

Dussmann

**CONSIP
A.Q. GRANDI UFFICI**

Lotto 28

**PIANO DI ASSORBIMENTO DEL
PERSONALE**

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

ID: GUFL280003

**Procedura di ACQUISTO:
Nr. 582699**

Accordo Quadro CONSIP – Grandi Uffici

Consip - Accordo Quadro avente ad oggetto i servizi di Facility Management Grandi Uffici

1. Progetto di assorbimento del personale

Nell'ambito della procedura di adesione all'Accordo Quadro avente ad oggetto i servizi di Facility Management Grandi Uffici l'Amministrazione PROVINCIA DI PESARO E URBINO ha provveduto ad emettere un ordine attraverso la piattaforma Consip dedicata allegando la documentazione richiesta dal capitolato tecnico.

Il presente documento costituisce, quindi, il "Progetto di assorbimento" redatto da atto ad illustrare le modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riguardo al numero di lavoratori che beneficeranno della stessa, tenuto conto di quanto previsto dal CCNL di riferimento e, alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico);

Nella redazione del "Progetto di Assorbimento" si è tenuto conto delle indicazioni riportate dalla LLGG ANAC n.13 del 13.2.2019 delle quali di seguito si riportano le principali indicazioni in merito all'applicazione della clausola sociale:

- La stazione appaltante, sussistendo le condizioni oggettive e soggettive di applicazione dell'articolo 50 del Codice dei contratti pubblici, inserisce la clausola sociale all'interno della lex specialis di gara. L'operatore economico accetta espressamente la clausola sociale e l'obbligo è riportato nel contratto.

L'obbligo richiede, in ogni caso, che siano rispettate le seguenti condizioni:

- il contratto di cui si tratta è oggettivamente assimilabile a quello in essere.

L'inserimento di clausole volte alla tutela dei livelli occupazionali non è legittimo qualora non sussista, per la stazione appaltante, alcun contratto in essere nel settore di riferimento, ovvero il contratto in essere presenti un'oggettiva e rilevante incompatibilità rispetto a quello da attivare, L'incompatibilità è oggettiva quando pertiene alle prestazioni dedotte nel contratto e non deriva da valutazioni o profili meramente soggettivi attinenti agli operatori economici. Non sussiste di regola incompatibilità laddove il contratto di cui si tratta preveda prestazioni aggiuntive rispetto a quello precedente, salvo il caso in cui, per l'entità delle variazioni e per i conseguenti effetti sulle prestazioni dedotte, risulti complessivamente mutato l'oggetto dell'affidamento;

- l'applicazione della clausola sociale non comporta un indiscriminato e generalizzato dovere di assorbimento del personale utilizzato dall'impresa uscente, dovendo tale obbligo essere armonizzato con l'organizzazione aziendale prescelta dal nuovo affidatario. Il riassorbimento del personale è imponible nella misura e nei limiti in cui sia compatibile con il fabbisogno richiesto dall'esecuzione del nuovo contratto e con la pianificazione e l'organizzazione definita dal nuovo assuntore. Tale principio è applicabile a prescindere dalla fonte che regola l'obbligo di inserimento della clausola sociale (contratto collettivo, Codice dei contratti pubblici).

La RPF comprende i "Servizi di Igiene Ambientale" di seguito elencati:

- ✓ Pulizia

In riferimento ai servizi sopra indicati la p.a. ha trasmesso l'organico del personale impiegato, valido ai fini dell'applicazione della clausola sociale di cui al punto 3.2 delle LLGG ANAC n.13 del 13.2.2019 per i seguenti servizi:

- ✓ Pulizia e Igiene Ambientale

Per i servizi sopra indicati l'Amministrazione in fase di emissione della RPF ha trasmesso alla scrivente il seguente elenco del personale da assoggettare alla clausola sociale, si riporta tabella esplicativa:

Numero	Livello contrattuale	mansione	CCNL applicato	qualifica	Note
1	2	Add. pulizie	MS	operaio	
2	2	Add. pulizie	MS	operaio	
3	3	Add. pulizie	MS	operaio	
4	2	Add. pulizie	MS	operaio	
5	2	Add. pulizie	MS	operaio	
6	2	Add. pulizie	MS	operaio	
7	2	Add. pulizie	MS	operaio	

La scrivente Dussmann Service osserverà integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona di appartenenza dei beni relativi al personale dipendente delle Imprese di Pulizia.

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto si procederà nell'assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente garantendo l'applicazione del CCNL "Servizi di Pulizia / Multiservizi".

In particolare, il piano di assorbimento del personale prevede l'applicazione della clausola sociale secondo i parametri indicati nella tabella di seguito riportata:

Numero	Livello contrattuale	mansione	CCNL applicato	qualifica	Note
1	2	Add. pulizie	MS	operaio	
2	2	Add. pulizie	MS	operaio	
3	3	Add. pulizie	MS	operaio	
4	2	Add. pulizie	MS	operaio	
5	2	Add. pulizie	MS	operaio	
6	2	Add. pulizie	MS	operaio	
7	2	Add. pulizie	MS	operaio	

Il Piano di Assorbimento previsto dalla Scrivente risulta totalmente aderente alle indicazioni ricevute dall'Amministrazione in sede di emissione della RPF.

Dussmann Service, nell'ambito dei servizi di propria competenza, garantirà la presa in carico ed il mantenimento di tutto il personale esclusivamente in costanza del valore economico indicato, i cui elementi che concorrono alla determinazione del corrispettivo economico sono coerenti e compatibili per quantità e tipologia di area ai corrispondenti elementi posti a base di gara.

Le indicazioni sopra riportate sul personale operante per l'esecuzione dei servizi di pulizia e igiene ambientale risultano vincolanti e strettamente connesse alla configurazione economica riportata nel presente documento e nel configuratore allegato alla RPF.

I valori di costo orario sono assoggettati alle tabelle Ministeriali del costo del lavoro, e conseguentemente saranno oggetto di adeguamento nel caso di emissione di nuove tabelle Ministeriali.

Salvo quanto previsto nell'AQ Grandi Uffici la Scrivente è obbligata, nell'esecuzione dei servizi ordinati, ad osservare tutte le vigenti Leggi, Norme e Regolamenti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, di prevenzione infortuni, igiene del lavoro, prevenzione incendi e tutela dell'ambiente ed a farle rispettare ai propri dipendenti ed agli eventuali subappaltatori.