

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i) **Damiani Roberta**

Cittadinanza
Italiana

Sesso
Femminile

Esperienza
professionale

Giugno 2022 ad oggi

Comune di Mombaroccio

Istruttore direttivo contabile
Responsabile Settore I economico giuridico e finanziario

Giugno 2014 – dicembre 2021

Studio Miucci &partners
Impiegata studio commerciale
Tenuta contabilità ordinaria e semplificata, adempimenti fiscali, liquidazione mensile e trimestrale dell'IVA, chiusura bilanci

Date
Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Studio associato Angelini & Ortenzi - via salvatore fedeli, Pesaro (PU)

Datore di lavoro

Date
Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Stage svolto presso la direzione centrale di jesi – ufficio gestione crediti deteriorati

Stage aziendale

Banca delle Marche Spa

Datore di lavoro

Date	01 marzo 2010 → 30/09/2012
Lavoro o posizione ricoperti	tirocinio professionale
Principali attività e responsabilità	Apprendimento della tecnica, della prassi e della professione di Dott. Commercialista (tenuta contabilità ordinaria e semplificata, adempimenti fiscali , liquidazione periodica dell'Iva, chiusura bilanci, pratiche societarie)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio E.d.p. snc di Rag.Commercialista Aluigi Ginetta via G.Garibaldi, n.5, 61041 Acqualagna (Italia)
Tipo di attività o settore	elaborazione dati contabili
Date	02 febbraio 2009 - 01 febbraio 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Servizio Civile Nazionale
Principali attività e responsabilità	A seguito del superamento del Bando provinciale, ho intrapreso questa esperienza durata un anno, portando avanti il Progetto "Arte in rete" presso Il Museo Archeologico di Acqualagna e partecipando agli incontri socio-relazionali che periodicamente avvenivano presso la sede Provinciale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Pesaro-Urbino / Comune di Acqualagna
Tipo di attività o settore	servizio civile
Date	01 giugno 2005 - 30 giugno 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Stage aziendale
Principali attività e responsabilità	Stage, in convenzione con l'Istituto Tecnico Commerciale "Donati" di Fossombrone, svolto presso studio commerciale al fine di avere un primo approccio con il mondo lavorativo e mettere in pratica le basi della Ragioneria.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio E.d.p. snc di Rag. Comm.sta Aluigi Ginetta via G.Garibaldi, n.5, 61041 Acqualagna (Italia)
Tipo di attività o settore	Amministrativo-Contabile
Istruzione e formazione	
Date	05 novembre 2009 → 20 dicembre 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Laurea Magistrale- Economia e Gestione Aziendale - Curriculum Professionale ESAMI SOSTENUTI: dir.fallimentare, dir.tributario II, ec. delle amm.pubbliche, imprenditorialità e piccole imprese, principi contabili internazionali, ricerca operativa, sistemi informatici aziendali, economia pubblica, diritto penale commerciale, politica economia aziendale, tecnica professionale.
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Titolo della Tesi: LE NUOVE FIGURE PROFESSIONALI: I PIANI ATTESTATI DI RISANAMENTO PER LA RISOLUZIONE DELLE CRISI D'IMPRESA ART.67, 3° CO, LETTERA D), L.F. Relatore: Cecchini Silvia Voto: 110/110 con LODE
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" (Università di Economia) via Saffi, Urbino
Date	07 settembre 2006 - 16 dicembre 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Economia Aziendale - Curriculum Professionale <u>ESAMI SOSTENUTI</u> : economia politica, gestione informatica dei dati aziendali, dir. privato, matematica generale, ragioneria I e II, dir. Commerciale, dir. Tributario, economia degli intermediari finanziari, matematica finanziaria , scienze delle finanze, statistica, analisi e contabilità dei costi, dir. Del lavoro, finanza aziendale, dir. Pubblico, revisione aziendale, tecnica bancaria e di borsa, tecnica industriale e commerciale.
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Titolo della Tesi: "L'Informal Venture Capital in Italia: L'Operatività dei Business Angel." Relatore: Prof. Berti Alessandro Voto: 108/110

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" (Università di Economia) via Saffi, Urbino
Date	2001 - 2006
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di istruzione secondaria superiore
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	ordine tecnico ragioniere e perito commerciale, conseguito il 7/7/2006 Votazione: 92/100;
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale "Donati" Fossombrone (Italia)
Capacità e competenze personali	
Altra(e) lingua(e)	
Francese	BUONO
Inglese	BUONO
Capacità e competenze sociali	Cerco sempre di capire le esigenze altrui e mi rendo molto disponibile. L'esperienze lavorative e i quotidiani confronti con i colleghi e la clientela dello studio mi hanno permesso di acquisire una buona capacità sociale.
Capacità e competenze organizzative	Grazie ai tirocini svolti presso lo studio di consulenza e in banca, ho imparato ad organizzare il lavoro, gestendolo sia in maniera autonoma che in caso di lavoro in gruppo.
Capacità e competenze tecniche	Conoscenza e discreto utilizzo del Software Gestionale "TEAM SYSTEM".
Capacità e competenze informatiche	Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Excel, Word e Power Point. Buona conoscenza di Internet Explorer che utilizzo quotidianamente.
Patente	B
Ulteriori informazioni	- DAL 16/04/05 AL 24/04/05: "CERTIFICATE ENGLISH LANGUAGE STUDIES" CONSEGUITO GRAZIE AL SOGGIORNO LINGUISTICO IN IRLANDA - A. S. 2004/2005; - "DELTA SCOLAIRE NIVEAU 1" certificazione lingua francese, Aprile 2005;

Autorizzo il trattamento dei dati personali in base all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003