

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **LEONARDI FILIPPO MARIA**  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
Fax [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]  
Nazionalità [REDACTED]  
Data di nascita [REDACTED]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 2000 - 2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ing. Filippo Maria Leonardi
- Tipo di azienda o settore Ingegneria – settore edile
- Tipo di impiego Progettazione architettonica, progettazione urbanistica, progettazione e calcolo strutture, direzione lavori, coordinamento della sicurezza.
- Principali mansioni e responsabilità Libero professionista
  
- Date (da – a) 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Liceo “Raffaello” - Urbino
- Tipo di azienda o settore Istituto scuole medie superiori
- Tipo di impiego Insegnamento
- Principali mansioni e responsabilità Docente
  
- Date (da – a) 2000 - 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ITCG - IPIA “Della Rovere” - Urbania
- Tipo di azienda o settore Istituto scuole medie superiori
- Tipo di impiego Insegnamento
- Principali mansioni e responsabilità Docente
  
- Date (da – a) 2000 - 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ITIS “Mattei” - Urbino
- Tipo di azienda o settore Istituto scuole medie superiori
- Tipo di impiego Insegnamento
- Principali mansioni e responsabilità Docente
  
- Date (da – a) 1999 - 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Montegrimano (PU)

lavoro

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in*

Ente pubblico

Servizio civile

Trasporti pubblici, Collaborazione scolastica, Pulizia, Protocollo, Gestione pratiche, ecc.

1990 - 1999

Università politecnica delle Marche (Ancona) – Facoltà di Ingegneria

Elettronica - Controlli automatici - Biomedica

Laurea in Ingegneria – Abilitazione all'esercizio della professione (esame di stato)

99 / 110

1984 - 1989

Liceo Scientifico "Laurana" - Urbino

Matematica – Fisica – Lettere – Latino – Francese – Filosofia – Storia – Storia dell'Arte – Geografia astronomica – Biologia – Educazione fisica

Diploma di maturità scientifica

60 / 60

### ITALIANO

#### FRANCESE

ECCELLENTE

BUONA

BUONA

#### INGLESE

BUONA

ELEMENTARE

SCARSA

#### LATINO

BUONA

ELEMENTARE

---

CAPACITÀ COMUNICATIVA E LAVORO DI SQUADRA – COMPETENZE ACQUISITE NELLO SVOLGIMENTO DELLA LIBERA PROFESSIONE (23 ANNI), IN QUALITÀ DI CONSIGLIERE COMUNALE (5 ANNI), NELL'INSEGNAMENTO PRESSO ISTITUTI DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE (6 ANNI), IN QUALITÀ DI RESPONSABILE PRESSO ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO (35 ANNI), DURANTE IL SERVIZIO CIVILE SVOLTO PRESSO IL COMUNE DI MONTEGRIMANO (1 ANNO).

squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE-GESTIONALI ACQUISITE NELLO SVOLGIMENTO DELLA LIBERA PROFESSIONE (23 ANNI), IN QUALITÀ DI CONSIGLIERE COMUNALE (5 ANNI), NELL'INSEGNAMENTO PRESSO ISTITUTI DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE (6 ANNI), COME COMPONENTE DELLE COMMISSIONI DI ESAMI DI MATURITÀ (6 ANNI), IN QUALITÀ DI RESPONSABILE PRESSO ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO (35 ANNI), NEL SERVIZIO CIVILE SVOLTO PRESSO IL COMUNE DI MONTEGRIMANO (1 ANNO).

USO DEL COMPUTER PER VIDEOSCRITTURA, ARCHIVIAZIONE, MULTIMEDIALE, COMPUTAZIONE, RICERCA, PROGRAMMAZIONE – COMPETENZE ACQUISITE DA AUTODIDATTA E NEL PERCORSO DI STUDI TECNICO-SCIENTIFICI.

DISEGNO TECNICO (CAD), GRAFICA, PROGETTAZIONE E CALCOLO STRUTTURE, PRATICHE EDILIZIE, GESTIONALE, PIANIFICAZIONE URBANISTICA, CARTOGRAFIA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA NEI CANTIERI, PRATICHE TELEMATICHE – COMPETENZE ACQUISITE NELLO SVOLGIMENTO DELLA LIBERA PROFESSIONE. ABILITAZIONE COME COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE.

CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICAZIONE INDIVIDUALE MODULO BASE DI BUILDINGSMART INTERNATIONAL VALIDO PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI BIM.

COMPETENZE CULTURALI IN AMBITO LINGUISTICO, STORICO E FILOSOFICO ACQUISITE PER MOTIVI DI INTERESSE PERSONALE.

**PUBBLICAZIONI:**

2015, "FONESTESIA DELLA LINGUA LATINA";

2020, "ARBOR INVERSA MICROCOSMICA".

B

**Il dichiarante**

