



Determinazione n. 395 del 24/04/2019

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA PER IL PERIODO 2014/2018 PRESSO GLI UFFICI PROVINCIALI CONVENZIONE CONSIP FACILITY MANAGEMENT 3 - PROROGA TEMPORANEA IN ATTESA DI AGGIUDICAZIONE PROCEDURA AUTONOMA D'APPALTO.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 5 - INFORMATICO - BILANCIO - PROVVEDITORATO -
ECONOMATO - TRIBUTI - FINANZIAMENTI - ESPROPRI E ACQUISIZIONI IMMOBILIARI
DOMENICUCCI MARCO**

Premesso:

- Che con determinazione n. 594 del 07/04/2014 è stato affidato alla ditta Guerrato spa, in qualità di mandataria dell'A.T.I. con C.I.C.L.A.T. soc.coop, CM Service srl e COPMA soc. coop il servizio degli uffici centrali, distaccati e delle scuole professionali di codesto Ente per il quadriennio 2014/2018 in adesione alla convenzione Consip Facility Management 3 lotto 6;
- Che in data 30/04/2018 è scaduto il contratto attivo con Guerrato spa, in qualità di mandataria dell'A.T.I. con C.I.C.L.A.T. soc.coop, CM Service srl e COPMA soc. coop;
- Che con Determinazione n. 633 del 29/06/2018 è stata fatta una proroga semestrale per permettere il proseguimento del servizio di pulizia in quanto la procedura di gara svolta da Consip per l'aggiudicazione dell'Appalto Facility Management 4 al cui lotto 6 era e tuttora è in fase di perfezionamento;
- Che con Determinazione n. 1149 del 31/10/2018 è stata approvata la seconda proroga nelle more dell'espletamento della procedura di gara avviata da Consip spa e denominata "Facility Management 4" per il periodo 01/11/2018 – 30/04/2019;

Determinazione n. 395 del 24/04/2019

- Che con Determinazione n. 392 del 23/4/2019 è stata indetta una procedura di appalto indetta autonomamente dalla Provincia di Pesaro e Urbino in assenza di convenzione Consip o altro soggetto aggregatore per servizi comparabili;

Ritenuto pertanto necessario prorogare l'attuale servizio di pulizia al fine di garantire la continuità delle attività degli uffici provinciali;

Considerato che l'attuale contratto è soggetto alle condizioni economiche e tecniche della Convenzione Facility Management 3 di Consip da ritenersi congrue e idonee alle esigenze dell'Ente;

Preso atto che i servizi oggetto di proroga sono i seguenti:

1. SEDE NUOVA Viale Gramsci 4
2. SEDE' VECCHIA Viale Gramsci 4
3. POLIZIA PROVINCIALE Strada dei Cacciatori
4. ARCHIVIO CAMPUS
5. UFFICIO MEDICO DEL LAVORO
6. CENTRO FLORISTICO
7. LABORATORIO PROTETTO
8. MUSEO DEL FURLO

Sentita la ditta Guerrato spa in qualità di mandataria della A.T.I. con C.I.C.L.A.T. soc.coop, CM Service srl e COPMA soc. coop, la quale con pec del 19/04/2019 ha confermato la sua disponibilità a prorogare il servizio per un semestre e comunque fino alla definizione dell'appalto autonomo avviato dalla Provincia di Pesaro e Urbino ;

Vista la previsione di spesa semestrale ammontante a Euro 45.949,10 Iva inclusa per quanto riguarda le funzioni fondamentali della Provincia di Pesaro e Urbino (CIG. 56626896C9);

Accertato che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii da parte del sottoscritto nei confronti dei destinatari del presente atto;

Dato atto che il sottoscritto non si trova, ai sensi dell'art. 7 del Codice di comportamento aziendale, in situazioni di incompatibilità e in condizioni di conflitto di interesse anche potenziale nei confronti del destinatario del presente atto;

Visti:

- il D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare:
- l'art. 107 concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Determinazione n. 395 del 24/04/2019

- l'art. 147 bis in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile;
- l'art. 183 concernente le modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni comportanti impegni di spesa;
- Vista l'attestazione ai sensi dell'art. 183, comma 8, del Dlgs. 267/2000 e successive modifiche rilasciata dal Responsabile del Servizio Finanziario Dott. Marco Domenicucci concernente la compatibilità dei pagamenti con gli stanziamenti di casse e nel rispetto della competenza potenziata;
- Visto l'art. 106, comma 11, del D.Lgs 50/2016;
- Visto il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 approvato con Decreto di Governo n. 52 del 15/04/2019
- Visti gli artt. 61,64,65,66 e67 del vigente Regolamento di Contabilità e delle entrate di questo Ente, concernenti le modalità di assunzione degli impegni di spesa e di controllo in ordine alla regolarità contabile;

Ritenuto di dover disporre personalmente l'atto di che trattasi, poiché adempimento spettante al sottoscritto;

