Prot. n. pec inviata
Classifica 002-13 Fascicolo 2024/23/0
Pesaro, lì *(data della firma)*

- ALLA DITTA IN INDIRIZZO –
(come da elenco ditte inviato dal RUP con prot. n. 4198 del 28/06/2024 e assunto al prot. n. 26470del 01/07/2024)
Trasmissione via pec

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da
CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59
PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. C) DEL D.LGS. 36/2023 PER L'APPALTO RELATIVO AI LAVORI DI "CONSOLIDAMENTO DI UN VERSANTE IN FRANA IN LOCALITÀ FORNACE DEL COMUNE DI SANT'IPPOLITO" - CUP F35H21000160001 - CIG B24A409803

***

LETTERA DI INVITO

a seguito di Avviso Indagine di mercato prot. n. 3718 del 12.06.2024 svolta dal Comune di Sant'Ippolito (PU)

***

PREMESSE

La Provincia di Pesaro e Urbino in funzione di Stazione Unica Appaltante (nel prosieguo anche Provincia o SUA) incaricata dal Comune di Sant'Ippolito (PU) con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 109 del 28.06.2024, indice la presente gara a procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di **"CONSOLIDAMENTO DI UN VERSANTE IN FRANA IN LOCALITÀ FORNACE".**

I rapporti tra Provincia e Comune sono stati definiti da apposita Convenzione stipulata in data **10/02/2020,** in particolare, alla SUA competono le attività inerenti allo svolgimento della procedura di gara (dalla redazione della lettera di invito fino all'efficacia dell'aggiudicazione), mentre al Comune competono le attività propedeutiche e successive allo svolgimento della gara (dalla redazione della documentazione tecnica e amministrativa propedeutica alla gara, alla eventuale comunicazione dei nominativi dei commissari, alla stipula e all'esecuzione del relativo contratto).

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da
CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59
PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

La Stazione Unica Appaltante è stata istituita con deliberazione di Giunta provinciale n.116 del 06/06/2013 con la quale è stato contestualmente approvato il relativo regolamento (successivamente modificato con deliberazione di Giunta provinciale n. 150 del 27/06/2013, con decreto del Presidente n.129 del 09/11/2016 e con decreto del Presidente n. 63 del 06/05/2019) e posto la S.U.A. alle dirette dipendenze del Segretario Generale, dott. Michele Cancellieri, che assume le funzioni di responsabile del procedimento per le attività di propria competenza, ai sensi della L. n. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il Comune di Sant'Ippolito (PU) ha individuato come Responsabile Unico di Progetto ai sensi della L. n. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023, l'Ing. Francesco Passetti, Responsabile dell'Area Tecnica.

La gara è svolta in esecuzione alla determinazione a contrarre n. 109 del 28.06.2024 con la quale il Comune di Sant'Ippolito (PU) ha provveduto, tra le altre, ad approvare le modalità di svolgimento della gara .

Il progetto esecutivo ed i relativi elaborati progettuali, dei lavori di che trattasi, sono stati approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 14.05.2024, per l'importo complessivo di € 650.000,00, di cui € 455.304,77 per lavori ed € 194.695,93 per somme mese a disposizione e la determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Sant'Ippolito n. 109 del 28.06.2024 con la quale si è provveduto all'approvazione dello Schema di Contratto, quale allegato al Progetto esecutivo, non incidendo sulle caratteristiche generali dell'appalto in oggetto.

L'appalto sarà affidato, tenuto conto dell'assenza di un interesse transfrontaliero certo, ai sensi dell' art. 48 comma 2, preventivamente accertato dall'Amministrazione aggiudicatrice, mediante:

- procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n.36/2023 previa consultazione di cinque operatori economici individuati dal RUP con nota prot. 4198 del 28.06.2024 e acquisita al prot. n. 26470 del 01/07/2024,
- utilizzo del criterio del minor prezzo, determinato mediante ribasso unico percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara, nel rispetto del principio di rotazione,
- esclusione automatica delle offerte anomale, qualora il numero delle offerte sia pari o superiori a 5, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs 36/2023, il metodo di calcolo applicato per la verifica della soglia di anomalia, è il metodo A, di cui all'Allegato II.2 del citato decreto, così come individuato con Determina a contrarre n. 109 del 28.06.2024 del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Sant'Ippolito e valutazione della congruità delle offerte, nei casi previsti dall'art. 108 del D.Lgs 36/2023.

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

L'affidamento e l'esecuzione del presente appalto garantiscono la qualità delle prestazioni e si svolgono nel rispetto dei principi di risultato, fiducia, accesso al mercato, tempestività, economicità, legalità, trasparenza, concorrenza, di buona fede e tutela dell'affidamento indicati nel D.Lgs. n. 36/2023 e degli ulteriori principi che regolano l'attività amministrativa previsti dalle normative vigenti in materia.

La durata del procedimento è pari a 3 mesi dall'inoltro degli inviti, ai sensi dell'Allegato I.3 al Codice.

Per tutto quanto sopra esposto, con la presente lettera, si invita l'operatore economico a partecipare alla procedura di gara per l'affidamento dell'appalto in oggetto, indicando nel proseguo le modalità di partecipazione, nonché tutte le normative e le condizioni regolanti la stessa.

Si precisa che per l'esecuzione dell'intervento deve svolgersi nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi edilizia di cui al DM 23 giugno 2022 n. 256, GURI n. 183 del 8 agosto 2022 adottato nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione conformi alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al D.M. 23 giugno 2022.

Si specifica inoltre che dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserverà a proprio insindacabile giudizio, di procedere all'esecuzione anticipata del contratto, in virtù di quanto disposto dall'art. 50 comma 6 del D. Lgs 36/2023.

