



## **PROVINCIA DI PESARO E URBINO**

### **CAPITOLATO**

#### **SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PIANO ANTINCENDI BOSCHIVI (A.I.B.) DELLA RISERVA NATURALE STATALE GOLA DEL FURLO – QUINQUENNIO 2026 - 2030 CIG: B90FBD341A**

#### **1. PREMESSE**

- con Decreto del Ministero dell'Ambiente del 06/02/2001, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12.06.2001, è stata istituita la Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo";
- con convenzione stipulata in data 08/10/2001, approvata con Decreto del Ministero dell'Ambiente del 11/10/2001, è stato disciplinato l'affidamento in gestione della Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo" all'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino, in applicazione di quanto disposto dall'art. 4 comma 1 del DM 06/02/2001;
- con Decreto del Ministero dell'Ambiente n. 226 del 16/09/2014, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 238 del 13/10/2014, è stato adottato il Piano di Gestione e il relativo Regolamento Attuativo della Riserva Naturale Statale Gola del Furlo;

#### **2. VISTI**

- l'art. 8, comma 2, L. n. 353 del 21/11/2000 in materia di incendi boschivi, che recita: *"Per i parchi naturali e le riserve naturali dello Stato è predisposto un apposito piano dal Ministro dell'ambiente di intesa con le regioni interessate, su proposta degli enti gestori, sentito il Corpo forestale dello Stato. Detto piano costituisce un'apposita sezione del piano regionale..."*;
- il Piano quinquennale di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi 2021-2025 redatto dalla Riserva Naturale Statale Gola del Furlo, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 222 del 22/09/2022 e adottato con Decreto Ministeriale n. 320 del 01/09/2022;



### 3. OGGETTO DEL SERVIZIO

Le finalità del presente appalto di servizio sono le seguenti:

- stesura e consegna del nuovo Piano Antincendio Boschivo (A.I.B.) quinquennale della Riserva Naturale Statale Gola del Furlo per il periodo **2026-2030**;
- assistenza tecnica ed operativa alla Stazione appaltante per le fasi e attività propedeutiche all'emissione di ogni eventuale atto di assenso da parte delle Autorità competenti per l'elaborazione e l'approvazione finale da parte del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica e delle Regioni di competenza (ad esempio, raccolta dati e informazioni di tipo desk e sul campo nelle zone di intervento, partecipazione a riunioni di lavoro anche presso le autorità competenti, predisposizione di tutti gli elaborati tecnici e cartografici – tavole, banche dati e simili - per la stesura del Piano A.I.B., eventuali correzioni, modifiche e integrazioni funzionali all'approvazione definitiva del Piano);

### 4. STAZIONE APPALTANTE

Provincia di Pesaro e Urbino, Servizio 3 “Ambiente, Urbanistica - Pianificazione territoriale – Gestione Riserva Gola del Furlo – Attività Estrattive”, viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro (PU) – tel. 0721/3591 – C.F. e P.Iva 00212000418.

Responsabile Unico di Progetto: Arch. Eros Massarini - Titolare di Elevata Qualificazione 3.1 “Attività estrattive – Gestione Riserva naturale Gola del Furlo” - tel 0721 3592237 mail: e.massarini@provincia.ps.it

Soggetto stipulante: Dott. Andrea Pacchiarotti – Dirigente del Servizio 3 Ambiente, Urbanistica - Pianificazione territoriale – Gestione Riserva Gola del Furlo – Attività Estrattive”

Il servizio sarà affidato - tenuto conto dell'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all' art. 48 comma 2 del Decreto legislativo 31/03/2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici” preventivamente accertato dall'Amministrazione aggiudicatrice – mediante:

- Affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del “Codice dei contratti pubblici” tramite Trattativa Diretta sul Mepa nella categoria “Servizi Cloud-Mepa” codice **CPV: 92533000-6** “Servizi di riserve naturali - Servizi professionali naturalistici, paesaggistici e forestali”.



## **5. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara è costituita da:

- il presente Capitolato tecnico, da sottoscrivere con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa per accettazione delle condizioni in essa riportate;
- Allegato A) Dichiarazione sostitutiva di assenza cause di esclusione sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa;
- Allegato B) Documento di Gara Unico Europeo autocertificante il possesso dei requisiti di partecipazione sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa;
- Allegato C) Schema "Contratto di servizio" sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa, generato automaticamente nelle forme SEPA del Me.PA
- Offerta economica sarà generata automaticamente nelle forme SEPA del Me.PA.

