

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FEDUZZI MARCO**  
Indirizzo  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 01/09/2025**  
Provincia di Pesaro e Urbino– Viale Gramsci, 4– 61121 Pesaro  
Ente Pubblico Territoriale  
Dirigente Servizio 5 “RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE - POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO”  
*Supporto al segretario/direttore generale nella redazione degli strumenti di programmazione del fabbisogno di personale e nei processi di revisione dell'assetto organizzativo dell'Ente, con riferimento alle MACRO-STRUTTURE Organizzazione e gestione delle procedure di reclutamento del personale, anche dirigenziale, e dei processi di valorizzazione dei dipendenti Gestione del trattamento giuridico del personale Relazioni sindacali e componente della delegazione trattante, di parte pubblica, sia per il personale delle aree che dirigenziale Gestione del trattamento economico, contributivo, previdenziale ed assicurativo dei dipendenti ed assimilati Gare, appalti e contratti - Gestione della Stazione Unica Appaltante (SUA) Organizzazione e coordinamento operativo delle attività di Polizia locale provinciale e del servizio di vigilanza correlata alle funzioni regionali in materia di “Caccia” e “Pesca nelle acque interne” Gestione servizio trasporto privato Gestione relazioni con il Collegio dei revisori dei conti e le OO.SS., per le materie di competenza Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali nelle materie di competenza*
- Date (da – a)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 01/01/2023**  
Comune di Urbino – Via Puccinotti 3 – 61029 Urbino  
Ente Pubblico Territoriale  
Dirigente Settore Amministrativo e Economico Finanziario - utilizzo condiviso con Unione Montana Alta Valle del Metauro fino al 31/08/2025 poi con la Provincia di Pesaro e Urbino  
Responsabile di Struttura  
*Incaricato della funzione di Vice Segretario*
- Date (da – a)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 01/09/2021 AL 31/08/2025**  
Unione Montana Alta Valle del Metauro – Via Manzoni 25 - Urbania  
Ente Pubblico Territoriale  
Dirigente Unico  
Responsabile di Struttura  
*Incaricato della funzione di Vice Segretario*

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 01/02/2019 AL 31/08/2021**
- Unione Montana Alta Valle del Metauro – Via Manzoni 25 - Urbania
- Ente Pubblico Territoriale  
 Dirigente (incarico ex art. 110 del D.Lgs 267/2000)  
 Responsabile di Struttura  
*Incaricato della funzione di Vice Segretario*  
*(dal 15/02/2019 al 31/03/2020) incarico in convenzione con il comune di Sassocorvaro Auditore;*
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 01/01/2019 AL 31/01/2019 (DAL 01/02/2019 IN ASPETTATIVA PER INCARICO EX ART. 110 267/2000)**
- Comune di Sassocorvaro Auditore (istituito a seguito della fusione dei comuni di Sassocorvaro e Auditore dal 01/01/2019)
- Ente Pubblico Territoriale  
 Istruttore Direttivo Area Amministrativa  
 Responsabile Settore Amministrativo (Q.F. D1 – ec. D7) Titolare di Posizione Organizzativa – Responsabile Settore Amministrativo e Affari Generali (Servizi Demografici, Servizio Cultura e Turismo, Servizi Sociali e Servizi Educativi)  
 Ufficiale Elettorale, di Stato Civile e d'anagrafe delegato – Responsabile Servizio Statistica Comunale  
*Incaricato della funzione di Vice Segretario Comunale;*
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 15/09/2005 AL 31/12/2018**
- Comune di Sassocorvaro
- Ente Pubblico Territoriale  
 Istruttore Direttivo Area Amministrativa  
 Responsabile Settore Amministrativo (Q.F. D1 – ec. D6) Titolare di Posizione Organizzativa Responsabile Settore Amministrativo e Affari Generali (Servizi Demografici, Servizio Cultura e Turismo, Servizi Sociali e Servizi Educativi)  
 Ufficiale Elettorale, di Stato Civile e d'anagrafe delegato – Responsabile Servizio Statistica Comunale  
*dal 22/06/2009 incaricato della funzione di Vice Segretario Comunale;*
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 15/09/2005 AL 30/04/2007**
- Unione dei Comuni della Media e Alta Valle del Foglia
- Ente Pubblico Territoriale  
 Istruttore Direttivo Area Amministrativa  
 Responsabile Settore Amministrativo (Q.F. D1 – ec. D6) Titolare di Posizione Organizzativa Ufficiale Elettorale, di Stato Civile e d'anagrafe delegato – Responsabile Servizio Statistica in convenzione con il Comune di Sassocorvaro
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 01/09/1998 AL 14/09/2005**
- Comune di Lunano
- Ente Pubblico Territoriale  
 Istruttore Direttivo Area Amministrativa  
 Responsabile Settore Amministrativo (Q.F. D1 ) Titolare di Posizione Organizzativa Ufficiale Elettorale, di Stato Civile e d'anagrafe delegato – Responsabile Servizio Statistica Comunale

