

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI DI FOSSOMBRONE

SEZIONI DEL CAPITOLATO:

- SEZIONE A DISPOSIZIONI INIZIALI
- SEZIONE B DISPOSIZIONI SUL SERVIZIO DI PULIZIA, MANUTENZIONE E CUSTODIA
- SEZIONE C DISPOSIZIONI SUL SERVIZIO DI OPERAZIONI CIMITERIALI
- SEZIONE D DISPOSIZIONI FINALI DI CARATTERE GENERALE

ABBREVIAZIONI:

- CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO: CAPITOLATO;
- AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: L'AMMINISTRAZIONE O COMUNE O STAZIONE APPALTANTE O COMMITTENTE;
- DITTA AFFIDATARIA: L'APPALTATORE

INDICE

SEZIONE A - DISPOSIZIONI INIZIALI	4
ART.1 - OGGETTO DELL'APPALTO	4
ART.2 - IMPORTO DELL'APPALTO-CALCOLO DEL CORRISPETTIVO	4
ART.3 - AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO	5
ART.4 - CONSISTENZA DELLE AREE CIMITERIALI E QUANTIFICAZIONE DI PRESTAZIONI	
ART.5 - DURATA E VALORE DEL CONTRATTO	6
SEZIONE B - SERVIZIO DI PULIZIA, MANUTENZIONE E CUSTODIA	6
ART.6 - SERVIZIO DI PULIZIA, MANUTENZIONE E CUSTODIA	6
ART.7 - ONERI DIVERSI E PRECAUZIONI	9
ART. 8 - DIREZIONE TECNICA E COLLABORAZIONE NELLA VIGILANZA PE RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE	
ART.9 - VISITE DI ISPEZIONE OBBLIGATORIE	10
ART.10 – MANUTENZIONE DEI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA	10
SEZIONE C - SERVIZIO DI OPERAZIONI CIMITERIALI	10
ART.11 - OGGETTO DEL SERVIZIO-MODALITA' DI ESECUZIONE- DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO	10
ART.12 - OBBLIGHI DELLA DITTA AFFIDATARIA	11
ART.13 - ULTERIORI DISPOSIZIONI	12
ART.14 - RINVENIMENTI	12
ART.15 - PERSONALE E NORME COMPORTAMENTALI	12
ART.16 - ATTREZZATURE	12
ART.17 - CONTROLLI	13
ART.18 - RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CIMITERIALI	13
SEZIONE D - DISPOSIZIONI FINALI DI CARATTERE GENERALE	14
ART.19 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO	14
ART.20- CLAUSOLA SOCIALE	14
ART.21 - SERVIZI ESTRANEI ALL'APPALTO CHE RIMANGONO A CARICO DELL'AMMINISTRAZINE COMUNALE	14
ART.22 - VERBALE DI CONSEGNA E RICONSEGNA	15
ART.23 - SPESE E ONERI A CARICO DELLA DITTA AFFIDATARIA:	15
ART. 24 - PERSONALE - REQUISITI E COMPORTAMENTO	15
ART.25 - PAGAMENTI - MODALITÀ'	16

ART.26 - CORRISPETTIVI - TARIFFE	16
ART. 27 - SCIOPERI	17
ART. 28 - RESPONSABILITÀ' PER DANNI A PERSONE O COSE	17
ART.29 – GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA	17
ART.30 – GARANZIA DEFINITIVA.	17
ART. 31 – OBBLIGHI ASSICURATIVI A CARICO DELL'APPALTATORE	18
ART.32 - ASSICURAZIONI SOCIALI, CONTRATTI DI LAVORO, PREVENZIONE INFORTUNI	
ART.33 - PENALITÀ	
ART. 34 - VERIFICHE DI CONFORMITÀ E FORME DI CONTROLLO	19
ART.35 - MODIFICHE IN CORSO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO	20
ART.36 - INADEMPIENZE - ESECUZIONE D'UFFICIO DEI SERVIZI NON RESI.	20
ART.37 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - REQUISIZIONE MEZZI	20
ART.38 - SUBAPPALTO	20
ART.39 ORDINE DA TENERE NELL'ANDAMENTO DEI LAVORI	21
ART.40 - OBBLIGHI DIVERSI DELL'APPALTATORE	21
ART.41 – DOCUMENTO UNICO PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI	22
ART.42 – INDAGINE ACCERTAMENTO VIOLAZIONI	
ART.43 - SPESE CONTRATTUALI	
ART. 44 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	
ALLEGATI:	
	/ . /

SEZIONE A - DISPOSIZIONI INIZIALI

ART.1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto la gestione dei servizi cimiteriali del Comune di Fossombrone e precisamente:

- la custodia, la manutenzione ordinaria e le pulizie dei Cimiteri Comunali che si realizza a mezzo di tutto l'insieme dei lavori, forniture e quanto altro necessario per mantenere gli stessi in condizioni ottimali di conservazione e decoro per quanto riguarda il manto erboso, i vialetti, i percorsi pedonali, i manufatti, i bagni, ecc., compresa la gestione delle lampade votive; il tutto come più dettagliatamente di seguito descritto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto (di seguito detto capitolato);
- l'esecuzione delle operazioni cimiteriali relative alla sepoltura di un feretro a mezzo inumazione o tumulazione, oltre a quelle operazioni similari e conseguenti quali: esumazioni, estumulazioni, traslazioni, raccolta resti mortali, ecc., così come più dettagliatamente di seguito descritto nel presente capitolato.

Il presente capitolato è composto da n. 4 sezioni di cui:

- SEZIONE A DISPOSIZIONI INIZIALI;
- SEZIONE B DISPOSIZIONI SUL SERVIZIO DI PULIZIA, MANUTENZIONE E CUSTODIA;
- SEZIONE C DISPOSIZIONI SUL SERVIZIO DI OPERAZIONI CIMITERIALI;
- SEZIONE D DISPOSIZIONI FINALI DI CARATTERE GENERALE.

ART.2 - IMPORTO DELL'APPALTO-CALCOLO DEL CORRISPETTIVO

Per le prestazioni di cui al presente capitolato, verrà riconosciuto all'operatore economico aggiudicatario dell'appalto (di seguito appaltatore) un compenso in parte determinato "a corpo" ed in parte "a misura" come di seguito specificato, i compensi indicati sono da intendersi al netto di IVA dovuta ai sensi di legge:

Servizi compensati "a corpo":

• per l'esecuzione del servizio di custodia, manutenzione ordinaria, pulizia dei cimiteri e gestione operativa delle lampade votive (oneri di sicurezza non soggetti a ribasso determinati forfetariamente nell'1%, come indicato nel DUVRI);

Servizi compensati "a misura":

• per l'esecuzione del servizio di operazioni cimiteriali il compenso è determinato applicando alla quantità delle singole prestazioni effettuate il corrispettivo unitario posto a base di gara decurtato del ribasso percentuale offerto (oltre agli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso determinati forfetariamente nell'1%, come indicato nel DUVRI);

A titolo puramente indicativo, data la particolarità del servizio ed ai soli fini della quantificazione dell'importo a base di gara, l'importo complessivo presunto annuo dell'appalto è di € 68.000,00, oltre IVA:

		IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	
SERVIZIO		ANNUO A	TOTALE	TOTALE CON	
	SERVIZIO	BASE DI	TRIENNALE	OPZIONE DI	
		GARA		RINNOVO	
1.	Servizio di pulizia,				
	manutenzione e custodia -	€ 30.000,00	€ 90.000,00	€ 150.000,00	
	SEZIONE B				
2.	Servizio di operazioni	€ 37.326,00	€ 111.978,00	€ 186.630,00	
	cimiteriali - SEZIONE C	0 3/.320,00	C 111.9/0,00	C 100.030,00	

3.	Incidenza mano d'opera sui servizi 1 e 2 <u>non</u> <u>soggetta a ribasso</u>	€ 46.584,24	€ 139.752,72	€ 232.921,20
4.	Oneri della sicurezza sui servizi 1 e 2 <u>non soggetti a</u> <u>ribasso</u>	€ 674,00	€ 2.022,00	€ 3.370,00
5.	Utile d'impresa soggetto a ribasso sui servizi 1 e 2	€ 6.732,60	€ 20.197,80	€ 33.663,00
6.	Spese generali soggette a ribasso sui servizi 1 e 2	€ 14.009,16	€ 42.027,48	€ 70.045,80
7.	Importo soggetto a ribasso (5+6)	€ 20.741,76	€ 62.225,28	€ 103.708,80
	TOTALE APPALTO (1+2+4)	€ 68.000,00	€ 204.000,00	€ 340.000,00
	IVA SUL TOTALE	€ 14.960,00	€ 44.880,00	€ 74.800,00
	TOTALE IVA INCLUSA	€ 82.960,00	€ 248.880,00	€ 414.800,00

Data la particolare natura dell'appalto, l'importo delle prestazioni a misura può variare tanto in più quanto in meno sull'importo complessivo, senza che l'impresa possa trovare argomento per sollevare una inadempienza contrattuale, o contestazioni di sorta.

ART.3 - AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente capitolato sarà affidato, tramite procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come previsto all'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023.

Questa Amministrazione Comunale valuterà le offerte proposte aggiudicando il servizio al concorrente che avrà presentato la miglior offerta, secondo il punteggio più alto conseguito, sommando i punteggi dell'offerta economica e del progetto tecnico, secondo i parametri di valutazione che sono esplicitati nel bando e nel disciplinare di gara.

Per quanto riguarda il progetto tecnico, il concorrente dovrà presentare un documento esplicativo delle modalità con cui intende realizzare i servizi oggetto del presente appalto.

Il progetto tecnico dovrà contenere, distintamente per ogni servizio richiesto:

- le modalità tecniche e organizzative di erogazione del servizio;
- il tipo di programmazione e i tempi di intervento;
- la composizione del personale impiegato nel servizio, distinto per qualifica e mansione;
- le attrezzature e i materiali impiegati per lo svolgimento del servizio;
- la reperibilità;
- eventuali servizi aggiuntivi a quelli previsti nell'appalto e inclusi nel prezzo dello stesso, che dovranno essere dettagliatamente descritti ed esplicitati. Tra i servizi aggiuntivi saranno valutati preferenzialmente eventuali proposte dei concorrenti:
 - o fornitura di dispositivi di videosorveglianza dei cimiteri comunali nei cimiteri che ne sono sprovvisti;
 - o sostituzione targhette deteriorate per la numerazione dei loculi cimiteriali e per la numerazione dei nuovi loculi.