Pertanto l'aggiudicatario dovrà essere pronto a ricevere la consegna dei lavori e dare avvio agli stessi, con adeguate maestranze e mezzi, immediatamente dopo il provvedimento di aggiudicazione, previsto non oltre la data del 21.08.2024, al fine di rispettare le tempistiche dettate dall'Ente finanziatore, pena la perdita del finanziamento stesso.

1. STAZIONE APPALTANTE

1.1 Stazione Unica Appaltante

Provincia di Pesaro e Urbino, Stazione Unica Appaltante, viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro (PU) – tel. 0721/3591 - codice NUTS: ITI31.

Profilo di committente: http://www.provincia.pu.it/amministrazione/bandi-gare-e-appalti/

Responsabile del Procedimento: Dott. Michele Cancellieri – Segretario Generale e Direttore della SUA.

Sito istituzionale: http://www.provincia.pu.it

Sito istituzionale - sezione amministrazione trasparente: https://www.provincia.pu.it/amministrazione/amministrazione-trasparente

Sito istituzionale - sezione bandi gare e appalti: https://www.provincia.pu.it/amministrazione/bandi-gare-e-appalti

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59
PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

Sito istituzionale - sezione Portale Appalti: https://sua.provincia.pu.it/PortaleAppalti/

Punti di contatto: Dott. Carlo Rossi – Responsabile U.O. Appalti e Contratti SUA – tel. 0721/3592359-2269-2223-2175-2032-2348 – e-mail: c.rossi@provincia.ps.it

1.2 Amministrazione Aggiudicatrice:

Comune di Sant'Ippolito - Via Raffaello n. 104 – 61040 Sant'Ippolito (PU) – tel. 0721 728144 – email: comune.santippolito@provincia.ps.it PEC: comune.santippolito@emarche.it C.F/P.I.: 00360440416.

Responsabile Unico di Progetto Ing. Francesco Passetti – Responsabile dell'Area Tecnica Comune di Sant'Ippolito (PU) – punti di contatto: tel. 0721 728144 int. 2 - e-mail tecnico@comune.santippolito.pu.it

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

2.1. Piattaforma telematica di negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 c.c.;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art. 1175 c.c.;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione.

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al bando e a quanto previsto nella documentazione presente nelle sottosezioni "Accesso area riservata" e "Istruzioni e manuali" della sezione "Informazioni" della piattaforma accessibile al link: https://sua.provincia.pu.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59
PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsiasi altra modalità di presentazione, ma solo quelle presentate mediante il predetto portale telematico.

2.2. Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente bando e nella documentazione presente nelle sottosezioni "Accesso area riservata" e "Istruzioni e manuali" della sezione "Informazioni" della piattaforma accessibile al link: https://sua.provincia.pu.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp., che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

  - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

- il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
- il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.3. Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Per tutte le problematiche inerenti la registrazione al Portale Appalti e gli aspetti informatici relativi al caricamento/trasmissione delle offerte, l'operatore economico interessato a partecipare alla presente procedura potrà rivolgersi al Call Center Maggioli tramite:

- tel. 0422/267755 nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.30;
- e.mail: service.appalti@maggioli.it;
- form presente nel Portale Appalti alla Sezione Informazioni – Assistenza tecnica.

Qualora in fase di registrazione sopravvengano problemi con il servizio di autenticazione Cohesion, gli stessi dovranno essere segnalati telefonicamente alla Regione Marche n.071/8066800 – scelta 3 oppure alla seguente e-mail: helpdesk.cartaraffaello@regione.marche.it.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Progetto Esecutivo approvato con Delibera di Giunta comunale n. 45 del 14.05.2024, redatto dallo Studio S.G. srl – P.IVA 01482240411, professionisti esterni, incaricati dal Comune di Sant'Ippolito (PU), verificato dal RUP - in contraddittorio con i progettisti incaricati - e validato dal RUP, l'Ing. Francesco Passetti, con verbale del 13.05.2024, ai sensi dell'art.42, comma 4, del D.Lgs. n.36/2023;

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59
PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

- Determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Sant'Ippolito (PU) n. 109 del 28.06.2024 con la quale si è provveduto, tra le altre, ad approvare le modalità di svolgimento della gara e all'approvazione dello Schema di contratto quale allegato al Progetto esecutivo, che non ha inciso sulle caratteristiche generali dell'appalto in oggetto;
- Lettera d'invito e relativa modulistica allegata;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, il Comune di Sant'Ippolito (PU), nella sezione "Amministrazione trasparente", raggiungibile al seguente link https://www.halleyweb.com/c041058/po/mostra_news.php?id=417 e sulla Piattaforma https://sua.provincia.pu.it/PortaleAppalti/.

4. FORMA DELLE COMUNICAZIONI E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n.82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

È comunque responsabilità degli operatori economici verificare che i dati inseriti (pec /mail) in piattaforma siano sempre aggiornati in caso di intervenute modifiche sollevando la Provincia dalla responsabilità di eventuali mancati recapiti delle PEC/mail ad indirizzi indicati e non più validi. Problemi temporanei nell'utilizzo di pec/mail indicati dovranno essere tempestivamente segnalate alla Provincia tramite piattaforma telematica nonché al seguente indirizzo di posta elettronica: c.rossi@provincia.ps.it, diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Le comunicazioni **saranno visibili e reperibili nell'area riservata dopo aver effettuato l'accesso con le proprie credenziali oppure dalla *pagina di dettaglio della procedura di gara* nella *sezione Comunicazioni riservate al concorrente*** (in tale sezione sarà possibile visualizzare le comunicazioni ricevute (lette o non lette), le comunicazioni già inviate alla Provincia e inviarne di nuove).

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59
PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

4.1 Richieste di chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro il 04/07/2024** attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti o comunicazioni, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno evase **entro il 05/07/2024** in formato elettronico , mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nella pagina di dettaglio della procedura di gara nella sezione Comunicazioni riservate al concorrente. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

5. OGGETTO DELL'APPALTO, CATEGORIE E QUALIFICAZIONE, FORMA DELL'APPALTO

5.1 Oggetto

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal Capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi e ai progetti esecutivi architettonici, strutturali ed impiantistici.

