Provincia di Pesaro e Urbino

Prot. n. 44256
Classifica: 004-6
Fascicolo 9/2023

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAME *(COLLOQUIO)*,

DI MOBILITA' VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA *(con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno)* DI N. 1 POSTO DI *"ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)"*, Area degli Istruttori, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO 4 "VIABILITA' - PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE RETE VIARIA".

IL SEGRETARIO GENERALE

In esecuzione del decreto presidenziale n. 147 del 20.6.2023, come modificato con successivo decreto presidenziale n. 196 dell'8.8.2023, con cui si è provveduto all'approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2023/2025, nonché della determinazione n. 1452 del 30.11.2023,

Nel rispetto di quanto previsto:

- *dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 3, c. 7, D.L. 80/2021, convertito con modificazioni nella L. 113/2021;*
- *dal vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi provinciali;*
- *dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.*

RENDE NOTO

che questo ente intende procedere all'assunzione - con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno - di n. 1 lavoratore con profilo professionale di *"**istruttore tecnico (geometra)**"*, **Area degli Istruttori** del C.C.N.L. 16.11.2022, da assegnare al Servizio 4 "*Viabilità - Progettazione opere pubbliche rete viaria*", e ciò tramite procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001.

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA

Per partecipare alla selezione in oggetto, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

*a) essere dipendente a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro a tempo pieno in una delle Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, con un'anzianità di servizio minima di almeno anni **cinque**, con pari inquadramento giuridico **(o area equiparata, nel caso di Comparto diverso dalle FUNZIONI LOCALI)** e profilo professionale **(o profilo professionale equivalente, nel caso di Comparto diverso dalle FUNZIONI LOCALI)** del posto destinato a copertura mediante mobilità;*

b) diploma di maturità di Geometra, nonché equiparati, ovvero diploma di laurea, anche triennale, assorbente;

c) le funzioni tecniche connesse alla professionalità del posto da destinare a copertura sono quelle - qui di seguito - riportate, pur in forma esemplificativa:

- *attività istruttoria prevalentemente tecnica, con predisposizione di elaborati tecnici o tecnico-amministrativi, anche mediante l'utilizzo di software AutoCAD e programmi di redazione della contabilità delle opere pubbliche; collaborazione e supporto nella redazione e verifica di progetti e preventivi di opere, nonché di stime di*

fattibilità; sovrintendenza, organizzazione e controllo di operazioni di carattere tecnico nei settori dell'edilizia scolastica, del patrimonio stradale e istituzionale, comprese le attività estimative funzionali agli espropri e alla compravendita immobiliare;

- *supporto tecnico-amministrativo al RUP; supporto alle attività di collaudo tecnico-amministrativo e funzionale;*
- *direzione dei lavori, direzione operativa dei lavori, esercizio della funzione di ispettore di cantiere nei cantieri edili e stradali;*
- *attività di vigilanza e coordinamento di squadre di lavoro ed esercizio di funzioni tecniche ed operative che richiedono un'adeguata specializzazione, nel campo dell'installazione e della manutenzione di impianti, apparecchiature, infrastrutture e immobili;*
- *attività istruttoria finalizzata al rilascio dei provvedimenti previsti dal Codice della Strada;*
- *attività di composizione e progettazione grafica su supporto cartaceo e digitale degli elaborati cartografici;*

d) *buona capacità di utilizzo di strumenti informatici, in particolare il software AutoCAD e tutte le applicazioni informatiche più diffuse;*

e) *non aver riportato, negli ultimi tre anni, un giudizio negativo nell'ambito della valutazione della performance individuale;*

f) *non avere riportato, nei due anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto e di non aver procedimenti disciplinari in corso.*

L'assenza del possesso di uno dei requisiti specifici prescritti, oltre a quelli generali previsti dall'ordinamento per tutti i dipendenti pubblici - anche accertata successivamente nel corso di svolgimento delle procedure selettive o a seguito degli accertamenti disposti d'ufficio - nonché la presentazione della domanda fuori dei termini, comporta la successiva impossibilità, per l'ente, di procedere all'effettivo passaggio diretto di personale ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, anche se vincitore.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINE E MODALITA'