ART.4 - CONSISTENZA DELLE AREE CIMITERIALI E QUANTIFICAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Si forniscono di seguito alcuni dati dimensionali e quantitativi che costituiscono un quadro conoscitivo della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio cimiteriale del Comune di Fossombrone in modo da consentire ai concorrenti interessati all'appalto di fare le opportune valutazioni per la formulazione dell'offerta economica.

Tali dati sono puramente indicativi e non costituiscono alcun presupposto per l'appaltatore per rivendicare compensi di alcun genere qualora le quantità effettivamente eseguite fossero diverse da quelle preventivate.

a) - CONSISTENZA DEI CIMITERI

Le aree cimiteriali all'interno delle quali l'appaltatore dovrà svolgere i servizi oggetto del capitolato sono individuate in tutti i cimiteri comunali come di seguito denominati:

	CIMITERI
1.	Fossombrone - Capoluogo;
2.	Isola di Fano;
3.	Calmazzo;
4.	Santa Maria della Valle;
5.	Torricella;
6.	Montalto Tarugo;
7.	San Martino dei Muri;
8.	San Gervasio;
9.	Sant'Anna del Furlo;
lO.	San Piero in Tambis.

Si precisa che i Cimiteri di Fossombrone, Isola di Fano, Calmazzo e S. Anna del Furlo sono dotati di cancello con apertura automatica.

b) LAMPADE VOTIVE

Il servizio di illuminazione elettrica votiva è distribuito su tutti i cimiteri comunali.

Il numero delle utenze complessive è circa 3.100 (numero soggetto a fluttuazione in base alle richieste di allaccio e di distacco).

ART.5 - DURATA E VALORE DEL CONTRATTO

L'appalto di cui trattasi avrà la durata di anni 3 (tre), a decorrere dalla data di aggiudicazione del servizio.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a ulteriori anni 2 (due). La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 3 (tre) mesi prima della scadenza del contratto originario.

L'appaltatore si impegna ad eseguire le prestazioni richieste per tutta la durata del contratto e per le eventuali proroghe disposte nelle more di un nuovo affidamento.

Il valore complessivo del contratto, fatto salvo il ribasso di gara, ammonta a € 340.000,00 IVA esclusa (valore presunto).

SEZIONE B - SERVIZIO DI PULIZIA, MANUTENZIONE E CUSTODIA

ART.6 - SERVIZIO DI PULIZIA, MANUTENZIONE E CUSTODIA

Il servizio di custodia cimiteri dovrà essere garantito assicurando la presenza di almeno 1 (uno) operatore al cimitero urbano e all'occorrenza nei restanti cimiteri delle frazioni.

La presenza dell'operatore dovrà essere garantita tutti i giorni, compreso il sabato (domenica esclusa), dalle ore 08:00 alle ore 13:30 (dalle ore 7:30 alle ore 13:00 per il periodo estivo).

L'operatore incaricato della custodia ha l'obbligo di indossare idonea divisa, preventivamente approvata dall'Amministrazione e cartellino di riconoscimento.

L'appaltatore dovrà predisporre e installare la "baracca cantiere" necessaria per il ricovero degli attrezzi, mezzi e quant'altro necessario per l'esecuzione dell'appalto. La "baracca

cantiere" dovrà essere posizionata al di fuori del perimetro cimiteriale, nel luogo che sarà indicato dall'Amministrazione nel rispetto delle disposizioni urbanistiche vigenti.

L'appaltatore si impegna ad eseguire tutte le prestazioni necessarie all'espletamento dell'appalto secondo le migliori regole dell'arte, in conformità a quanto previsto dal presente capitolato ed alle indicazioni fornite dal personale preposto dall'Amministrazione secondo quanto prescritto dalla normativa vigente. In particolare, quanto richiesto è volto ad ottenere un servizio cimiteriale efficiente, immediato e puntuale, non derogando da questo principio.

I servizi dell'appalto prevedono le prestazioni e i servizi come di seguito indicato:

a. Pulizia dei viali di accesso ai Cimiteri, partendo dalla pubblica via, dei piazzali di pertinenza esterni al Cimitero, anche adibiti a parcheggio, delle aree circostanti le mura di cinta in proprietà comunale, dei piazzali interni, degli ingressi, dei viali, dei portici e dei vialetti dell'area interna dei cimiteri comprese le aree di sepoltura private delle quali sia spenta la famiglia o la discendenza diretta, con la sola esclusione delle aree in concessione per tombe di famiglia e cappelle private, compreso il diserbo manuale o con prodotti biologici delle erbe infestanti dei viali interni e delle aree esterne di pertinenza di ciascun cimitero.

Nel dettaglio, si prevede:

- la rimozione di carte, foglie, ghirlande, fiori secchi e rifiuti di ogni genere classificati urbani e ad essi assimilati, posti all'interno dei Cimiteri; gli stessi, dovranno essere smaltiti previa accurata differenziazione negli appositi contenitori all'uopo destinati (intervento giornaliero);
- o la deragnatura, la rimozione di nidi di vespe e di api, la derattizzazione ed eliminazione di rettili e nutrie se presenti, l'eliminazione di escrementi dei volatili nei porticati, loggiati o altri locali ecc. (almeno due volte al mese), l'eventuale acquisto di attrezzature per l'eliminazione di nidi o tane sono a carico dell'appaltatore;
- o la disinfestazione periodica di zanzare, pappataci, insetti vari, ecc. Gli interventi dovranno essere eseguiti in base alla necessità che sarà stabilita dall'Ufficio Cimiteri del Comune.
- lo svuotamento delle ceste portarifiuti differenziati, il lavaggio e la disinfezione dei pavimenti dei servizi igienici (almeno tre volte la settimana nel Cimitero principale);
- o la spazzatura tradizionale dei porticati, dell'obitorio, degli uffici, dei marciapiedi, delle scalinate e dei corridoi (almeno due volte la settimana) la rimozione di erbe infestanti e muschi;
- o la pulizia dei vialetti inghiaiati o asfaltati (almeno una volta a settimana);
- la sistemazione ed il riordino dei campi di inumazione (almeno una volta a settimana);
- o la pulizia di grondaie e discendenti in opera su strutture pubbliche interne ai vari cimiteri (almeno una volta a settimana);
- o la corretta dislocazione delle scale, delle ceste portarifiuti differenziati, delle scope e degli annaffiatori (almeno una volta a settimana);
- o sistemazione scale negli appositi stalli (tutti i giorni).

In occasione della commemorazione dei defunti, il servizio di pulizia dovrà essere generale. Nel periodo invernale, in caso di neve, al bisogno, l'appaltatore dovrà adoperarsi per creare le condizioni indispensabili per l'accesso dei feretri fino ai luoghi di inumazione o tumulazione e l'espletamento delle operazioni cimiteriali previste. Inoltre, ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità o su indicazione del personale preposto dall'Amministrazione, l'Appaltatore dovrà provvedere all'acquisto di sale antigelivo o prodotti similari attinenti alla funzione, e dovrà provvedere alla stesa sui viali pedonali

- in caso di neve o forti ghiacciate; se del caso, dovrà apporre idonea segnaletica di avviso probabile pericolo;
- b. Potatura di contenimento di alberi e piante e delle siepi, ove presenti, sia interne che esterne al muro di cinta, fino ad una distanza di ml. 3 dallo stesso. (Devono essere previsti almeno 3 interventi annui di contenimento);
- c. Pulizia dalle erbe infestanti, manutenzione e livellamento dei percorsi in ghiaino, compresa l'eventuale posa del ghiaino. Il ghiaino necessario ai fini di un corretto livellamento dei vialetti pedonali e carrai dovrà essere fornito a cura e spese dell'appaltatore. Durante il suddetto servizio l'appaltatore dovrà prestare attenzione all'eventuale occlusione delle caditoie e provvedere di conseguenza alla loro accurata pulizia (almeno una volta al mese);
- d. Risagomatura delle fosse a terra con terreno vegetale; per detti lavori si prevede una cadenza mensile salvo nei casi di sfondamento che può risultare pericoloso per l'incolumità dei visitatori e per i quali necessita un immediato intervento;
- e. Svuotamento e conferimento ai più vicini punti di raccolta rifiuti differenziati, raccolta regolarmente istituita dal Comune, dei cestoni porta rifiuti separati, tipo plastica, carta, verde e secco indifferenziato, ubicati all'interno delle aree cimiteriali che deve essere effettuato due volte alla settimana (lunedì e venerdì) ed integrato anche giornalmente in alcuni periodi particolari dell'anno (es. festività dei morti ecc.) o su indicazione del personale preposto dall'Amministrazione;
- f. Lavatura e disinfezione con idonei prodotti igienizzanti degli orinatoi e servizi pubblici all'interno del cimitero (tutti i giorni). Pulizia delle fontane e delle pareti e superfici lavabili (due volte la settimana lunedì e venerdì) salvo diversa indicazione del personale preposto dall'Amministrazione, riferita in particolare alle festività;
- Sfalcio dei tappeti erbosi, la frequenza dei tagli sarà determinata dalla ditta, comunque con cadenze tali che l'altezza delle setole erbose non dovrà mai superare i 15 cm.; sono inoltre compresi: la rastrellatura e la raccolta dei prodotti di falciatura e di oggetti di qualsiasi natura (barattoli, bottiglie, carte, ecc.), nonché svuotamento dei cestini portarifiuti differenziati presenti, lo smaltimento a norma di legge dei rifiuti negli appositi contenitori, ai fini del necessario decoro. L'onere dello smaltimento dei rifiuti è compreso nel prezzo del servizio. I materiali di risulta dovranno essere rimossi il giorno stesso della produzione. Nel caso che le condizioni meteorologiche avverse siano tali da bloccare il programma stabilito, la ditta è obbligata alla ripresa delle operazioni ad intensificare l'attività al fine di realizzare l'intervento previsto. In caso di mancata ripresa immediata delle operazioni si applicherà la penale di cui all'articolo 32 per mancato sfalcio. Gli interventi dovranno essere eseguiti a mano intorno ai fusti di piante arboree e arbustive, ai manufatti sia di proprietà pubblica che privata, ponendo cura anche nel perfezionare i bordi, mentre per le piccole aree e attorno ai manufatti si utilizzeranno decespugliatori meccanici a filo. Per aree medie e grandi si potranno impiegare macchine rasaerba a lame rotanti o elicoidali con raccoglitori aspiranti a sacco o cassone. Tutte le aree erbose dovranno essere infine spazzate e non dovrà essere lasciato alcun residuo nel corso delle operazioni di carico e trasporto dei rifiuti neanche nelle zone circostanti le aree verdi.
- h. Annaffiatura delle piante e dei tappeti erbosi con la periodicità necessaria secondo l'andamento stagionale. È prevista l'eventuale annaffiatura di nuove piante o siepi messe a dimora;
- Le mura perimetrali di tutti i cimiteri dovranno essere ripulite manualmente dalla presenza di arbusti/erbe infestanti e rampicanti 2 volte all'anno, indicativamente a maggio e ad ottobre. Tutti i rifiuti derivanti dalla manutenzione del verde pubblico cimiteriale prodotti dall'appaltatore nei vari interventi manutentivi descritti dovranno essere classificati e regolarmente smaltiti presso i punti di raccolta/isole ecologiche a totale spesa dell'appaltatore stesso;
- j. Il servizio di pulizia manutenzione e custodia dei cimiteri comunali comprende anche il servizio di gestione operativa delle lampade votive. Il cittadino che intende far