L'appalto è costituito da un **unico lotto** e verrà affidato unitariamente, in quanto, ai sensi dell'art. 58, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, tenuto conto dei principi europei sulla promozione di condizioni di

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59
PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

concorrenza paritarie per le piccole e medie imprese, la suddivisione in lotti funzionali non risulta economicamente conveniente.

Si ricorda che dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserverà a proprio insindacabile giudizio, di procedere all'esecuzione anticipata del contratto, in virtù di quanto disposto dall'art. 50 comma 6 del D. Lgs 36/2023.

Pertanto l'aggiudicatario dovrà essere pronto a ricevere la consegna dei lavori e dare avvio agli stessi, con adeguate maestranze e mezzi, immediatamente dopo il provvedimento di aggiudicazione, previsto non oltre la data del 21.08.2024, al fine di rispettare le tempistiche dettate dall'Ente finanziatore, pena la perdita del finanziamento stesso.

Codice CPV e tipologia dei lavori

I lavori hanno come **45111230-9 "Lavori di stabilizzazione del terreno"** (prevalente) e comprendono tutte le lavorazioni descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Luogo di esecuzione

Comune di Sant'Ippolito (PU) – Codice NUTS: **ITI31**

5.2 Categorie delle lavorazioni e Qualificazione

Le lavorazioni di cui si compone l'intervento, ai sensi dell'art. 2 comma 4 dell'Allegato II.12 del D.Lgs 36/2023, dell'art. 12 del D.L. 47/2014 convertito con modificazioni dalla Legge n. 80 del 23 maggio 2014, dell'art. 2 del D.M. n. 248 del 10 Novembre 2016 e ai sensi della Tabella A dell'Allegato II.12 al Codice, appartengono alle seguenti categorie e classifiche:

Categorie e Declaratoria lavorazioni	*Classifica*	*Importo lavori compresi CSA e Costi manod.*	*Prevalente o scorporabile*	*Qualificazione Obbligatoria*	*di cui Costo Manodopera*	*di cui Costi sicurezza*	*Subappaltabile Si/no*
OS21 (*SIOS*) *"Opere strutturali speciali"*	Classifica II*	Euro 455.304,07	Prevalente	SI Obbligatoria**	Euro 129.967,47	Euro 2.613,72	SI, nel limite del 49,99%***
Totale prestazioni obbligatorie compresi di costi per la sicurezza e dei	**Euro 455.304,07**						

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

costi della manodopera	

*** si specifica che è prevista l'applicazione dell'incremento di 1/5 con le modalità ed i limiti di cui all'art. 2 comma 2 dell'Allegato II.12 al D. Lgs 36/2023.**
**** ai sensi dell'art. 1 del DM 248/2016 e dell'art. 12, comma 2, lett. b) del DL 47/2014 convertito in L. 80/2014**
***** ai sensi dell'art. 119 comma 1 del D. Lgs 36/2023**

Relativamente alle categorie di lavorazioni di importo pari o superiore a 150.000 euro:

Categoria PREVALENTE

Ai sensi dell'Allegato II.12 "*Sistema di qualificazione e requisiti per gli esecutori di lavori*" al D.lgs. 36/2023, i lavori sono classificati nella categoria prevalente di Opere Specializzate **OS21 (SIOS)** "*Opere strutturali speciali*" per un importo di € **455.304,07** - Classifica II°, ovvero adeguata ai lavori da assumere.

Non sono presenti CATEGORIE SCORPORABILI di lavorazioni.

5.3 Forma dell'appalto

Il contratto è stipulato "misura" ai sensi dell'art. 32 dell'Allegato I.7 del Dlgs 36/2023.

6. VALORE DELL'APPALTO, CORRISPETTIVO, ANTICIPAZIONE E FONTE DI FINANZIAMENTO

L'importo della gara, IVA esclusa, è pari ad **€** oltre IVA ed è definito come segue:

a)	Importo lavori soggetto a ribasso	€	322.722,88
b)	Costo della manodopera non soggetto a ribasso	€	129.967,47
c)	Costi per la Sicurezza come valutato nel PSC non soggetti a ribasso d'asta	€	2.613,72
a)+b)+c)	**IMPORTO TOTALE DELL'APPALTO**	**€**	**455.304,07**

L'**importo posto a base d'asta** è pari ad **€ 322.722,88.**

Il **costo della manodopera non soggetto a ribasso,** è pari ad **€ 129.967,47** come risulta dall'elaborato generale di progetto denominato "R8 Stima Incidenza Manodopera" ed è indicato ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D.Lgs 36/2023.

I costi per la Sicurezza come valutato nel PSC, non soggetti a ribasso d'asta sono pari ad **€ 2.613,72**

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Il **corrispettivo o importo contrattuale** sarà costituito dalla somma dell'importo dei lavori al netto del ribasso offerto in sede di gara, dell'importo dei costi della manodopera e dell'importo dei costi della sicurezza e sarà liquidato secondo quanto indicato nel Capitolato speciale d'appalto.

Ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023, all'appaltatore verrà riconosciuta un'**anticipazione del prezzo pari al 20%** dell'importo del contratto che sarà corrisposta entro 15 giorni dall'effettivo inizio della prestazione e dietro presentazione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa.

I lavori oggetto della presente procedura di gara sono finanziati con contributo ministeriale, riferito agli interventi di messa in sicurezza degli edifici e del territorio in attuazione all'art. 1, commi 139 e seg., della L. 145 del 30/12/2018, di cui al DM 19/05/2023 adottato di concerto tra il Ministero dell'Interno ed il Ministero dell'Economia e delle finanze, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.169 del 21/07/2023.