D E T E R M I N A

1. di approvare la proroga dei servizi di pulizia ed ausiliari alle condizioni di cui alla convenzione Consip Facility Management 3 per il periodo dal 01/05/2019 fino all'aggiudicazione dell'appalto, nelle more dell'espletamento della procedura di gara avviata dalla Provincia di Pesaro e Urbino ;
2. di prorogare alla ditta Guerrato spa, mandataria dell'A.T.I. con C.I.C.L.A.T. soc.coop, CM Service srl e COPMA soc. coop i seguenti servizi di pulizia degli uffici:

○ SEDE NUOVA Viale Gramsci 4	Euro 3.100,38 Iva esclusa
○ SEDE' VECCHIA Viale Gramsci 4	Euro 927,54 Iva esclusa
○ POLIZIA PROVINCIALE Strada dei Cacciatori	Euro 537,75 Iva esclusa
○ ARCHIVIO CAMPUS	Euro 36,29 Iva esclusa
○ UFFICIO MEDICO DEL LAVORO	Euro 54,13 Iva esclusa
○ CENTRO FLORISTICO	Euro 72,74 Iva esclusa
○ MUSEO DEL FURLO	Euro 116,78 Iva esclusa

Determinazione n. 395 del 24/04/2019

- LABORATORIO PROTETTO Euro 1.431,59 Iva esclusa
per un totale mensile Iva esclusa pari a Euro 6.277,20 ed un totale semestrale IVA inclusa pari a Euro 45.949,10, più la somma a disposizione di €. 600,00 IVA inclusa per pulizie straordinarie;
- 3. di impegnare a tal fine la somma totale semestrale di Euro 45.694,27 Iva inclusa (CIG. 56626896C9) così suddivisa:
 - € 34.615,03 IVA inclusa sul cap. 3383 “Pulizia locali e derattizzazione”,
 - €. 600,00 IVA compresa sul cap 3383 “Pulizie locali e derattizzazione” per eventuali interventi straordinari;
 - €.10.479,24 IVA inclusa sul cap. 40463/0 “Spese per servizi speciali (laboratorio segnaletica) ;
- 4. di dare atto che la suddetta spesa ha esigibilità nell’anno 2019;
- 5. di dare atto che la somma relativa al servizio presso il Museo del Furlo pari a 854,83 Iva compresa verrà impegnata con successivo atto dal Servizio 6.3 Urbanistica – Vas – attività estrattive – gestione Riserva Gola del Furlo che ne ha la competenza;
- 6. di incaricare l’Economo degli adempimenti necessari all’esecuzione del presente atto la cui documentazione potrà essere visionata presso l’ufficio Provveditorato – Economato;
- 7. Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 5, 1° comma, della legge 241/90 è il sottoscritto e gli atti concernenti la presente fattispecie possono essere visionati presso la struttura 5.3. Economato Provveditorato Patrimonio;
- 8. che del presente atto venga data comunicazione alle ditte destinatarie, ed inviato l’originale al competente ufficio ;
- 9. di inviare il presente atto al responsabile del servizio finanziario per il visto di cui all’art. 183, 7° comma, del T.U.E.L., attestante la copertura finanziaria;
- 10. Di rappresentare ai sensi dell’art.3 comma 4, della legge 241/90 che la presente determinazione può essere impugnata dinanzi al TAR entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario amministrativo al Capo dello Stato.

Il Dirigente
DOMENICUCCI MARCO
sottoscritto con firma digitale

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA PER IL PERIODO 2014/2018 PRESSO GLI UFFICI PROVINCIALI CONVENZIONE CONSIP FACILITY MANAGEMENT 3 - PROROGA TEMPORANEA IN ATTESA DI AGGIUDICAZIONE

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE: 636 / 2019

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di determinazione, attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Pesaro, li 24/04/2019

Il responsabile del procedimento
DOMENICUCCI MARCO
sottoscritto con firma elettronica

Dichiarazione da sottoscrivere in caso di rilascio di copia cartacea

Il sottoscritto.....in qualità di. funzionario/P.O./Dirigente della Provincia di Pesaro e Urbino ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23 del D.Lgs. 82/2005, che la presente copia cartacea è conforme all'originale della determinazione n..... delfirmata digitalmente comprensiva di n..... allegati, e consta di n.....pagine complessive, documenti tutti conservati presso questo Ente ai sensi di legge. Si rilascia per gli usi consentiti dalla legge

Pesaro, ___/___/____
Firma _____

TIMBRO

--



Provincia
di Pesaro e Urbino

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE SERVIZIO 5: GESTIONE RAGIONERIA

Determinazione n. 395 del 24/04/2019

**SERVIZIO 5 - INFORMATICO - BILANCIO - PROVVEDITORATO - ECONOMATO -
TRIBUTI - FINANZIAMENTI - ESPROPRI E ACQUISIZIONI IMMOBILIARI**

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA PER IL PERIODO 2014/2018 PRESSO GLI UFFICI
PROVINCIALI CONVENZIONE CONSIP FACILITY MANAGEMENT 3 - PROROGA
TEMPORANEA IN ATTESA DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 del Decreto legislativo del 18 agosto 2000,
n. 267 e dell'art. 65 del vigente regolamento di contabilità si appone il visto di regolarità
contabile attestante la copertura finanziaria.

