

Decreto di Organizzazione

DECRETO PRESIDENZIALE N. 4 del 07/02/2023

OGGETTO: CONFERIMENTO AL DOTT. DOMENICUCCI MARCO DELLE FUNZIONI DI DIRETTORE GENERALE.

IL PRESIDENTE

Premesso:

- che l'art. 108 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. del 18.8.2000, n. 267, prevede la possibilità, per il Presidente della Provincia, di nominare un Direttore Generale definendone le relative funzioni;
- che l'art. 29 dello Statuto provinciale prevede, al comma 3, che qualora il Presidente intenda avvalersi di un direttore generale, è necessario approvare l'avviso pubblico di selezione con le modalità previste dall'art. 46 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- che, con decreto di governo n. 9 del 30.12.2022, si è stabilito di prevedere quale direttore generale un soggetto diverso dal segretario generale onde valorizzare appieno le due figure e tenendo in debita considerazione le diverse competenze assegnate, fornendo gli indirizzi politici al fine della predisposizione di un avviso pubblico per addivenire, quanto prima, all'individuazione della nuova figura;

Ritenuto, stante quanto sopra e ai sensi e per gli effetti derivanti dall'art. 45 del vigente regolamento degli uffici e servizi, di stabilire come segue, seppure a titolo esemplificativo, le competenze del direttore generale della Provincia di Pesaro e Urbino:

- *promuove l'introduzione di metodologie e tecniche di gestione, misurazione ed organizzazione per garantire migliore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;*
- *predisporre il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 197, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 267/2000, nonché la proposta del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) previsto dall'art. 169 del predetto decreto;*
- *sovrintende ai sistemi di pianificazione e controllo strategico e ciclo della performance, garantendo la necessaria integrazione alla elaborazione dei documenti di programmazione, con particolare riferimento alla Relazione Previsionale e Programmatica, al PEG, al Piano degli Obiettivi e al Piano della Performance dell'ente, in coerenza con quanto stabilito dal D.Lgs. 150/1999;*
- *cura l'integrazione tra i diversi servizi e decide sui conflitti di competenza insorti fra gli stessi;*
- *adotta le sanzioni disciplinari nei confronti dei dirigenti;*
- *assegna il personale ai vari servizi, nonché alla segreteria generale, sentita la conferenza dei dirigenti;*
- *presiede il Nucleo di Valutazione;*

Decreto n. 4 del 07/02/2023

- *presiede la Delegazione trattante di parte pubblica, sia per il personale dei livelli che dirigenziale;*
- *costituisce i gruppi di lavoro per la trattazione di problemi, l'elaborazione di progetti, o l'attuazione di interventi, che interessino più servizi;*
- *esercita ogni altra competenza attribuitagli dalla legge, dallo Statuto, nonché delegatagli dal Presidente.*

Al direttore generale fanno direttamente capo le Posizioni Organizzative:

- **2.1 - POSIZIONE ORGANIZZATIVA** (c.d. GESTIONALE) *"Comunicazione istituzionale - URP - Pari opportunità";*
 - **2.2 - POSIZIONE ORGANIZZATIVA** (c.d. GESTIONALE) *"Pronto intervento - Servizi speciali";*
 - **2.3 - POSIZIONE ORGANIZZATIVA** (c.d. GESTIONALE) *"Programmazione delle opere pubbliche - Sicurezza sui luoghi di lavoro - Supporto ai Servizi tecnici";*
 - **2.4. - POSIZIONE ORGANIZZATIVA** (c.d. GESTIONALE) *"Supporto alla Direzione Generale per l'attività di programmazione strategica - Programmazione triennale - Gestione del ciclo della performance - Controllo di gestione - Formazione - Ricerca finanziamenti e supporto tecnico-amministrativo agli enti locali - Controllo enti partecipati";*
 - **2.5 - POSIZIONE ORGANIZZATIVA** (c.d. GESTIONALE) *"Programmazione della rete scolastica";*
- che, con determinazione del Segretario Generale n. 11 del 9.1.2023, è stato approvato, conformemente agli indirizzi politici forniti, l'avviso di selezione per l'affidamento di un incarico a tempo pieno e a tempo determinato di direttore generale della Provincia di Pesaro e Urbino;
 - che l'avviso, pubblicato in data 11.1.2023, è scaduto in data 26.1.2023;
 - che, entro il termine di scadenza, sono pervenuti n. 2 curriculum entro il termine stabilito e precisamente:
 1. DOMENICUCCI MARCO (*prot. n. 1086 de 13.1.2023*);
 2. [REDACTED] (*prot. n. 2255 del 24.1.2023*);
 - che in data 27.1.2023 il Presidente di questo ente ha esaminato i curriculum sopra elencati e che si è tenuto il colloquio con cui sono state approfondite le competenze/conoscenze/motivazioni da ciascuno possedute;