Tale finanziamento, confluito nel PNRR M2, C4, I.2.2, secondo quanto disposto dall'art. 20 del D.L. 06/11/21 n. 152 convertito, con modificazioni, dalla Legge 29/12/21 n. 233, in seguito - in esecuzione della decisione del Consiglio UE – ECOFIN del 8 dicembre 2023 di revisione del PNRR - è stato stralciato dal Piano, restando a valere sulle risorse nazionali stanziate a legislazione vigente.

7. ESECUZIONE DELL'APPALTO

7.1 Cessione e subappalto

Il subappalto è ammesso nel rispetto di quanto previsto dall'art. 119, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, previa autorizzazione dell'amministrazione, a concorrenti qualificati.

Con riferimento alla categoria prevalente **OS21 (SIOS),** il subappalto è ammesso nel limite del 49,99% a concorrente qualificato.

Non è ammesso il subappalto qualificatorio della categoria prevalente, ai sensi dell'All. II.12 del D.lgs. 36/2023.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti delle lavorazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo, nei limiti indicati nel comma che precede, in mancanza di tali indicazioni il subappalto è

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

vietato. Il subappalto dovrà poi essere oggetto, da parte dell'aggiudicatario, di apposita istanza di autorizzazione.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del Codice.

Ai sensi dell'art. 119 comma 6, il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Trova applicazione quanto disposto dall'art. 119 comma 7 del D. Lgs 36/2023, secondo cui i lavori oggetto del presente appalto, se affidati in subappalto non potranno formare oggetto di ulteriore subappalto: pertanto, il subappaltatore non può subappaltare a sua volta i lavori, in considerazione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e tenuto conto della natura e della complessità delle prestazioni e delle lavorazioni da effettuare, e per garantire il controllo delle attività di cantiere e più in generale garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori. Sul punto si veda quanto stabilito nel Capitolato Speciale d'Appalto, all'art. 2.13 "DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO".

7.2 Termini di esecuzione e penali

Il termine di esecuzione dei lavori è di **150 giorni (diconsi centocinquanta)** naturali, successivi e continuativi a decorrere dalla data riportata nel verbale di consegna dei lavori.

In caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo verrà applicata una penale pari allo **1 per mille** dell'importo netto contrattuale e non possono comunque superare, complessivamente, il 10% (dieci per cento) di detto ammontare netto contrattuale, come previsto dall'art. 126 comma 1 del D. Lgs 36/2023.

Si sottolinea che non sono previsti o riconosciuti premi di accelerazione nel caso di ultimazione dei lavori in anticipo rispetto al termine fissato contrattualmente. Sul punto si veda quanto stabilito nel Capitolato Speciale d'Appalto, all'art. 2.14 "PENALI E PREMI DI ACCELERAZIONE"

7.3 Requisiti particolari di esecuzione

Per l'esecuzione del contratto non sono richiesti requisiti particolari di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 36/2023.

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59
PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da
CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59
PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

7.4 Disciplina sul lavoro e CCNL applicabile

Ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, i contratti collettivi nazionali e territoriali applicabili alla presente categoria di lavori sono i seguenti, identificati con il codice alfanumerico unico di cui all'art. 16-quater del decreto legge n. 76/2020 convertito in Legge 120/2020:

- **F012** – Imprese edili ed affini e delle Cooperative.
- **F015** – Imprese artigiane e delle piccole e medie imprese industriali dell'edilizia e affini
- **F018** – Addetti delle piccole e medie industrie edili e affini

In caso di differente contratto collettivo l'operatore economico dovrà garantire ai dipendenti le stesse tutele di quello richiesto ai sensi dell'art. 11 c. 3 del D.lgs 36/2023.

In virtù di quanto previsto dall'art. 11 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, è possibile indicare nell'Allegato 2 "*Dichiarazione integrativa al DGUE"* un differente CCNL, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto (art. 57, c. 1 del Codice), di quello sopra indicato.

7.5 Disposizioni in materia di sicurezza

I lavori appaltati devono svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro e in ogni caso in condizione di permanente sicurezza e igiene. Per quanto concerne le disposizioni in materia di sicurezza si rinvia Capitolato speciale d'appalto.

7.6 Piani di sicurezza

L'aggiornamento del piano di sicurezza e coordinamento facente parte della progettazione posta a base di gara è a carico dell'aggiudicatario.

7.7 Normativa regionale

Nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente appalto, l'affidatario è obbligato a quanto stabilito nella **legge regionale n. 33 del 18/11/2008 Regione Marche** avente ad oggetto "Norme in materia di costi per la prevenzione degli infortuni e la tutela della salute nei cantieri temporanei o mobili".

Si fa presente che la **legge regionale n. 8 del 23/02/2005 Regione Marche** obbliga tutte le Imprese Edili che hanno cantieri attivi nel territorio regionale ad iscriversi alla Cassa Edile competente per

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

territorio. L'affidatario, pertanto, è obbligato a procedere a tale iscrizione comunicandone gli estremi alla stazione appaltante prima della stipula del relativo contratto.

7.8 Disciplina economica

Per la disciplina economica si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto.

7.9 Revisione dei prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Per maggiori informazioni, si rinvia al Capitolato speciale d'appalto.

7.10 Modifiche al contratto in fase di esecuzione

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto (art.120, comma 9, D.Lgs. n.36/2023).

8. FORMA GIURIDICA DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente gara gli operatori economici invitati nel rispetto delle forme giuridiche di cui all'art. 65 del D.Lgs. n.36/2023.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del D.Lgs. n.36/2023.

I consorzi di cui agli artt.65 comma 2 e 66 comma 1 del D.Lgs. n.36/2023 che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'art.65, comma 2, lettere b) e c) e art.66, comma 1, lett.a) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Precisazioni per Raggruppamenti temporanei

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e) ossia raggruppamenti temporanei, anche se ancora non costituiti.

In caso di **raggruppamenti temporanei da costituire**, i soggetti che costituiranno i raggruppamenti devono rilasciare apposita dichiarazione, con la quale si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti; l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento.