collocare una lampada votiva sul sepolcreto, cippo o loculo di un proprio congiunto, dovrà effettuarne richiesta al Comune che provvederà a tutti gli adempimenti amministrativi necessari agli allacci ovvero per le richieste di distacco. L'appaltatore provvederà, entro un giorno dalla richiesta, a tutte le operazioni necessarie per l'attivazione del punto luce, per i distacchi a seguito di cessazione del contratto di allaccio, ed alla riparazione di eventuali guasti a propria cura e spese. L'appaltatore dovrà inoltre provvedere ad ogni intervento di ordinaria manutenzione relativo all'impianto di illuminazione votiva che si dovesse rendere necessario. Resta a carico del Comune la fornitura delle lampade da sostituire;

k. Manutenzione ordinaria e straordinaria e gestione dei dispositivi di apertura automatica dei cancelli dei cimiteri comunali e manutenzione del cancello in ferro.

ART.7 - ONERI DIVERSI E PRECAUZIONI

Il servizio di cui al presente capitolato, comprende inoltre la collaborazione nella custodia e la vigilanza per il rispetto delle disposizioni amministrative che prevedono le seguenti attività:

- 1. la segnalazione al Comune di danni o problemi che riguardano gli immobili dei cimiteri, le mura di cinta, le piante e quanto ad essi attinente;
- 2. l'indicazione al Comune di tutte le riparazioni o lavori di manutenzione necessari alle sepolture, lapidi e monumenti di spettanza dei privati concessionari di loculi o cappelle di famiglia;
- 3. la collaborazione con il personale preposto dall'Amministrazione, nel lavoro di sorveglianza e segnalazione di abusi o inosservanza al Regolamento di Polizia Mortuaria vigente da parte degli utenti.

Inoltre, l'appaltatore in genere programmerà autonomamente i servizi richiesti nel rispetto del presente capitolato garantendo sempre la serietà, la rapidità e l'efficienza dei servizi, impiegando il tempo necessario senza dar luogo a rilievi ed inadempimenti di alcun genere.

Qualora nel corso dell'esecuzione dell'appalto si debba constatare che nel capitolato non siano stati specificati alcuni particolari operativi o caratteristiche o modalità necessari alla regolare esecuzione degli stessi, l'appaltatore è tenuto ad eseguirli in conformità alle disposizioni date dal personale preposto dall'Amministrazione, senza che ciò comporti ulteriore compenso.

L'appaltatore, prima dell'esecuzione dei servizi, deve assicurarsi che personale, veicoli ed attrezzature siano in condizioni di decoro e di perfetta efficienza ed ha l'obbligo di designare un responsabile dell'esecuzione per ogni servizio.

I servizi richiesti dovranno essere effettuati usando la massima diligenza ed ordine, con l'opportuno decoro e con le cautele necessarie.

Il servizio custodia e pulizia comprende l'obbligo della segnalazione al personale preposto dall'Amministrazione comunale di danni o problemi che riguardino gli immobili, la sicurezza degli utenti ed in generale l'economia cimiteriale, nonché la vigilanza sull'esecuzione di lavori non autorizzati.

Qualora l'appaltatore ometta la segnalazione diventa unico responsabile nei confronti dell'Amministrazione.

Rientra nei compiti dell'appaltatore anche il coordinamento delle varie attività delle imprese che eseguono i lavori autorizzati per conto di privati.

ART. 8 - DIREZIONE TECNICA E COLLABORAZIONE NELLA VIGILANZA PER IL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE

L'appaltatore redigerà un programma in collaborazione con il personale preposto dall'Amministrazione per l'espletamento dei servizi descritti negli articoli precedenti, garantendo sempre nell'esecuzione degli stessi la serietà, la rapidità e l'efficienza.

L'appaltatore designerà il proprio direttore tecnico dei lavori che rappresenterà a tutti gli effetti l'appaltatore stesso.

Il Direttore tecnico costituirà l'interlocutore privilegiato nei rapporti tra l'Amministrazione e l'appaltatore.

L'Amministrazione eseguirà dei controlli sul servizio attraverso il proprio personale tecnico.

Il Direttore Tecnico avrà inoltre il compito:

- di vigilare all'interno delle mura di cinta e di segnalare al personale preposto l'Amministrazione di danni o problemi che riguardino gli immobili dei Cimiteri, le mura di cinta, le piante e quanto ad essi attinenti;
- di indicare la necessità di tutte le riparazioni o lavori di manutenzione alle sepolture, lapidi e monumenti di competenza dei privati affinché venga data loro comunicazione di intervenire ai ripristini necessari.

ART.9 - VISITE DI ISPEZIONE OBBLIGATORIE

È onere dell'appaltatore predisporre un adeguato servizio di vigilanza per tutti i cimiteri comunali programmando delle visite di controllo obbligatorie su tutti i cimiteri comunali. Le visite di controllo dovranno essere programmate con cadenza di almeno 1 (una) visita al mese per ogni cimitero comunale. Le visite dovranno risultare da un apposito registro depositato nella baracca cantiere presso il cimitero comunale e rimanere a disposizione per controlli e verifiche circa la corretta tenuta da parte degli incaricati del comune.

ART.10 – MANUTENZIONE DEI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA

L'appaltatore dovrà provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria del dispositivo di videosorveglianza installati presso i cimiteri comunali.

SEZIONE C - SERVIZIO DI OPERAZIONI CIMITERIALI

ART.11 - OGGETTO DEL SERVIZIO-MODALITA' DI ESECUZIONE-DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Le operazioni dovranno essere eseguite a richiesta del Servizio Cimiteriale in tutti i giorni feriali della settimana. Nel caso di più giorni festivi consecutivi il servizio dovrà essere garantito secondo le disposizioni che saranno impartite dai competenti organi dell'Amministrazione.

Il Servizio consiste nella esecuzione delle operazioni necessarie alla movimentazione delle salme nei loculi, tombe a terra, ossari, cinerari, tombe di famiglia, sepolcreti, ecc. Le operazioni rientrano fra quei compiti di istituto previsti:

- dal D.P.R. 285/1990;
- dal Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria;
- dal T.Ŭ.ll.ss R.D. n. 1265/1934;
- dalle circolari del Ministero della Sanità n. 24/93 e 10/98.
- altre disposizioni di legge o regolamento che regolano la materia.

Lo svolgimento di dette operazioni potrà essere regolamentato dall'Amministrazione attraverso appositi ordini di servizio emanati all'uopo oppure tramite atto regolamentare (Es. ordinanza, delibera, regolamento, determinazione).

Le operazioni cimiteriali oggetto del presente appalto, sono compensate mediante prezzi unitari il cui importo è determinato applicando ai prezzi unitari posti a base di gara il ribasso d'asta offerto in sede di gara dall'appaltatore; i prezzi sono comprensivi di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore, secondo quanto precisato nelle prescrizioni generali del presente capitolato.

L'appaltatore si impegna a garantire, con mezzi, materiali, attrezzature e personale necessario, la regolare esecuzione, senza ritardi, dei servizi di seguito elencati, eventualmente attivando ogni idoneo sistema di gestione delle operazioni che dovrà, comunque, preventivamente essere accettato dall'Amministrazione. Nello svolgimento del servizio dovrà essere posta a disposizione un numero di operatori adeguato all'attività da eseguirsi.

Sono comprese in questo servizio le attività descritte nell'allegato "A" al presente capitolato "Operazioni Cimiteriali".

I prezzi unitari delle operazioni cimiteriali e delle singole lavorazioni che compongono le operazioni cimiteriali, posti a base di gara, sono indicati nell'allegato "B" al presente capitolato "Prezzario Operazioni Cimiteriali e delle lavorazioni che compongono l'operazione".

