

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|---|--|--|---|--|--|--|---|--|
| | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione) | Annuale | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 3 UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 3.1.2 "Affari generali e supporto amministrativo" Responsabile della trasmissione dati: Del Fattore Emanuela Responsabile della pubblicazione: Galuzzi Meris Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Dellasanta Eleonora e Luchetta Emanuela |
| Disposizioni generali | Atti generali | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Riferimenti normativi su organizzazione e attività | Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | | Atti amministrativi generali | Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | |
| | | Documenti di programmazione strategico-gestionale | Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: | |
| | Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Statuti e leggi regionali | Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 3 UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 3.1.1. "Affari giuridici-Procedimenti disciplinari-Accesso civico-Protezione dei Dati Personali-Gestione sinistri" Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Piani Francesca | |
| | Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Codice disciplinare e codice di condotta | Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | | |
| Oneri informativi per cittadini e imprese | Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Scadenario obblighi amministrativi | Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013 | Tempestivo | NO | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) | |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|--|---|---|---|--|--|--|--|--|
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle) | Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | Curriculum vitae | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | | | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.2 "Supporto alla Segreteria generale e agli organi collegiali" Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| Organizzazione | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle) | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982 | | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|--|---|--|---------------|--|--|--|--|--|
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982 | | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico | Nessuno | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | Curriculum vitae | Nessuno | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web) | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica | Nessuno | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | | | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Nessuno | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web) | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Nessuno | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Nessuno | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | | 1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Nessuno | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982 | | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) | Nessuno | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982 | | 4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico). | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|--|--|--|---|--|--|--|--|--|
| Organizzazione | Sanzioni per mancata comunicazione dei dati | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | NON SONO STATE EROGATE SANZIONI | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.2 "Supporto alla Segreteria generale e agli organi collegiali" Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali | Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali | Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | NON SONO STATI ISTITUITI GRUPPI CONSILIARI | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | | Atti degli organi di controllo | Atti e relazioni degli organi di controllo | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | NON SONO STATI ISTITUITI GRUPPI CONSILIARI | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità Amministrativa-Gestione Piano Triennale della prevenzione della corruzione". Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | Articolazione degli uffici | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Articolazione degli uffici | Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati: Sacchi Natalia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| Organizzazione | Articolazione degli uffici | Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma) | Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati: Sacchi Natalia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | | | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati: Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|--|--|--|---|--|--|--|--|---|
| Organizzazione | Telefono e posta elettronica | Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Telefono e posta elettronica | Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 2.1.1 "Comunicazione - Progettazione grafica e allestimenti - URP" Responsabile della trasmissione dati: Poderi Stefania Responsabile della pubblicazione dati: Geminiani Stefania TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| Consulenti e collaboratori | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle) | Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | | Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | 1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | | Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | 2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | | Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | | 3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| Consulenti e collaboratori | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 | Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle) | Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | | Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 | | Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | |
| Personale | | Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | | Per ciascun titolare di incarico: Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati: Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale |
| | | Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | | Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati: Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice | Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | | | | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | | Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| Personale | | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | NO | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico | NO | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|--|--|---|--|---|--|--|--|--|--|
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982 | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | 3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale | NO | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013 | | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica | Annuale (non oltre il 30 marzo) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali | Per ciascun titolare di incarico: | | | | | | |
| | | | | Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | | | | Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | | Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | | | | | | | |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati | | |
|---|---|---|--|--|---|--|--|--|--|--|---------------|--|
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita | | |
| | | | | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita | | |
| | | | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita | | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | | | | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | | | | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | NO | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | | | | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico | NO | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982 | | | | 3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale | NO | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|
| Personale | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica | Annuale (non oltre il 30 marzo) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | | Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001 | Posti di funzione disponibili | Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo | Nessuno | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita | |
| | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | Curriculum vitae | Nessuno | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita | |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|---|---|--|---|--|--|--|--|--|
| Personale | Dirigenti cessati | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web) | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica | Nessuno | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | | | | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Nessuno | NO | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Nessuno | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita | |
| Personale | Dirigenti cessati | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web) | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Nessuno | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | | 1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Nessuno | NO | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982 | | 3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico). | NO | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | Sanzioni per mancata comunicazione dei dati | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | NON SONO STATI ADOTTATI PROVVEDIMENTI SANZIONATORI | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Personale | Posizioni organizzative | Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n. 33/2013 | Posizioni organizzative | Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | Dotazione organica | Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Conto annuale del personale | Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico | Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Domenicucci Marco UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 5.6 "Trattamento economico, contributivo, previdenziale ed assicurativo dei dipendenti ed assimilati" Responsabile della trasmissione dati: Cerreti Simone Responsabile della pubblicazione dati: Majnardi Francesco |
| | | Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Costo personale tempo indeterminato | Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico | Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Domenicucci Marco UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 5.6 "Trattamento economico, contributivo, previdenziale ed assicurativo dei dipendenti ed assimilati" Responsabile della trasmissione dati: Cerreti Simone Responsabile della pubblicazione dati: Majnardi Francesco |
| | Personale non a tempo indeterminato | Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle) | Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico | Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| Personale | | Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle) | Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico | Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | Tassi di assenza | Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle) | Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale | Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) | Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle) | Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati | |
|---|---|---|-----------------------------------|--|---|--|--|--|--|--|--|
| Personale | Contrattazione collettiva | Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001 | Contrattazione collettiva | Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita | |
| | Contrattazione integrativa | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Contratti integrativi | Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita | |
| | | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009 | Costi contratti integrativi | Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica | Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati:Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita | |
| | OIV | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | OIV (da pubblicare in tabelle) | Nominativi | | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 2.4.1 "Supporto alla Direzione generale e al Nucleo di valutazione - Controlli di gestione e strategico - Formazione del personale" - Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Cecchini Marzia Supporto al Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Indo Roberta |
| | | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | Curricula | | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 2.4.1 "Supporto alla Direzione generale e al Nucleo di valutazione - Controlli di gestione e strategico - Formazione del personale" - Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Cecchini Marzia Supporto al Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Indo Roberta |
| | | Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013 | | Compensi | | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 2.4.1 "Supporto alla Direzione generale e al Nucleo di valutazione - Controlli di gestione e strategico - Formazione del personale" - Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Cecchini Marzia Supporto al Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Indo Roberta |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|--|--|--|---|--|--|--|--|--|
| Bandi di concorso | | Art. 19, d.lgs. n. 33/2013 | Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle) | Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 1.2 "Trattamento giuridico del personale" Responsabile della trasmissione dati: Tognoni Grazia Responsabile della pubblicazione dati: Tornati Anna Rita |
| Performance | Sistema di misurazione e valutazione della Performance | Par. 1, deliber. CiVIT n. 104/2010 | Sistema di misurazione e valutazione della Performance | Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009) | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 2.4.1 "Supporto alla Direzione generale e al Nucleo di valutazione - Controlli di gestione e strategico - Formazione del personale" - Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Cecchini Marzia Supporto al Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Indo Roberta |
| | Piano della Performance | Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione | Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 2.4.1 "Supporto alla Direzione generale e al Nucleo di valutazione - Controlli di gestione e strategico - Formazione del personale" - Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Cecchini Marzia Supporto al Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Indo Roberta |
| | Relazione sulla Performance | | Relazione sulla Performance | Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 2.4.1 "Supporto alla Direzione generale e al Nucleo di valutazione - Controlli di gestione e strategico - Formazione del personale" - Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Cecchini Marzia Supporto al Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Indo Roberta |
