

DUP e programmazione settoriale 2024-2026 tra novità e conferme

Webinar 26 settembre 2023 (ore 15-17)

TITOLO	DUP e programmazione settoriale 2024-2026 tra novità e conferme
DATA e ORARIO	26 settembre 2023, dalle ore 15 alle ore 17 (2 ore)
DOCENTE/I	Vito Antonio Bonanno , <i>Segretario generale di ente locale, già avvocato cassazionista, autore di pubblicazioni specializzate e docente</i> Elena Masini , <i>funzionario contabile di ente locale, docente ed esperta di finanza locale, autrice di pubblicazioni specializzate, editorialista</i>
OBIETTIVI	Se da un lato l'introduzione del PIAO ha estromesso dal DUP la programmazione del fabbisogno di personale, dall'altro l'entrata in vigore del nuovo Codice dei contratti ha modificato le regole per la predisposizione del programma triennale delle opere pubbliche e del programma biennale delle forniture di beni e servizi. Scopo del webinar è quello di analizzare i contenuti del DUP e degli atti di programmazione settoriale alla luce delle modifiche normative intervenute nel 2023
PROGRAMMA	- le novità in materia di programmazione triennale delle opere pubbliche e della programmazione biennale delle forniture di beni e servizi: soglie, durata temporale - criteri di redazione ed approvazione dei piani e rapporto con DUP e bilancio (cenni) - i contenuti del DUP in materia di programmazione del fabbisogno e rapporto con il PIAO - programma incarichi collaborazione, piano alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare - l'iter di approvazione del DUP e rapporto con gli atti di programmazione settoriale - obiettivi strategici e obiettivi di gestione: come costruirli e metterli in relazione
DESTINATARI	Responsabili servizio finanziario e responsabili di settore, segretari, assessori al bilancio e organi di revisione
PREZZO	75 euro (75 punti di ideacard)
COSA E' INCLUSO CON L'ACQUISTO	Con l'acquisto dell'evento formativo sarà possibile: - partecipare in diretta all'evento, rivolgendo domande al docente. La risposta sarà fornita in diretta ovvero tramite mail di norma entro 10gg dall'evento; - scaricare dal Portale della formazione il materiale didattico messo a disposizione nell'area riservata; - prendere visione della registrazione che sarà disponibile nell'area riservata del Portale della formazione di Ideapa per i 365 gg successivi alla data dell'evento - attestato di iscrizione, scaricabile dall'area riservata del Portale della formazione di Ideapa
MODALITA' DI ISCRIZIONE	Tramite il Portale della formazione di Ideapa , previa registrazione dell'utente nell'area riservata. L'iscrizione è subordinata all'accettazione da parte di Ideapa e comunicata a mezzo mail, unitamente al link per la partecipazione all'evento formativo.
CONDIZIONI DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE	La partecipazione è riservata al personale della P.A. ed enti pubblici assimilati. Ideapa si riserva di accettare richieste di iscrizione da parte di soggetti privati. Non è ammesso l'annullamento dell'iscrizione. La quota di partecipazione è riferita al singolo partecipante. Il link di accesso all'evento e a quello per la registrazione è strettamente riservato al solo iscritto e non potrà essere messo a disposizione di altre persone. In caso di violazione ideapa si riserva di addebitare il costo della formazione.
MODALITA' DI PAGAMENTO	È ammesso il pagamento dell'evento formativo mediante: addebito dei punti di ideacard. Qualora il saldo dei punti ideacard non fosse sufficiente, l'accettazione dell'iscrizione è subordinata all'invio della determina per il rinnovo dell'abbonamento; emissione di apposita fattura. In tal caso sarà necessario indicare gli estremi della determina di impegno, del CIG e del codice IPA di riferimento, se l'iscrizione è effettuata da una pubblica amministrazione, ovvero inviare gli estremi del bonifico, nel caso in cui l'iscrizione sia effettuata da un soggetto privato; economato. In tal caso dovrà essere indicato il numero del buono economale. La fattura elettronica sarà emessa all'ente pubblico di riferimento.
MODALITA' DI EROGAZIONE	On line, tramite piattaforma Gotowebinar
DOTAZIONE INFORMATICA	Per l'ascolto dell'evento formativo è necessario che il partecipante abbia a disposizione computer, connessione internet, casse o cuffie. Non sono indispensabili webcam o microfono.
FATTURAZIONE	La fattura sarà emessa da: IDEAPA srl – Sede legale Via Flaminia 171 – 47923 Rimini (CF e PIVA: 04597260407) La quota di partecipazione è esente IVA se la fattura è intestata ad ente pubblico ed in tal caso l'imposta di bollo di € 2,00 è già compresa nella quota, mentre sono escluse le spese bancarie. Gli enti pubblici effettueranno il pagamento solo a seguito del ricevimento della fattura elettronica.