo (DGUE)

Il concorrente compila il **modello** DGUE generato dalla piattaforma.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all’articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall’operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all’articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall’operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all’operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all’articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all’articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all’articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all’articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

2. Dichiarazioni integrative al DGUE

Ciascun concorrente rende le ulteriori dichiarazioni richieste dalla normativa nazionale utilizzando il relativo modello **Allegato n.1 "Dichiarazioni integrative al DGUE"** alla presente lettera d'invito.

3. Documentazione a corredo

Il concorrente allega l'attestazione, pena l'esclusione, dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pari ad € **77,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. L'operatore economico dovrà allegare copia del versamento, attestante l'avvenuto pagamento del contributo ANAC, all'interno della documentazione amministrativa. In caso di omesso caricamento all'interno della documentazione amministrativa, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Questa SUA aderisce all'indirizzo giurisprudenziale dettato dal Consiglio di Stato, Sez. IV, sent. n. 2752 del 25/07/2023 (ex multis, da Consiglio di Stato, sez. III, sent. 1572 del 12 marzo 2018 n. 1572), nonché confermato da ANAC, con **delibera n. 449 del 3.10.2023 e delibera n. 30 del 17 gennaio**

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



2024, secondo cui l'operatore economico, in sede di soccorso istruttorio, dovrà dimostrare che l'effettivo pagamento del contributo sia avvenuto prima della data di scadenza di presentazione delle offerte, fissata dalla lettera di invito, pena l'esclusione dalla gara. Pertanto e' causa di esclusione non sanabile, il mancato versamento del contributo dovuto all'ANAC entro il termine di presentazione delle offerte.

Per le modalità di pagamento del contributo, l'operatore economico può consultare il sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

4. Garanzia provvisoria

In ottemperanza all'art. 53 comma 1 del D. Lgs 36/2023 la stazione appaltante **non richiede la GARANZIA PROVVISORIA.**

5. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti dei lavori, ovvero della percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c) le parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14. BUSTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma secondo le modalità indicate nel manuale **“Guida per la presentazione di un’Offerta telematica”** paragrafo 4.

L'offerta economica è composta dai seguenti documenti:

1. offerta economica generata dal sistema, nella quale il concorrente dovrà indicare:

1. il ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara **pari ad € 570.117,55**, che dovrà essere espresso in cifre e in lettere con indicazione di 3 decimali e in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido il ribasso più vantaggioso per l'Ente ;
2. **gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro**, ricompresi nell'offerta economica presentata, la cui mancanza comporterà automaticamente l'esclusione dalla gara, ex art. 108 comma 9 del D.Lgs. n.36/2023;
3. **i propri costi della manodopera**, ricompresi nell'offerta economica presentata, la cui mancanza comporterà automaticamente l'esclusione dalla gara, ex art. 108 comma 9 del D.Lgs. n.36/2023. Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati nella presente lettera d'invito non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo offerto deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera;

2. dichiarazioni integrative all'offerta economica predisposte preferibilmente secondo il modello **Allegato n. 2 “Dichiarazioni integrative all'offerta economica”** alla presente lettera d'invito.

L'offerta economica dovrà essere redatta in lingua italiana e sottoscritta con firma digitale con le modalità indicate per la sottoscrizione delle dichiarazioni di cui al punto **“12. REDAZIONE E**

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE” della presente Lettera d’invito.

Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, condizionate, indeterminate o riferite solo a parte delle prestazioni oggetto dell’appalto.

L’offerta economica verrà valutata al netto di Iva.

L’offerta si riterrà impegnativa per il concorrente per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione della stessa.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all’articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l’offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l’offerta economica.

L’irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l’esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell’offerta.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l’identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l’omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell’impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell’offerta;

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/lavori ai sensi dell'art. 68, del Codice) sono sanabili.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine congruo - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

È sempre possibile chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine stabilito dall'ente richiedente che non può essere inferiore a cinque né superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 101 è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16. PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n.36/2023 ovvero mediante procedura negoziata senza bando previa consultazione di sette operatori economici seguendo il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 50 comma 4, del citato decreto, rispettando il principio di rotazione e con applicazione dell'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art.54.

