

**PROVINCIA DI PESARO E URBINO  
CONVENZIONE DI INCARICO PROFESSIONALE**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LE INDAGINI GEOGNOSTICHE, ARCHEOLOGICHE, RELAZIONE GEOLOGICA E RELAZIONE IDROLOGICA RELATIVE AI LAVORI DI REALIZZAZIONE DI NUOVO CONVITTO PRESSO LA SEDE DELL'I.I.S. CECCHI DI PESARO PER ADEGUAMENTO ALLE ESIGENZE DIDATTICHE.**

**“Finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU” – M4C1I3.3  
CUP B79F18001030001 - CIG 93284597E3**

L’anno 2022 (duemilaventidue), il mese di Ottobre, il giorno 6 (SEI), con il presente Atto, da valere nelle forme di legge.

**PREMESSO:**

- che l’Amministrazione Provinciale, con Decreto del Presidente di Governo 957 / 2022 ha approvato la “SUDDIVISIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO IN N. 3 LOTTI AUTONOMI E FUNZIONALI: 1° LOTTO “NUOVO CONVITTO” - 2° LOTTO “PALESTRA” – 3 ° LOTTO “BLOCCO AULE””
- Che l’amministrazione provinciale, con propria determinazione dirigenziale n. 1058 del 06/10/2022, ha stabilito di affidare il servizio di indagini geognostiche, archeologiche, relazione geologica e relazione idrologica relative ai lavori di realizzazione di nuovo convitto presso la sede dell’I.I.S. Cecchi di Pesaro per adeguamento alle esigenze didattiche al **Geologo Alberto Antinori** con studio in Colli al Metauro (PU) – 61036 - via Mombaroccese 22, P.IVA 01175050416

Tutto ciò premesso e richiamato, parte integrante e sostanziale del presente Atto, si conviene e si stipula quanto segue.

**ART. 1 – PARTI INTERESSATE**

1. AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PESARO E URBINO con sede in Via Gramsci n. 4, Partita IVA 00212000418, nella persona dell’Arch. Maurizio Bartoli, domiciliato per la carica presso l’Amministrazione Provinciale medesima, nella sua qualifica di Dirigente del Servizio 6 “Pianificazione Territoriale – Urbanistica – Edilizia – Gestione Riserva Naturale Statale “Gola del Furlo”, di seguito denominato “**Committente**”

**E**

2. **Geologo ALBERTO ANTINORI** nato a [REDACTED] C.F. [REDACTED] P.I. 01175050416, iscritto all’Ordine dei Geologi delle Marche con n. 271 Albo sezione A, con studio in Colli al Metauro (PU) via Mombaroccese 22, denominato nel seguito “**Professionista**”.

## **ART. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO**

Il Committente, come sopra rappresentato, conferisce ed affida al Professionista che accetta e si obbliga nella più ampia e valida forma a svolgere, nell'ambito dei Servizi di Ingegneria ed Architettura, le Prestazioni Professionali legati alla redazione della **RELAZIONE GEOLOGICA, IDROGEOLOGICA ED INDAGINI GEOGNOSTICHE ED ARCHEOLOGICHE in conformità e nel rispetto delle Norme Tecniche per le Costruzioni DM 17/01/2018 (NTC 2018) Circolare esplicativa e s.m.i.** relativa alla progettazione di cui in oggetto, in particolare l'incarico comprende tutte le prestazioni professionali previste dalla Sezione III del Titolo II del DPR n. 207/2010 e s.m.i., salva diversa indicazione del Responsabile del Procedimento

## **ART. 3 – ELABORATI E PRESTAZIONI PROFESSIONALI**

Le prestazioni del Professionista oggetto del presente incarico comprendono in particolare tutte le prestazioni professionali di seguito elencate.

### **RELAZIONE GEOLOGICA:**

- inquadramento geologico, geomorfologico, idrogeologico e strutturale dell'area di studio;
- analisi cartografica, fotogrammetrica e degli strumenti di pianificazione settoriale e territoriale vigenti, e relativa vincolistica;
- elaborazione delle indagini geognostiche in programma per la definizione delle caratteristiche litologiche e geomeccaniche dei terreni di fondazione;
- elaborazione del modello geologico ed idrogeologico dell'area di intervento;
- elaborazione delle indagini geofisiche in programma e analisi di Risposta Sismica Locale (RSL) finalizzata alla definizione dei parametri di pericolosità sismica per la redazione dei calcoli strutturali esecutivi;
- considerazioni in merito alla fattibilità geologica degli interventi proposti in relazione all'assetto idrogeologico rilevato con indicazione di eventuali approfondimenti specifici di indagine,