| | Ammontare complessivo dei premi | Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Ammontare complessivo dei premi | Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 2.4.1 "Supporto alla Direzione generale e al Nucleo di valutazione - Controlli di gestione e strategico - Formazione del personale" - Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Cecchini Marzia Supporto al Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Indo Roberta |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|--|---|---|--|--|--|--|--|---|
| Performance | Ammontare complessivo dei premi | Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare in tabelle) | Ammontare dei premi effettivamente distribuiti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 2.4.1 "Supporto alla Direzione generale e al Nucleo di valutazione - Controlli di gestione e strategico - Formazione del personale" - Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Cecchini Marzia Supporto al Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Indo Roberta |
| | Dati relativi ai premi | Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle) | Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 2.4.1 "Supporto alla Direzione generale e al Nucleo di valutazione - Controlli di gestione e strategico - Formazione del personale" - Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Cecchini Marzia Supporto al Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Indo Roberta |
| | | | | Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 2.4.1 "Supporto alla Direzione generale e al Nucleo di valutazione - Controlli di gestione e strategico - Formazione del personale" - Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Cecchini Marzia Supporto al Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Indo Roberta |
| | | | | Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 2.4.1 "Supporto alla Direzione generale e al Nucleo di valutazione - Controlli di gestione e strategico - Formazione del personale" - Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Cecchini Marzia Supporto al Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Indo Roberta |
| Enti controllati | Enti pubblici vigilati | Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| | Enti pubblici vigilati | | | Per ciascuno degli enti: 1) ragione sociale | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati | |
|---|---|----------------------------------|--|--|--|--|--|--|---|---|---|
| Enti pubblici vigilati | Enti pubblici vigilati | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle) | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente) | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta | |
| | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente) | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta | |
| | | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | | Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta | |
| | Enti controllati | Società partecipate | Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle) | Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013) | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| | | | | | Per ciascuna delle società: | | | | | | |
| | | Società partecipate | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | | 1) ragione sociale | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| | | | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta | | |
| | | | 3) durata dell'impegno | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta | | |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|----------------------------------|---|--|---|--|--|--|--|---|
| | | | | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| | | | | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| Enti controllati | Società partecipate | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle) | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| | | | | 7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| | Società partecipate | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente) | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente) | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| | | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | | Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|---|
| | Società partecipate | Art. 22, c. 1. lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Provvedimenti | Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| | | Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016 | | Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | NO | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| Enti controllati | Enti di diritto privato controllati | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle) | Per ciascuno degli enti: | | | | | | |
| | | | | 1) ragione sociale | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| | | | | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| | | | | 3) durata dell'impegno | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| | | | | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| | | | | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA
TRASPARENZA 2020-2022
**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|--|-------------------------------------|--|---|--|--|--|--|---|
| | | | | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | NO | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| | | | | 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente) | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| Enti controllati | Enti di diritto privato controllati | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | Enti di diritto privato controllati | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente) | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| | | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare in tabelle) | Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| | Rappresentazioni e grafica | Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Rappresentazione grafica | Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Uff. 2.4.2 - "Controllo società e fondazioni partecipate" Responsabile trasmissione dati: Smerilli Bibiana Responsabile della pubblicazione dati: Cecchini Elisabetta |
| Attività e procedimenti | | | | Per ciascuna tipologia di procedimento: | | | | | | |
| | | Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | 1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI con il coordinamento del Servizio 3 - P.O. 3.1 "Affari generali, giuridici e disciplinari-Protezione dei dati personali" Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|--|--|--|---|--|--|--|--|---|
| Attività e procedimenti | | Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | 2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI con il coordinamento del Servizio 3 - P.O. 3.1 "Affari generali, giuridici e disciplinari-Protezione dei dati personali" Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | 3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI con il coordinamento del Servizio 3 - P.O. 3.1 "Affari generali, giuridici e disciplinari-Protezione dei dati personali" Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | 4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI con il coordinamento del Servizio 3 - P.O. 3.1 "Affari generali, giuridici e disciplinari-Protezione dei dati personali" Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | | Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | 5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI con il coordinamento del Servizio 3 - P.O. 3.1 "Affari generali, giuridici e disciplinari-Protezione dei dati personali" Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | | Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 | | 6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI con il coordinamento del Servizio 3 - P.O. 3.1 "Affari generali, giuridici e disciplinari-Protezione dei dati personali" Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| Attività e procedimenti | Tipologie di procedimento | Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 | Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle) | 7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI con il coordinamento del Servizio 3 - P.O. 3.1 "Affari generali, giuridici e disciplinari-Protezione dei dati personali" Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | | Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 | | 8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI con il coordinamento del Servizio 3 - P.O. 3.1 "Affari generali, giuridici e disciplinari-Protezione dei dati personali" Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | | Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 | | 9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI con il coordinamento del Servizio 3 - P.O. 3.1 "Affari generali, giuridici e disciplinari-Protezione dei dati personali" Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | | Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013 | | 10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI con il coordinamento del Servizio 3 - P.O. 3.1 "Affari generali, giuridici e disciplinari-Protezione dei dati personali" Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|
| | | Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013 | | 11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI con il coordinamento del Servizio 3 - P.O. 3.1 "Affari generali, giuridici e disciplinari-Protezione dei dati personali" Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | | | | Per i procedimenti ad istanza di parte: | | | | | | |
| | | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | | 1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI con il coordinamento del Servizio 3 - P.O. 3.1 "Affari generali, giuridici e disciplinari-Protezione dei dati personali" Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012 | | 2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI con il coordinamento del Servizio 3 - P.O. 3.1 "Affari generali, giuridici e disciplinari-Protezione dei dati personali" Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| Attività e procedimenti | Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati | Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | Recapiti dell'ufficio responsabile | Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | NO | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 2.4.1 "Supporto alla Direzione generale e al Nucleo di valutazione - Controllo di gestione e strategico Formazione del personale" - Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Cecchini Marzia Supporto al Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Indo Roberta |
| Provvedimenti | Provvedimenti organi indirizzo politico | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti organi indirizzo politico | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. | Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | Provvedimenti organi indirizzo politico | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti organi indirizzo politico | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera. | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| Provvedimenti | Provvedimenti dirigenti amministrativi | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti dirigenti amministrativi | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. | Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | Provvedimenti dirigenti amministrativi | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti dirigenti amministrativi | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera. | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati | |
|---|--|---|--|--|---|--|--|--|--|--|--|
| Bandi di gara e contratti | Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare | Art. 4 delib. Anac n. 39/2016 | Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 Informazioni sulle singole procedure (da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016) | Codice Identificativo Gara (CIG) | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) | |
| | | Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016 | | Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) | |
| | | Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016 | | Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate) | Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) | |
| Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture | Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE:Dirigente Servizio 5 UFFICIO RESPONSABILE P.O. 5.3 -Economato -Provveditorato-Magazzino-Patrimonio Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Fazi Enzo DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale P.O. 2.3 - Programmazione delle opere pubbliche-Sicurezza sui luoghi di lavoro- Supporto ai servizi tecnici Responsabile della trasmissione dati: Baldelli Riccardo Responsabile della pubblicazione dati: Rombini Giuseppe | |
| | | | | Per ciascuna procedura: | | | | | | | |
| | | | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Avvisi di preinformazione - Avvisi di preinformazione (art. 70, c. 1, 2 e 3, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi di preinformazioni (art. 141, dlgs n. 50/2016) | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | | | Delibera a contrarre o atto equivalente (per tutte le procedure) | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) | |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|--|--|---|---|---------------|--|--|--|--|---|
| Bandi di gara e contratti | Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni. Compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016 | <p>Avvisi e bandi - Avviso (art. 19, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1, e 4, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 127, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 2, dlgs n. 50/2016); Avviso relativo all'esito della procedura; Pubblicazione a livello nazionale di bandi e avvisi; Bando di concorso (art. 153, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di aggiudicazione (art. 153, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concessione, invito a presentare offerta, documenti di gara (art. 171, c. 1 e 5, dlgs n. 50/2016); Avviso in merito alla modifica dell'ordine di importanza dei criteri, Bando di concessione (art. 173, c. 3, dlgs n. 50/2016); Bando di gara (art. 183, c. 2, dlgs n. 50/2016); Avviso costituzione del privilegio (art. 186, c. 3, dlgs n. 50/2016); Bando di gara (art. 188, c. 3, dlgs n. 50/2016)</p> | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | | <p>Avviso sui risultati della procedura di affidamento - Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concorso e avviso sui risultati del concorso (art. 141, dlgs n. 50/2016); Avvisi relativi l'esito della procedura, possono essere raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3, dlgs n. 50/2016); Elenchi dei verbali delle commissioni di gara</p> | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | | <p>Avvisi sistema di qualificazione - Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, di cui all'Allegato XIV, parte II, lettera H; Bandi, avviso periodico indicativo; avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione; Avviso di aggiudicazione (art. 140, c. 1, 3 e 4, dlgs n. 50/2016)</p> | Tempestivo | NO | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | | <p>Affidamenti Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10, dlgs n. 50/2016); tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti (art. 192 c. 3, dlgs n. 50/2016)</p> | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|---|--|--|---|--|--|--|--|--|
