



**Provincia
di Pesaro e Urbino**

I - 61121 Pesaro, viale Gramsci 4
tel.: 0721.359.1 - fax: 0721.359.441
www.provincia.pu.it

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PESARO E URBINO		
P R O T.	- 8 APR. 2021 N° 10187	G E N
Tit. 004. Cot. 6. Fasc. 5/2020		

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, DI N. 1 ISTRUTTORE AREA TECNICA, TECNICO-MANUTENTIVA E DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE, DI CATEGORIA "C", ESCLUSIVAMENTE RISERVATO AI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 1, DELLA L. N. 68/1999.

PUBBLICAZIONE ESTRATTO DEL VERBALE N. 1 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

Si pubblica estratto del verbale n. 1 del 07.04.2021 della prima riunione della commissione esaminatrice del concorso in oggetto, nominata con determinazione dirigenziale n. 226 del 16.03.2021, relativo a quanto stabilito dalla commissione in ordine a: definizione dei criteri concernenti le modalità di svolgimento delle singole prove d'esame, nonché dei criteri relativi alla loro valutazione; presa d'atto dell'assenza di richieste da parte dei candidati di ausili/tempi aggiuntivi; definizione delle modalità di pubblicazione degli esiti delle singole prove concorsuali e della graduatoria finale nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Provincia:

- C) ACCERTAMENTO SULLA RICHIESTE DI AUSILI/TEMPI AGGIUNTIVI, ai sensi dell'art. 20 della legge 104/1992, dalle cui risultanze emerge che **NESSUN CANDIDATO NE HA FATTO RICHIESTA;**
- F) DEFINIZIONE DEI CRITERI ESPLICATIVI CONCERNENTI LE MODALITA' DI SVOLGIMENTO DI CIASCUNA DELLE DUE PROVE SCRITTE E DI QUELLA ORALE, i cui contenuti sono quelli previsti nel bando di concorso:
- **1^ PROVA SCRITTA (TEORICA):** consistente nella redazione di un elaborato, da svolgere in 1 (UNA) ora complessiva;
 - **2^ PROVA SCRITTA (TEORICO-PRATICO ATTITUDINALE)** consistente in tre quesiti a risposta sintetica, da risolvere in 1 (UNA) ora;
 - **PROVA ORALE**, consistente in un numero adeguato di domande, sulle materie di cui al programma d'esame, da sottoporre a ciascun candidato. Per quanto riguarda la conoscenza della lingua straniera dell'inglese, verrà sottoposta al candidato una frase in lingua, da leggere e tradurre in italiano. Per quanto riguarda l'effettiva capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse del Pacchetto Office e LibreOffice (Writer, Calc, Draws, Impress e Base); Webmail (owa e horde); Navigazione Internet con browser di uso comune, Autocad e Programma per la contabilità dei lavori, le modalità di utilizzo della posta elettronica certificata, il candidato verrà sottoposto a dimostrazione pratica.

La commissione esaminatrice dispone, per la valutazione delle prove scritte, di punti 30 (*trenta*) per ciascuna di esse, con punteggio minimo - ai fini del conseguimento dell'idoneità - di punti 21 (*ventuno*). Analogamente, per la prova orale, il punteggio varia da un minimo di 21 ad un massimo di 30 punti e vi ricomprende anche la valutazione del candidato sulla conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse, fra quelle previste nel presente bando di concorso, nonché della lingua straniera dell'inglese;

Per le prove la commissione esaminatrice stabilisce che il giudizio sulla prova dei singoli candidati verrà effettuato sulla base dei seguenti criteri :

- capacità di individuazione della normativa di riferimento rispetto al quesito;
- padronanza e conoscenza delle tematiche riferite al quesito;
- capacità di esporre in modo corretto e appropriato;

La commissione provvederà alla valutazione degli elaborati attribuendo un punteggio da 0 a 30.

La commissione provvederà alla valutazione delle singole risposte della seconda prova scritta attribuendo un punteggio da 0 a 10; la valutazione complessiva verrà effettuata sommando i punteggi ottenuti in ogni singola risposta, attribuendo alla prova un massimo di 30 punti.

Per quanto concerne la prova orale, la valutazione verrà data dalla commissione alla prova nel suo insieme e non alle singole risposte, attribuendo un punteggio da 0 a 30. La conoscenza della lingua inglese e la capacità di utilizzo delle apparecchiature e applicazioni informatiche verrà effettuata dai componenti della commissione senza dare luogo alla nomina di componenti aggiunti e non costituirà oggetto di distinta ed autonoma valutazione, in quanto ricompresa nella valutazione della prova orale nel suo complesso.

G) MODALITA' DI CORREZIONE DELLA PROVA: la commissione stabilisce di procedere alla correzione degli elaborati, nella stessa giornata, dopo l'espletamento della prova medesima; gli esiti verranno resi noti ai candidati al termine della giornata solo tramite pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Provincia, ovvero contattando telefonicamente l'ufficio "Trattamento giuridico del Personale" della Provincia di Pesaro e Urbino e, dal giorno successivo, gli stessi verranno pubblicati anche all'Albo Pretorio;

H) DEFINIZIONE DELLE MODALITA' DI PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI DELLE SINGOLE PROVE CONCORSUALI E DELLA GRADUATORIA FINALE ALL'ALBO PRETORIO DELL'ENTE E NELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DEL SITO ISTITUZIONALE DELLA PROVINCIA:

- esito delle singole prove: elenco nel quale saranno inseriti i candidati contraddistinti esclusivamente mediante Codice Identificativo (*numero di protocollo attribuito alle singole domande presentate dai candidati*) ammessi/non ammessi alla prova successiva;
- graduatoria finale: elenco nel quale saranno inseriti i codici identificativi dei candidati idonei, i voti riportati nelle singole prove e la votazione finale in sessantesimi;

La commissione, inoltre, dispone di demandare alla competenza dell'Ufficio del Personale della Provincia di Pesaro e Urbino - per il tramite della segretaria - di effettuare e prescrivere pubblicazioni nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Provincia: definizione dei criteri concernenti le modalità di svolgimento delle singole prove d'esame, nonché

dei criteri relativi alla loro valutazione; presa d'atto dell'assenza di richieste da parte dei candidati di ausili/tempi aggiuntivi; definizione delle modalità di pubblicazione degli esiti delle singole prove concorsuali e della graduatoria finale all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Provincia.

Pesaro, 8 aprile 2021

Il presidente della commissione esaminatrice

(Maurizio Bartoli)

