



Allegato A)

Lettera invito

Affidamento servizio di trasporto a strutture sportive di studenti di Istituti d'istruzione Secondaria di 2° grado della Provincia di Pesaro e Urbino - A.S. 2024/25
Procedura negoziata sotto soglia tramite RdO sul Mepa categoria merceologica "Trasporti e noleggi" ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.lgs 36/2023 da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo

Oggetto

La presente RdO ha per oggetto i sotto specificati servizi di trasporto studenti A.S. 2024/25:

- **Istituto Omnicomprensivo "Celli – Michelini Tocci" di Cagli** tragitto:
dalla sede del plesso di Cagli in via Giovanni Santi n. 23 alla palestra "Panichi Pieretti" sita in via Bramante, Cagli e ritorno
 - **Liceo Artistico "Mengaroni" di Pesaro** tragitto:
dalla sede in Corso XI Settembre, Pesaro al PalaSport comunale di Baia Flaminia in via Parigi n. 16, Pesaro e ritorno
 - **IIS "Raffaello" di Urbino** tragitto:
dalla sede in via Oddi n. 21 al Palasport "Carneroli" sito in via SS. Annunziata Zona Mondolce Urbino e ritorno
- come dettagliati nell'**allegato A1)**

Natura giuridica del servizio

Il servizio viene concesso in base alle seguenti disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia:

- D.Lgs 22.12.2000, n. 395 e regolamento attuativo D.M. 161 del 28.4.2005 (in materia di accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada);
- D.Lgs 30.04.1992, n. 258 e successive modifiche e integrazioni (Codice della strada) e relativo regolamento di esecuzione e attuazione D.P.R. 495/1992 e s.m.i.;
- Legge 218 del 01.08.2003 (Disciplina dell'attività di trasporto viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente);
- D.M. 18 Aprile 1977 (Caratteristiche costruttive degli autobus) integrato con successivo D.M. 13.1.2004 e D.M. 1.4.2010;

La ditta aggiudicataria sarà tenuta ad osservare le normative vigenti del settore, compresi i provvedimenti adottati e che entreranno in vigore in data successiva a quella dell'affidamento del servizio in oggetto.

Modalità di esecuzione e durata

Il servizio in oggetto deve essere svolto secondo il piano orario, le corse e il n. degli studenti da trasportare comunicati dalle scuole e allegati alla presente (**All.to: A1**) per il periodo **indicativamente dal 01/12/2024** (o dall'effettivo inizio del servizio che dovrà essere attivato entro 2 giorni dalla stipula del contratto) al **07/06/2025** secondo il calendario scolastico regionale allegato (**All.to A2**) e le indicazioni della scuole destinatarie del servizio in oggetto, ad eccezione del trasporto per l'Istituto Omnicomprensivo "Celli-Michelini Tocci" di **Cagli previsto fino al 28/02/25 ed eventualmente prorogabile fino alla fine dell'anno scolastico.**



Importo massimo del servizio Iva esclusa

L'importo massimo complessivo presunto dei 3 servizi di trasporto sopra specificati ammonta a
€ 36.000,00 IVA (10%) esclusa

Requisiti di partecipazione

Requisiti di ordine generale (artt. 94 e 95 Dlgs 36/23)

Requisiti di idoneità tecnica e professionale (art. 100 Dlgs 36/23):

- **Iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA)** oppure nel Registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- **Possesso di veicoli adeguati** al numero e alla tipologia dell'utenza da trasportare e idonei al prelievo degli studenti dai luoghi indicati nei tragitti. I veicoli utilizzati dovranno essere altresì in regola con tutte le prescrizioni di legge vigenti in materia per quanto riguarda tipologia, autorizzazioni e caratteristiche tecniche;
- **Iscrizione nel Registro Elettronico Nazionale (REN)**, che autorizza all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento (CE) n. 1071/2009/CE;
- **Titolarità di autorizzazione di noleggio con conducente** ai sensi della Legge 218/2003 e/o **titolarità di affidamento di servizi di trasporto pubblico locale su gomma**;

L'aggiudicatario è tenuto a presentare, prima dell'inizio del servizio, la seguente documentazione:

1. copia della carta di circolazione dei mezzi utilizzati;
2. copia delle polizze assicurative dei mezzi;
3. copia delle patenti di guida e C.Q.C. dei conducenti impiegati.

D.U.V.R.I.

Ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs 81/2008 si valuta che non ci sono rischi derivati da interferenze tra i dipendenti della Provincia, i dipendenti degli Istituti scolastici ed i dipendenti dell'appaltatore, per cui non è necessario redigere il D.U.V.R.I.;

Offerta economica

La Ditta dovrà indicare sul sistema MEPA il prezzo complessivo preventivato al netto di IVA in riferimento alle giornate di servizio articolate come da orari dettagliati settimanali specifici di ciascuna scuola di cui all'allegato **(All.to: A1)**, tenuto conto delle festività di rilevanza nazionale e delle vacanze natalizie e pasquali, indicate nel calendario scolastico regionale A.S. 2024/25 allegato **(All.to A2)**.

Criterio di valutazione e aggiudicazione

Il servizio sarà affidato alla Ditta che risulterà idonea in relazione ai requisiti richiesti e proponente l'importo complessivo più basso. Non saranno valutati preventivi recanti disposizioni difformi



dalla presente lettera di invito o contenenti dati parziali, condizionati o comunque non correttamente compilati.

Risoluzione del contratto

Nel caso si verificassero gravi inadempienze o violazioni ripetute nello svolgimento del servizio alle condizioni di esecuzione descritte nel presente invito, l'Amministrazione Provinciale si riserva la facoltà di recedere dall'accordo unilateralmente e in qualunque momento senza che l'aggiudicataria possa, in alcun caso e da nessun titolo, avanzare pretese di risarcimento o di indennizzo, stabilendo quale unica procedura richiesta la contestazione degli addebiti a mezzo lettera raccomandata o PEC.

Fatturazione e pagamenti

La fatturazione dovrà essere emessa bimestralmente ed il corrispettivo calcolato sulla base delle effettive giornate di servizio e corse effettuate.

Il pagamento del servizio avverrà a mezzo mandato entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura elettronica mensile, previa verifica sulla congruità della tariffa applicata e del numero di corse effettivamente svolte nel periodo mensile di riferimento.

La liquidazione dei corrispettivi è subordinata all'acquisizione e verifica della regolarità del D.U.R.C.

Il RUP è la E.Q. Ufficio 5.5 "Programmazione della rete scolastica" Dott.ssa Patrizia Paoloni 0721-3592323 email uff.istruzione@provincia.ps.it

Direttore Generale
Dott. Marco Domenicucci
(Originale firmato digitalmente)

Elenco Allegati:

Sub-all.to A1) Piani Orari Istituto Omnicomprensivo "Celli – Michelini Tocci" di Cagli, Liceo Artistico "Mengaroni" di Pesaro e IIS "Raffaello di Urbino"
Sub-all.to A2) Calendario scolastico regionale AS 2024-25

PP/mr