In caso di **raggruppamento già costituito,** il mandatario deve presentare il mandato collettivo con rappresentanza conferitogli dal/i mandante/i (in originale o copia autenticata; l'offerta economica deve essere sottoscritta dall'operatore economico mandatario).

Ai sensi dell'art. 68 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, devono essere indicate le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati/consorziate le rispettive quote percentuali di partecipazione al medesimo RTI/Consorzio.

Precisazioni per Consorzi – RTI

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 1 giorno, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da
CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59
PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da
CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59
PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Precisazioni per Aggregazioni di rete – RTP - Consorzi

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del D.Lgs. n.36/2023, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del D.Lgs. n.36/2023.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

La Provincia si riserva di indicare se i raggruppamenti di operatori economici, dopo l'aggiudicazione, debbano assumere una forma giuridica specifica nel caso in cui tale trasformazione risulti necessaria per la buona esecuzione del contratti, ai sensi dell'art.68, comma 4, lett. a), del D.Lgs. n.36/2023.

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da
CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59
PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E AVVALIMENTO

Gli operatori economici di cui al punto precedente devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione.

9.1.1 Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione di cui agli art. li 94 e 95 del D. Lgs 36/2023.

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al **fascicolo virtuale dell'operatore economico** (di seguito: **FVOE**).

Le circostanze di cui all'**articolo 94** del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'a**rticolo 95** del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Al fine di non incorrere in dichiarazioni mendaci, si consiglia di acquisire presso il competente ufficio del Casellario Giudiziale una "**visura"** (art. 33 DPR 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art. 689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).

Misure di *Self cleaning*

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n.36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del D.Lgs. n.36/2023;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del D.Lgs. n.36/2023 dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n.36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. n.36/2023 al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

9.1.2 Requisiti di ordine speciale

L'operatore economico deve soddisfare i seguenti criteri di selezione definiti a norma **dell'art. 100 del D.Lgs. 36/2023 e delle norme di settore vigenti.**

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al **fascicolo virtuale dell'operatore economico** (**FVOE**).

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

9.1.3 Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

9.1.4 Requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale

Essere in possesso di attestazione di qualificazione rilasciata da società di organismo di attestazione (SOA), ai sensi dell'art. 5 e seg. dell'Allegato II.12, in corso di validità, regolarmente autorizzata, per le categorie adeguate ai lavori da appaltare indicate nella tabella Categorie. Il mandante/consorziata esecutrice deve dichiarare il possesso dei requisiti di qualificazione e l'assenza di cause di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023.

Validità quinquennale SOA scaduta: si richiama l'art. 16 dell'Allegato II.12 al D.Lgs 36/2023 per quanto concerne la scadenza quinquennale della SOA, il quale dispone che l'impresa che intende conseguire il rinnovo dell'attestazione deve stipulare un nuovo contratto con la SOA almeno novanta giorni prima della scadenza del termine. E' pertanto ammessa l'ultravigenza della pregressa attestazione in pendenza dell'espletamento della procedura di verifica, laddove questa sia stata ritualmente e tempestivamente attivata. Al fine della verifica della continuità del possesso del requisito di cui all'attestato di qualificazione, è sufficiente che l'impresa abbia stipulato con la SOA il relativo contratto, o abbia presentato una istanza di rinnovo idonea a radicare l'obbligo dell'organismo di eseguire le connesse verifiche, nel termine normativamente previsto, cioè nei 90 giorni precedenti la scadenza del termine di validità dell'attestazione, ai sensi dell'art. 76, comma 5, del d.P.R. n. 207 del 2010 (ex multis, Cons. Stato, Ad. plen. n. 16 del 2014; n. 27 del 2012; Cons. Stato, sez. V, 8 marzo 2017, n. 1091).

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da
CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59
PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Diversamente, il decorso dei predetti 90 giorni non preclude di per sé il rilascio dell'attestazione: essa deve però considerarsi nuova e autonoma rispetto all'attestazione scaduta, e comunque decorrente, quanto a efficacia, dalla data del suo effettivo rilascio, senza, cioè, retroagire al momento di scadenza della precedente, ovvero senza saldarsi con quest'ultima (Cons. Stato, V, 6 luglio 2018, n. 4148, Cons. Stato, sez. V, n. 7178/2020). Il mancato rispetto del termine di cui all'art. 76 co. 5 del DPR 207/2010, ai fini del rinnovo della SOA, determina la sopravvenuta perdita del possesso del requisito di qualificazione di cui al certificato SOA (cfr. Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria 7 aprile 2011, n. 4 e Adunanza Plenaria 20 luglio 2015, n. 8 e Consiglio di Stato sez. V 20 luglio 2016 n. 3270, Consiglio di Stato, Sez. V, 8 marzo 2017 n. 1091, Consiglio di Stato sez. V 18 novembre 2020 n. 7178, Consiglio di Stato sez. V 21 agosto 2020 n. 5163, che si sono espressi su analoga disposizione contenuta nell'art. 76 c. 5 D.P.R. 207/2010). **IL CONTRATTO DOVRÀ ESSERE PRODOTTO IN COPIA CONFORME.**

9.2 AVVALIMENTO

Per la categoria di lavori OS21 (*SIOS*) è vietato il ricorso all'avvalimento ai sensi di quanto previsto dall'art. 104 comma 11 del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di lavori di notevole contenuto tecnologico e di rilevante complessità tecnica, in quanto necessitano dell'impiego di macchinari complessi e di personale altamente specializzato e formato adeguatamente, per manovrarli, tali lavorazioni dovranno essere svolte direttamente dall'offerente o, nel caso di un'offerta presentata da un raggruppamento di operatori economici, dall'operatore economico mandatario del raggruppamento ovvero subappaltate a operatore economico qualificato.

