



Decreto di Organizzazione

DECRETO PRESIDENZIALE N. 6 del 30/06/2020

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DI CUI AGLI ARTT. 72, COMMA 1 D.P.R. 445/2000 E ART. 35, COMMA 3 D.LGS. 33/2013 ALL'UFFICIO 2.1.1 "COMUNICAZIONE - PROGETTAZIONE GRAFICA E ALLESTIMENTI - URP"

IL PRESIDENTE

Premesso che l'art. 43 del D.P.R. 445/2000 "*Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*" prevede che:

- le pubbliche amministrazioni siano tenute ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà, nonché tutti i dati ed i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni, ovvero ad accettare la dichiarazione sostitutiva prodotta dall'interessato;
- per l'accesso diretto ai propri archivi l'amministrazione certificante rilasci all'amministrazione procedente autorizzazione nella quale siano indicati i limiti e le condizioni di accesso volti ad assicurare la riservatezza dei dati personali;
- l'amministrazione procedente operi l'acquisizione d'ufficio esclusivamente per via telematica;
- le amministrazioni certificanti siano tenute a consentire alle amministrazioni procedenti la consultazione per via telematica dei loro archivi informatici, senza oneri e nel rispetto della riservatezza dei dati personali.

Premesso altresì:

- che l'art. 71, comma 2 del suddetto D.P.R. 445/2000 dispone che "*I controlli riguardanti dichiarazioni sostitutive di certificazione sono effettuati dall'amministrazione procedente con le modalità di cui all'articolo 43 consultando direttamente gli archivi dell'amministrazione certificante ovvero richiedendo alla medesima, anche attraverso strumenti informatici o telematici, conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da questa custoditi*";

- che l'art. 72 del medesimo D.P.R. 445/2000 prevede, nel comma 1, che, ai fini dell'accertamento d'ufficio di cui all'art. 43 e dei controlli di cui all'art. 71 *".....le amministrazioni certificanti individuano un ufficio responsabile per tutte le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto agli stessi da parte delle amministrazioni procedenti"*;

- che il comma 2 del suddetto art. 72 precisa che, tramite l'ufficio previsto dal comma 1, le amministrazioni certificanti *"individuano e rendono note, attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione, le misure organizzative adottate per l'efficiente, efficace e tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati e per l'effettuazione dei controlli medesimi, nonché le modalità per la loro esecuzione"*.

Considerato che l'art. 35, comma 3 del D.Lgs. 33/2013 *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* prevede la pubblicazione sul sito istituzionale, da parte delle pubbliche amministrazioni, dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale *"dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto agli stessi da parte delle amministrazioni procedenti ai sensi degli articoli 43, 71 e 72 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445"*

Dato atto:

- che l'Ufficio 2.1.1 "Comunicazione – Progettazione grafica e allestimenti - URP", al quale sono attribuite anche funzioni di comunicazione sia interna che esterna, presenta i requisiti organizzativi e professionali necessari per lo svolgimento delle funzioni di cui agli artt. 72, comma 1 D.P.R. 445/2000 e 35, comma 3 D.Lgs. 33/2013;

- che, ai sensi del suddetto art. 35, comma 3, la Provincia di Pesaro e Urbino dovrà pubblicare sul sito istituzionale i recapiti telefonici e la casella di posta elettronica istituzionale del medesimo Ufficio.

Dato atto altresì che, ai sensi del suddetto art. 72, comma 2, l'Ente provvederà successivamente, tramite il medesimo Ufficio 2.1.1, ad individuare e a rendere note, attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale, le misure organizzative adottate per l'efficiente, efficace e tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati, per l'effettuazione dei controlli e le modalità per la loro esecuzione, prevedendo, in particolare, adeguate modalità di raccordo con gli uffici dell'Ente che detengono i dati oggetto di verifica, anche attraverso il supporto della P.O. 5.1 "Sistemi informativi territoriali e provinciale – Centro servizi territoriale e rete telematica provinciale – Statistica".

Visti:

Decreto n. 6 del 30/06/2020

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 *“Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”*;
- il Decreto legislativo 33/2013;
- il D.P.R. 445/2000;
- lo Statuto della Provincia di Pesaro e Urbino

Visto l’allegato parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica di cui all’art. 147-bis, comma 1 D.Lgs. 267/2000, espresso dal Direttore Generale Dott. Marco Domenicucci.

Dato atto che dal presente provvedimento non derivano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’Ente e pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile.

DECRETA

1. di attribuire le funzioni di cui agli artt. 72, comma 1 D.P.R. 445/2000 e 35, comma 3 D.Lgs. 33/2013 all’Ufficio 2.1.1 “Comunicazione – progettazione grafica e allestimenti – URP”, il quale dovrà, pertanto, con riferimento alle certificazioni prodotte dall’Ente, gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l’accesso diretto agli stessi da parte delle amministrazioni procedenti;
2. di dare mandato al Servizio 2 “Direzione Generale” di provvedere ai sensi del suddetto art. 35, comma 3, alla pubblicazione sul sito istituzionale dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale dell’Ufficio individuato ai sensi del punto 1;
3. ad individuare e rendere note, ai sensi dell’art.72, comma 2 del D.P.R. 445/2000, tramite l’Ufficio 2.1.1, attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale, le misure organizzative adottate per l’efficiente, efficace e tempestiva acquisizione d’ufficio dei dati, per l’effettuazione dei controlli e le modalità per la loro esecuzione prevedendo, in particolare, adeguate modalità di raccordo con gli Uffici dell’Ente che detengono i dati oggetto di verifica, anche attraverso il supporto della P.O. 5.1 “Sistemi informativi territoriali e provinciale – Centro servizi territoriale e rete telematica provinciale – Statistica”;
4. di rappresentare, ai sensi dell’art. 3, comma 4 L. 241/1990, che il presente Decreto presidenziale può essere impugnato dinanzi al TAR entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario amministrativo al Capo dello Stato.

II PRESIDENTE
PAOLINI GIUSEPPE
sottoscritto con firma digitale

Decreto n. 6 del 30/06/2020

Dichiarazione da sottoscrivere in caso di rilascio di copia cartacea

Il sottoscritto.....in qualità di. funzionario/P.O./Dirigente della Provincia di Pesaro e Urbino ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23 del D.Lgs. 82/2005, che la presente copia cartacea è conforme all'originale del decreto n..... delfirmato digitalmente comprensivo di n..... allegati, e consta di n.....pagine complessive, documenti tutti conservati presso questo Ente ai sensi di legge. Si rilascia per gli usi consentiti dalla legge

Pesaro, ___ / ___ / _____

TIMBRO

Firma _____

--



Provincia
di Pesaro e Urbino

Parere di Regolarità Tecnica

Proposta n° 979/2020

DIREZIONE GENERALE

Oggetto: ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DI CUI AGLI ARTT. 72, COMMA 1 D.P.R. 445/2000 E ART. 35, COMMA 3 D.LGS. 33/2013 ALL'UFFICIO 2.1.1 "COMUNICAZIONE - PROGETTAZIONE GRAFICA E ALLESTIMENTI - URP" .

Ai sensi dell' art. 147 bis comma 1 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto per la parte di competenza.

Pesaro li, 29/06/2020

Sottoscritto dal Funzionario
(DOMENICUCCI MARCO)
con firma digitale