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>DAL 25/04/1998 AL 31/08/1998</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Comune di Lunano
• Tipo di azienda o settore		Ente Pubblico Territoriale
• Tipo di impiego		Istruttore Servizi Demografici
• Principali mansioni e responsabilità		Ufficiale d'anagrafe delegato
		Responsabile Servizi: Demografici, Sociali, Cultura.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>DAL 26/06/1997 AL 24/04/1998</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Comune di Urbania - Comune di Lunano
• Tipo di azienda o settore		Enti Pubblici Territoriali
• Tipo di impiego		Obiettore di Coscienza – Servizio civile sotitutivo
• Principali mansioni e responsabilità		<i>Biblioteca e uffici comunali</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>DAL 01/12/1994 AL 25/06/1997</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Comune di Lunano
• Tipo di azienda o settore		Ente Pubblico Territoriale
• Tipo di impiego		Istruttore Servizi Demografici
• Principali mansioni e responsabilità		Ufficiale d'anagrafe delegato
		Responsabile Servizi: Demografici, Sociali, Cultura.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>DAL 01/10/1991 AL 28/02/1992</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Comune di Lunano
• Tipo di azienda o settore		Ente Pubblico Territoriale
• Tipo di impiego		Istruttore Servizi Demografici (incarico a tempo determinato)
• Principali mansioni e responsabilità		Responsabile Servizi: Demografici, Sociali, Cultura.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	30/03/2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		Università degli studi di Urbino "Carlo Bo" – Corso di Laurea in Economia e Commercio (Vecchio ordinamento)
• Qualifica conseguita		Laurea con punteggio 110/110
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	14/07/1989
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		I.T.I.S. "E.Mattei" – Urbino - Perito Industriale capotecnico
• Qualifica conseguita		Diploma con punteggio 52/60
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		Ministero dell'interno –Prefettura di Pesaro e Urbino
• Qualifica conseguita		Diploma di abilitazione all'esercizio della funzione di Ufficiale dello Stato Civile.

## ALTRE ATTIVITA' FORMATIVE (GIORNATE SEMINARIALI DI STUDIO E GIORNATE DI FORMAZIONE DAL 2018)

- Date

31/12/2023 (data conseguimento diploma)