ART.12 - OBBLIGHI DELLA DITTA AFFIDATARIA

L'appaltatore dovrà:

- garantire la reperibilità giornaliera del personale impiegato dalle ore 7.30 alle ore 19.30;
- garantire la disponibilità ad effettuare operazioni cimiteriali concomitanti anche in cimiteri diversi, fatta salva la migliore programmazione dell'attività da svolgere di concerto con il personale preposto dall'Amministrazione;
- assumersi ogni responsabilità in merito al rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro;
- disporre di attrezzature e macchinari sufficienti ed idonei ad espletare le operazioni previste e di assicurarne l'efficienza ed il mantenimento a norma di legge;
- garantire, con mezzi, attrezzature e personale necessario, i servizi richiesti dall'Ufficio Cimiteri. Gli operatori addetti ai servizi devono essere in possesso delle qualifiche e dei requisiti igienico-sanitari, richiesti dalla normativa vigente. Almeno n. 1 addetto dovranno essere presenti all'interno dei cimiteri comunali per l'espletamento del servizio di custodia negli orari previsti (vedi art. 6, comma 2). Per le inumazioni e le tumulazioni dovrà essere garantito un numero adeguato di operatori per ogni singolo intervento in base alle caratteristiche dei cimiteri e delle tombe. Il numero minimo di operatori potrà essere ridotto qualora l'appaltatore disponga di idonea attrezzatura che consenta di meccanizzare e/o automatizzare in tutto o in parte gli interventi necessari. L'appaltatore si impegna, su espressa richiesta del Responsabile del Servizio Cimiteri, a fornire più operatori qualora se ne ravvisi la necessità in caso di particolari operazioni cimiteriali;
- rispettare ed attenersi scrupolosamente alle disposizioni contenute nel presente capitolato, alle vigenti norme in materia, al Regolamento di Polizia Mortuaria di cui al DPR n. 285/90 ed al Regolamento Comunale di P.M., e delle altre norme che regolano la materia;
- avvalersi, per l'espletamento del servizio, di personale di assoluta fiducia ed in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento del servizio e garantire che il personale manterrà un contegno consono e riguardoso durante l'espletamento del servizio e che sia dotato di idoneo abbigliamento e di cartellino di riconoscimento. A tal fine è fatto assoluto divieto al personale dell'appaltatore di fumare, bere, mangiare, parlare ad alta voce durante le cerimonie funebri;
- assumersi tutti gli oneri derivanti dall'assunzione, formazione e gestione del personale necessario ai servizi, nonché al pagamento dei relativi contributi ed indennità a loro spettanti;
- osservare tutte le norme a tutela della salute e dell'integrità fisica del personale nonché le disposizioni vigenti in materia di sicurezza sul lavoro, a tal fine si impegna a fornire ai propri operatori tutti gli strumenti, gli accorgimenti e le informazioni atti a garantire detta sicurezza ed incolumità durante lo svolgimento del servizio.
- provvedere all'immediata sostituzione del personale che dovesse risultare inidoneo allo svolgimento del servizio stesso, su richiesta dell'Amministrazione;
- garantire in caso di ferie, malattia, infortunio del personale e di sciopero il regolare svolgimento del servizio;
- risarcire all'Amministrazione eventuali danni arrecati al patrimonio comunale;
- avvertire subito l'Amministrazione qualora venga a conoscenza di qualsiasi tipo di inconveniente che impedisca il regolare svolgimento dei servizi cimiteriali;
- comunicare al Responsabile del Servizio Cimiteri, prima dell'inizio del contratto i nominativi del Responsabile/Referente e degli operatori che svolgeranno le

- operazioni cimiteriali. Eventuali sostituzioni dovranno essere comunicate tempestivamente e comunque entro il secondo giorno lavorativo;
- osservanza degli obblighi previsti di cui all'art. 13 del Regolamento generale per la protezione dei dati personali GDPR n. 2016/679 e al Regolamento Comunale di attuazione in merito al trattamento dei dati personali di cui l'appaltatore può venire in possesso nell'esercizio delle operazioni oggetto del presente capitolato;
- assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della Legge n.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

ART.13 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

Tutti i servizi e i lavori oggetto del presente capitolato sono ad ogni effetto da considerarsi di pubblico interesse e, come tali, non potranno essere sospesi o abbandonati, anche nelle ipotesi di sciopero del proprio personale dipendente. In tali ipotesi il soggetto gestore si atterrà a quanto stabilito dalla Legge n. 146 del 12/06/1990 e dalle altre disposizioni di legge e regolamento vigenti in materia, trattandosi di attività rientrante tra i servizi pubblici essenziali. In caso di sospensione o di abbandono, anche parziale, del servizio o lavoro, eccetto i casi di forza maggiore accertati, l'Amministrazione potrà sostituirsi all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio a spese dell'inadempiente, oltre ad applicare le penalità al successivo art. 32.

ART.14 - RINVENIMENTI

Qualora durante le operazioni di scavo venissero rinvenuti resti mortali, questi dovranno essere immediatamente trasferiti nell'ossario comune. In caso di individuazione di linee elettriche e/o idrauliche invece, il lavoro dovrà essere immediatamente sospeso. In entrambi i casi dovrà essere data sollecita comunicazione al personale preposto dall'Amministrazione. Tutti gli oggetti rinvenuti nel corso delle operazioni cimiteriali saranno consegnati ai familiari e, in assenza di questi, al Responsabile del Servizio Cimiteri per la restituzione alle famiglie. Gli addetti alle operazioni suddette sono inoltre tenuti a segnalare tempestivamente qualsiasi problema, contrattempo o inconveniente che dovesse manifestarsi nel corso dell'esecuzione di lavori. Quando le condizioni d'emergenza ed i tempi non dovessero consentirlo, il personale dovrà essere in grado di porvi rimedio immediatamente nel rispetto delle leggi e della volontà dei familiari, segnalando successivamente la prestazione effettuata.

ART.15 - PERSONALE E NORME COMPORTAMENTALI

L'appaltatore si assume l'obbligo della pronta reperibilità per i servizi oggetto dell'appalto. Gli operatori dovranno trovarsi sul luogo di lavoro con congruo anticipo rispetto all'inizio delle operazioni da effettuare, avendo cura che all'arrivo della salma o dei resti cinerari si sia già provveduto all'eventuale allestimento dei ponteggi e/o al montaggio delle apparecchiature di sollevamento, all'apertura del loculo o all'eventuale scavo fossa e alla predisposizione di tutto l'occorrente per la sepoltura.

L'appaltatore, durante l'esecuzione delle operazioni cimiteriali, cui possono assistere i familiari e parenti del defunto, il personale sanitario e comunale, manterrà la disciplina nel servizio, imporrà ai suoi dipendenti il contegno che si conviene, l'obbligo di indossare idonea divisa, uguale a quella indossata dall'incaricato del servizio di custodia, e l'uso di ogni precauzione antinfortunistica, rispetterà e farà rispettare le leggi, i regolamenti, il presente capitolato e le indicazioni della direzione sanitaria e del servizio cimiteri.

ART.16 - ATTREZZATURE

Le attrezzature cimiteriali che il Comune consegnerà all'appaltatore per l'esecuzione dell'appalto sono ricomprese nell'elenco allegato c) in cui risulta:

- individuazione dell'attrezzatura consegnata;
- quantità consegnata;
- stato di manutenzione.
- riproduzione fotografica.

La scelta delle attrezzature e dei macchinari da utilizzare deve essere fatta dall'appaltatore tenendo in debita considerazione la compatibilità delle stesse in rapporto alla struttura dei Cimiteri.

Le attrezzature devono essere tecnicamente efficienti, dotate di tutte le caratteristiche di conformità e degli accessori necessari a proteggere e salvaguardare l'operatore e i terzi da eventuali infortuni, secondo quanto prescritto dalle normative vigenti in Italia e nella Comunità Europea, con l'obbligo di mantenerle nel tempo in perfetto stato di funzionalità.

L'appaltatore ha l'onere di compiere a propria cura e spese tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature stesse avute in consegna all'inizio del servizio, incluse quelle per collaudi, verifiche e controlli delle autorità competenti), al fine di conservarle in perfetta efficienza ed a norma di legge.

Sarà altresì cura della ditta interessata, sostituire e/o integrare, se necessario, l'attrezzatura qualora la stessa risultasse inutilizzabile o insufficiente, previa formale comunicazione alla Amministrazione appaltante. Nel caso di sostituzione e/o integrazione da parte dell'appaltatore, la proprietà della merce rimarrà dell'appaltatore stesso, salvo cessione, se del caso, alla Amministrazione appaltante, al termine del contratto.

La ditta non potrà depositare all'interno dei cimiteri attrezzature e materiali oltre quelli strettamente necessari per svolgere il servizio e non potrà esercitare prestazioni che non siano connesse con il servizio stesso in concessione.

I materiali e le attrezzature dovranno essere riposti nei punti stabiliti su indicazione del personale preposto dall'Amministrazione.

Le attrezzature fornite dall'Amministrazione e consegnate all'appaltatore potranno essere utilizzate esclusivamente per i Cimiteri comunali di cui al precedente art. 4.

Tali attrezzature potranno essere portate fuori dal territorio comunale solo per eseguire interventi di riparazione, verifica, collaudo, manutenzione con espressa autorizzazione del personale preposto dall'Amministrazione comunale.

ART.17 - CONTROLLI

Le operazioni di polizia mortuaria sopra descritte sono soggette alla vigilanza ed al controllo del personale preposto dall'Amministrazione a cui l'appaltatore dovrà rispondere per la corretta esecuzione e per il rispetto della normativa sopra richiamata.

ART.18 - RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CIMITERIALI

Si tratta della raccolta, riduzione e conferimento di rifiuti provenienti dall'attività specifica cimiteriale da svolgere presso i cimiteri comunali secondo le disposizioni di cui al D.P.R. 254/2003 e alle altre disposizioni di legge e regolamento vigenti in materia; in particolare si tratta dei rifiuti derivanti dalle operazioni di esumazione ed estumulazione.

L'attività comprende le seguenti operazioni che si riepilogano sommariamente a mero titolo esemplificativo e non tassativo:

- a. raccolta da tutti i cimiteri dei rifiuti provenienti dalle operazioni cimiteriali (avanzi di casse, indumenti e zinco) e dei rifiuti inerti speciali e loro stoccaggio presso apposita area all'interno del Cimitero di Fossombrone Capoluogo;
- b. separazione del materiale metallico da riciclare e disinfezione del medesimo;
- c. riduzione e ed inserimento in appositi contenitori;
- d. stoccaggio in apposito contenitore per il periodo previsto dalla legge e successivo periodico smaltimento nelle forme consentite dalla legge;
- e. manutenzione del luogo di stoccaggio.