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica, tramite **il Portale unico del reclutamento "InPA"** della Funzione Pubblica disponibile all'indirizzo internet "https://www.inpa.gov.it", previa registrazione sullo stesso Portale, accedendo con uno dei seguenti strumenti di identificazione: SPID/CIE/CNE/eIDAS, e compilando l'apposito modulo elettronico di candidatura. **Non sono ammesse altre modalità di invio. Non si riterranno validamente presentate, con conseguente esclusione dal procedimento selettivo, senza ulteriori comunicazioni al candidato, le domande di partecipazione che dovessero pervenire attraverso qualsiasi diverso strumento o modalità di consegna *(cartacea, fax, raccomandata o pec)*.**

La registrazione, la compilazione e l'invio *on line* della domanda devono essere completati **entro e non oltre il termine perentorio del giorno 2 gennaio 2024, ore 13,00 *(trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nel Portale del Reclutamento InPA)*.** Qualora il termine di scadenza per l'invio *on line* della domanda cada in un giorno festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo, fermo restando il rispetto delle ore **13,00**. **Saranno esclusi i candidati le cui domande risulteranno inoltrate oltre il termine perentorio indicato.** Oltre tale termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Per presentare la domanda il candidato dovrà:

1. **Autenticarsi al sito inPA attraverso** uno dei seguenti strumenti di identificazione: Sistema pubblico di identità digitale **(SPID)**, Carta di Identità Elettronica **(CIE)**, Carta Nazionale dei Servizi **(CSN)**, **eIDAS**. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento ***(UE)*** 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27.4.2016, nonché del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196;
2. **Compilare il proprio curriculum vitae formativo e professionale** in modo dettagliato - dal quale risultino i periodi lavorativi svolti, con indicazione dei ruoli e delle funzioni ricoperti nell'ente di provenienza ed in eventuali altri enti; le esperienze professionali maturate; i corsi di perfezionamento ed aggiornamento. Tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;
3. **Ricercare e selezionare la procedura** alla quale vuole iscriversi nell'apposita sezione "*Avvisi di mobilità*";

4. **Ultimare la compilazione delle sezioni mancanti** nella domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale, in quanto la domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel proprio curriculum ed è possibile, comunque, modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.

   Si consiglia di verificare tutti i dati inseriti.

   Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "*le mie candidature*";

5. **Inviare l'istanza di partecipazione** cliccando sul pulsante "*Conferma e invia*" nella sezione "*Verifica e invio*" entro la data e orario di chiusura invio candidature indicata per l'avviso di mobilità selezionato. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio.

   La domanda non dovrà essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avverrà tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale;

6. **Scaricare il riepilogo della domanda presentata**, al quale **è attribuito un codice identificativo associato in maniera univoca alla singola candidatura**. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future relative alla seguente procedura, eccetto per la pubblicazione della graduatoria finale definitiva;

7. **Verificare di avere ricevuto una mail di conferma dell'inoltro** ***(che fa fede ai fini della trasmissione della domanda entro i termini)***.

Il candidato potrà, entro la scadenza dei termini del presente avviso, accedere al sistema con le proprie credenziali per riprendere la compilazione della domanda eventualmente interrotta o visualizzare la domanda inviata.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima.

In caso di dubbi in merito alla compilazione consultare la sezione FAQ del portale InPA disponibile al seguente link: https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/.

L'Ente non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma e/o a eventuali problemi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti. Si consiglia, pertanto, ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi telematici derivanti dal malfunzionamento della piattaforma inPA e/o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutte le successive comunicazioni ai candidati avverranno esclusivamente attraverso il Portale unico del reclutamento, ai sensi della Circolare 1/2022 del Capo Dipartimento del Ministero della Pubblica Amministrazione, e saranno pubblicate nella sezione *"Amministrazione Trasparente"* del sito istituzionale dell'Ente.

La Provincia di Pesaro e Urbino effettua controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000, rese dai candidati utilmente collocati in graduatoria.

Qualora dal controllo emerga **la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni**, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

ART. 3 - ESAME DELLE DOMANDE

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, l'Ufficio del Personale, procederà all'istruttoria di quelle pervenute disponendo l'ammissione dei candidati che hanno dichiarato il possesso di tutti i requisiti di partecipazione nella domanda, purché la stessa sia stata presentata nei termini comprensiva di tutti gli allegati richiesti/prescritti dal presente avviso - fermo restando - in assenza - la non ammissione alla prova d'esame.