## **6. DISCIPLINA DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio deve essere svolto in diretta dipendenza con il Responsabile del Procedimento e con la collaborazione degli Uffici Tecnici dell'Ente, secondo le previsioni della L. 353/2000.

L'impostazione e l'elaborazione del Piano dovranno conformarsi alle indicazioni metodologiche per la pianificazione A.I.B. nelle aree protette, formulate dal MASE tramite circolari, manuali tecnici e pubblicazioni specifiche, disponibili sul sito web del MASE, nell'area "attività antincendi boschivi" relativa ai Parchi e Riserve Nazionali.

La stazione appaltante metterà a disposizione del soggetto aggiudicatario del servizio gli elaborati del Piano AIB 2021– 2025 e la documentazione relativa alla sua attuazione nonché la cartografia di base già esistente agli atti dell'Ente utile all'aggiornamento del Piano AIB, disponibile al link: <https://www.riservagoladelfurlo/la-gestione-dellariserva/sistema-antincendio-boschivo-aib/>.

I suddetti files e dati verranno concessi solo con la finalità della redazione del Piano AIB 2026-2030 e rimarranno di esclusiva proprietà della Provincia di Pesaro e Urbino. Non è permesso in alcun termine la divulgazione, l'affidamento e la diffusione a terzi come previsto dalla normativa in vigore.

Gli elaborati scritto – grafici (relazioni, cartografie, banche dati ecc.), nonché tutte le altre informazioni prodotte nell'ambito del Piano, dovranno essere compatibili con gli standard dell'accordo integrativo sul "Sistema cartografico di riferimento" approvato dalla Conferenza Stato-Regioni-Province Autonome il 12.10.2000 ed essere resi disponibili nell'ambito del predetto sistema così come previsto dall'art. 6 quater del D.L. 279/2000 (esempio: shp, doc, odt, ods, xls, mxd, dwg, dxf ecc.).



## 7. DURATA DEL SERVIZIO

La durata del servizio è da intendersi stabilita nella tempistica necessaria ad ottenere l'elaborato concluso, e comunque fino all'approvazione definitiva del Piano A.I.B. da parte del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica. L'elaborato del nuovo Piano AIB dovrà essere in ogni caso consegnato entro quarantacinque (45) giorni naturali e consecutivi dalla data di rilascio da parte dell'Amministrazione provinciale della cartografia e degli elaborati di base, funzionali all'aggiornamento del Piano, e comunque entro e non oltre il **20 gennaio 2026**, al fine di permettere al Responsabile del procedimento di effettuare le opportune valutazioni prima della trasmissione definitiva al Ministero entro i termini stabiliti (**31 gennaio 2026**).

## 8. IMPORTO E MODALITÀ' DEI PAGAMENTI

Il compenso netto per la realizzazione del Piano ammonta a **€ 7.500,00** (IVA esclusa) pari ad un importo complessivo lordo di **€ 9.150,00 (IVA 22% inclusa)** e viene suddiviso come segue:

- quota in acconto del 30% del totale alla stipula della contratto;
- quota finale alla scadenza del servizio.

Le fatture elettroniche accettate e debitamente vistate dalla Stazione appaltante saranno poste in pagamento entro 30 gg. dal ricevimento delle stesse. Il pagamento avverrà tramite bonifico bancario previa verifica della regolarità contributiva (D.U.R.C.). L'Affidatario si obbliga a osservare le disposizioni contenute nell'articolo 3 della legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente incarico.

Il servizio è iscritto all'ANAC con il seguente C.I.G.: **B90FBD341A**.

## 9. VALUTAZIONE DEI RISCHI

Ai sensi dell'art 26 del Dec. Lgs 181 /88, per l'espletamento del servizio in oggetto non sussistono rischi interferenziali in quanto si tratta di attività espletata all'esterno degli uffici dell'Ente. Non sussiste pertanto l'obbligo di redazione del documento unico di valutazione dei rischi interferenziali.

## 10. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla presente procedura, è necessario il possesso dei requisiti di ordine generale e professionale di cui agli artt. 94, 95, e 100 del D.LGS. n. 36/2023, così come indicati nella Dichiarazione di atto notorio, che la ditta dovrà debitamente compilare e ritrasmettere firmata digitalmente mediante la piattaforma Mepa. In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nella presente procedura di gara, la stazione appaltante ne darà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della



rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

#### **- Requisiti di ordine generale**

- ☐ Possesso dei requisiti di idoneità morale e assenza dei motivi di esclusione di cui all'art.96 del nuovo Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023);
- ☐ Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/1999);
- ☐ Non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale.