All'appaltatore sono attribuite le responsabilità degli adempimenti di cui all'art.17 del sopra richiamato D.P.R. 254/2003.

SEZIONE D - DISPOSIZIONI FINALI DI CARATTERE GENERALE

ART.19 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Fate salve le disposizioni di legge e regolamento richiamate nelle specifiche sezioni del presente capitolato, l'appalto deve essere svolto nel rispetto della normativa vigente ed in particolare delle disposizioni di seguito elencate, fatte salve successive integrazioni e modificazioni:

- dalle norme previste dal D.lgs. 36/2023;
- dal regolamento di Contabilità Generale dello Stato;
- dalla normativa in materia di esecuzione opere pubbliche;
- dal D.lgs. 81/2008 e s.m.i. "Testo Unico in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro" e da tutte le altre leggi e norme vigenti sulla prevenzione infortuni e sulla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- da tutte le norme di qualsiasi genere applicabili al presente appalto con particolare riferimento al Regolamento di Polizia Mortuaria di cui al D.P.R. n. 285/1990, al Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria;
- dalle norme in materia di tutela ambientale e smaltimento dei rifiuti;
- dalle norme tecniche in materia di impianti tecnologici, con particolare riguardo agli impianti elettrici e alle misure di sicurezza e risparmio energetico. L'osservanza di tutte le norme prescritte si intende estesa a tutte le leggi, decreti, disposizioni, ecc. che potranno essere emanati durante l'esecuzione del contratto, in quanto applicabili.
- dalla Legge Regionale 1º febbraio 2015 "Norme in materia di attività e servizi necroscopici funebri e cimiteriali;
- dal Regolamento Regionale 09 febbraio 2009, n. 3 "Attività funebri cimiteriali ai sensi dell'articolo 11 della legge regionale 1° febbraio 2005, n. 3";
- dal contratto collettivo nazionale e eventuale contratto integrativo di lavoro della categoria di riferimento vigenti relativo a "Personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione e servizi integrati/multiservizi";
- dal Codice Civile.

Alle stesse disposizioni sopra elencate si farà riferimento per quanto non previsto nel presente capitolato.

ART.20- CLAUSOLA SOCIALE

L'Affidatario dovrà impegnarsi al rispetto delle norme contrattuali vigenti in materia di salvaguardia ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. 36/2023 ai fini della promozione della stabilità occupazionale del personale impiegato ed all'applicazione dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

L'appaltatore, qualora previsto dai CCNL vigenti, dovrà offrire prelazione di assunzione ai dipendenti dell'operatore economico precedentemente affidatario dell'appalto, che risultassero prevalentemente adibiti ai servizi affidati, rispettandone qualifiche, trattamenti e livelli retributivi. In materia, si intendono richiamate le disposizioni dei CCNL delle categorie interessate.

ART.21 - SERVIZI ESTRANEI ALL'APPALTO CHE RIMANGONO A CARICO DELL'AMMINISTRAZINE COMUNALE

Rimangono di competenza dell'Amministrazione:

• Adempimenti amministrativi concernenti la gestione delle operazioni cimiteriali e la concessione dei loculi;

ART.22 - VERBALE DI CONSEGNA E RICONSEGNA

Al momento della consegna delle aree cimiteriali dovrà essere redatto un verbale attestante le operazioni compiute.

Tale verbale dovrà essere redatto in duplice copia e firmato dal responsabile incaricato dall'Appaltatore e dall'incaricato dell'Amministrazione.

Nel verbale dovranno essere annotate tutte quelle particolari condizioni, mancanze, difetti, ecc. che si reputeranno importanti per la gestione del servizio e per la conservazione dei beni e dei documenti

Uguale verbale dovrà essere redatto al termine del periodo contrattuale per la riconsegna delle aree cimiteriali.

Ai sensi dell'art.50, c.6, del D.lgs. 36/2023 il Responsabile del Servizio competente, dopo l'aggiudicazione definitiva, può autorizzare, con apposito provvedimento, l'esecuzione anticipata del contratto qualora ricorra l'urgenza di provvedere.

ART.23 - SPESE E ONERI A CARICO DELLA DITTA AFFIDATARIA:

Sono a carico dell'appaltatore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi dell'Amministrazione, i seguenti oneri, nessuno escluso o eccettuato:

- tutte le spese e gli oneri attinenti all'assunzione, alla formazione e alla amministrazione del personale necessario al servizio; l'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti, decreti e contratti collettivi di lavoro in materia di assicurazioni sociali obbligatorie, prevenzione infortuni sul lavoro, disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, ogni altro onere previsto dalle normative vigenti a carico del datore di lavoro;
- tutte le spese e gli oneri relativi a dotazione, gestione, deposito e manutenzione delle attrezzature, dei locali e dei mezzi necessari a svolgere i servizi oggetto del contratto di concessione;
- tutte le spese e gli oneri necessari a garantire l'osservanza in materia di igiene, sicurezza, prevenzione e assicurazione contro gli incendi, i furti e i danni alle cose e alle persone;
- tutte le spese e gli oneri derivanti dall'adozione dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati;
- tutte le spese e gli oneri dipendenti dall'esecuzione del contratto, anche se di natura accessoria all'oggetto principale del contratto.

ART. 24 - PERSONALE - REQUISITI E COMPORTAMENTO

L'appaltatore dovrà avere alle proprie dipendenze personale sufficiente ad assicurare il regolare espletamento di tutti i servizi previsti nel presente capitolato.

L'organizzazione e dotazione del personale nei singoli servizi costituirà elemento di valutazione nell'offerta tecnica.

L'appaltatore dovrà assicurare ai propri dipendenti una adeguata formazione professionale, volta a specializzarli per i compiti e le mansioni richieste dal servizio e dovrà fornire i nominativi del personale adibito ai servizi, distinto per tipologia di funzioni, comunicando tempestivamente eventuali variazioni; a richiesta dell'Amministrazione, dovrà sostituire il personale che si dimostri non idoneo all'espletamento dei servizi a cui è preposto.

L'appaltatore mantiene la disciplina nel servizio e ha l'obbligo di osservare e di fare osservare ai suoi incaricati le leggi, i regolamenti e le disposizioni impartite dai Responsabili dell'Amministrazione competenti in relazione ai servizi da svolgere, nonché un comportamento serio e decoroso come si conviene alla natura ed alle circostanze in cui si svolge il servizio.

Durante il servizio gli addetti dovranno indossare indumenti adeguati (pantaloni lunghi e camicia o casacca) di colore scuro ed avere la tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro, inoltre dovranno munirsi dei dispositivi antinfortunistici (DPI) necessari per eseguire particolari

tipologie di lavoro (esumazioni, estumulazioni ecc.) come previsto dall'art. 20 del D. Lgs.81/2008.

L'appaltatore mantiene la disciplina nel servizio e ha l'obbligo di osservare e di fare osservare ai suoi agenti e dipendenti le leggi, i regolamenti e le prescrizioni impartite dai Responsabili dell'Amministrazione competenti in relazione ai servizi da svolgere, nonché un comportamento serio e decoroso, come si conviene alla natura e alle circostanze in cui si svolge il servizio.

L'appaltatore dovrà conferire la direzione tecnica, con mandato di rappresentanza, a persona fornita dei requisiti di professionalità ed esperienza adeguati che avrà la piena rappresentanza tale che, qualunque contestazione, ordine, disposizione concordata, fatta dal personale preposto dall'Amministrazione al Direttore Tecnico designato sarà imputabile a tutti gli effetti di legge all'appaltatore stesso.

ART.25 - PAGAMENTI - MODALITÀ'

I pagamenti all'appaltatore sono eseguiti in rate bimestrali posticipate.

Al termine del bimestre di riferimento l'appaltatore dovrà presentare "uno stato di avanzamento" dal quale risulti:

- il numero ed il tipo di servizi regolarmente svolti;
- un computo riepilogativo progressivo dei servizi "a misura" svolti, con l'applicazione dei prezzi di tariffa al netto del ribasso percentuale offerto in sede di gara;
- una relazione sintetica nella quale vengano descritti i servizi "a corpo" che sono stati effettuati dall'appaltatore nel bimestre a cui si riferisce il pagamento. Anche per i servizi a corpo saranno erogati i corrispettivi al netto del ribasso percentuale offerto in sede di gara

Il Responsabile dell'Amministrazione avrà un termine di 15 giorni per approvare o contestare lo stato di avanzamento.

In mancanza di contestazioni l'appaltatore potrà emettere regolare fattura.

In presenza di contestazioni potrà essere emessa fattura solo per i servizi non contestati.

Il pagamento sarà saldato entro il termine di legge dal ricevimento della fattura (data di

protocollazione della fattura elettronica). L'Amministrazione si avvale della facoltà, in caso di addebiti verso la ditta Appaltatrice, di stornare l'importo dai crediti da quest'ultima vantati.

Resta inteso che ai sensi dell'art. 11 comma 6 del d.lgs. 36/2023 In ogni caso sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva. L'appaltatore potrà fatturare il 99,50% degli importi dovuti, in quanto lo 0,50% potrà essere contabilizzato e liquidato soltanto al termine dell'affidamento, a garanzia di eventuali debiti c/o gli enti previdenziali, così come previsto dalla norma in oggetto (ai sensi della quale la ritenuta deve essere applicata "in ogni caso") e a prescindere dalla regolarità del DURC.

ART.26 - CORRISPETTIVI - TARIFFE

Le somme sono versate dall'Amministrazione all'appaltatore, a titolo remunerativo dei servizi resi dallo stesso.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 60 del D. Lgs. 36/2023, qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

A nessun titolo l'appaltatore può stabilire o richiedere per le prestazioni oggetto dell'appalto compensi aggiuntivi, comunque denominati, rispetto alle tariffe come sopra specificate, né a carico del richiedente il servizio, né a carico dell'Amministrazione.