### **RELAZIONE IDROGEOLOGICA:**

- Inquadramento geografico, inquadramento geomorfologico e geologico
- Situazione idrogeologica
- Individuazione dei punti d'acqua nell'area di interesse
- Caratteristiche Idrogeologiche e del substrato
- Gestione delle acque reflue
- Caratteristiche del sistema di trattamento e scarico delle acque

### **INDAGINI**

- INDAGINI GEOGNOSTICHE
- prove penetrometriche, sondaggi, carotaggi e prelievi
- INDAGINI GEOTECNICHE DI LABORATORIO
- su materiali prelevati durante i sondaggi
- INDAGINI GEOFISICHE

- sismica a rifrazione, passiva
- INDAGINI ARCHEOLOGICHE

Le indagini archeologiche dovranno essere realizzate da archeologi professionisti sotto la direzione della Soprintendenza; si dovranno realizzare almeno due saggi in forma di trincea come prescritto dalla "Soprintendenza Archeologica belle Arti e Paesaggio delle marche" con parere sul "Progetto di fattibilità per la realizzazione della nuova palestra, convitto e blocco aule presso la sede dell'I.I.S. A. Cecchi" di cui al Prot. Sabap del 09/07/2020 n. 11945.

E' a carico e spese del professionista tenere i necessari contatti con i tecnici progettisti ed ottenere tutti gli elaborati, documenti e le informazioni necessari per il corretto e puntuale espletamento dell'incarico.

La prestazione progettuale comprende altresì tutti gli adempimenti di cui sopra, eventualmente necessari o prescritti per la valutazione e l'approvazione del progetto in ambito di conferenza di servizi, nonché la partecipazione personale o tramite propri associati alla stessa conferenza di servizi, qualora a tali conferenze sia stato convocato il progettista.

La prestazione progettuale comprende altresì, tutti gli aggiornamenti della documentazione progettuale richiesta in conferenza dei servizi da gli enti di competenza, a fine di ottenere la completa approvazione del progetto.

Gli elaborati progettuali da produrre dovranno essere redatti in conformità alle norme nazionali e regionali vigenti.

Il Professionista è obbligato ad ottemperare alle disposizioni del Responsabile del Procedimento; Il Professionista dovrà inoltre adeguare tempestivamente la documentazione e gli elaborati in caso di modifica della normativa di riferimento, previa autorizzazione scritta da parte del Committente.

Resta a carico del Professionista ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo organicamente esterno e indipendente dagli Uffici e Servizi dell'Ente committente. Lo stesso è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri e tecniche per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse.

Il Professionista si impegna a produrre una copia cartacea di ogni elaborato ed a produrre gli elaborati progettuali su supporto elettronico sia in formato PDF, anche firmata digitalmente, e sia in formato editabile .DOC, .XLS, .DWG

Eventuali ulteriori copie cartacee verranno prodotte su semplice richiesta dell'Ente committente, previa la corresponsione delle sole spese di riproduzione.

Il Professionista è inoltre obbligato a partecipare a riunioni collegiali o pubbliche, indette dall'Ente committente, o a conferenze di servizi indette da qualunque pubblica autorità, per l'illustrazione della progettazione, su semplice richiesta dell'Ente committente.

#### **ART. 4 – DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico dovrà essere espletato **entro il giorno 24/10/2022**.

Per ogni giorno di ritardo sul tempo di consegna sarà applicata la penale pari all'uno per mille del corrispettivo professionale di cui al successivo art. 5, fino al

raggiungimento dell'importo massimo del 10% dell'ammontare netto contrattuale (art.113-bis del Dlgs 50/2016).

Il Committente avrà la facoltà di rescindere il presente contratto qualora la penale complessiva dovesse superare il 10% del corrispoettivo globale dell'incarico.

Il Responsabile del Procedimento potrà concedere eventuali proroghe su motivata richiesta del Professionista o qualora accerti che il ritardo dipenda da cause non imputabili allo stesso.

## **ART. 5 – COMPENSI E MODALITA' DI PAGAMENTO**

L'onorario professionale è stabilito in netti € **54.478.20 (diconsi euro cinquantaquattroquattrocentosettantotto/20)**, oltre ad Oneri Previdenziali ed I.V.A, se ed in quanto dovuti.

