

Deliberazione n. 18 / 2018

Deliberazione del Consiglio Provinciale

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2018-2020

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventidue** del mese di **giugno** alle ore **12:10** in Pesaro nella sala "Sara Levi Nathan" si è riunito il Consiglio Provinciale per trattare gli oggetti all'ordine del giorno.

Presiede il sig. TAGLIOLINI DANIELE

Assiste il SEGRETARIO GENERALE BENINI RITA

Risultano:

ALESSANDRI ALBERTO	Assente
BARBIERI NICOLA	Presente
DELLONTI DAVIDE	Presente
LAVANNA OMAR	Presente
MERENDONI LAMBERTO	Presente
NICOLELLI ENRICO	Presente
PAOLINI GIUSEPPE	Presente
PAOLUCCI FRANCESCA	Assente
PASCUZZI DOMENICO	Assente
PIEROTTI ANDREA	Assente
SIROTTI MASSIMILIANO	Presente
TAGLIOLINI DANIELE	Presente
UCCHIELLI PALMIRO	Presente

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Presidente invita i presenti a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Vengono designati a verificare l'esito delle votazioni, quali scrutatori, i consiglieri: Dellonti Davide, Lavanna Omar, Merendoni Lamberto.

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

Premesso che:

- secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011 e dal primo principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, uno dei documenti fondamentali su cui orientare l'attività dell'Ente è il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP;
- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica e la Sezione Operativa;
- la Sezione strategica del DUP illustra l'attività istituzionale della Provincia quale ente di area vasta relativa alle funzioni fondamentali definite dalla Legge n.56/2015, mantenendo, per ogni missione e programma i servizi erogati dall'Ente in assenza di linee programmatiche di mandato di cui all'art.46, comma 3 del D.Lgs. n.267/2000 come specificato nella nota n.1/2014 della Presidenza del Consiglio dei Ministri ad oggetto: "Legge 7/04/2015, n.56. Chiarimenti in merito a talune problematiche sulle funzioni dei nuovi organi";
- la Sezione Operativa del DUP è predisposta in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica ed è lo strumento a supporto della predisposizione del bilancio di previsione e dei successivi documenti di programmazione gestionale quale il Piano esecutivo di gestione - Piano delle performance ed individua per ogni missione i programmi che l'ente intende realizzare e per ogni programma i relativi obiettivi operativi annuali;

Precisato che:

- per quanto riguarda le funzioni di vigilanza relative alla caccia e alla pesca nelle acque interne è stata sottoscritta con la Regione Marche apposita convenzione, per il triennio 2016/2018, per riallocare le funzioni presso le province ai sensi della L.R. n.6 del 25/03/2016;

- per quanto riguarda le politiche del lavoro è stato sottoscritto apposito Accordo Quadro tra Governo e Regioni per garantire la continuità del funzionamento dei centri per l'impiego e del personale in esso impiegato e la relativa copertura finanziaria. Con deliberazione della Giunta Regionale n.270 del 6.3.2018 è stato approvato lo schema di convenzione con le amministrazioni provinciali, per la gestione della fase transitoria del trasferimento del personale fino al 30 giugno 2018 ai sensi della Legge 27 dicembre 2017 n. 205 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018/2020;
- la legge 27/12/2017 n. 205 di cui sopra, ai commi da 793 a 800 prevede specifiche disposizioni al fine di completare la transizione in capo alla Regione delle competenze gestionali in materia di politiche attive del lavoro esercitate attraverso i centri per l'impiego;

Dato atto, altresì, che:

- l'art. 151 comma 1 del TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000, stabilisce che le Province deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione;
- con decreti del Ministero dell'Interno di cui l'ultimo datato 9 febbraio 2018, viene differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 delle città metropolitane e delle province al 31/3/2018;

Vista la delibera adottata dalla Conferenza Stato-Città ed autonomie locali in data 27 marzo 2018 concernente l'applicabilità alle Province e alle città metropolitane dell'art. 141 del Decreto Legislativo 267/2000 relativamente alla mancata approvazione dei bilanci;

- Che con delibera di C.P. n. 14 dell'8/6/2018 sono stati approvati gli schemi di bilancio di previsione per il triennio 2018/2020 ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs.118/2011;

Ritenuto di dover provvedere all'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2018/2020 che costituisce il programma per il bilancio finanziario di previsione del triennio 2018/2020 contenente altresì i seguenti allegati, facenti parte integrante del documento così denominati:

- 1) Programma triennale dei lavori pubblici 2018-2020 e dell'elenco annuale relativo all'anno 2018
- 2) Programma biennale degli acquisti e forniture 2018-2019

3) Programmazione del fabbisogno di personale 2018-2020

4) Elenco degli immobili non strumentali suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione per il triennio 2018-2020

5) Obiettivi gestionali delle Società partecipate 2018-20

RITENUTO di non allegare al Documento Unico di Programmazione il programma per il conferimento di incarichi ai sensi dell'art.3, co.55 della Legge n.244/2007 – legge finanziaria 2008 in quanto per il triennio considerato non sono previsti conferimenti;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 con s.m.i.

Visto il parere rilasciato dall'organo di revisione economico finanziaria prescritto dall'art. 239, co. 1, lett. b), n. 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- l'art. 1, comma 55 delle Legge 7 aprile 2014, n. 56;
- l'art. 42 del D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento all'art. 21;
- l'art. 1, co. 424, della L. n. 232/2016;
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 24.10.2014;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto della Provincia di Pesaro e Urbino approvato con delibera dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 18/12/2015;
- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. ex D.Lgs. n. 267/2000, che si allegano;

A voti unanimi,

DELIBERA

1. Di stabilire che la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intende qui richiamata e approvata;
2. Di dare atto che, in ossequio ai principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020, accoglie tutti gli strumenti di

- programmazione che l'Ente è tenuto ad adottare in materia di lavori pubblici, personale e acquisizione di servizi e forniture;
3. di approvare, ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 e dunque, tutti gli strumenti di programmazione riportati nello stesso come da documentazione allegata al presente atto a fornirne parte integrante e sostanziale;
 4. di rappresentare, infine, ex art. 3, comma 4, della L. 241/90, che la deliberazione in essere può essere impugnata dinanzi al TAR, entro 60 gg., con ricorso giurisdizionale, oppure, entro 120 gg., con ricorso straordinario amministrativo al Capo dello Stato.

Successivamente, riscontrata l'urgenza del caso, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, a voti unanimi, la presente viene dichiarata immediatamente eseguibile.

IL PRESIDENTE
TAGLIOLINI DANIELE
(sottoscritto con firma digitale)

IL SEGRETARIO GENERALE
BENINI RITA
(sottoscritto con firma digitale)

Dichiarazione da sottoscrivere in caso di rilascio di copia cartacea

Il sottoscritto.....in qualità di. funzionario/P.O./Dirigente della Provincia di Pesaro e Urbino ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23 del D.Lgs. 82/2005, che la presente copia cartacea è conforme all'originale della deliberazione n..... delfirmata digitalmente comprensiva di n..... allegati, e consta di n.....pagine complessive, documenti tutti conservati presso questo Ente ai sensi di legge. Si rilascia per gli usi consentiti dalla legge

Pesaro, ___ / ___ / ___

TIMBRO

Firma _____ --



**Provincia
di Pesaro e Urbino**

UFFICIO IMPEGNI E LIQUIDAZIONI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 973/2018 ad oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2018-2020 si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile.

Pesaro li, 21/06/2018

il Direttore Generale
Dirigente ad interim del servizio 5
DOMENICUCCI MARCO
(Sottoscritto con firma digitale)

**UFFICIO SUPPORTO ALLA DIREZIONE GENERALE E AL NUCLEO DI
VALUTAZIONE - CONTROLLI DI GESTIONE E STRATEGICO - FORMAZIONE
DEL PERSONALE**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 973/2018 del UFFICIO SUPPORTO ALLA DIREZIONE GENERALE E AL NUCLEO DI VALUTAZIONE - CONTROLLI DI GESTIONE E STRATEGICO - FORMAZIONE DEL PERSONALE ad oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2018-2020 si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Pesaro li, 21/06/2018

Sottoscritto dal Dirigente
(DOMENICUCCI MARCO)
con firma digitale



**Provincia
di Pesaro e Urbino**

CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Registro per le Delibere di Consiglio N. 18 DEL 22/06/2018

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2018-2020

Si certifica che l'atto in oggetto viene oggi pubblicato all'Albo Pretorio on line di questa Amministrazione per 15 giorni interi e consecutivi.

Pesaro, li 26/06/2018

Il Responsabile della
Pubblicazione
PACCHIAROTTI ANDREA
sottoscritto con firma digitale