#### **- Requisiti di idoneità professionale**

Laurea magistrale in scienze agrarie o forestali o equipollenti e iscrizione al relativo Ordine professionale con indicazione di numero e data di iscrizione. Tale requisito deve essere posseduto dal professionista singolo o dal capogruppo/responsabile tecnico in caso di raggruppamento di professionisti, società, ecc..

Per le società, raggruppamenti, ecc., è richiesta l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede. Nel caso di soggetto non tenuto all'obbligo di iscrizione alla CCIAA, dichiarazione del legale rappresentante, resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla CCIAA.

Accesso ad applicativi e banche dati (esempio: SIAR Marche, AGEA/SIAN, etc.) funzionali al controllo di istanze di indennizzo e di istanze per colture a perdere per una valutazione, in fase di istruttoria, dei requisiti di legittimità delle richieste.

#### **- Requisiti di carattere tecnico-organizzativo**

Pregressa esperienza nel campo della pianificazione territoriale e ambientale in particolar modo gestione forestale, pianificazione, interpretazione e creazione di opportuna cartografia tematica, raccolta e analisi dei dati, analisi dettagliata del territorio e delle sue criticità (morfologia, vegetazione, viabilità, punti di approvvigionamento idrico, etc..), valutazione del rischio e conoscenza della normativa vigente, da comprovare mediante attestazioni ed elenco dei principali servizi e/o incarichi svolti nell'ultimo triennio. I servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati.

#### **- Documentazione da allegare**

- ☐ Curriculum Professionale o Societario, debitamente sottoscritto contenente l'indicazione dei titoli professionali posseduti, le esperienze lavorative svolte, da cui possa desumersi l'esperienza del/dei partecipante/i con indicazione, in particolare, dei principali incarichi svolti nei tre anni precedenti e il relativo fatturato.
- ☐ Copia di documento di identità in corso di validità.



## **11. SUBAPPALTO**

Non è concesso alla ditta aggiudicataria di subappaltare a terzi l'esecuzione del servizio oggetto di tale affidamento (art. 119, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023)

## **12. CONDIZIONI GENERALI DELL'APPALTO**

L'affidatario assume la piena responsabilità del servizio e dell'esecuzione delle relative prestazioni professionali.

L'assunzione del servizio implica da parte dell'affidatario, la conoscenza di tutte le norme generali e particolari che lo regolano, dei dati riportati nei documenti allegati al bando di gara, delle circostanze che possono influire sul corretto espletamento del servizio, assumendosene ogni onere e spesa e avendo preventivamente valutato la convenienza di assumere l'esecuzione del contratto.

Il presente capitolato viene integralmente accettato dall'affidatario, con l'assunzione che da parte dello stesso sono state eseguite tutte le opportune verifiche ed i relativi calcoli economici in base ai dati forniti ed alle modalità di espletamento del servizio dettagliate nel presente documento.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore), oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori (Disciplina sul lavoro art. 102 del d.Lgs. 36/2023)

L'affidatario e tutti i suoi eventuali dipendenti e collaboratori che svolgano attività nell'ambito dell'affidamento, sono soggetti al rispetto degli obblighi di condotta di cui al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 e al D.P.R. 62/2013, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del medesimo D.P.R.. In caso di violazione dei suddetti obblighi l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto.

L'affidatario si renderà disponibile per l'intera durata del contratto, telefonicamente e per mezzo di posta elettronica e di PEC, anche presso la propria sede, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione committente, per fornire informazioni, assistenza, suggerimenti e pareri in merito alle richieste pervenute da parte del R.U.P. e in generale dell'Amministrazione.

## **13. COPERTURE ASSICURATIVE**

Il concorrente deve essere munito, fin dal momento della firma del contratto, di apposita polizza di responsabilità civile professionale per i rischi connessi all'attività professionale di ingegnere.





## **14. GARANZIA DEFINITIVA**

In ottemperanza all'art. 53 comma 4 del D. Lgs 36/2023 la stazione appaltante non richiede la garanzia definitiva, in quanto non ricorrono particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta in considerazione della comprovata esperienza maturata dalla ditta nel settore di riferimento e delle ridotte tempistiche di esecuzione della fase di attivazione del servizio.

## **15. PENALI**

Per il ritardato adempimento delle obbligazioni e/o dello svolgimento degli iter procedurali entro i termini stabiliti dal Regolamento per la Disciplina del Procedimento Amministrativo (approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 del 10/06/2014, modificato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 56 del 20/12/2019) verrà applicata una penale giornaliera pari al 2 per mille del corrispettivo, per ogni giorno di ritardo, dove i giorni vengono considerati naturali e consecutivi.