• Nome Ente formazione	MIT – ITACA – SNA - IFEL
• Oggetto Formazione	Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup Corso Base e-learning (Nuova Disciplina dei Contratti Pubblici – D.Lgs. 36/2023)
• Date	31/08/2022 (data conseguimento diploma)
• Nome Ente formazione	MIMS – ITACA – SNA - IFEL
• Oggetto Formazione	Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup Corso Base e-learning (Linea A – Percorso formativo 1)
• Date	02/07/2021 (data conseguimento diploma)
• Nome Ente formazione	Politecnico di Milano
• Oggetto Formazione	Corso di perfezionamento in GOAL Governo Amministrazione Locale
• Date	27/11/2018
• Nome Ente formazione	Comune di Sant'Angelo in Vado
• Oggetto Formazione	Strumenti operativi, il fondo salario accessorio e il contratto integrativo decentrato.
• Date	11/08/2018
• Nome Ente formazione	Comune di Sant'Angelo in Vado
• Oggetto Formazione	Gli affidamenti sottosoglia – Linee guida ANAC aggiornate.
• Date	22/05/2018
• Nome Ente formazione	Comune di Sant'Angelo in Vado
• Oggetto Formazione	Il Nuovo CCNL: assenze – ferie – orario di lavoro e aspetti giuridici
• Date	18/04/2018
• Nome Ente formazione	Gaspari
• Oggetto Formazione	Soluzioni di accesso al nodo dei pagamenti, opportunità di semplificazione, ridurre e semplificare le attività legate ai cicli degli incassi.
• Date	12/04/2018
• Nome Ente formazione	LA.TO. Pubblico s.r.l.
• Oggetto Formazione	GDPR: Tutto quello che c'è da sapere prima del 25/05/2018.
• Date	09/04/2018
• Nome Ente formazione	Comune di Sant'Angelo in Vado
• Oggetto Formazione	Nuovo CCNL delle funzioni locali.
• Date	16-18/01/2018
• Nome Ente formazione	LA.TO. Pubblico srl
• Oggetto Formazione	Prevenzione della corruzione e trasparenza: tutte le novità..

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA      ITALIANO

<b>ALTRE LINGUE</b>	<b>INGLESE</b>
• Capacità di lettura	SCOLASTICO
• Capacità di scrittura	SCOLASTICO
Capacità di espressione orale	SCOLASTICO
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	SERVIZI GESTITI: SEGRETERIA E AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI, SERVIZI CULTURALI, SERVIZI SCOLASTICI, SERVIZI INFORMATICI E SERVIZI SOCIALI, SERVIZI FINANZIARI E SERVIZI TECNICI
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	OTTIMA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS E DEI SEGUENTI APPLICATIVI: MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, ACCESS, PUBLISHER, POWER POINT), OPEN OFFICE, EXPLORER, FIRE FOX. OTTIMA CONOSCENZA PROCEDURE E PIATTAFORME DI E-PROCUREMENT (CONSIP – ASMECOMM)
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b>	Conoscenza, programmazione e gestione di reti informatiche interne e territoriali.
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	<p>Componente gruppo di lavoro Istituito presso la Prefettura di Pesaro e Urbino per la realizzazione dell'integrazione delle Anagrafi comunali nel Sistema INA. (Nominato con decreto Prefettizio n. 4766 del 28/08/2006)</p> <p>Componente gruppo di lavoro istituito presso la Prefettura di Pesaro e Urbino per nuovo protocollo di intesa per la promozione della Legalità e delle condizioni di sicurezza nel lavoro, relativamente ad appalti e concessioni di lavori pubblici e appalti pubblici di servizi nella provincia di Pesaro e Urbino. (Nominato con decreto Prefettizio 48188 del 17/07/2019).</p> <p>Comune di Fano anno 2022 commissario componente esperto commissione esaminatrice di concorso pubblico per dirigente "Settore Servizi Finanziari"</p> <p>Comune di Fano anno 2023 presidente componente esperto commissione esaminatrice di concorso pubblico per dirigente "Settore Servizi Educativi Cultura e Turismo"</p> <p>Provincia di Pesaro e Urbino anno 2024 commissario componente esperto commissione esaminatrice concorso pubblico posto di dirigente del Servizio 7 "Economico Finanziario - Patrimonio - Provveditorato - Economato - Espropri e Acquisizioni Immobiliari.</p> <p>2024 Unione Montana Alta Valle del Metauro RUP gara Accordo quadro Entrate locali (per n. 19 Enti valore stimato Euro 4.000.000,00)</p> <p>Comune di Pesaro 2024: componente commissione di concorso per nomina (ex art. 110 D.Lgs. 267/2000) dirigente Polizia Locale</p> <p>Comune di Pesaro 2024: componente commissione di concorso per nomina (ex art. 110 D.Lgs. 267/2000) dirigente Settore Transazione digitale ed ecologica;</p>

## ALLEGATI

Lunano, li 20/10/2025