Dato atto, che la scelta è ricaduta sul dott. DOMENICUCCI, in quanto già direttore generale della Provincia dal 17.9.2009, dotato delle necessarie professionalità, capacità gestionali e attitudini, derivanti anche dalle esperienze lavorative precedentemente maturate presso l'ente, come risultanti da curriculum professionale - ritenute adeguate alle funzioni da assolvere;

Dato atto, altresì, che la scelta operata riveste, in ogni caso, carattere prevalentemente fiduciario, pur orientata all'imparzialità dell'azione amministrativa;

Evidenziato ora che il comma 1, lett. b, dell'art. 46 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e Servizi di questo ente prevede che nel caso in cui il direttore generale sia individuato tra i dirigenti dell'ente, questi sia collocato in aspettativa;

Ritenuto, conseguentemente, quale Presidente della provincia di Pesaro e Urbino, di conferire al dott. Domenicucci Marco, con effetto dal 7.2.2023 - senza soluzione di continuità - per tutta la durata del mandato del sottoscritto, le funzioni di Direttore Generale, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 267/2000 e

Decreto n. 4 del 07/02/2023

dell'art. 44 del vigente regolamento dell'ente disciplinante l'organizzazione degli uffici e servizi, salvo revoca anticipata ai sensi dell'art. 29, comma 1 dello Statuto;

Ritenuto, doveroso - allo stato - riconoscere al dott. DOMENICUCCI MARCO, per l'espletamento delle funzioni di direttore generale, il trattamento economico onnicomprensivo di complessivi €. 109.725,00 annui, che al netto dell'abbattimento TFR, sono contabilizzati in €. 107.530,50, cui vanno aggiunti €. 10.972,00 quale retribuzione di risultato *(da adeguarsi a seguito di eventuale rinnovo dei contratti collettivi nazionali della dirigenza delle funzioni locali, nella stessa percentuale ivi prevista)*, da corrispondersi a seguito della verifica e della valutazione del grado di raggiungimento dei risultati conseguiti in coerenza con gli obiettivi annuali assegnati;

Dato atto, ora, che l'art. 1, c. 775, della L. 29.12.2022, n. 197 *(legge di bilancio 2023)* differisce al 30 aprile 2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli Enti locali; e che, pertanto, trova - allo stato - applicazione il disposto di cui all'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 *"Esercizio provvisorio e gestione provvisoria"*;

Accertato, nello specifico, che la spesa risulta già prevista negli stanziamenti del bilancio, annualità 2023, di cui al bilancio triennale 2022/2024, approvato con delibera di Consiglio Provinciale n. 3 del 23.2.2022;

Visti:

- il vigente statuto provinciale;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia di Pesaro e Urbino;
- il D.Lgs. 267/2000 e, in particolare, l'art. 108;
- la L. 197/2022 (legge di bilancio 2023);

