

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LEONARDI FILIPPO MARIA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail [REDACTED]

Nazionalità **Italiano**

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **2000 - 2026**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ing. Filippo Maria Leonardi**
 - Tipo di azienda o settore **Ingegneria – settore edile**
 - Tipo di impiego **Attività di progettazione architettonica e strutturale, progettazione urbanistica, direzione lavori, collaudi tecnico-amministrativi e strutturali, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, verifiche di vulnerabilità e adeguamento sismico, pratiche edilizie e urbanistiche.**
- Principali incarichi in edilizia pubblica: Progettazione esecutiva di edifici scolastici, sanitari e strutture pubbliche; Collaudi tecnico-amministrativi e strutturali di edifici scolastici e pubblici; Direzione lavori e coordinamento sicurezza per interventi di adeguamento e miglioramento sismico di scuole.**
- Urbanistica: - Redazione di piani di lottizzazione convenzionata, varianti PRG e piani particolareggiati per zone residenziali, artigianali e industriali.**
- Edilizia privata: - Progettazione, direzione lavori e collaudi statici per edifici residenziali, industriali e produttivi. - Pratiche SUAP, SCIA, CILA, permessi di costruire e pratiche sismiche.**
- Libero professionista**
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **2020**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Liceo "Raffaello" - Urbino**
 - Tipo di azienda o settore **Istituto scuole medie superiori**
 - Tipo di impiego **Insegnamento**
- Principali mansioni e responsabilità **Docente**
- Date (da – a) **2000 - 2006**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **ITCG - IPIA "Della Rovere" - Urbania**
 - Tipo di azienda o settore **Istituto scuole medie superiori**
 - Tipo di impiego **Insegnamento**
- Principali mansioni e responsabilità **Docente**

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2000 - 2001
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	ITIS "Mattei" - Urbino
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Istituto scuole medie superiori
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Insegnamento
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Docente
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1999 - 2000
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Montegrimano (PU)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Ente pubblico
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Servizio civile
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Trasporti pubblici, Collaborazione scolastica, Pulizia, Protocollo, Gestione pratiche, ecc.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1990 - 1999
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università politecnica delle Marche (Ancona)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Facoltà di Ingegneria
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Laurea in Ingegneria – Abilitazione all'esercizio della professione (esame di stato)
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	99 / 110
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1984 - 1989
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Liceo Scientifico "Laurana" - Urbino
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Matematica – Fisica – Lettere – Latino – Francese – Filosofia – Storia – Storia dell'Arte – Geografia astronomica – Biologia – Educazione fisica
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Diploma di maturità scientifica
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	60 / 60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

• Capacità di lettura	ECCELLENTE
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	BUONA

INGLESE

• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	SCARSA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

LATINO
BUONA
ELEMENTARE

CAPACITÀ COMUNICATIVA E LAVORO DI SQUADRA – COMPETENZE ACQUISITE NELLO SVOLGIMENTO DELLA LIBERA PROFESSIONE (25 ANNI), IN QUALITÀ DI CONSIGLIERE COMUNALE (5 ANNI), NELL'INSEGNAMENTO PRESSO ISTITUTI DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE (6 ANNI), IN QUALITÀ DI RESPONSABILE PRESSO ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO (37 ANNI), DURANTE IL SERVIZIO CIVILE SVOLTO PRESSO IL COMUNE DI MONTEGRIMANO (1 ANNO).

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE-GESTIONALI ACQUISITE NELLO SVOLGIMENTO DELLA LIBERA PROFESSIONE (25 ANNI), IN QUALITÀ DI CONSIGLIERE COMUNALE (5 ANNI), NELL'INSEGNAMENTO PRESSO ISTITUTI DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE (6 ANNI), COME COMPONENTE DELLE COMMISSIONI DI ESAMI DI MATURITÀ (6 ANNI), IN QUALITÀ DI RESPONSABILE PRESSO ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO (37 ANNI), NEL SERVIZIO CIVILE SVOLTO PRESSO IL COMUNE DI MONTEGRIMANO (1 ANNO).

USO DEL COMPUTER PER VIDEOSCRITTURA, ARCHIVIAZIONE, MULTIMEDIALE, COMPUTAZIONE, RICERCA, PROGRAMMAZIONE, AUDIOVISIVI. DISEGNO TECNICO (CAD), GRAFICA, PROGETTAZIONE E CALCOLO STRUTTURE, PRATICHE EDILIZIE, GESTIONALE, PIANIFICAZIONE URBANISTICA, CARTOGRAFIA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA NEI CANTIERI, PRATICHE TELEMATICHE – COMPETENZE ACQUISITE NELLO SVOLGIMENTO DELLA LIBERA PROFESSIONE. ABILITAZIONE COME COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE. CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICAZIONE INDIVIDUALE MODULO BASE DI BUILDINGSMAINT INTERNATIONAL VALIDO PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI BIM.

COMPETENZE CULTURALI IN AMBITO LINGUISTICO, STORICO E FILOSOFICO ACQUISITE PER MOTIVI DI INTERESSE PERSONALE.

PUBBLICAZIONI:

2015, "FONESTESIA DELLA LINGUA LATINA";
2020, "ARBOR INVERSA MICROCOSMICA".

B

Il dichiarante