| Bandi di gara e contratti | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | | Informazioni ulteriori - Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi unitamente ai progetti di fattibilità di grandi opere e ai documenti predisposti dalla stazione appaltante (art. 22, c. 1, dlgs n. 50/2016); Informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle previste dal Codice; Elenco ufficiali operatori economici (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016) | Tempestivo | NO | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali. | Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione) | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti. | Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti. | Tempestivo | SI | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | | Art. 1, co. 505, l. 208/2015 disposizione speciale rispetto all'art. 21 del d.lgs. 50/2016) | Contratti | Testo integrale di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro in esecuzione del programma biennale e suoi aggiornamenti | Tempestivo | NO | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione | Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Criteri e modalità | Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Criteri e modalità | Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.2 "Supporto alla Segreteria generale e agli organi collegiali" Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati | Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro Per ciascun atto: | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) |
| | Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) | |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati | |
|---|---|--|--|--|---|--|---|--|--|--|--|
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione | Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013) | 2) importo del vantaggio economico corrisposto | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) | |
| | | Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | 3) norma o titolo a base dell'attribuzione | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) | |
| | | Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | | 4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) | |
| | Atti di concessione | Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | 5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) | |
| | | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 | | 6) link al progetto selezionato | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) | |
| | | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 | | 7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) | |
| | | Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | | Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro | Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | TUTTI I DIRIGENTI Si vedano gli allegati C1/1), C1/2), C1/3, C1/4), C1/5) E C1/6) | |
| | Bilanci | Bilancio preventivo e consuntivo | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011 | Bilancio preventivo | Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 5 UFFICIO RESPONSABILE PO 5.2 "Bilancio e contabilità economica" Responsabile della trasmissione dati: Moscatelli Sara Responsabile della pubblicazione dati : Omiccioli Patrizia |
| | | Bilancio preventivo e consuntivo | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016 | | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo. | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 5 UFFICIO RESPONSABILE PO 5.2 "Bilancio e contabilità economica" Responsabile della trasmissione dati: Moscatelli Sara Responsabile della pubblicazione dati : Omiccioli Patrizia |
| | | | | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011 | Bilancio consuntivo | Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|--|---|---|---|---|--|--|--|--|---|
| Bilanci | Bilancio preventivo e consuntivo | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016 | Bilancio consuntivo | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo. | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 5 UFFICIO RESPONSABILE PO 5.2 "Bilancio e contabilità economica" Responsabile della trasmissione dati: Moscatelli Sara Responsabile della pubblicazione dati : Omiccioli Patrizia |
| | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio | Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011 | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio | Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 5 UFFICIO RESPONSABILE PO 5.2 "Bilancio e contabilità economica" Responsabile della trasmissione dati: Moscatelli Sara Responsabile della pubblicazione dati : Omiccioli Patrizia |
| Beni immobili e gestione patrimonio | Patrimonio immobiliare | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013 | Patrimonio immobiliare | Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 5 UFFICIO RESPONSABILE PO 5.3 "Economato-Provveditorato-Magazzino-Patrimonio" Responsabile della trasmissione dati: Pascucci Patrizia Responsabile della pubblicazione dati: Fazi Enzo |
| | Canoni di locazione o affitto | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013 | Canoni di locazione o affitto | Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 5 UFFICIO RESPONSABILE PO 5.3 "Economato-Provveditorato-Magazzino-Patrimonio" Responsabile della trasmissione dati: Pascucci Patrizia Responsabile della pubblicazione dati: Fazi Enzo |
| | Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | | Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione | Annuale e in relazione a delibere A.N.AC. | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE Ufficio 2.4.1 "Supporto alla Direzione generale e al Nucleo di valutazione-Controlli di gestione e strategico -Formazione del personale" Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Cecchini Marzia Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Indo Roberta |
| | | | | Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009) | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE Ufficio 2.4.1 "Supporto alla Direzione generale e al Nucleo di valutazione-Controlli di gestione e strategico -Formazione del personale" Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Cecchini Marzia Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Indo Roberta |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA**TRASPARENZA 2020-2022**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE

Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|--|----------------------------------|---|--|---|--|--|--|--|---|
| Controlli e rilievi sull'amministrazione | Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013 | Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009) | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE Ufficio 2.4.1 "Supporto alla Direzione generale e al Nucleo di valutazione-Controlli di gestione e strategico -Formazione del personale" Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Cecchini Marzia Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Indoroberta |
| | | | | Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | Roberta DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE Ufficio 2.4.1 "Supporto alla Direzione generale e al Nucleo di valutazione-Controlli di gestione e strategico -Formazione del personale" Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Cecchini Marzia Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Indoroberta |
| | Organi di revisione amministrativa e contabile | | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | Roberta DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 5 UFFICIO RESPONSABILE PO 5.2 "Bilancio e contabilità economica" Responsabile della trasmissione dati: Moscatelli Sara Responsabile della pubblicazione dati : Omiccioli Patrizia |
| Controlli e rilievi sull'amministrazione | Corte dei conti | | Rilievi Corte dei conti | Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.2 "Supporto alla Segreteria generale e agli organi collegiali" Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| Servizi erogati | Carta dei servizi e standard di qualità | Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Carta dei servizi e standard di qualità | Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 2.1.1 "Comunicazione - Progettazione grafica e allestimenti - URP" Responsabile della trasmissione dati: Poderi Stefania Responsabile della pubblicazione dati: Geminiani Stefania |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA**TRASPARENZA 2020-2022**

ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"

AZIONI DA REALIZZARE

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|----------------------------------|-----------------------------------|---|---------------|--|--|--|--|--|
| Servizi erogati | Class action | Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009 | Class action | Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Alta Professionalità 1.1 "Affari legali" Responsabile della trasmissione dati: Dini Barbara Responsabile della pubblicazione dati: Riminucci Maria Beatrice |
| | | Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009 | | Sentenza di definizione del giudizio | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Alta Professionalità 1.1 "Affari legali" Responsabile della trasmissione dati: Dini Barbara Responsabile della pubblicazione dati: Riminucci Maria Beatrice |
| | | Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009 | | Misure adottate in ottemperanza alla sentenza | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Alta Professionalità 1.1 "Affari legali" Responsabile della trasmissione dati: Dini Barbara Responsabile della pubblicazione dati: Riminucci Maria Beatrice |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|--|--|---|--|--|--|--|--|--|
| Servizi erogati | Costi contabilizzati | Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013 | Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle) | Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo | Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE Ufficio 2.4.1 "Supporto alla Direzione generale e al Nucleo di valutazione-Controlli di gestione e strategico-Formazione del personale" Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Cecchini Marzia Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Indo Roberta |
| | Servizi in rete | Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16 | Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete | Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete. | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 2.1.1 "Comunicazione - Progettazione grafica e allestimenti - URP" Responsabile della trasmissione dati: Poderi Stefania Responsabile della pubblicazione dati: Geminiani Stefania |
| Pagamenti dell'Amministrazione | Dati sui pagamenti | Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013 | Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle) | Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari | Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 5 UFFICIO RESPONSABILE PO 5.2 "Bilancio e contabilità economica" Responsabile della trasmissione dati: Moscatelli Sara Responsabile della pubblicazione dati : Omiccioli Patrizia |
| | Pagamenti dell'Amministrazione | Indicatore di tempestività dei pagamenti | Art. 33, d.lgs. n. 33/2013 | Indicatore di tempestività dei pagamenti | Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti) | Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO |
| Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti | | | | | Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 5 UFFICIO RESPONSABILE PO 5.2 "Bilancio e contabilità economica" Responsabile della trasmissione dati: Moscatelli Sara Responsabile della pubblicazione dati : Omiccioli Patrizia |
| Ammontare complessivo dei debiti | | Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici | Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 5 UFFICIO RESPONSABILE PO 5.2 "Bilancio e contabilità economica" Responsabile della trasmissione dati: Moscatelli Sara Responsabile della pubblicazione dati : Omiccioli Patrizia | | |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|--|---|--|---|--|--|--|---|---|
| Pagamenti dell'amministrazione | IBAN e pagamenti informatici | Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005 | IBAN e pagamenti informatici | Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 5 UFFICIO RESPONSABILE PO 5.2 "Bilancio e contabilità economica" Responsabile della trasmissione dati: Moscatelli Sara Responsabile della pubblicazione dati : Omiccioli Patrizia |
| Opere pubbliche | Atti di programmazione delle opere pubbliche | Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016 | Atti di programmazione delle opere pubbliche | Atti di programmazione delle opere pubbliche (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016 | Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 2.3 "Programmazione delle opere pubbliche - Sicurezza sui luoghi id lavoro-Supporto ai servizi tecnici" Responsabile della trasmissione dati: Baldelli Riccardo Responsabile della pubblicazione dati: Rombini Giuseppe |
| | Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate. (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione) | Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate | Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 2.3 "Programmazione delle opere pubbliche - Sicurezza sui luoghi id lavoro-Supporto ai servizi tecnici" Responsabile della trasmissione dati: Baldelli Riccardo Responsabile della pubblicazione dati: Rombini Giuseppe |
| | | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate | Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 2.3 "Programmazione delle opere pubbliche - Sicurezza sui luoghi id lavoro-Supporto ai servizi tecnici" Responsabile della trasmissione dati: Baldelli Riccardo Responsabile della pubblicazione dati: Rombini Giuseppe | |
| Pianificazione e governo del territorio | | Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle) | Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti | Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 6 UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 6.1.1 "Coordinamento SUAP – Supporto amministrativo e contabile" Responsabile della trasmissione dati: Giacchella Marta Responsabile della pubblicazione dati: Massarini Eros Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Gelsomini Lisetta |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|----------------------------------|--|--|---|--|--|--|--|---|
| Pianificazione e governo del territorio | | Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle) | Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | N/A | | | | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 6 UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 6.1.1 "Coordinamento SUAP – Supporto amministrativo e contabile" Responsabile della trasmissione dati: Giacchella Marta Responsabile della pubblicazione dati: Massarini Eros Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Gelsomini Lisetta |
| Informazioni ambientali | | | Informazioni ambientali | Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali: | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | |
| Informazioni ambientali | | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Stato dell'ambiente | 1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 3 UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 3.4.1 "Autorizzazioni emissioni in atmosfera" Responsabile della trasmissione: Cascone Pasquale Massimo Responsabile della pubblicazione: Lani Tommaso Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dei dati: Angelini Monica DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 6 limitatamente ai dati urbanistico territoriali, paesaggistico-culturali e a quelli afferenti la Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo" UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 6.1.1 "Coordinamento SUAP – Supporto amministrativo e contabile" Responsabile della trasmissione dati: Giacchella Marta Responsabile della pubblicazione dati: Massarini Eros Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Gelsomini Lisetta |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|----------------------------------|--|---|---|--|--|--|--|---|