L'anomalia sarà calcolata utilizzando il metodo A tra quelli descritti nell'allegato II.2 come previsto all'art. 54 comma 2 del D.Lgs.n.36/2023. L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta ammissibile e valida, se ritenuta dalla stazione appaltante conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto. E' facoltà della Provincia di non procedere all'aggiudicazione se nessuna

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e/o per ragioni di pubblico interesse. L'aggiudicazione avverrà previa verifica, in applicazione degli articoli 94, 95 e 100 del D.Lgs. n.36/2023, della sussistenza dei seguenti presupposti:

- conformità dell'offerta ai requisiti, alle condizioni e ai criteri indicati nel bando di gara e nei documenti di gara;

- provenienza dell'offerta da un offerente che non è escluso ai sensi dell'art.94 e 95 del D.Lgs. n.36/2023 e che soddisfa i criteri di selezione fissati nel bando di gara ai sensi dell'art. 100 del medesimo decreto;

Sono considerate inammissibili, ai sensi dell'art. 70 del D.Lgs. n.36/2023, le offerte:

a) non conformi ai documenti di gara;

b) ricevute oltre i termini indicati nel bando o nell'invito con cui si indice la gara;

c) in relazione alle quali vi sono le prove di corruzione o collusione;

d) considerate anormalmente basse;

e) presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione necessaria;

f) il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara , stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

Saranno inoltre escluse le offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in diminuzione o riferite ad offerta relativa ad altra gara o in variante.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere espressa tramite ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara.

Eventuali soccorsi istruttori relativamente all'offerta economica saranno effettuati compatibilmente con quanto previsto dall'art. 101 del D. Lgs 36/2023

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI E SEGGIO DI GARA

La presente procedura, in quanto telematica, non è assoggettata all'obbligo di pubblicità delle sedute di gara, atteso che per pacifica giurisprudenza, la gestione telematica della gara assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte, indipendentemente dalla presenza o meno del pubblico, e garantisce la tracciabilità di ogni operazione compiuta senza possibilità di alterazioni, assicurando in tal modo, il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le procedure di gara pubbliche

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



(Cfr. *ex plurimis*, Tar Napoli, 02.03.2020 n. 957, Tar Molise, 10/07/2019, n. 239; Tar Abruzzo 19/01/2019, n. 54; Cons. Stato, sez. III, 13/12/2018, n. 7039; Tar Veneto, sez. III. 13/03/2018, n. 370; Cons Stato, sez. V, 21/11/2017, n. 5388).

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

L'operatore economico potrà verificare l'avanzamento delle operazioni di gara da remoto accedendo al dettaglio della procedura specifica *sezione Espletamento della gara* attraverso la funzione denominata "Visualizza le fasi di gara".

Cliccando sul collegamento "Visualizza le fasi di gara", l'operatore economico potrà accedere alle fasi di espletamento della procedura e visualizzare le informazioni specifiche della fase (ad esempio: elenco dei concorrenti e dei file contenuti nelle buste - ammissioni/esclusioni – importo offerto - graduatoria).

Apertura busta amministrativa

La busta amministrativa verrà aperta **il 08 ottobre 2024 alle ore 09:35**

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati tramite pubblicazione sul Portale Appalti almeno 24 ore prima della data fissata. Parimenti le successive sedute saranno comunicate ai concorrenti tramite pubblicazione sul Portale Appalti almeno 24 ore prima della data fissata. Tali comunicazioni saranno accessibili dalla scheda di dettaglio della presente procedura cliccando su "Visualizza scheda" e hanno valore di notifica ai sensi di legge.

In tale seduta pubblica il RUP o suo delegato procederà:

1. ad **aprire la busta amministrativa** e a verificare la conformità della documentazione ivi contenuta a quanto richiesto nella presente lettera invito e ad attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.101 del D.Lgs. n.36/2023 e, quindi, ammettere ed escludere i concorrenti;
2. ad **aprire la busta economica** (qualora la seduta sia stata sospesa per attivare il soccorso istruttorio, la seduta di apertura verrà comunicata tramite pubblicazione sul Portale Appalti almeno 24 ore prima della data fissata) e a verificare la documentazione ivi contenuta e a procedere ad eventuali esclusioni;