L'ammissione al colloquio, in ogni caso, verrà disposta - provvisoriamente - con riserva, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione alla selezione. La verifica sul reale possesso di tutti i requisiti prescritti verrà effettuata al termine della procedura selettiva e prima della formulazione della graduatoria finale di merito definitiva.

ART. 4 - MODALITA' DI SELEZIONE

La commissione esaminatrice, regolarmente costituita, sottoporrà i candidati ad un colloquio teso alla valutazione delle specifiche competenze professionali possedute, nonché attitudini, conoscenze ed esperienze maturate ***(come desumibili dal curriculum)*****,** rispetto al posto da destinare a copertura, con particolare riferimento agli ambiti di attività di cui al precedente art. 1, c. 1, lett. b), c) e d), del presente avviso.

Il punteggio a disposizione della commissione - che si sostanzia in un giudizio complessivo del singolo candidato esaminato - varia da un minimo di 21 punti ad un massimo di 30 punti. I candidati con punteggio inferiore a 21/30esimi non vengono inseriti nella graduatoria finale di merito, ritenendo l'esito della valutazione non pienamente rispondente alle esigenze organizzative dell'ente, in relazione alle funzioni annesse al posto da destinare a copertura.

I colloqui si svolgeranno **IN PRESENZA - il giorno 15 gennaio 2024, a partire dalle ore 9,30 - presso la sede della Provincia di Pesaro e Urbino, sita in Pesaro - viale Gramsci, n. 4.**

I candidati che hanno fatto domanda di partecipazione alle procedure selettive e che non abbiano ricevuto specifica comunicazione di non ammissione sono tenuti a presentarsi presso la sede sopra indicata, nel giorno e orario stabilito, per sostenere il colloquio, **e ciò senza ulteriori formalità.**

Tutte le comunicazioni/informazioni ai candidati relative alla selezione in oggetto (*variazioni dei locali di svolgimento, del calendario ed orario delle prove, etc.*) **verranno rese note mediante la SOLA pubblicazione sul Portale InPA, all'Albo Pretorio on-line della Provincia di Pesaro e Urbino, nonché nel sito istituzionale dell'Ente Sezione *Amministrazione trasparente* (*www.provincia.pu.it - Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso*)**.

Tali modalità di comunicazione costituiscono notifica ad ogni effetto di legge.

***È onere dei candidati prenderne conoscenza, in quanto non si effettueranno comunicazioni personali in tal senso*.**

LA MANCATA PRESENTAZIONE A SOSTENERE IL COLLOQUIO EQUIVALE AD ESPRESSA RINUNCIA ALLA SELEZIONE PER MOBILITÀ, DA PARTE DEL CANDIDATO CHE HA FATTO DOMANDA.

Per aver accesso all'aula di svolgimento della prova d'esame, i candidati ammessi dovranno esibire un idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità.

ART. 5 - GRADUATORIA

La commissione selezionatrice, terminati i colloqui, provvede a formulare la graduatoria provvisoria di merito - nel rispetto anche di quanto previsto dall'art. 5 del DPR 487/1994, in ordine ai titoli di preferenza, a parità di merito, come analiticamente individuati nell'***Allegato "1"*** al presente avviso - e, successivamente, il Segretario generale provvederà, con propria determinazione, alla relativa presa d'atto.

La graduatoria provvisoria diverrà definitiva a seguito di conclusione della fase relativa all'accertamento di tutti i requisiti prescritti, a cura dell'Ufficio del Personale.

La graduatoria finale di merito definitiva, pubblicata sul Portale InPA, all'Albo Pretorio dell'ente, per gg. 15 consecutivi, e nella sezione "*Amministrazione Trasparente*/*Bandi di concorso*" del sito istituzionale della Provincia di Pesaro e Urbino, è funzionale unicamente alla copertura del posto messo a selezione con la presente procedura di mobilità volontaria e non potrà essere successivamente utilizzata per la copertura di ulteriori posti vacanti.