Si rammenta che non è consentito fare ricorso all'istituto dell'avvalimento, per il soddisfacimento dei requisiti di carattere generale o di idoneità professionale.

INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:
   - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
   - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di qualificazione

a) Il requisito di qualificazione deve essere soddisfatto da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE secondo il principio di corrispondenza alla quota di lavori che intende eseguire.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di qualificazione

b) Il requisito di qualificazione deve essere soddisfatto dal consorzio, se il consorzio esegue i lavori tramite consorziata non qualificata, è responsabile in solido, in quanto opera come una ausiliaria ex lege (sul punto di veda Consiglio di Stato, sez. VII, sent. n.71 del 03/01/2024).

10. SOPRALLUOGO

Per partecipare alla gara non è richiesta l'effettuazione del sopralluogo assistito in presenza del dipendente comunale. Ogni informazione utile e necessaria per la produzione dell'offerta dovrà essere

autonomamente reperita dal concorrente. Nel caso in cui l'operatore economico intendesse effettuare comunque il sopralluogo assistito in presenza del dipendente comunale, dovrà prendere contatti direttamente con il **Responsabile Unico di Progetto**: Ing. Francesco Passetti - tel. 0721 728144 int. 2 - e-mail tecnico@comune.santippolito.pu.it

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente bando.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 09/07/2024 a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 2.1

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per singolo file e 50 MB per singola tipologia di busta.

12. REDAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Tutta la documentazione da produrre deve essere in **lingua italiana** e **sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.**

Se la documentazione è redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

I documenti composti da più pagine devono essere numerati con la formula «pagina n.X di n.Y»oppure «X/Y» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale delle pagine del singolo documento).

I documenti possono essere nominati come segue: **nome operatore economico in breve (è sufficiente il mandatario in caso di RTI) – tipo documento (es. dgue, dichiarazioni integrative….)**

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n.82/2005.

Tutte le dichiarazioni sostitutive compresa l'offerta economica sono **sottoscritte** digitalmente ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

a) dal concorrente che partecipa in forma singola;
b) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
c) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
d) nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo;
e) nel caso di aggregazioni di retisti:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

La suddetta documentazione è sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo **procuratore** munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Documento di identità

Trattandosi di procedura di gara interamente telematica, non è necessario produrre la scansione di un documento di riconoscimento del sottoscrittore, anche se lo stesso sarebbe utile per agevolare i controlli di competenza della Provincia (nel caso in cui lo stesso venga allegato è sufficiente produrre una sola copia scansionata anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

13. BUSTA AMMINISTRATIVA

Ai fini del corretto caricamento della documentazione amministrativa nel Portale Appalti si rinvia al **manuale "Guida per la presentazione di un'Offerta telematica" paragrafo 4**.

La busta amministrativa contiene il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), le dichiarazioni integrative nonché la documentazione a corredo anche in relazione alle diverse forme di partecipazione.

1. Documento di gara unico europeo (DGUE)

Il concorrente compila il **modello** DGUE generato dalla piattaforma.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da
CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59
PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

2. Dichiarazioni integrative al DGUE

Ciascun concorrente rende le ulteriori dichiarazioni richieste dalla normativa nazionale utilizzando il relativo modello **Allegato n.1** alla presente lettera d'invito.

3. Documentazione a corredo

Il concorrente allega l'attestazione, pena l'esclusione, dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pari a **€ 33,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n.

610 del 19 dicembre 2023. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Per le modalità di pagamento del contributo, l'operatore economico può consultare il sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

4. Garanzia provvisoria

In ottemperanza all'art. 53 comma 1 del D. Lgs 36/2023 la stazione appaltante **non richiede la GARANZIA PROVVISORIA**.

5. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti dei lavori, ovvero della percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
c) le parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito**:
- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo**:
- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - le parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14. BUSTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma secondo le modalità indicate nel **manuale "Guida per la presentazione di un'Offerta telematica" paragrafo 4**.

L'offerta economica è composta dai seguenti documenti:

1. offerta economica generata dal sistema, nella quale il concorrente dovrà indicare:

1. il **ribasso percentuale unico offerto sull'importo dei lavori posto a base di gara pari ad € 322.722,88**, che dovrà essere espresso in cifre e in lettere con indicazione di 3 decimali e in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido il ribasso più vantaggioso per l'Ente ;
2. **gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro,** ricompresi nell'offerta economica presentata, la cui mancanza comporterà automaticamente l'esclusione dalla gara, ex art. 108 comma 9 del D.Lgs. n.36/2023;
3. **i propri costi della manodopera,** ricompresi nell'offerta economica presentata, la cui mancanza comporterà automaticamente l'esclusione dalla gara, ex art. 108 comma 9 del D.Lgs. n.36/2023. Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati nella presente lettera d'invito non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo offerto deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera;

2. dichiarazioni integrative all'offerta economica predisposte preferibilmente secondo il modello **allegato n.2** alla presente lettera d'invito.

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

L'offerta economica dovrà essere redatta in lingua italiana e sottoscritta con firma digitale con le modalità indicate per la sottoscrizione delle dichiarazioni di cui al punto 12.

Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, condizionate, indeterminate o riferite solo a parte delle prestazioni oggetto dell'appalto.

L'offerta economica verrà valutata al netto di Iva.

L'offerta si riterrà impegnativa per il concorrente per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione della stessa.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/lavori ai sensi dell'art. 68, del Codice) sono sanabili.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine congruo - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

È sempre possibile chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine stabilito dall'ente richiedente che non può essere inferiore a cinque né superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 101 è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16. PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n.36/2023 ovvero mediante procedura negoziata senza bando previa consultazione di 5 (cinque) operatori economici seguendo il criterio del prezzo più basso di cui all'art.50, comma 4, del citato decreto, rispettando il principio di rotazione e con applicazione dell'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art.54. L'anomalia sarà calcolata utilizzando il metodo A tra quelli descritti nell'allegato II.2 come previsto all'art.54 comma 2 del D.Lgs.n.36/2023.