ART. 27 - SCIOPERI

Poiché i servizi richiesti sono classificati come servizio pubblico essenziale, l'appaltatore é obbligata ad espletare le prestazioni di cui al presente contratto in ogni caso, anche nelle ipotesi di sciopero del proprio personale dipendente.

In tale ipotesi i servizi dovranno essere garantiti nei limiti di legge, e secondo disposizioni che potranno essere impartite dal personale preposto dall'Amministrazione.

ART. 28 - RESPONSABILITÀ' PER DANNI A PERSONE O COSE

L'Appaltatore assume la responsabilità di danni a persone o cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia per quelli che l'appaltatore stesso dovesse arrecare al patrimonio comunale a dipendenti comunali o a terzi in conseguenza dell'espletamento del servizio affidatogli e delle attività connesse.

L'Amministrazione è sollevata da ogni responsabilità al riguardo, resta pertanto a carico dell'appaltatore qualsiasi risarcimento richiesto, senza diritto alcuno di rivalsa o di indennizzo nei confronti dell'Amministrazione.

ART.29 – GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

L'offerta da presentare per concorrere all'affidamento del servizio, ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 36/2023, è corredata da una garanzia pari al 2% dell'importo del servizio stesso posto a base di gara, da prestare anche mediante fidejussione bancaria o assicurativa, nonché dell'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva del 10% dell'importo dei lavori stessi qualora l'offerente risultasse aggiudicatario

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la garanzia è restituita entro 30 giorni dall'avvenuta aggiudicazione.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa relativa alla garanzia provvisoria dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

ART.30 - GARANZIA DEFINITIVA.

Ai sensi dell'articolo dell'art. 117 del D.lgs. 36/2023, l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi. La stazione appaltante può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse,

nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta, da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

ART. 31 – OBBLIGHI ASSICURATIVI A CARICO DELL'APPALTATORE

Ai sensi dell'articolo dell'art. 117, comma 10, del D. Lgs. 36/2023 l'appaltatore è obbligato, contestualmente alla sottoscrizione del contratto e in ogni caso almeno 10 (dieci) giorni prima della data prevista per la consegna del servizio, a produrre una polizza assicurativa che tenga indenne l'amministrazione committente da tutti i rischi di esecuzione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione del servizio. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.

La copertura delle predette garanzie assicurative decorre dalla data di consegna servizio e cessa alle ore 24 del giorno di emissione del certificato di regolare esecuzione e comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato. Il premio è stabilito in misura unica e indivisibile per le coperture di cui ai commi 3 e 4. Le garanzie assicurative sono efficaci anche in caso di omesso o ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'esecutore fino ai successivi due mesi e devono essere prestate in conformità allo schema-tipo 2.3 allegato al d.m. n. 123 del 2004. La garanzia assicurativa contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati deve coprire tutti i danni subiti dall'amministrazione committente a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, tale polizza deve essere stipulata nella forma «Contractors All Risks» (C.A.R.) e deve:

- prevedere una somma assicurata non inferiore a € 1.000.000,00;
- essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di servizi aggiuntivi affidati a qualsiasi titolo all'appaltatore.

La garanzia assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) pari ad euro 3.000.000,00. Se il contratto di assicurazione prevede importi o percentuali di scoperto o di franchigia, devono essere previste queste condizioni:

- in relazione all'assicurazione contro tutti i rischi di esecuzione di cui al comma 3, tali franchigie o scoperti non sono opponibili all'amministrazione committente;
- in relazione all'assicurazione di responsabilità civile di cui al comma 4, tali franchigie o scoperti non sono opponibili all'amministrazione committente.

Le garanzie di cui ai commi 3 e 4, prestate dall'appaltatore coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di infortuni ed in casi di danni arrecati, eventualmente, al personale o ai materiali dell'impresa, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni.

L'appaltatore dovrà, in ogni caso, provvedere senza indugio e a proprie spese alla riparazione e alla sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati.

ART.32 - ASSICURAZIONI SOCIALI, CONTRATTI DI LAVORO, PREVENZIONE INFORTUNI

L'appaltatore dovrà osservare tutte le norme relative alle retribuzioni ed alle assicurazioni sociali, derivanti da leggi, decreti e contratti collettivi di lavoro.

Essa dovrà inoltre provvedere al pagamento di tutti i contributi a carico dei datori di lavoro ed osservare le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro.

I suddetti obblighi vincolano l'appaltatore anche se lo stesso non sia aderente alle associazioni stipulanti i contratti collettivi di lavoro, indipendentemente dalla sua natura industriale od artigiana, dalla sua struttura o dimensione e da ogni altra sua qualificazione giuridica economica o sindacale.

L'appaltatore è responsabile nei confronti dell'Amministrazione della osservanza delle norme di cui sopra.

In caso di inottemperanza agli obblighi previsti dal presente articolo, accertata dall'Amministrazione o ad essa segnalata dall'Ispettore del Lavoro, l'Amministrazione comunicherà all'appaltatore se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 20% sui futuri pagamenti se l'appalto è in corso di esecuzione, o alla non restituzione della cauzione definitiva se l'appalto è ultimato.

Le somme così accantonate sono destinate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento non sarà effettuato fino a quando l'Ispettorato del Lavoro non abbia accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per le detrazioni o sospensioni dei pagamenti di cui sopra l'appaltatore non può porre eccezione all'Amministrazione, ne ha titolo a richiedere indennizzi o risarcimenti di sorta. Sulle somme accantonate non saranno ad alcun titolo corrisposti interessi.

ART.33 - PENALITÀ

L'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente capitolato, e qualunque infrazione alle disposizioni normative vigenti, agli ordini e alle disposizioni impartite su indicazione del personale preposto dall'Amministrazione, rendono passibile l'appaltatore di una penale da applicarsi discrezionalmente dall'Amministrazione, variabile da € 200,00 (Euro duecento/00) a € 5.000,00 (Euro cinquemila/00), secondo la gravità della mancanza accertata.

La penale viene inflitta con lettera motivata del Responsabile del Servizio competente previa comunicazione all'appaltatore dei rilievi, con invito a produrre controdeduzioni entro 10 giorni.

L'ammontare della penalità é dedotto, senza alcuna formalità, dall'importo relativo ai servizi posti a carico del Comune.

Occorrendo l'Amministrazione potrà inoltre rivalersi sulla cauzione definitiva costituita dall'appaltatore.

ART. 34 - VERIFICHE DI CONFORMITÀ E FORME DI CONTROLLO

Il Responsabile del Servizio Comunale, direttamente o tramite soggetto incaricato, procederà con periodicità almeno semestrale ad effettuare le verifiche di conformità in corso di esecuzione, accertando la regolare esecuzione del contratto, il rispetto delle condizioni e disposizioni contenute nel medesimo e nel presente capitolato. Delle suddette verifiche di conformità, effettuate alla presenza dell'appaltatore, sarà redatto apposito verbale.

Al termine del periodo contrattuale eseguono la verifica finale atta a stabilire la effettiva consistenza della prestazione eseguita rispetto al contratto e rilasciano il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni. Successivamente all'emissione del certificato di verifica di conformità, si procede al pagamento del saldo delle prestazioni eseguite e allo svincolo della cauzione prestata dall'appaltatore a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni del presente contratto.

Tutte le operazioni necessarie alle verifiche di conformità sono svolte a spese dell'appaltatore la quale deve mettere a disposizione del soggetto incaricato delle verifiche di conformità i mezzi necessari per eseguirle.

L'appaltatore si obbliga inoltre a fornire all'Amministrazione qualsiasi documentazione contabile tenuta dall'appaltatore stesso ai sensi della vigente normativa civile e fiscale. L'Amministrazione si riserva richiedere ogni elaborazione dei dati di gestione, in possesso dell'appaltatore che riterrà opportuni, senza che questo implichi compensi aggiuntivi.

ART.35 - MODIFICHE IN CORSO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il prezzo dell'affidamento e tutti gli oneri ad esso correlati non sono soggetti a revisione, fatto salvo quanto previsto al precedente al precedente art. 26 in tema di revisione dei prezzi. L'importo offerto in sede di gara rimarrà invariato per l'intero periodo contrattuale, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120 del D.lgs. n. 36/2023.

In ogni caso la modifica non potrà alterare la natura complessiva del contratto.

ART.36 - INADEMPIENZE - ESECUZIONE D'UFFICIO DEI SERVIZI NON RESI

Nel caso di inadempienza delle prescrizioni di legge vigenti e del presente capitolato, l'Amministrazione può a suo insindacabile giudizio, dopo avere valutato il nocumento che quel disservizio provoca alla popolazione, eseguire d'ufficio, a spese dell'aggiudicatario il servizio stesso.

ART.37 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - REQUISIZIONE MEZZI

Nel caso in cui gli inadempimenti si ripetessero con tale frequenza da compromettere, a giudizio dell'Amministrazione, il buon andamento del servizio, l'Amministrazione stessa si riserva il diritto di risolvere il contratto. Tale diritto sussiste, parimenti, anche nei seguenti casi:

- 1. non reintegrazione della cauzione a seguito dei prelievi fatti dal Comune, in applicazione dell'art. 29 del presente capitolato;
- 2. sospensione, abbandono, o mancata effettuazione da parte dell'appaltatore dei servizi di cui al presente capitolato;
- 3. discriminazione degli utenti nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto;
- 4. impiego di personale non sufficiente a garantire il livello di efficienza dei servizi;
- 5. esercizio di attività commerciale all'interno dei cimiteri.

La risoluzione motivata del contratto viene comunicata all'impresa con lettera, da notificarsi in via amministrativa, e senza azione giudiziale.

In conseguenza di questo provvedimento è incamerata la cauzione, fatta salva l'azione per i danni derivati al Comune dalla anticipata risoluzione del contratto.

Nel caso di risoluzione del contratto il Comune si riserva la facoltà di requisire temporaneamente, in tutto o in parte, le attrezzature ed il relativo materiale, utilizzato dall'appaltatore per l'esecuzione del servizio, e di avvalersene per la continuazione del servizio, direttamente o per mezzo di persona o ditta, fino alla scadenza del contratto o quanto meno fino al nuovo conferimento della gestione del servizio.

