**DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ SULL'INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ, DI CUI AL D.LGS. 39/2013**

Il/La sottoscritto/a ANDREA PUCCIARELLI nato/a il 22/01/1961 a FANO (PU) e residente in FANO, via T. SERAFIN, n. 2, dirigente a tempo indeterminato in servizio presso la Provincia di Pesaro e Urbino;

Consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, nonché delle sanzioni di cui all'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013, come successivamente modificato ed integrato;

Sotto la propria personale responsabilità;

**D I C H I A R A**

di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, come previsti dal D.Lgs. 8.4.2013, n. 39.

In particolare:

A) ***AI FINI DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA':***

☒ di non avere riportato - **ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/2013, come successivamente modificato** - condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del libro secondo del codice penale e cioè:

- peculato ***(art. 314)***;
- peculato mediante profitto dell'errore altrui ***(art. 316)***;
- malversazione a danno dello Stato ***(art. 316-bis)***;
- indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato ***(art. 316-ter)***;
- concussione ***(art. 317)***;
- corruzione per l'esercizio della funzione ***(art. 318)***;
- corruzione per atto contrario ai doveri d'ufficio ***(art. 319)***;
- corruzione in atti giudiziari ***(art. 319-ter)***;
- induzione indebita a dare o promettere utilità ***(art. 319-quater)***;
- corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio ***(art. 320)***;
- istigazione alla corruzione ***(art. 322)***;
- peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi delle Comunità europee e di funzionari delle Comunità europee e di Stati esteri ***(art. 322-bis)***;
- abuso di ufficio ***(art. 323)***;
- utilizzazione d'invenzioni o scoperte conosciute per ragione d'ufficio ***(art. 325)***;
- rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio ***(art. 326)***;
- rifiuto di atti d'ufficio. Omissione ***(art. 328)***;
- rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica ***(art. 329)***;
- interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità ***(art. 331)***;
- sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa ***(art. 334)***;
- violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa ***(art. 335)***;

☒ di non avere, **nei due anni precedenti**, svolto gli incarichi, o ricoperto le cariche, o svolto le attività professionali, come previste dall'art. 4 del D.Lgs. 39/2013;

☒ di non avere ricoperto, **nei due anni precedenti**, le cariche di cui all'art. 7, c. 2, del medesimo decreto;

B) ***AI FINI DELLE CAUSE DI INCOMPATIBILITA', come previste dal D.Lgs. 39/2013, come successivamente modificato ed integrato*:**

☒ di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dagli artt. 9 e 12 del D.lgs. 39/2013;

***ovvero, in alternativa:***

☐ che sussistono le seguenti situazioni di incompatibilità (*specificare*):

- ……;
- ……;
- ……;

che si IMPEGNA a rimuovere, entro il termine di giorni 15 dalla data della presente dichiarazione;

C) ***CON RIFERIMENTO ALL'ART. 13, COMMA 3, DEL D.P.R. 62/2013, recante Regolamento recante il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici":***

☒ di non avere partecipazioni azionarie ed interessi finanziari che possono concretizzare ipotesi di conflitto di interessi con la funzione dirigenziale, oggetto di conferimento dell'incarico;

***ovvero, in alternativa:***

☐ di avere le seguenti partecipazioni azionarie ed interessi finanziari che possono concretizzare ipotesi di conflitto di interessi con la funzione dirigenziale, oggetto di conferimento dell'incarico:
……;
……;
……;

che si IMPEGNA a rimuovere, entro il termine di giorni 15 dalla data della presente dichiarazione;

pubblica sopra individuata, che sono incaricato di svolgere, come di seguito:

***Ed inoltre:***

☒ di non avere parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che mi pongono in contatti frequenti con il servizio sopra indicato che dovrò dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti il servizio stesso;

***ovvero, in alternativa:***

☐ di avere parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che mi pongono in contatti frequenti con il servizio sopra indicato che dovrò dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti il servizio stesso come di seguito indicato:
……;
……;
……-

Il/La sottoscritto/a, infine,

## S I  I M P E G N A

FIN DA ORA, **a presentare annualmente la presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 e a comunicare tempestivamente,** al Responsabile della prevenzione e della corruzione e al Responsabile del Servizio Personale, eventuali modifiche rispetto a quanto contenuto nella presente dichiarazione.

Data 27/12/2018

IL/LA DICHIARANTE

.....

*(firma)*

**Informativa sul trattamento dei dati personali (ai sensi degli artt. 13 e 14 del RGPD Regolamento UE 2016/679)**

La Provincia di Pesaro e Urbino (con sede in Viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro; Centralino tel. 0721/3591; e-mail: urp@provincia.ps.it; PEC: provincia.pesarourbino@legalmail.it), in qualità di Titolare tratterà i dati personali conferiti con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dati sono i seguenti:

- e-mail: dpo@provincia.ps.it;
- Tel. 0721/3592236 (lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 – martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00).

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto in mancanza di esso non sarà possibile procedere allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata ai compiti e alle funzioni dell'Ente.

I dati saranno trattati per il tempo necessario per lo svolgimento dell'attività amministrativa e comunque per il tempo previsto per legge, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Provincia di Pesaro e Urbino e potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge che lo preveda.

Gli interessati hanno diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento (artt. 15, 16, 17, 18 del RGPD) o di opporsi al trattamento (art. 21 RGPD).

Le richieste vanno rivolte a: Provincia di Pesaro e Urbino – Responsabile Protezione Dati Personali – Viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro - e-mail: dpo@provincia.ps.it - PEC: provincia.pesarourbino@legalmail.it

*Gli interessati hanno diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo e ricorso all'Autorità giudiziaria (art. 78 RGDP)*

---

**Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, si attesta:**

**che risulta allegata copia fotostatica del documento di riconoscimento: .....**

*oppure*

**la firma del dichiarante è apposta davanti al dipendente addetto alla ricezione, senza autenticazione della sottoscrizione.**

**Data .....**

**Il dipendente della Provincia di**
**Pesaro e Urbino – addetto alla ricezione**

**.....**