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



3. a **calcolare la soglia di anomalia** e a escludere i concorrenti il cui ribasso sia pari o superiore alla soglia di anomalia individuata precisando che:
 - qualora il numero di offerte ammesse sia uguale o superiore a cinque, la soglia di anomalia verrà calcolata ai sensi dell'art.54 del D.Lgs. n.36/2023 sulla base del metodo A dell'allegato II.2;
 - qualora il numero di offerte ammesse sia inferiore a 5 (art.54 del Dlgs 36/2023) non si darà luogo alla verifica di anomalia e il RUP o il seggio di gara formulerà la graduatoria e la proposta di aggiudicazione in favore della miglior offerta;
4. a **formulare la graduatoria e la proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la miglior offerta. Nel caso di due o più offerte identiche vincenti, su richiesta della stazione appaltante, i concorrenti presentano un'offerta migliorativa entro il termine perentorio di 5 giorni dalla richiesta. Ove permanga l'ex aequo, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica, previa comunicazione della relativa data. I prezzi migliorativi sanno resi visibili (art.77 del R.D. n.827/1924).

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Verbalizzazione

Delle operazioni di gara verranno redatti appositi verbali.

Si precisa che il verbale di aggiudicazione non tiene luogo del contratto ai sensi dell'art. 88 del Regolamento sulla contabilità dello Stato, approvato con R.D. 23/05/1924 n.827, e, pertanto, la nascita del vincolo giuridico avverrà al momento della stipula formale del contratto nei termini previsti dall'art.18 del D.Lgs. n.36/2023

Verifica dell'anomalia

Si procederà a sottoporre a verifica un'offerta che, in base agli elementi offerti, ivi inclusi i costi della manodopera dichiarati in sede di presentazione dell'offerta ex art. 108 comma 9 del Codice, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D. Lgs 36/2023.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa si procederà a valutarne la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



Qualora tale offerta risulti anomala, si procederà con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Verrà richiesto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, verrà assegnato un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Successivamente, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le stesse siano ritenute non sufficienti ad escludere l'anomalia, potranno essere richieste, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Si procederà ad escludere le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

19. AGGIUDICAZIONE

Terminate le operazioni di gara con la formulazione della proposta di aggiudicazione, la Provincia esamina la proposta e verificato il possesso dei requisiti di partecipazione prescritti dalla documentazione di gara in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n.36/2023. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. n.36/2023.

Le offerte presentate non vincolano in alcun modo la Stazione appaltante, che si riserva comunque di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108 comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023 ovvero di effettuare un'ulteriore negoziazione con il concorrente che ha presentato l'offerta che è collocata al secondo posto in graduatoria purché l'offerta non venga ritenuta anormalmente bassa o, in caso di richiesta di giustificativi, il concorrente non abbia compiutamente giustificato la proposta formulata.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Si procederà alla proposta di aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa sia valida. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 107, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023.

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



Si precisa che:

- l'aggiudicazione dell'appalto, nei modi e con i criteri specificati nella presente lettera di invito, sarà immediatamente vincolante per l'operatore economico aggiudicatario, mentre non potrà considerarsi impegnativa per l'Amministrazione finché i prescritti provvedimenti non saranno perfetti ed esecutivi ai sensi di legge;
- l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta; l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto (art. 17 comma 6 e 7 del D.Lgs. n. 36/2023).

L'espletamento della procedura di gara non comporta per la Stazione appaltante, in caso di giustificati motivi, obbligo di affidamento del relativo contratto, ed in nessun caso ai concorrenti, ivi compreso l'aggiudicatario, potrà spettare alcun compenso, remunerazione, rimborso o indennità per la presentazione dell'offerta in caso di mancata conclusione della procedura (anche per i casi di annullamento, sospensione o revoca) ovvero mancata stipula del contratto aggiudicato.

Ai sensi dell'art. 18, comma 3, lett. d), del D.Lgs. n. 36/2023 non trova applicazione il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

19.1 STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 18 comma 3 lett. d) del D.Lgs. n.36/2023, previa presentazione della documentazione all'uopo necessaria richiesta dal Comune, a pena di nullità, in forma scritta, ai sensi dell'Allegato I.1 art. 3 comma 1, lett. b) al Codice, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Amministrazione aggiudicatrice con applicazione dell'imposta di bollo ex art. 18 comma 10, calcolata in base alla Tabella A dell'Allegato I.4 al D. Lgs 36/2023

Ai fini della stipula del contratto si applicano le disposizioni previste dal D.Lgs n.159/2011 in materia di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso e di comunicazioni e informazioni antimafia. Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario previsto dall'art.210 del D.Lgs. n.36/2023 sono devolute alla giurisdizione ordinaria del Tribunale di Pesaro.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 100 del D. Lgs 36/2023.