Il corrispettivo dovuto per la requisizione, in difetto di accordo tra le parti, è stabilito da due periti nominati dalle parti stesse, con facoltà di nominare un terzo in caso di mancato accordo.

La nomina di questo terzo perito é riservata alla competenza e all'accordo dei periti nominati dalle parti in causa, con riserva di attribuirla al presidente del Tribunale di Urbino nell'ipotesi di non accordo.

ART.38 - SUBAPPALTO

È consentito procedere al subappalto del servizio in oggetto: fanno eccezione i servizi di "Operazioni Cimiteriali (servizi necroscopici)" di cui alla Sezione C del presente capitolato per i quali non è consentito in alcun modo il subappalto.

I concorrenti dovranno dichiarare in sede di offerta, la loro volontà di procedere al subappalto di parte del servizio ai sensi dell'art. 119 del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori servizi e forniture (D.lgs. 36/2023). È comunque vietato procedere al subappalto senza formale consenso dell'Amministrazione comunale.

ART.39 ORDINE DA TENERE NELL'ANDAMENTO DEI LAVORI

L'appaltatore ha ogni e più ampia facoltà di organizzare i servizi e le attività di cui al presente appalto nel modo più opportuno, garantendo comunque una presenza quotidiana di personale, per capacità e numero, tale da assicurare l'espletamento delle attività, anche concomitanti fra loro nei diversi cimiteri comunali.

L'Amministrazione potrà concordare, secondo le proprie esigenze, le modalità di effettuazione delle operazioni cimiteriali.

Le comunicazioni di servizio di carattere straordinario e non prevedibile saranno comunicate dall'appaltatore con un anticipo di almeno 24 ore.

ART.40 - OBBLIGHI DIVERSI DELL'APPALTATORE

Oltre a tutti gli obblighi previsti dal presente capitolato, l'appaltatore dichiara di conoscere e di accettare oltre ad ogni parte del presente capitolato anche ogni altro documento in esso citato o allegato e si obbliga ad osservarli scrupolosamente; dichiara inoltre di conoscere i luoghi, i fabbricati o terreni, compreso le adiacenze, dove dovranno essere eseguiti i servizi e le attività e di avere considerato tutte le circostanze o condizioni generali o particolari di intervento e di ogni altro fattore, ambientale, meteorologico od altro, che avrebbe potuto influire sulla formulazione dell'offerta.

In particolare l'appaltatore è tenuto:

- ad assicurare il transito lungo le strade ed i passaggi pubblici e privati, che venissero
 interessati o comunque disturbati dalla esecuzione dei lavori, provvedendo a
 realizzare i passaggi e le passerelle necessari. I lavori di adeguamento e sistemazione
 della viabilità esistente dovranno essere condotti dall'impresa in modo tale da
 consentire, ove l'Amministrazione a suo insindacabile giudizio non decida altrimenti,
 il pubblico transito;
- a provvedere, su richiesta, agli sbarramenti necessari per impedire l'accesso di persone e veicoli non autorizzati all'interno dei cimiteri;
- ad accertare, prima dell'inizio dei lavori, se nella zona interessata esistono cavi, tubazioni e manufatti sotterranei. In caso affermativo l'appaltatore dovrà informare il personale preposto dall'Amministrazione, comunicando nel contempo agli enti interessati la data presumibile di inizio dei lavori e richiedendo i dati e l'assistenza necessaria per compiere i medesimi senza danni a cavi e alle tubazioni. L'appaltatore sarà responsabile di ogni danno arrecato ai servizi a rete sotterranea sollevando l'Amministrazione appaltante da ogni responsabilità.
- a tale scopo l'appaltatore provvederà ad estendere la polizza assicurativa di cui all'art. 23 del presente capitolato per la copertura di tali rischi.
- saranno a carico dell'Amministrazione le spese necessarie per lo spostamento di cavi e tubazioni e per la modifica di manufatti;
- a provvedere, a lavori ultimati, allo sgombero di ogni opera provvisoria, dei detriti, entro il termine fissato dal personale preposto dall'Amministrazione.

L'appaltatore ha l'obbligo del rispetto delle normative in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/2008) e dovrà presentare il piano di sicurezza sul posto di lavoro tenendo presente le caratteristiche specifiche dei luoghi di lavoro dove andrà ad operare. Nelle aree di cantiere, dove si potranno svolgere interventi di qualsiasi genere da parte di imprese incaricate direttamente dall'Amministrazione, la responsabilità in materia di sicurezza è di chi vi svolge i lavori, per tutta la durata dei lavori stessi e fino alla riconsegna dell'area.

ART.41 – DOCUMENTO UNICO PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI

Il Comune ha redatto, sensi all'art. 26, comma 3 ter, del D.lgs. n. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni, il proprio DUVRI, allegato al presente capitolato sotto la lettera c), pertanto l'impresa aggiudicataria deve uniformare il proprio piano di formazione alle prescrizioni di sicurezza nello stesso riportate, che sono da considerarsi condizioni minime richieste.

ART.42 – INDAGINE ACCERTAMENTO VIOLAZIONI

L'appaltatore dovrà, nel corso dei normali sopralluoghi o al momento dell'accaduto, accertare l'eventuale violazione commessa, denunciarne l'entità e possibilmente la modalità.

Se trattasi di violazione al patrimonio o al decoro, l'appaltatore dovrà compilare e consegnare, entro 24 ore dalla scoperta della violazione, al su indicato personale preposto dall'Amministrazione un modello di accertamento, concordemente predisposto, dove saranno riportati i danni riscontrati e la data di rilevamento,

Tale modello dovrà essere firmato da chi materialmente ha rilevato il danno o l'infrazione. Se invece si tratta di comportamenti non consentiti o non consoni al luogo, l'aggiudicatario dovrà avvertire il comando di Polizia Municipale che provvederà alle operazioni del caso, dandone successiva comunicazione scritta anche al personale preposto dall'Amministrazione.

ART.43 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto d'appalto sono a totale carico dell'appaltatore comprese imposte, tasse e diritti di contratto.

ART. 44 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualunque controversia o contestazione dovesse insorgere tra l'Amministrazione e l'appaltatore in ordine al presente contratto, alla sua interpretazione o quant'altro ad esso inerente, sarà deferita esclusivamente alla competente autorità giurisdizionale.

ALLEGATI:

- ALL. A Operazioni Cimiteriali
- ALL. B Prezzario Operazioni Cimiteriali e delle lavorazioni che compongono l'operazione
- ALL. C Elenco delle attrezzature e documentazione fotografica

COMUNE DI FOSSOMBRONE (PROVINCIA DI PESARO E URBINO)



ALLEGATO - A

OPERAZIONI CIMITERIALI

Descrizione delle principali operazioni cimiteriali.

A) TUMULAZIONI IN LOCULI FRONTALI O TRASVERSALI, TOMBE DI FAMIGLIA, CELLETTE PER RESTI, OSSARI O MINILOCULI:

- allestimento ponteggi o predisposizione elevatori;
- apertura del loculo e/o tomba;
- trasporto del feretro dall'ingresso del cimitero al posto di tumulazione, compreso l'eventuale sosta nella cappella o camera mortuaria per la funzione religiosa o civile, con mezzo idoneo autorizzato e riservato esclusivamente per detto servizio;
- tumulazione del feretro nel loculo o tomba;
- chiusura del loculo o tomba con muratura di mattoni pieni ad una testa intonacata nella parte esterna o con lastra di cemento armato vibrato od altro materiale avente le stesse caratteristiche di stabilità, resistenza meccanica e chiusura ermetica non inferiore a cm. 4 (materiali a carico della ditta appaltatrice);
- stuccatura, sigillatura e intonacatura del muro o della lastra di chiusura della sepoltura;
- smontaggio ponteggi o rimozione elevatori (materiali a carico della ditta appaltatrice);
- pulizia dell'area circostante la tumulazione con raccolta, trasporto e smaltimento del materiale di risulta negli appositi contenitori;
- pulizia delle attrezzature utilizzate;
- trasporto delle composizioni floreali dall'ingresso del cimitero al luogo di sepoltura, con adeguata sistemazione, se non vi ha già provveduto l'agenzia di onoranze funebri.

B) ESTUMULAZIONI D.A. LOCULI FRONTALI O TRASVERSALI, TOMBE DI FAMIGLIA, CELLETTE PER RESTI, OSSARI O MINILOCULI:

- allestimento ponteggi o predisposizione elevatori;
- apertura del loculo e/o tomba;
- estumulazione del feretro e trasporto, o al luogo di riduzione, o in altro cimitero del Comune o all'uscita del cimitero quando sia destinato a cimitero di altro Comune;

- nel caso la salma sia mineralizzata, apertura del feretro, riduzione della stessa in resti, deposito dei resti in apposita cassetta di zinco (non compresa nel prezzo base d'sta), sigillatura del coperchio mediante saldatura a stagno e apposizione di targhetta o scritta identificativa (non compresa nel prezzo base d'asta), trasporto della cassetta nel luogo designato all'interno dello stesso cimitero, in altro cimitero del Comune oppure fino all'uscita del cimitero se destinata a cimitero di altro Comune;
- nel caso la salma non sia mineralizzata, apertura del feretro, predisposizione della stessa per l'inumazione o per la cremazione (cassone di legno o cartone omologato non compreso nel prezzo a base d'asta) trasporto sul luogo di inumazione o di tumulazione (in caso di ceneri);
- chiusura, stuccatura, e intonacatura del loculo, smontaggio ponteggi o rimozione elevatori;
- raccolta, trasporto e smaltimento del materiale di risulta;
- pulizia dell'area circostante il luogo di estumulazione;
- pulizia delle attrezzature utilizzate;

C) INUMAZIONI:

- escavazione di fossa, a mano o con mezzi meccanici, delle dimensioni idonee in base a quanto previsto dal regolamento comunale e/o dal D.P.R. 285/90 e/o Regolamento Regionale, avendo cura di non danneggiare e/o sporcare tombe circostanti;
- raccolta e segnalazione di eventuali resti mortali rinvenuti in occasione dello scavo della fossa:
- svuotamento della fossa, per quanto possibile, dall'acqua piovana e/o di falda;
- allestimento ponteggi e/o predisposizione elevatori per l'inumazione del feretro;
- trasporto del feretro dall'ingresso del cimitero al posto di inumazione, compreso l'eventuale sosta nella cappella o camera mortuaria per la funzione religiosa o civile, con mezzo idoneo ed a norma, riservato esclusivamente per detto servizio;
- inumazione del feretro;
- smontaggio dei ponteggi e/o rimozione elevatori;
- chiusura e riempimento della fossa con terra di risulta dello scavo, dapprima a mano poi completando con l'utilizzo anche di mezzi meccanici;
- riquadratura del perimetro della fossa, l'apposizione di semplice e decoroso cippo con targa recante i dati indicativi della salma (non compreso nel prezzo a base d'asta);
- trasporto del terreno eccedente nell'ambito del cimitero o in luogo indicato dal responsabile del servizio cimiteriale;
- pulizia dell'area circostante il posto di inumazione, comprese le tombe vicine che fossero state sporcate in conseguenza di tale operazione;
- successiva aggiunta di terreno fino al completo assestamento e collocazione di ghiaia sottile lungo i perimetri della nuova fossa e quelli delle preesistenti.