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da
CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59
PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta ammissibile e valida, se ritenuta dalla stazione appaltante conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto. E' facoltà della Provincia di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e/o per ragioni di pubblico interesse. L'aggiudicazione avverrà previa verifica, in applicazione degli articoli 94, 95 e 100 del D.Lgs. n.36/2023, della sussistenza dei seguenti presupposti:

- conformità dell'offerta ai requisiti, alle condizioni e ai criteri indicati nel bando di gara e nei documenti di gara;
- provenienza dell'offerta da un offerente che non è escluso ai sensi dell'art.94 e 95 del D.Lgs. n36/2023 e che soddisfa i criteri di selezione fissati nel bando di gara ai sensi dell'art. 100 del medesimo decreto;

Sono considerate inammissibili, ai sensi dell'art. 70 del D.Lgs. n.36/2023, le offerte:

a) non conformi ai documenti di gara;
b) ricevute oltre i termini indicati nel bando o nell'invito con cui si indice la gara;
c) in relazione alle quali vi sono le prove di corruzione o collusione;
d) considerate anormalmente basse;
e) presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione necessaria;
f) il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara , stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

Saranno inoltre escluse le offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in diminuzione o riferite ad offerta relativa ad altra gara o in variante.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere espressa tramite ribasso percentuale unico sull'importi dei lavori posto a base di gara.

Eventuali soccorsi istruttori relativamente all'offerta economica saranno effettuati compatibilmente con quanto previsto dall'art. 101 del D. Lgs 36/2023

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI E SEGGIO DI GARA

La presente procedura, in quanto telematica, non è assoggettata all'obbligo di pubblicità delle sedute di gara, atteso che per pacifica giurisprudenza, la gestione telematica della gara assicura l'intangibilità del

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da
CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59
PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

contenuto delle offerte, indipendentemente dalla presenza o meno del pubblico, e garantisce la tracciabilità di ogni operazione compiuta senza possibilità di alterazioni, assicurando in tal modo, il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le procedure di gara pubbliche (Cfr. *ex plurimis*, Tar Napoli, 02.03.2020 n. 957, Tar Molise, 10/07/2019, n. 239; Tar Abruzzo 19/01/2019, n. 54; Cons. Stato, sez. III, 13/12/2018, n. 7039; Tar Veneto, sez III. 13/03/2018, n, 370; Cons Stato, sez. V, 21/11/2017, n. 5388).

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

L'operatore economico potrà verificare l'avanzamento delle operazioni di gara da remoto accedendo al dettaglio della procedura specifica *sezione Espletamento della gara* attraverso la funzione denominata "*Visualizza le fasi di gara*".

Cliccando sul collegamento "*Visualizza le fasi di gara*", l'operatore economico potrà accedere alle fasi di espletamento della procedura e visualizzare le informazioni specifiche della fase (ad esempio: elenco dei concorrenti e dei file contenuti nelle buste - ammissioni/esclusioni – importo offerto - graduatoria).

Apertura busta amministrativa

La busta amministrativa verrà aperta **il 09/07/2024 dalle ore 10:15**

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati tramite pubblicazione sul Portale Appalti almeno 24 ore prima della data fissata. Parimenti le successive sedute saranno comunicate ai concorrenti tramite pubblicazione sul Portale Appalti almeno 24 ore prima della data fissata. Tali comunicazioni saranno accessibili dalla scheda di dettaglio della presente procedura cliccando su "Visualizza scheda" e hanno valore di notifica ai sensi di legge.

In tale seduta pubblica il RUP o suo delegato procederà:

1. ad **aprire la busta amministrativa** e a verificare la conformità della documentazione, ivi contenuta, a quanto richiesto nella presente lettera invito e ad attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.101 del D.Lgs. n.36/2023 e, quindi, ammettere e/o escludere i concorrenti;
2. ad **aprire la busta economica** (qualora la seduta sia stata sospesa per attivare il soccorso istruttorio, la seduta di apertura verrà comunicata tramite pubblicazione sul Portale Appalti

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da
CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59
PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

almeno 24 ore prima della data fissata) e a verificare la documentazione ivi contenuta e a procedere ad eventuali esclusioni;

3. a **calcolare la soglia di anomalia** e a escludere i concorrenti il cui ribasso sia pari o superiore alla soglia di anomalia individuata precisando che:

   • qualora il numero di offerte ammesse sia uguale o superiore a cinque, la soglia di anomalia verrà calcolata ai sensi dell'art.54 del D.Lgs. n.36/2023 sulla base del metodo A dell'allegato II.2;

   • qualora il numero di offerte ammesse sia inferiore a 5 (art.54 del Dlgs 36/2023) non si darà luogo alla verifica di anomalia e il RUP o il seggio di gara formulerà la graduatoria e la proposta di aggiudicazione in favore della miglior offerta;

   Resta in ogni caso, di esclusiva competenza del RUP, riservarsi la facoltà, ai sensi dell'art.110 del D.Lgs. n.36/2023, di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'art. 108 comma 9 del Codice;

4. a **formulare la graduatoria e la proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la miglior offerta. Nel caso di due o più offerte identiche vincenti, su richiesta della stazione appaltante, i concorrenti presentano un'offerta migliorativa entro il termine perentorio di 5 giorni dalla richiesta. Ove permanga l'ex aequo, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica, previa comunicazione della relativa data. I prezzi migliorativi sanno resi visibili (art.77 del R.D. n.827/1924).

La Provincia si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Verbalizzazione

Delle operazioni di gara verranno redatti appositi verbali.

