



Prot. n. 11243  
002-4-5/2017

Pesaro, 30/03/2017

Al Direttore generale

Ai Dirigenti

Alle P.O.

Al nucleo di valutazione

All' Ufficio performance

Al Responsabile  
della Trasparenza

All' Ufficio 5.1.1.  
"Affari Giuridici – Procedimenti  
Disciplinari - funzioni in materia  
di accesso civico.

**Loro indirizzi e-mail**

**Oggetto: Attuazione Piano prevenzione della corruzione 2017-2019**

**DIRETTIVA N. 2 – MISURA 2:**

**Obiettivo Accesso civico Trasparenza e privacy.**

Al fine di definire gli obiettivi utili all'inserimento nel Piano della Performance e che quindi saranno soggetti a doppia valutazione, sia ai fini incentivanti, sia ai fini dell'attuazione del PTPC 2017-2019, si indicano due ordini di obiettivi:

**1) Obiettivi trasversali generali:**

- Ai sensi della ex legge 241/90 e delle forme di diritto di accesso ai sensi del FOIA:
  - Individuazione dei responsabili della trasparenza nei singoli uffici che gestiranno anche il diritto di accesso civico;
- Idonea formazione delle persone individuate che potranno essere ricollegate alla formazione effettuata da questa segreteria generale nell'anno 2016 con riferimento ai nominativi aderenti.
- Definizione delle banche dati specifiche ricollegate ai responsabili ed individuate sul sito.

**2) Obiettivo specifico dell'Ufficio 5.1.1. "affari Giuridici – procedimenti Disciplinari"**

- a) L'Ufficio dialoga con gli specifici uffici di cui al punto 1);
- b) L'Ufficio adotterà un apposito Regolamento impostando i rapporti non solo **in front-office**, ossia con risposta diretta alle richieste di accesso, ma anche **in back-office**, con una consulenza agli uffici individuati.

**Obiettivo specifico sarà quindi:**

- La costruzione di un modello operativo organizzativo efficace e funzionale al risultato richiesto;
- L'adozione di un regolamento coerente e diretto a semplificare l'attività.



## Principi

Nel rispetto delle indicazioni ANAC per la “sezione Trasparenza” l’Ufficio preposto alla redazione del Piano della performance individua nella Sezione Trasparenza, i nominativi delle singole persone ai fini degli adempimenti di pubblicazione e trasparenza (D.lgs 33/2013), previsti nell’apposita “sezione Trasparenza” del PTPC e li pubblica sul sito dell’ente e ne cura gli aggiornamenti.

Ai fini del diritto di accesso stabiliti dal F.O.I.A. il responsabile della trasparenza, propone idonee misure del diritto d’accesso da adottare con atti formali.

Le MISURE del PTPC sono comportamentali ed organizzative, pertanto hanno per loro stessa natura un carattere narrativo esplicitate nel presente Piano. La traduzione in obiettivi deve tenere conto di tali aspetti, ai fini dell’inserimento nel Piano della Performance.

Durante l’anno l’ R.P.C. , elabora per quanto occorra, misure di indirizzo idonee a meglio realizzare ed interpretare il PTPC, provvedendo anche a perseguire l’unitarietà di indirizzo amministrativo necessario alla pubblica amministrazione.

Rientrano tra le misure di attuazione del PTPC l’adeguamento dei regolamenti nei diversi ambiti, alla luce delle norme dirette allo snellimento dei procedimenti, miglioramento della trasparenza, carenze nel diritto d’accesso e ogni altra azione diretta a prevenire forme di corruzione.

Si trasmette al Responsabile della trasparenza, per l’adozione di provvedimenti conseguenti la definizione degli obiettivi e degli indici di risultato come concordato con il nucleo di valutazione, ai fini della costruzione dei modelli operativi: modulistica e formazione.

Si trasmettono al fine di dare un quadro complessivo degli argomenti i seguenti allegati:

- A) Estratto del PTPC 2017-2019, riguardante l’argomento;
- B) link al [Comunicato ANAC in materia di accesso civico](#) - Delibera n. 1309 del 28 dicembre 2016.
- C) Slide esemplificativa.

Responsabile istruttoria  
f.to Liliana Travagliati

RESPONSABILE ANTICORRUZIONE/  
SEGRETARIO GENERALE  
f.to Avv. Rita Benini