ART. 6 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni dirette ai candidati, ivi comprendendo:

a) *l'ammissione con riserva alla prova selettiva (colloquio);*
b) *le eventuali modifiche della sede di svolgimento dei colloqui; del giorno, ovvero dell'orario;*
c) *l'esito del colloquio;*
d) *l'inserimento nella graduatoria finale di merito definitiva;*

saranno effettuate ESCLUSIVAMENTE mediante pubblicazione sul Portale InPA, all'Albo Pretorio *on line* della Provincia di Pesaro e Urbino e nella sezione "*Amministrazione Trasparente*/*Bandi di concorso*" del sito istituzionale dell'Ente, pertanto i candidati sono tenuti alla loro consultazione per tutta la durata della procedura selettiva di che trattasi al fine di acquisire tutte le comunicazioni relative alla presente selezione, nonché reperire le ulteriori informazioni necessarie per poter sostenere la prova d'esame in sicurezza.

Tale pubblicazione costituisce notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge e sostituisce qualsiasi altra forma di comunicazione ai medesimi, tenuto conto che non verranno effettuate comunicazioni personali in tal senso.

Al fine della tutela della privacy nella pubblicazione suddetta, in tutte le comunicazioni di cui al precedente comma 1, lett. a) e c), i candidati saranno identificati esclusivamente mediante **codice identificativo della domanda indicato nella mail di conferma dell'inoltro della domanda** ricevuta dal Portale di Reclutamento InPa.

ART. 7 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il trasferimento del candidato ritenuto idoneo è subordinato al previo rilascio del nulla osta al trasferimento da parte dell'Ente di appartenenza, fermo restando che, qualora il medesimo non venga rilasciato entro un congruo termine comunque non superiore a 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta della Provincia di Pesaro e Urbino. L'Amministrazione non procederà altresì all'assunzione qualora, pur in presenza di nulla osta, la decorrenza del trasferimento proposta dall'ente cedente non sia compatibile con le esigenze assunzionali della Provincia di Pesaro e Urbino.

La costituzione del rapporto di lavoro con il vincitore della selezione in oggetto avviene a seguito di cessione del contratto individuale di lavoro regolarmente sottoscritto fra l'ente d'appartenenza del lavoratore e la Provincia di Pesaro e Urbino.

L'inizio del rapporto di lavoro è, comunque, subordinato all'accertamento, a cura dell'amministrazione:

- *della normativa vigente al momento dell'assunzione stessa, delle circolari interpretative ed delle disposizioni che dovessero pervenire o essere emanate da parte degli organi competenti in materia, nel caso dovessero disporre l'impossibilità da parte dell'ente di procedere all'instaurazione del rapporto individuale di lavoro;*
- *dell'assenza di sopravvenute situazioni ostative determinate dall'evolversi delle esigenze di servizio della struttura provinciale di riferimento.*

Per effetto della costituzione del rapporto di lavoro, ex art. 30 *"Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse"* del D.Lgs. 165/2001, con la Provincia di Pesaro e Urbino, il vincitore della selezione conserva il trattamento giuridico ed economico come acquisite nell'ente di provenienza, ivi comprendendo l'anzianità maturata.

ART. 8 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'inoltro della domanda di partecipazione alle procedure concorsuali equivale ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, con riferimento alle attività di trattamento dei dati relativi alla partecipazione al presente bando, si forniscono le seguenti informazioni:

Indicazione del titolare del trattamento:
Provincia di Pesaro e Urbino (con sede in Viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro; Centralino tel. 0721/3591; e-mail: urp@provincia.ps.it; PEC: provincia.pesarourbino@legalmail.it).

Responsabile Protezione Dati ***(dati di contatto)***:
- e-mail: dpo@provincia.ps.it;
- Tel. 0721/3592236 (lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 - martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00).

Finalità e base giuridica:
I dati forniti dai candidati in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dalla Provincia di Pesaro e Urbino sono raccolti e trattati per il perseguimento delle seguenti finalità:

a) accertamento dell'assenza di cause ostative alla partecipazione e verifica della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione ai concorsi e alle selezioni;
b) gestione dei concorsi e delle selezioni, in tutte le loro fasi, compresa la pubblicazione della graduatoria e l'eventuale successiva assunzione in servizio.

La base giuridica del trattamento è ai sensi dei commi b), c), e) dell'art. 6 del RGDP e rispondente alle norme specifiche riportate nel bando di concorso o avviso di selezione.