Elenco Impegno/i :

Impegno N. 778 / 2019

Capitolo: 40463/0

SERVIZIO DI PULIZIA PER. 2014/2018 C/O GLI UFFICI PROV. -CONV. CONSIP FACILITY
MAN. 3-PROROGA TEMP. DAL 01/05 FINO NUOVA AGGIUD.

Importo: €10.479,24

Impegno N. 777 / 2019

Capitolo: 3383/0

SERVIZIO DI PULIZIA PER. 2014/2018 C/O GLI UFFICI PROV. -INTERV.STRAORD.
-CONV. CONSIP FACILITY MAN. 3-PROR. TEMP. DAL 01/05 FINO NUOVA AGG

Importo: €600,00

Impegno N. 776 / 2019

Capitolo: 3383/0

SERVIZIO DI PULIZIA PER PER. 2014/2018 C/O GLI UFFICI PROV. CONV. CONSIP
FACILITY MANAGEMENT 3-PROR. TEMPORANEA DAL 01/05 FINO NUOVA AGGIUD.

Importo: €34.615,03

Pesaro li, 24/04/2019

il Direttore Generale
Dirigente ad interim del servizio 5
DOMENICUCCI MARCO
(Sottoscritto con firma digitale)



Provincia
di Pesaro e Urbino

**ATTESTAZIONE PAGAMENTI COMPATIBILI CON GLI STANZIAMENTI DI CASSA
E NEL RISPETTO DELLA COMPETENZA POTENZIATA
(art.183, co. 8, del D.Lgs 267/2000 e successive mm. e ii.)**

Anno : 2019

N.Prop. : 636

Il sottoscritto DOMENICUCCI MARCO in riferimento all'impegno/i da assumere:

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA PER IL PERIODO 2014/2018 PRESSO GLI UFFICI
PROVINCIALI CONVENZIONE CONSIP FACILITY MANAGEMENT 3 - PROROGA
TEMPORANEA IN ATTESA DI AGGIUDICAZIONE

COMPATIBILE	(SI / NO)	SI
--------------------	-----------	-----------

Pesaro li, 24/04/2019

il Direttore Generale
Dirigente ad interim del servizio 5
DOMENICUCCI MARCO
(Sottoscritto con firma digitale)



Provincia
di Pesaro e Urbino

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE PREVENTIVO

SERVIZIO 5 - INFORMATICO - BILANCIO - PROVVEDITORATO - ECONOMATO - TRIBUTI - FINANZIAMENTI - ESPROPRI E ACQUISIZIONI IMMOBILIARI

PROPOSTA n. 636 del 2019

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA PER IL PERIODO 2014/2018 PRESSO GLI UFFICI
PROVINCIALI CONVENZIONE CONSIP FACILITY MANAGEMENT 3 - PROROGA
TEMPORANEA IN ATTESA DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, si esprime

PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta di determinazione, in quanto non incide negativamente sul risultato di competenza dell'esercizio, come previsto dalla Legge n.145/2018, a seguito del superamento delle norme sul pareggio di bilancio.

Pesaro li, 24/04/2019

il Direttore Generale
Dirigente ad interim del servizio 5
DOMENICUCCI MARCO
(Sottoscritto con firma digitale)



**Provincia
di Pesaro e Urbino**

CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Registro per le Determinine N. 395 DEL 24/04/2019

**OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA PER IL PERIODO 2014/2018 PRESSO GLI UFFICI
PROVINCIALI CONVENZIONE CONSIP FACILITY MANAGEMENT 3 - PROROGA
TEMPORANEA IN ATTESA DI AGGIUDICAZIONE**

Si certifica che l'atto in oggetto viene oggi pubblicato all'Albo Pretorio on line di questa
Amministrazione per 15 giorni interi e consecutivi.

Pesaro, li 24/04/2019

L'Addetto alla Pubblicazione
LUCETTA EMANUELA
sottoscritto con firma digitale



**Provincia
di Pesaro e Urbino**

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Registro per le Determine N. 395 DEL 24/04/2019

**OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA PER IL PERIODO 2014/2018 PRESSO GLI UFFICI
PROVINCIALI CONVENZIONE CONSIP FACILITY MANAGEMENT 3 - PROROGA
TEMPORANEA IN ATTESA DI AGGIUDICAZIONE**

Si certifica che l'atto in oggetto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line di questa Amministrazione per 15 giorni interi e consecutivi, dal 24/04/2019 al 09/05/2019 , non computando il 1° giorno di pubblicazione.

Pesaro, li 13/05/2019

Il Responsabile della
pubblicazione
PACCHIAROTTI ANDREA
sottoscritto con firma digitale