

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Dati oscurati per privacy

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MIRCO SANTONI

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

settoretecnico@comune.tavoletto.pu.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 09/01/1997 – ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Tavoletto – P.le San Vincenzo, 2 61020 Tavoletto (PU)

• Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione - Comune

• Tipo di impiego

RESPONSABILE SETTORE TECNICO

• Principali mansioni e responsabilità

LAVORI PUBBLICI – URBANISTICA EDILIZIA – GESTIONE PATRIMONIO

• Date (da – a)

Dal 08/03/1996 – 07/01/1997

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Esercito Italiano – Reggimento Genio Ferrovieri 2° battaglione –
Castelmaggiore (BO)

• Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione – Ministero della Difesa

• Tipo di impiego

UFFICIALE DI COMPLEMENTO – GRADO SOTTOTENENTE

• Principali mansioni e responsabilità

ATTIVITÀ ISTITUZIONALI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1989 – 1995

• Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE – FACOLTÀ DI ARCHITETTURA

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA – PIANIFICAZIONE URBANISTICA –
ARREDAMENTO

• Qualifica conseguita

LAUREA IN ARCHITETTURA con la votazione di 110 su 110 e lode

• Livello nella classificazione nazionale
(se pertinente)

Iscritto all'Ordine degli Architetti, Paesaggisti, Pianificatori e Conservatori della
Provincia di Pesaro e Urbino – Matricola n. 357

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

1983 – 1988

ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI “GIROLAMO GENGA” - PESARO

ATTIVITÀ PROGETTUALI ED ESECUTIVE CORRELATE AL MONDO DELLE COSTRUZIONI EDILI

DIPLOMA DI GEOMETRA con la votazione di 60 su 60

2006 **AUTO-CAD 2D AVANZATO**

Durata corso: 30 ore

Ente organizzatore: Provincia di Pesaro e Urbino – Servizio 2.1

Sviluppo e Gestione delle Risorse Umane

2004 **DISEGNATORE PROGETTISTA (CAD ARCHITETTONICO – RECUPERO FABBRICATI)**

Durata corso: 300 ore

Ente organizzatore: Provincia di Pesaro e Urbino – JOB Centro per

l'impiego e la formazione di Urbino

2001 **SPORTELLO UNICO PER ATTIVITÀ PRODUTTIVE E MARKETING TERRITORIALE**

Durata corso: 80 ore

Ente organizzatore: Comunità Montana Alto e Medio Metauro –

Montefeltro Leader

2001 **SPORTELLO UNICO PER ATTIVITÀ PRODUTTIVE E MARKETING TERRITORIALE**

Durata corso: 80 ore

Ente organizzatore: Comunità Montana Alto e Medio Metauro –

Montefeltro Leader

1987 **PRESCRIZIONI DI SICUREZZA E DI SALUTE NEI CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI ART. 10 D.LGS. 494/1996**

Durata corso: 120 ore

Ente organizzatore: Regione Marche A.U.S.L. Urbino – Ordine degli

Ingegneri PU – Collegio Geometri PU

Successivi aggiornamenti:

2013 *Durata corso: 25 ore*

Organizzatore: Agenzia per l'Innovazione nell'Amministrazione e nei Servizi Pubblici Locali

2009 *Durata corso: 5 ore*

Organizzatore: Agenzia per l'Innovazione nell'Amministrazione e nei Servizi Pubblici Locali

2008 *Durata corso: 14 ore*

Organizzatore: Agenzia per l'Innovazione nell'Amministrazione e nei Servizi Pubblici Locali

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

Frequentazione di corsi presso il Centro di Linguistico di Ateneo dell'Università degli Studi di Firenze con accertamento del raggiungimento del livello A2 (comprensione scritta - lingua generica "Vecchio ordinamento") propedeutico all'esame di Laurea

Elementare

Elementare

Elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUA

FRANCESE

Elementare - scolastico

Elementare - scolastico

Elementare - scolastico

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

CONOSCENZA DI SOFTWARE MAGGIOR DIFFUSIONE PER IL TRATTAMENTO TESTI E I FOGLI ELETTRONICI (sia open source che con "licenza")

BUONA CONOSCENZA DEI SOFTWARE COMPUTER – AIDED DESIGN (CAD)

DIMESTICHEZZA NELLA GESTIONE DELLE I.C.T. (TECNOLOGIE DELLA COMUNICAZIONE E DELL'INFORMAZIONE) MESSE A DISPOSIZIONE DAL COMUNE DI TAVOLETO

ABILITÀ NELL'UTILIZZO DEI SOFTWARE PER LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DEI SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI

Dette competenze sono state acquisite sia nel corso delle esperienze descritte nella precedente sezione "CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI" che in altri numerosi eventi formativi specifici del settore di impiego presso il Comune di Tavoleto (Territorio, Ambiente, Contratti Pubblici)

PATENTE

PATENTE "A" CICLOMOTORI

PATENTE "B" AUTOVEICOLI