

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |                                                                       |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Nome            | <b>BARTOLI MAURIZIO</b>                                               |
| Telefono        | <b>0721 – 359 2238</b>                                                |
| Fax             | <b>0721 – 359 2406</b>                                                |
| E-mail          | <b>m.bartoli@provincia.ps.it</b>                                      |
| Nazionalità     | Italiana                                                              |
| Data di nascita | <div style="border: 1px solid red; width: 60px; height: 20px;"></div> |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Date (da – a)                         | <ul style="list-style-type: none"><li>- DAL 01/02/2018 AL 31/08/2019 - DIRIGENTE "AD INTERIM" DEL SERVIZIO 4 – VIABILITÀ – PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE RETE VIARIA;</li><li>- DAL 01/03/2017 A TUTT'OGGI - DIRIGENTE DEL SERVIZIO 6 – PIANIFICAZIONE TERRITORIALE – URBANISTICA – EDILIZIA – ISTRUZIONE SCOLASTICA – GESTIONE RISERVA NATURALE STATALE "GOLA DEL FURLO";</li><li>- DAL 30/06/2014 AL 28/02/2017 - POSIZIONE ORGANIZZATIVA "COORDINAMENTO, SUPERVISIONE E SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL SERVIZIO IN MATERIA URBANISTICA";</li><li>- DAL 01/05/2006 AL 29/06/2014 - DIRIGENTE DEL SERVIZIO URBANISTICA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE – V.I.A. - V.A.S.;</li><li>- ANNO 2000 – MAGGIO 2006 – POSIZIONE ORGANIZZATIVA "URBANISTICA S.U.A.P. - S.U.A.E.;</li><li>- ANNO 1991 – 1999 RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA TECNICA (8A Q.F.) "URBANISTICA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE";</li><li>ANNO 1991 ASSUNTO PRESSO L'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PESARO E URBINO IN QUALITÀ DI RESPONSABILE UNITÀ COMPLESSA (8A Q.F.) PRESSO SETTORE O.M. DEL 2° DIPARTIMENTO A SEGUITO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER ARCHITETTI E INGEGNERI;</li><li>- DAL 1983 AL 1990 SVOLGO ATTIVITÀ DI LIBERA PROFESSIONE E CONSULENZA CON AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E SOCIETÀ PRIVATE.</li></ul> |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino – Via Gramsci, 4 – 61121 Pesaro (PU)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| • Tipo di azienda o settore             | Ente Pubblico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| • Tipo di impiego                       | Dipendente pubblico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Direzione Servizio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |                                                                   |                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Date (da – a)                                                   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Dal 1997 al 1983 Laurea in Architettura;</li><li>- Dal 1992 al 1998 Laurea in Pianificazione Territoriale Urbanistica</li></ul> |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Istituto Universitario di Architettura di Venezia (I.U.A.V.)                                                                                                            |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Pianificazione territoriale, diritto e legislazione urbanistica, diritto amministrativo, progettazione sia in campo urbanistico che architettonico                      |
| • Qualifica conseguita                                            | Laurea                                                                                                                                                                  |

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANA

#### ALTRE LINGUA

#### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

elementare  
elementare  
elementare

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Vivere e lavorare con altre persone in ambiente multidisciplinare occupando posti in cui è essenziale lavorare in squadra

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Coordinamento e amministrazione di persone e progetti

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo computer e dei principali programmi di scrittura e rappresentazione

#### FIRMA

Bartoli Maurizio

#### DATA

PESARO, Lì 03/09/2019