## **16. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO**

Il contratto potrà essere risolto anticipatamente da parte della Stazione appaltante nei seguenti casi, che costituiscono clausole risolutive espresse del contratto, senza pregiudizio di ogni altro ulteriore diritto per l'Ente, anche per risarcimento danni:

- in caso di mancata assunzione del servizio entro i termini stabiliti nel contratto;
- in caso di cessazione dell'attività da parte del affidatario;
- condanna penale definitiva dell'affidatario per reati connessi all'oggetto del servizio;
- in caso di concordato preventivo, fallimento o violazioni degli obblighi contributivi, retributivi e fiscali da parte dell'affidatario, a proprio carico e/o nei confronti di eventuali dipendenti o collaboratori;
- in caso di mancato rispetto degli obblighi, dati dalla legge e/o dal presente capitolato, in materia di garanzie e coperture assicurative;
- in caso di frode, grave negligenza o grave inadempimento, debitamente accertati e contestati, nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- in caso di mancato rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11, comma 1 ("Tracciabilità"), del presente capitolato, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010;
- in caso di gravi carenze professionali, inadeguatezza e/o negligenza nello svolgimento del ruolo dell'affidatario, di mancato svolgimento delle attività dettagliate nei precedenti articoli, di contravvenzione ingiustificata alle disposizioni di cui al presente capitolato e/o a norme di legge o aventi forza di legge e/o a ordini e istruzioni impartiti legittimamente dal R.U.P.,



quando la gravità e la frequenza delle mancanze / infrazioni, debitamente accertate e contestate, compromettano i servizi e arrechino o possano arrecare danno all'Ente e/o a terzi.

Nei casi sopra citati il contratto si risolve di diritto nel momento in cui la Stazione appaltante comunica all'affidatario, a mezzo PEC, che intende avvalersi della clausola risolutiva espressa e la risoluzione è efficace dal momento in cui la comunicazione risulta pervenuta all'affidatario stesso (ricevuta di consegna).

Sia la Stazione appaltante sia l'affidatario potranno richiedere la risoluzione del contratto in caso di sopravvenuta impossibilità a eseguire il contratto stesso, in conseguenza di causa non imputabile ad alcuna delle parti, in base all'art. 1672 del Codice Civile.

L'affidatario può recedere dal contratto per sopravvenuti imprevisi e imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto all'Ente con comunicazione scritta che farà pervenire alla medesima con preavviso di almeno 30 giorni. In tale ipotesi il Professionista ha diritto di ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di comunicazione del recesso all'Amministrazione.

## **17. CONTROVERSIE**

L'Ente appaltante e l'affidatario operano con ogni mezzo al fine di pervenire alla composizione in via bonaria delle controversie. Qualora dette controversie non siano componibili in via bonaria, la loro risoluzione è demandata al competente foro di Pesaro. È in ogni caso esplicitamente escluso il ricorso all'arbitrato. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente capitolato viene fatto rinvio a leggi, regolamenti, disposizioni pro-tempore vigenti in materia.

## **18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, in riferimento al presente affidamento si informa che:

- il Titolare del trattamento di dati personali è la Provincia di Pesaro e Urbino;
- i dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati medesimi;
- le finalità e le modalità di trattamento dei dati personali forniti e/o richiesti sono esclusivamente dedite all'instaurazione del servizio stesso;
- i dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione;
- i dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea;
- i dati personali sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;
- i soggetti cui si riferiscono i dati personali forniti e/o richiesti hanno il diritto di:
  - accesso ai dati personali;





**Provincia  
di Pesaro e Urbino**

**SERVIZIO 3**

AMBIENTE - URBANISTICA - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE -  
GESTIONE RISERVA NATURALE STATALE "GOLA DEL FURLO"  
- ATTIVITA' ESTRATTIVE



- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
  - di opporsi al trattamento;
  - di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.
- il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di affidare il servizio.

Pesaro, lì 12/11/2025

---

**GESTIONE RISERVA NATURALE STATALE "GOLA DEL FURLO"**

Pesaro, Viale Gramsci, n. 4 – 61121 Sede centrale: Tel. 0721/3592383 - 2291 - 2237

Posta elettronica certificata (PEC): [provincia.pesarourbino@legalmail.it](mailto:provincia.pesarourbino@legalmail.it) - WEB: <https://www.provincia.pu.it>

Sede Riserva: Tel. 0721/700041 - Num.verde: 800 028 800 - Fax:0721/700057 Email: [riservafurlo@provincia.ps.it](mailto:riservafurlo@provincia.ps.it)

WEB: <https://www.riservagoladelfurlo.it>