D) ESUMAZIONE

- rimozione cippo e pietra tombale, escavazione di fossa, a mano o con mezzi meccanici, quanto basta per l'estrazione del feretro, avendo cura di non danneggiare e/o sporcare le tombe circostanti;
- allestimento ponteggi e predisposizione elevatori per il sollevamento del feretro in superficie;

- estrazione del feretro, pulizia del coperchio, apertura della cassa, riduzione della salma in resti e deposito degli stessi in apposita cassetta di zinco (non compresa nel prezzo base d'asta), sigillatura del coperchio mediante saldatura a stagno e apposizione di targhetta o scritta identificativa (non compresa nel prezzo base d'asta), trasporto della cassetta nel luogo designato all'interno dello stesso cimitero, in altro cimitero del comune oppure fino all'uscita del cimitero se destinata a cimitero di altro Comune;
- nel caso la salma non sia mineralizzata, sistemazione del feretro in apposito cassone di legno o cartone omologato (non compreso nel prezzo base d'asta) trasporto del medesimo, fino al luogo di nuova inumazione nello stesso cimitero per il previsto periodo di anni 5 o presso il forno crematorio (non compreso nel prezzo base d'asta);
- smontaggio ponteggi o rimozione elevatori;
- chiusura della fossa utilizzando la terra recuperata;
- raccolta e trasporto di eventuali lapidi e marmi, previa disintegrazione, in luoghi indicati dal responsabile del servizio comunale, nel caso i parenti del defunto non fossero interessati al recupero;
- raccolta ed inserimento in appositi sacchi (compreso nel prezzo base d'asta) dei materiali lignei, dei resti di indumenti, imbottiture ecc...e trasporto alla discarica comprensoriale territoriale (non compreso nel prezzo base d'asta);
- pulizia dell'area circostante il luogo di esumazione e delle attrezzature utilizzate.

Prezzario Operazioni Cimiteriali e delle lavorazioni che compongono l'operazione

			•			T			1
		Prezzi a base di gara compresi gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Somma prezzi a base di gara per ogni singola operazione	Importo al netto di IVA 22%	Importo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Importo al netto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso 1% = Importo soggetto a ribasso	Importo al netto del ribasso del proposto dall'operatore economico aggiudicatario (a fini esemplificativi si considera un ribasso dello 0,00%)	Importo compresi gli oneri di sicurezza	IMPORTO IVATO 22%
	TUMULAZIONI IN LOCULI FRONTALI (cm 70x70 circa)								
1	Allestimento ponteggi e apertura loculo	€ 23,00							
	Tumulazione cassa (cassetta o urna)	€ 15,00							
	Chiusura e intonacatura e smontaggio ponteggi	€ 111,00							
	Smaltimento rifiuti	€ 15,00	€ 164,00	€ 134,43	€ 1,34	€ 133,08	€ 133,08	€ 134,43	€ 164,00
2	TUMULAZIONI IN LOCULI TRASVERSALI (cm 79x 220 circa)								
	Allestimento ponteggi e apertura loculo	€ 31,00							
	Tumulazione cassa	€ 15,00							
	Chiusura e intonacatura e smontaggio ponteggi	€ 133,00							
	Smaltimento rifiuti	€ 27,00	€ 206,00	€ 168,85	€ 1,69	€ 167,16	€ 167,16	€ 168,85	€ 206,00
3	TUMULAZIONI IN MINILOCULI, OSSARI O CELLETTE (35x35 -35x70 circa) Allestimento ponteggi, apertura celletta,								
	ossario o miniloculo frontale o trasversale	€ 15,00							
	Tumulazione cassa, resti o ceneri)	€ 15,00							
	Chiusura e intonacatura e smontaggio ponteggi	€ 53,00							
	Smaltimento rifiuri	€ 15,00	€ 98,00	€ 80,33	€ 0,80	€ 79,52	€ 79,52	€ 80,33	€ 98,00
4	INUMAZIONE FERETRO IN FOSSA GRANDE (cm.90X250 circa)								
	Scavo fossa	€ 223,00							
	Allestimeto ponteggi, inumazione feretro	€ 58,00							
	Smontaggio ponteggi, chiusura fossa, riordino e smaltimento rifiuti	€ 58,00	€ 339,00	€ 277,87	€ 2,78	€ 275,09	€ 275,09	€ 277,87	€ 339,00
5	INUMAZIONE FERETRO IN FOSSA PICCOLA (cm.50X90 circa)								
	Scavo fossa	€ 206,00							
	Allestimento ponteggi, inumazione feretro	€ 30,00							
	Smontaggio ponteggi, chiusura fossa, riordino e smaltimento rifiuti	€ 30,00	€ 266,00	€ 218,03	€ 2,18	€ 215,85	€ 215,85	€ 218,03	€ 266,00
6	ESTUMULAZIONI DA LOCULI FRONTALI (cm.70x70 circa)								
	Allestimento ponteggi e apertura loculo	€ 23,00							
	Estumulazione cassa	€ 15,00							
	Apertura feretro, riduzione salma o ricomposizione feretro per inumazione Chiusura e intonacatura e smontaggio	€ 147,00							
	ponteggi	€ 111,00							
	Smaltimento rifiuti	€ 53,00	€ 349,00	€ 286,07	€ 2,86	€ 283,20	€ 283,20	€ 286,07	€ 349,00

Prezzario Operazioni Cimiteriali e delle lavorazioni che compongono l'operazione

		Prezzi a base di gara compresi gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Somma prezzi a base di gara per ogni singola operazione	Importo al netto di IVA 22%	Importo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Importo al netto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso 1% = Importo soggetto a ribasso	Importo al netto del ribasso del proposto dall'operatore economico aggiudicatario (a fini esemplificativi si considera un ribasso dello 0,00%)	Importo compresi gli oneri di sicurezza	IMPORTO IVATO 22%
7	ESTUMULAZIONI DA LOCULI TRASVERSALI (cm.70x220 circa)								
	Allestimento ponteggi e apertura loculo	€ 31,00							
	Estumulazione cassa (cassetta resti o urna ceneri)	€ 15,00							
	Apertura feretro, riduzione salma o ricomposizione feretro per inumazione	€ 147,00							
	Chiusura e intonacatura e smontaggio ponteggi	€ 133,00							
	Smaltimento rifiuti	€ 63,00	€ 389,00	€ 318,85	€ 3,19	€ 315,66	€ 315,66	€ 318,85	€ 389,00
8	ESTUMULAZIONI DA MINILOCULI, OSSARI O CELLETTE (35x35 -35x70 circa)								
	Allestimento ponteggi e apertura loculo	€ 15,00							
	Estumulazione cassa (cassetta resti o ceneri)	€ 15,00							
	Apertura feretro, riduzione salma o ricomposizione feretro per inumazione	€ 104,00							
	Chiusura e intonacatura e smontaggio ponteggi	€ 53,00							
	Smaltimento rifiuti	€ 38,00	€ 225,00	€ 184,43	€ 1,84	€ 182,58	€ 182,58	€ 184,43	€ 225,00
9	ESUMAZIONE FERETRO DA FOSSA GRANDE (cm.90X250 circa) Scavo fossa	€ 223,00							
	Allestimeto ponteggi, esumazione	€ 45,00							
	Apertura feretro, riduzione in resti e trasporto eventuali resti nell'ossario o altrove	€ 43,00							
	Smontaggio ponteggi, chiusura fossa, riordino e smaltimento rifiuti	€ 95,00	€ 510,00	€ 418,03	€ 4,18	€ 413,85	€ 413,85	€ 418,03	€ 510,00
10	ESUMAZIONE FERETRO DA FOSSA PICCOLA (cm.50X90 circa)								
	Scavo fossa	€ 206,00							
	Allestimeto ponteggi, esumazione feretro	€ 30,00							
	Apertura feretro, riduzione in resti e trasporto eventuali resti nell'ossario o altrove	€ 104,00							
	Smontaggio ponteggi, chiusura fossa, riordino e smaltimento rifiuti	€ 58,00	€ 398,00	€ 326,23	€ 3,26	€ 322,97	€ 322,97	€ 326,23	€ 398,00

STATO DI CONSEGNA VECCHIO NUOVO BUONO BUONO BUONA ATTREZZATURE DISPONIBILI PER OPERAZIONI CIMITERIALI (PROVINCIA DI PESARO E URBINO) COMUNE DI FOSSOMBRONE QUANTITA' N. 1 N. 1 N. 1 N. 1 N.1 PONTE MOBILE SVILUPPABILE ELETTRICO PONTE MOBILE SVILUPPABILE MANUALE LETTIGA A MANO IN ALLUMINIO LETTIGA A MANO IN ALLUMINIO DESCRIZIONE ATTREZZATURA LETTIGA A MANO IN FERRO 2