Si precisa che il verbale di aggiudicazione non tiene luogo del contratto ai sensi dell'art. 88 del Regolamento sulla contabilità dello Stato, approvato con R.D. 23/05/1924 n.827, e, pertanto, la nascita del vincolo giuridico avverrà al momento della stipula formale del contratto nei termini previsti dall'art.18 del D.Lgs. n.36/2023

Verifica dell'anomalia

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

La stazione appaltante, per il tramite del RUP, si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base agli elementi offerti anche individuati dalla commissione giudicatrice, ivi inclusi i costi della manodopera dichiarati in sede di presentazione dell'offerta ex art. 108 comma 9 del Codice, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D. Lgs 36/2023.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

19. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Terminate le operazioni di gara con la formulazione della proposta di aggiudicazione, la Provincia esaminata la proposta e verificato il possesso dei requisiti di partecipazione prescritti dalla documentazione di gara in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n.36/2023. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. n.36/2023.

Ai sensi dell'art. 18, comma 3, lett. d), del D.Lgs. n. 36/2023 non trova applicazione il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

Il contratto sarà stipulato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 18 comma 3 lett. d) del D.Lgs. n.36/2023, previa presentazione della documentazione all'uopo necessaria richiesta dal Comune, a pena di nullità, in forma scritta, ai sensi dell'Allegato I.1 art. 3 comma 1, lett. b) al Codice mediante scrittura

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

privata con firma digitale, con applicazione dell'imposta di bollo ex art. 18 comma 10, calcolata in base alla Tabella A dell'Allegato I.4 al D. Lgs 36/2023

Ai fini della stipula del contratto si applicano le disposizioni previste dal D.Lgs n.159/2011 in materia di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso e di comunicazioni e informazioni antimafia. Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario previsto dall'art.210 del D.Lgs. n.36/2023 sono devolute alla giurisdizione ordinaria del Tribunale di Pesaro.

Trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 124 del D.Lgs. n. 36/2023 che al comma 1 prevede: "*Fatto salvo quanto previsto dai commi 4 e 5, in caso di liquidazione giudiziale, di liquidazione coatta e concordato preventivo, oppure di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 122 o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, oppure in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, le stazioni appaltanti interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture, se tecnicamente ed economicamente possibile*.". Ai sensi del comma 2 dell'art. 124 il subentro può avvenire alle condizioni di offerta dell'operatore subentrante.

20. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Avvertenze generali

1. La Provincia e il Comune si riservano con provvedimento motivato in cui vengono esplicitate le ragioni, ivi compresa la mancata realizzazione definitiva delle forme di finanziamento ovvero la non convenienza, l'inidoneità, l'incongruità o l'invalidità delle offerte presentate, la più ampia potestà discrezionale che consentirà loro di revocare, sospendere, annullare o rinnovare la procedura di gara, prorogare i termini di presentazione delle offerte, non aggiudicare, non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 e 1338 del c.c.
2. Con l'accettazione incondizionata delle clausole della presente lettera invito e del Capitolato e in generale di tutta la documentazione di gara, si intende implicita la dichiarazione del concorrente di essere perfettamente organizzato ed attrezzato, a "perfetta regola d'arte", per eseguire le prestazioni oggetto della presente gara.

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

3. Tutta la documentazione presentata dal concorrente in sede di gara sarà acquisita dalla Provincia e non verrà restituita.
4. L'Ente, qualora la presente procedura di gara andasse deserta o nessun operatore economico presenti offerta valida, si riserva la facoltà di affidare direttamente l'appalto a soggetto qualificato di fiducia.
5. In caso di eventuale contrasto tra le clausole della presente lettera invito e quelle del Capitolato Speciale d'Appalto, dovrà sempre essere accordata prevalenza alle prime, atteso che il Capitolato assolve alla preminente funzione di predeterminare l'assetto negoziale degli interessi dell'Amministrazione e dell'impresa aggiudicataria in seguito all'espletamento della gara e non di regolamentare direttamente la procedura selettiva (v. Consiglio di Stato Sez. V 29 agosto 2006 n. 503, Consiglio di Stato Sez.V n.4684/2015 e T.A.R. Venezia 20/10/2016 n.1163).

Tracciabilità dei pagamenti

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 .

Protocollo di legalità

Il presente appalto tiene conto di quanto previsto nel Protocollo d'intesa per la promozione della legalità e delle condizioni di sicurezza nel lavoro, relativamente ad appalti ed a concessioni di lavori pubblici e ad appalti pubblici di servizi nella Provincia di Pesaro e Urbino sottoscritto in data 10/03/2020 dalla Prefettura di Pesaro e Urbino ed alcuni enti locali tra i quali la Provincia di Pesaro e Urbino.

Spese

Le spese tutte inerenti all'appalto sono a carico dell'aggiudicatario ai sensi dell'art.8 del D.M. LL.PP. 145/2000.

Procedure di ricorso

La presente lettera d'invito, ai sensi del combinato disposto dell'art. 209 D.Lgs. n.36/2023 e degli artt. 119 e 120 D.Lgs. n.104/2010, può essere impugnata mediante ricorso al T.A.R. Marche entro 30 giorni dalla data di pubblicazione della medesima intesa come data di spedizione .

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da
CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59
PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it

Accesso agli atti e divieto di divulgazione

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Trattamento dei dati personali

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii , del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. Con l'invio dell'offerta, i concorrenti esprimono tacitamente il loro consenso al predetto trattamento.

Il Segretario Generale – Direttore della S.U.A. della Provincia di Pesaro e Urbino
Dott. Michele Cancellieri
(Sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Allegati:

1) Allegato 1 - *Dichiarazioni integrative al DGUE*,

2) Allegato 2 - *Dichiarazioni integrative all'offerta economica*.

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 23, c.2 del D.lgs 82/2005 da CANCELLIERI MICHELE il 01/07/2024 09:36:59 PROTOCOLLO GENERALE: 2024 / 26521 del 01/07/2024

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.3592359 – 2269 – 2223 – 2175 - 2032
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: c.rossi@provincia.ps.it – http//www.provincia.pu.it