| Informazioni ambientali | | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Fattori inquinanti | 2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | <p>DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 3 UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 3.4.1 "Autorizzazioni emissioni in atmosfera" Responsabile della trasmissione: Cascone Pasquale Massimo Responsabile della pubblicazione: Lani Tommaso Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dei dati: Angelini Monica</p> <p>DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 6 limitatamente ai dati urbanistico territoriali, paesaggistico-culturali e a quelli afferenti la Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo" UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 6.1.1 "Coordinamento SUAP - Supporto amministrativo e contabile" Responsabile della trasmissione dati: Giacchella Marta Responsabile della pubblicazione dati: Massarini Eros Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Gelsomini Lisetta</p> |
| Informazioni ambientali | | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto | 3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | <p>DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 3 UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 3.4.1 "Autorizzazioni emissioni in atmosfera" Responsabile della trasmissione: Cascone Pasquale Massimo Responsabile della pubblicazione: Lani Tommaso DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 6 limitatamente ai dati urbanistico territoriali, paesaggistico-culturali e a quelli afferenti la Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo" UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 6.1.1 "Coordinamento SUAP - Supporto amministrativo e contabile" Responsabile della trasmissione dati: Giacchella Marta Responsabile della pubblicazione dati: Massarini Eros Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Gelsomini Lisetta</p> |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|----------------------------------|---|---|---|--|--|--|--|--|
| Informazioni ambientali | | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto | 4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | <p>DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 3 UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 3.4.1 "Autorizzazioni emissioni in atmosfera" Responsabile della trasmissione: Cascone Pasquale Massimo Responsabile della pubblicazione: Lani Tommaso Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dei dati: Angelini Monica</p> <p>DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 6 limitatamente ai dati urbanistico territoriali, paesaggistico-culturali e a quelli afferenti la Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo" UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 6.1.1 "Coordinamento SUAP - Supporto amministrativo e contabile" Responsabile della trasmissione dati: Giacchella Marta Responsabile della pubblicazione dati: Massarini Eros Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Gelsomini Lisetta DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 3 UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 3.4.1 "Autorizzazioni emissioni in atmosfera" Responsabile della trasmissione: Cascone Pasquale Massimo Responsabile della pubblicazione: Lani Tommaso Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dei dati: Angelini Monica</p> |
| | | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Relazioni sull'attuazione della legislazione | 5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | <p>DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 6 limitatamente ai dati urbanistico territoriali, paesaggistico-culturali e a quelli afferenti la Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo" UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 6.1.1 "Coordinamento SUAP - Supporto amministrativo e contabile" Responsabile della trasmissione dati: Giacchella Marta Responsabile della pubblicazione dati: Massarini Eros Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione</p> |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|----------------------------------|---|--|---|--|--|--|--|---|
| Informazioni ambientali | | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Stato della salute e della sicurezza umana | 6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | <p>DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 3 UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 3.4.1 "Autorizzazioni emissioni in atmosfera" Responsabile della trasmissione: Cascone Pasquale Massimo Responsabile della pubblicazione: Lani Tommaso Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dei dati: Angelini Monica</p> <p>DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 6 limitatamente ai dati urbanistico territoriali, paesaggistico-culturali e a quelli afferenti la Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo" UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 6.1.1 "Coordinamento SUAP - Supporto amministrativo e contabile" Responsabile della trasmissione dati: Giacchella Marta Responsabile della pubblicazione dati: Massarini Eros Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Gelsomini Lisetta</p> |
| | | | Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio | Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | <p>DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 3 UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 3.4.1 "Autorizzazioni emissioni in atmosfera" Responsabile della trasmissione: Cascone Pasquale Massimo Responsabile della pubblicazione: Lani Tommaso Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dei dati: Angelini Monica</p> <p>DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 6 limitatamente ai dati urbanistico territoriali, paesaggistico-culturali e a quelli afferenti la Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo" UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 6.1.1 "Coordinamento SUAP - Supporto amministrativo e contabile" Responsabile della trasmissione dati: Giacchella Marta Responsabile della pubblicazione dati: Massarini Eros Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Gelsomini Lisetta</p> |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA**TRASPARENZA 2020-2022**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|--|-----------------------------------|---|---|--|--|--|--|---|
| Interventi straordinari e di emergenza | | Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | NO | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 2.3 " Programmazione delle opere pubbliche-Sicurezza sui luoghi di lavoro-Supporto ai servizi tecnici" UFFICIO 2.3.1 "Sicurezza sul lavoro - Coordinamento attività per gli interventi sulle OO.PP." Responsabile della trasmissione dati: Baldelli Riccardo Responsabile della pubblicazione dati: Rombini Giuseppe Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dei dati: Ubaldi Maria Luciana *L'Ufficio 2.3.1 è altresì responsabile della trasmissione e pubblicazione dei dati anche per il Servizio 4 e per le P.O. 6.5 e 6.6 del Servizio 6 |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA**TRASPARENZA 2020-2022**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|--|---|---|---|--|--|--|--|---|
| Interventi straordinari e di emergenza | | Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle) | Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | TERMINI NON FISSATI | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: NTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 6 UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 6.1.1 "Coordinamento SUAP - Supporto amministrativo e contabile" Responsabile della trasmissione dati: Giacchella Marta Responsabile della pubblicazione dati: Massarini Eros Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Gelsomini Lisetta |