I dati trattati sono:
a) dati personali ***(art. 4, c. 1, RGDP)***;
b) categorie particolari di dati personali ***(art. 9 RGDP)***;
c) dati personali relativi a condanne penali e reati ***(art. 10 RGDP)***.

Il trattamento dei dati di cui alle lettere b) e c) è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante previsti dall'art. 2-sexies, comma 2, lett. aa) e dd), del D. Lgs. n. 196/2003 ***(l'art. 2-octies rinvia, per il trattamento dei dati giudiziari da parte di enti pubblici alla disciplina prevista per il trattamento di categorie particolari di dati personali)***.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Oggetto della attività di trattamento
Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: raccolta, archiviazione, registrazione e elaborazione tramite supporti informatici e cartacei.

Modalità di trattamento
Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

Misure di sicurezza
I dati sono trattati garantendo la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, di modifica, di divulgazione non autorizzata o di accesso accidentale o illegale.

Comunicazione e diffusione
I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. Indicativamente, i dati vengono comunicati a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino coinvolto nel procedimento, ai membri delle Commissioni esaminatrici designati dall'Amministrazione, al personale di altri Enti cui la Provincia di Pesaro e Urbino abbia eventualmente consentito l'utilizzo della graduatoria di merito, secondo quanto previsto dall'art. 13 del presente bando di concorso, ad eventuali soggetti responsabili del trattamento sulla base di contratto o altro atto giuridico. Sono previste, altresì, comunicazioni pubbliche (diffusione) relative alle varie fasi della procedura selettiva.

Periodo di conservazione dei dati
I dati saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente.

Diritti dell'interessato
Gli interessati hanno diritto di richiedere:

- l'accesso ai dati personali;
- la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dalla Provincia di Pesaro e Urbino e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 RGDP;
- di opporsi al trattamento fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ***(art. 77 RGDP)***;
- di proporre ricorso all'autorità giudiziaria ***(art. 78 RGDP)***.

ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso di mobilità costituisce, a tutti gli effetti, *lex specialis*.

La procedura selettiva di cui al presente avviso si svolgerà nel rispetto del D.Lgs. 165/2001; del D.Lgs. 198/2006 *"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246";* della legge 68/1999; del Regolamento Europeo UE 2016/679; del DPR 487/1994, come parzialmente modificato dal successivo DPR 82/2023 (per quanto compatibile), nonché dei vigenti regolamenti per l'accesso agli impieghi provinciali e sull'ordinamento degli uffici e servizi, cui si effettua esplicito rinvio per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, ovvero in contrasto con lo stesso.

La partecipazione alle procedure selettive in oggetto comporta esplicita e incondizionata accettazione delle norme stabilite nel presente avviso, nonché di quelle dallo stesso richiamate.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro mesi 3 dalla data prevista per il colloquio.

In riferimento alla legge 241/1990, il responsabile del procedimento è il sottoscritto.

Il presente avviso è pubblicato sul Portale InPA, all'Albo Pretorio *on line* della Provincia di Pesaro e Urbino e sul sito internet dell'Ente all'indirizzo: *www.provincia.pu.it - Sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso.* Lo stesso è portato a conoscenza dei Comuni ricompresi nel territorio provinciale e delle OO.SS. Territoriali.

Per eventuali informazioni i candidati potranno rivolgersi *all'Ufficio competente in materia di "Trattamento giuridico del personale", ESCLUSIVAMENTE con una delle seguenti modalità:*

- ✔ **per telefono *(tutti i giorni, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e, nelle giornate di martedì e giovedì, anche dalle ore 15.00 alle 17,00)* ai numeri: 0721-3592354 *(Tognoni Grazia)* e 0721-3592357 *(Tornati Anna Rita);***
- ✔ **per e-mail ai seguenti indirizzi: a.tornati@provincia.ps.it; g.tognoni@provincia.ps.it;**

della Provincia di Pesaro e Urbino.

Pesaro, 1° dicembre 2023

Il Segretario generale
(*dott. Michele Cancellieri*)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Allegato "1"

PREFERENZE DI LEGGE

(ai sensi dell'art. 5 , c. 4, del DPR 487/1994, come modificato dall'art. 1 del DPR 82/2023)

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;

b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;

d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;

e) maggior numero di figli a carico;

f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);

g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;

i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;

p) minore età anagrafica.