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 124 del D.Lgs. n. 36/2023 che al comma 1 prevede: *“Fatto salvo quanto previsto dai commi 4 e 5, in caso di liquidazione giudiziale, di liquidazione coatta e concordato preventivo, oppure di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 122 o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, oppure in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, le stazioni appaltanti interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture, se tecnicamente ed economicamente possibile.”*. Ai sensi del comma 2 dell'art. 124 il subentro può avvenire alle condizioni di offerta dell'operatore subentrante.

20. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Avvertenze generali

1. La Provincia e il Comune si riservano con provvedimento motivato in cui vengono esplicitate le ragioni, ivi compresa la mancata realizzazione definitiva delle forme di finanziamento ovvero la non convenienza, l'inidoneità, l'incongruità o l'invalidità delle offerte presentate, la più ampia potestà discrezionale che consentirà loro di revocare, sospendere, annullare o rinnovare la procedura di gara, prorogare i termini di presentazione delle offerte, non aggiudicare, non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 e 1338 del c.c.
2. Con l'accettazione incondizionata delle clausole della presente lettera invito e del Capitolato e in generale di tutta la documentazione di gara, si intende implicita la dichiarazione del concorrente di essere perfettamente organizzato ed attrezzato, a “perfetta regola d'arte”, per eseguire le prestazioni oggetto della presente gara.
3. Tutta la documentazione presentata dal concorrente in sede di gara sarà acquisita dalla Provincia e non verrà restituita.
4. L'Ente, qualora la presente procedura di gara andasse deserta o nessun operatore economico presenti offerta valida, si riserva la facoltà di affidare direttamente l'appalto a soggetto qualificato di fiducia.

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



5. In caso di eventuale contrasto tra le clausole della presente lettera invito e quelle del Capitolato Speciale d'Appalto, dovrà sempre essere accordata prevalenza alle prime, atteso che il Capitolato assolve alla preminente funzione di predeterminare l'assetto negoziale degli interessi dell'Amministrazione e dell'impresa aggiudicataria in seguito all'espletamento della gara e non di regolamentare direttamente la procedura selettiva (*ex multis* Consiglio di Stato Sez. V 29 agosto 2006 n. 503, Consiglio di Stato Sez.V n.4684/2015, T.A.R. Venezia 20/10/2016 n.1163 e Tar Sicilia, Catania, sez. II, n. 2928/2024).

Tracciabilità dei pagamenti

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 .

Protocollo di legalità

Il presente appalto tiene conto di quanto previsto nel Protocollo d'intesa per la promozione della legalità e delle condizioni di sicurezza nel lavoro, relativamente ad appalti ed a concessioni di lavori pubblici e ad appalti pubblici di servizi nella Provincia di Pesaro e Urbino sottoscritto in data 10/03/2020 dalla Prefettura di Pesaro e Urbino ed alcuni enti locali tra i quali la Provincia di Pesaro e Urbino.

Spese

Le spese tutte inerenti all'appalto sono a carico dell'aggiudicatario ai sensi dell'art.8 del D.M. LL.PP. 145/2000.

Normative sopravvenute

Le indicazioni contenute nella presente lettera invito che fossero in contrasto con sopravvenute disposizioni di legge emanate prima della data di spedizione della lettera invito, si intendono integralmente sostituite con le norme attualmente vigenti.

Procedure di ricorso

La presente lettera d'invito, ai sensi del combinato disposto dell'art.209 D.Lgs. n.36/2023 e degli artt. 119 e 120 D.Lgs. n.104/2010, può essere impugnata unicamente mediante ricorso al T.A.R. Marche, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione della medesima intesa come data di spedizione .

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



Accesso agli atti e divieto di divulgazione

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Trattamento dei dati personali

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii , del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. Con l'invio dell'offerta, i concorrenti esprimono tacitamente il loro consenso al predetto trattamento

Il Segretario Generale – Direttore della SUA

Dott. Michele Cancellieri

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

Allegati:

- 1) Allegato 1 - *Dichiarazioni integrative al DGUE,*
- 2) Allegato 2 - *Dichiarazioni integrative all'offerta economica.*

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



Provincia
di Pesaro e Urbino

SEGRETERIA GENERALE

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da
CANCELLIERI MICHELE il 25/09/2024 08:51:41
PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 37251 del 25/09/2024

P.O. 1.3 APPALTI E CONTRATTI – STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA)

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2348
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>