| Interventi straordinari e di emergenza | | Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Direttore Generale UFFICIO RESPONSABILE: P.O. 2.3 " Programmazione delle opere pubbliche-Sicurezza sui luoghi di lavoro-Supporto ai servizi tecnici" UFFICIO 2.3.1 "Sicurezza sul lavoro - Coordinamento attività per gli interventi sulle OO.PP." Responsabile della trasmissione dati: Baldelli Riccardo Responsabile della pubblicazione dati: Rombini Giuseppe Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dei dati: Ubaldi Maria Luciana *L'Ufficio 2.3.1 è altresì responsabile della trasmissione e pubblicazione dei dati anche per il Servizio 4 e per le P.O. 6.5 e 6.6 del Servizio 6 |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|--|--|---|--|--|--|--|--|--|
| Altri contenuti | Prevenzione della Corruzione | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) | Annuale | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità amministrativa-Gestione Piano triennale della prevenzione della corruzione" Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità amministrativa-Gestione Piano triennale della prevenzione della corruzione" Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati) | Tempestivo | NON ADOTTATI | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità amministrativa-Gestione Piano triennale della prevenzione della corruzione" Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | Prevenzione della Corruzione | Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012 | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno) | Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità amministrativa-Gestione Piano triennale della prevenzione della corruzione" Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|---|--|---|---------------|--|--|--|--|--|
| Altri contenuti | | Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012 | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione | Tempestivo | NON SONO STATI ADOTTATI PROVVEDIMENTI DALL'ANAC | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità amministrativa-Gestione Piano triennale della prevenzione della corruzione" Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| | | Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013 | Atti di accertamento delle violazioni | Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013 | Tempestivo | NON SONO STATE ACCERTATE VIOLAZIONI | PUBBLICAZIONE | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Segretario Generale UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 1.0.1 "Controllo regolarità amministrativa-Gestione Piano triennale della prevenzione della corruzione" Responsabile della trasmissione e della pubblicazione dati: Travagliati Liliana Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Zonghetti Caterina |
| Altri contenuti | Accesso civico | Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90 | Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria | Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 3 UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 3.1.1 "Affari giuridici- Procedimenti disciplinari - Accesso civico - Protezione dei Dati Personali -Gestione sinistri" Responsabile della trasmissione e pubblicazione dei dati: Piani Francesca Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Del Fattore Emanuela |
| | | Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori | Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 3 UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 3.1.1 "Affari giuridici- Procedimenti disciplinari - Accesso civico - Protezione dei Dati Personali -Gestione sinistri" Responsabile della trasmissione e pubblicazione dei dati: Piani Francesca Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Del Fattore Emanuela |
| Altri contenuti | Accesso civico | Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016) | Registro degli accessi | Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione | Semestrale | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 3 UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 3.1.1 "Affari giuridici- Procedimenti disciplinari - Accesso civico - Protezione dei Dati Personali -Gestione sinistri" Responsabile della trasmissione e pubblicazione dei dati: Piani Francesca Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Del Fattore Emanuela |

ALLEGATO C1) DELL'ALLEGATO C) "SEZIONE TRASPARENZA" DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA

TRASPARENZA 2020-2022

**ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016, NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
AZIONI DA REALIZZARE**

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | PUBBLICAZIONE al 31/12/2019 del dato nella sezione Amministrazione Trasparente | Azioni da realizzare entro l'anno 2020 | Azioni da realizzare entro l'anno 2021 | Azioni da realizzare entro l'anno 2022 | Uffici e dipendenti responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati |
|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|
| Altri contenuti | Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati | Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16 | Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati | Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID | Tempestivo | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 5 UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 5.1.1 "Statistica, sistemi informativi territoriali - Supporto amministrativo" Responsabile della trasmissione dati: D'Andrea Paola Responsabile della pubblicazione dati: Cordella Roberto Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Del Bianco Caterina |
| | | Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005 | Regolamenti | Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria | Annuale | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 5 UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 5.1.4 "Gestione rete telematicaprovinciale - Siti e portali provinciali web" Responsabile della trasmissione dati: Catozzi Michele Responsabile della pubblicazione dati: Cordella Roberto Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Ginesi Antonella |
| | | Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 | Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.) | Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione | Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012) | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 5 UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 5.1.4 "Gestione rete telematicaprovinciale - Siti e portali provinciali web" Responsabile della trasmissione dati: Catozzi Michele Responsabile della pubblicazione dati: Cordella Roberto Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Ginesi Antonella |
| | Altri contenuti | art. 4 DPCM 25 settembre 2014 | Monitoraggio auto di servizio | Monitoraggio auto di servizio | Annuale | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 5 UFFICIO RESPONSABILE: P.O 5.3 "Economato-Provveditorato-Magazzino-Patrimonio" Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Fazi Enzo Supporto al Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Formica Luca |
| | Dati ulteriori | Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012 | Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013) | Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate: STATISTICHE CONCERNENTI I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI AVVIATI E CONCLUSI A PARTIRE DALL'ANNO 2010, CON L'INDICAZIONE DELL'ESITO DEI PROCEDIMENTI (ARCHIVIAZIONE/SOSPENSIONE/SANZIONE APPLICATA) - | Annuale | SI | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | AGGIORNAMENTO | DIRIGENTE RESPONSABILE: Dirigente Servizio 3 UFFICIO RESPONSABILE: Ufficio 3.1.1 "Affari giuridici-Procedimenti disciplinari-Accesso civico-Protezione dei dati personali -Gestione sinistri" Responsabile della trasmissione e pubblicazione dati: Piani Francesca |