Provincia
di Pesaro e Urbino

Decreto di Governo

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 15 / 2024

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024 - 2026

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore **13:00** negli uffici della Provincia di Pesaro e Urbino, viale Gramsci n. 4, il **PRESIDENTE DELLA PROVINCIA PAOLINI GIUSEPPE**, con la partecipazione e assistenza del **SEGRETARIO GENERALE CANCELLIERI MICHELE**, ha assunto il seguente decreto:

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO

Visti:

- il decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito, con modificazioni, dalle legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" che ha introdotto, in un'ottica di semplificazione della molteplicità di adempimenti pianificatori previsti, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) quale strumento programmatorio avente durata triennale da adottare da parte delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2. del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il D.P.R. 81 del 24 giugno 2022 "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal Piano Integrato di attività e organizzazione" che all'art. 1 dettaglia i Piani soppressi, in quanto assorbiti nel PIAO;
- il D.M. n. 132 del 30 giugno 2022 "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione" che dettaglia il contenuto di ogni singola sezione che compone il PIAO fornendo anche un piano tipo al quale la nostra amministrazione si è uniformata;
- l'art. 7 del sopracitato DM 132/2022 il quale prescrive l'adozione del PIAO entro il 31 gennaio di ogni anno;

- l’art. 8 comma 2 del citato DM 132/2022 il quale tuttavia prevede che in caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l’approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all’art. 7 comma 1 è differito di 30 giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci;

Considerato che:

- con delibera di C.P. n. 53 del 20/12/2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026 e che pertanto è necessario approvare il PIAO 2024/2026 entro il termine del 31/1/2024;
- con Decreto di Governo n. 1 del 04/01/2024 è stato approvato il PEG;
- con delibera di C.P. n. 47 del 6/12/2023 è stata approvata la Nota di Aggiornamento definitivo al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;

Dato atto che, al fine della stesura delle sezioni di cui si compone il piano in argomento sono state coinvolte le varie strutture al fine di predisporre le parti di propria competenza nonché dell’acquisizione dei pareri da parte degli organi preposti;

Ravvisata, quindi, la necessità di adottare il il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, contenente la “Scheda Anagrafica” dell’Amministrazione e strutturato in ulteriori tre sezioni ***“Valore pubblico, Performance e Rischi corruttivi e trasparenza” – “Organizzazione e capitale Umano” - “Monitoraggio”*** e relative sottosezioni, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

Considerato che:

- con nota prot. n. 1610 del 16/01/2024 è stata data apposita informativa alle OO.SS. in merito alla programmazione del fabbisogno di personale;
- con nota prot. n. 1795 del 17/01/2024 è stato trasmesso al Comitato Unico di Garanzia il Programma delle azioni formative 2024/2026 per il rilascio del parere di competenza;
- con nota prot. n. 1802 del 17/01/2024 stata data apposita informativa alle OO.SS. in merito al Programma delle azioni formative 2024/2026 al fine di attivare la relazione del “confronto” di cui all’art. 5 del CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2019 – 2021 e all’art. 5 del CCNL relativo al personale dell’area delle funzioni locali 2016/2018 e che nei 5 giorni successivi all’invio dell’informativa non è pervenuta alcuna richiesta di incontro da parte delle organizzazioni sindacali;

Ravvisata la necessità di adottare i seguenti strumenti di programmazione assorbiti dal PIAO e parti integranti e sostanziali dello stesso:

- Programma della Performance 2024-2026 (allegato A al PIAO);
- Programma delle azioni positive 2024/2026 (Allegato B al PIAO) sul quale sono stati espressi pareri favorevoli dal Comitato Unico di Garanzia con nota prot. n. 2682 del 24/01/2024 e dalla Consigliera di Parità con nota prot. 2660 del 24/01/2024;
- Programma dei rischi corruttivi e trasparenza 2024/2026 (allegati C e C1 al PIAO);
- Programma triennale del fabbisogno di personale 2024/2026 sul quale il Collegio dei Revisori dei Conti ha rilasciato parere favorevole con verbale n. 1 del 23/01/2024 di cui al prot. n. 2772 del 25/01/2024 (Allegato D al PIAO);
- Programma delle azioni formative 2024/2026 sul quale è stato espresso parere favorevole dal Comitato Unico di Garanzia con nota prot. n. 2682 del 24/01/2024;
- Organizzazione del Lavoro Agile;

Considerato che il citato D.P.R. n. 81/2022 all'art. 1 comma 4 ha soppresso il terzo periodo del comma 3-bis dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 il quale prevedeva che "il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 210 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG";

Ritenuto pertanto di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2024 – 2026 allegato al presente atto e facente parte integrante e sostanziale dello stesso in tutti i suoi contenuti e allegati;

Considerato che le previsioni di cui al Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2024 – 2026 trovano già piena copertura nel Bilancio di Previsione 2024/2026 approvato con delibera di C.P. n. 53 del 20/12/2023 ;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal sottoscritto in qualità di Direttore Generale e di Dirigente ad interim del Servizio 7 "Economico finanziario – Patrimonio – Provveditorato – Economato – Espropri ed acquisizioni immobiliari", ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000, che si allega;

VISTI:

- lo Statuto della Provincia di Pesaro e Urbino;

- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

DECRETA

1) di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2) di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 allegato al presente atto e che ne costituisce parte integrante e sostanziale per le motivazioni illustrate in premessa e strutturato in una ***Scheda Anagrafica*** dell'Amministrazione e in tre sezioni ***"Valore pubblico, Performance e Rischi corruttivi e trasparenza" – "Organizzazione e capitale Umano" - "Monitoraggio"*** e relative sottosezioni comprensivo dei seguenti allegati:
   - Programma della Performance 2024-2026 (allegato A);
   - Programma delle azioni positive 2024/2026 (Allegato B);
   - Programma dei rischi corruttivi e della trasparenza 2024/2026 (allegati C e C1);
   - Programma di fabbisogno personale 2024/2026 (Allegato D);
3) di pubblicare il PIAO 2024/2026 sul relativo portale del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del consiglio dei Ministri;
4) di trasmettere ai Dirigenti copia del presente atto;
5) di pubblicare il presente decreto presidenziale sull'Albo Pretorio on–line e nella Sezione "Amministrazione trasparente"dell'Ente .

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO

- Rilevata l'urgenza di provvedere;
- Visto l'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000;

DECRETA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA
PAOLINI GIUSEPPE
(sottoscritto con firma digitale)

IL SEGRETARIO GENERALE
CANCELLIERI MICHELE
(sottoscritto con firma digitale)

Dichiarazione da sottoscrivere in caso di rilascio di copia cartacea

Il sottoscritto.....in qualità di. funzionario/P.O./Dirigente della Provincia di Pesaro e Urbino ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23 del D.Lgs. 82/2005, che la presente copia cartacea è conforme all'originale del decreto n..... del .....firmato digitalmente comprensivo di n..... allegati, e consta di n.....pagine complessive, documenti tutti conservati presso questo Ente ai sensi di legge. Si rilascia per gli usi consentiti dalla legge

Pesaro,____/___/_____ Timbro e Firma _____--