I pagamenti del compenso relativi al servizio affidato saranno effettuati come di seguito indicato, previa emissione di fatture elettroniche:

- 50 % alla consegna degli elaborati di Progetto ;
- 50 % alla approvazione, verifica e validazione del Progetto e comunque entro 180 giorni dalla consegna di cui al punto precedente.

In base a quanto stabilito dall'art. 35 comma 18 del Dlgs 50/2016 è prevista un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale da corrispondersi entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione, previa costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione.

## **ART. 6 – RESPONSABILITA' DEL PROFESSIONISTA INCARICATO**

L'incaricato potrà avvalersi della collaborazione di altri professionisti o dei propri dipendenti. Resta comunque impregiudicata, nei confronti dell'Amministrazione, la responsabilità del Professionista incaricato che risponderà anche di fatti o di atti dovuti dai suoi eventuali collaboratori.

Ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il Professionista dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza, compresi i rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto definitivo che abbiano determinato nuove spese di progettazione o maggiori costi a carico della Committenza.

## **ART. 7 - CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione della presente convenzione sono deferite al Foro di Pesaro

## **ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico dovrà far riferimento al RUP

Ing. Luigi Massarini, P.O. 6.5 -"Pianificazione, programmazione e sicurezza edifici scolastici Settore A" della Provincia di Pesaro e Urbino,

## **ART. 9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Qualora il Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino ravvisi nell'operato del professionista inadempienze gravi in ordine ai tempi e modalità nell'espletamento dell'incarico potrà procedere alla Risoluzione del contratto, senza che il Professionista possa vantare alcuna rivalsa.

## **Art. 10. VARIAZIONI, INTERRUZIONI, ORDINI INFORMALI**

Il Professionista è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto progettato alla vigente normativa e dagli atti di incarico.

Nessuna variazione contrattuale può essere introdotta se non risulti da atto scritto e firmato dalle Parti.

Ogni eventuale sospensione delle prestazioni da parte del Professionista per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché eventi rilevanti devono essere comunicati tempestivamente per iscritto all'Ente Committente.

Qualora il Committente avesse necessità di affidare ulteriori prestazioni professionali potrà affidarle al Professionista con apposito Atto integrativo alla presente Convenzione di Incarico.

## **ART. 11 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/10, n 136 e succ. mod.

## **ART. 12. DOVERI DI RISERVATEZZA E ASTENSIONE E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Professionista è tenuto alla riservatezza e al segreto d'ufficio, sia in applicazione dei principi generali sia, in particolare, per quanto attiene alle notizie che possono influire sull'andamento del presente incarico.

Il Professionista è personalmente responsabile degli atti a lui affidati per l'espletamento delle prestazioni, nonché della loro riservatezza ed è obbligato alla loro conservazione e salvaguardia.

Senza l'autorizzazione scritta dell'Ente committente è preclusa al Professionista ogni possibilità di rendere noti a chiunque, in tutto o in parte, la documentazione o gli elaborati in corso di redazione o redatti, prima che questi siano formalmente adottati o approvati dall'Ente committente.

Il Professionista deve astenersi dalle procedure connesse all'incarico nelle quali dovesse in qualche modo essere interessato, sia personalmente che indirettamente, segnalando tempestivamente all'Ente committente tale circostanza.

Deve inoltre segnalare tempestivamente per iscritto all'Ente committente

qualunque impedimento, anche solo potenziale, che dovesse insorgere nell'esecuzione del contratto.

Con la sottoscrizione del contratto il Professionista acconsente che i suoi dati personali, resi per la stipulazione del contratto e per tutti gli ulteriori adempimenti che si dovessero rendere necessari durante l'esecuzione dello stesso, siano trattati dall'Ente committente ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del GDPR Regolamento UE 2016/679, essendo stato informato dei diritti derivanti del predetto decreto.

### **ART. 13 – REGISTRAZIONE DELL'ATTO**

Trattandosi di prestazioni contrattuali soggette ad I.V.A., il presente Atto verrà registrato in caso d'uso. Le relative spese sono a carico della Parte che promuove la registrazione.

Il presente Atto è redatto nella forma di scrittura privata e viene sottoscritto dalle Parti mediante dispositivo di firma digitale e previa verifica della validità dei certificati di firma.

Letto, approvato, sottoscritto (con firma digitale)

**Per il COMMITTENTE**

**Arch.Maurizio Bartoli (Dirigente Servizio 6)**

**Per il PROFESSIONISTA**

**Geologo Alberto Antinori**