D E C R E T A

1. di conferire, come conferisce, al dott. DOMENICUCCI MARCO, per i motivi esposti in narrativa, con decorrenza dal 7.2.2023 - senza soluzione di continuità - per tutta la durata del mandato del sottoscritto, quale Presidente della provincia di Pesaro e Urbino, le funzioni di Direttore Generale, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 44 del vigente regolamento dell'ente disciplinante l'organizzazione degli uffici e servizi, previo collocamento in aspettativa;
2. di dare atto che non sussistono situazioni di inconferibilità e incompatibilità, di cui al D.Lgs. 39/2013, come da documentazione già in precedenza presentata dall'interessato e depositata agli atti;
3. di corrispondere al dott. DOMENICUCCI, per l'espletamento delle citate funzioni di Direttore Generale, il trattamento economico onnicomprensivo di complessivi € 109.725,00 annui, che al netto dell'abbattimento TFR sono contabilizzati in €. 107.530,50, in cui vanno aggiunti €. 10.972,00, quale retribuzione di risultato *(da adeguarsi a seguito di eventuale rinnovo dei contratti collettivi*

Decreto n. 4 del 07/02/2023

nazionali della dirigenza delle funzioni locali, nella stessa percentuale ivi prevista), da corrispondersi a seguito della verifica e della valutazione del grado di raggiungimento dei risultati conseguiti in coerenza con gli obiettivi annuali assegnati;

4. di approvare, come approva, l'allegato schema di contratto individuale di lavoro, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (*Allegato "1"*);
5. di dare atto che la spesa è già prevista negli stanziamenti del bilancio annualità 2023, di cui al bilancio triennale 2022/2024, approvato con delibera di Consiglio Provinciale n. 3 del 23.2.2022;
6. di demandare all'Ufficio competente in materia di trattamento economico del personale l'assunzione del relativo impegno di spesa con successivo atto, da adottarsi nel rispetto di quanto previsto dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;
7. di trasmettere il presente decreto all'interessato; al Segretario Generale; ai dirigenti di servizio dell'ente; ai consiglieri; al collegio dei revisori dei conti; al nucleo di valutazione; all'ufficio di controllo interno; alle P.O. competenti in materia di trattamento giuridico ed economico del personale e del Bilancio; nonché alle RSU e RSA aziendali.

**II PRESIDENTE
PAOLINI GIUSEPPE**

sottoscritto con firma digitale

Dichiarazione da sottoscrivere in caso di rilascio di copia cartacea

Il sottoscritto.....in qualità di. funzionario/P.O./Dirigente della Provincia di Pesaro e Urbino ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23 del D.Lgs. 82/2005, che la presente copia cartacea è conforme all'originale del decreto n..... delfirmato digitalmente comprensivo di n..... allegati, e consta di n.....pagine complessive, documenti tutti conservati presso questo Ente ai sensi di legge. Si rilascia per gli usi consentiti dalla legge

Pesaro, ____/____/____

TIMBRO

Firma _____ --



Provincia
di Pesaro e Urbino

ALLEGATO "I"

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

(stipulato ai sensi dell'art. 108, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 44 del regolamento degli uffici e servizi)

* * *

Il giorno _____ (__) del mese di febbraio dell'anno 2023, sono presenti nella sede dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino - Viale Gramsci, n. 4 - Pesaro -:

SOGGETTI INTERESSATI:

Da una parte, in seguito brevemente indicata "*Committente*", l'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino, rappresentata dal sig. **Paolini Giuseppe**, nato a Isola del Piano il 15.5.1954, nella sua qualità di Presidente e legale rappresentante della stessa, ai sensi dell'art. 50, comma 2, della legge 18.8.2000, n. 267, domiciliato per la carica presso la sede dell'ente, Codice Fiscale - P. I.V.A. n. 00212000418;

Dall'altra, in seguito brevemente indicato "*Lavoratore*", il **dott. Marco Domenicucci**, nato a Pesaro il 8.1.1959 e residente a Pesaro Via Isonzo, n. 43, Codice Fiscale DMN MRC 59A08 G479Q;

Il presente contratto individuale di lavoro è stipulato e regolato dalle seguenti

CONDIZIONI

- 1) in esecuzione del decreto presidenziale n. ____ del _____, viene conferito (*previo collocamento in aspettativa, ai sensi dell'art. 46, comma 1, lett. b, del vigente regolamento degli uffici e servizi*), al dott. Marco Domenicucci, dirigente a tempo indeterminato della Provincia di Pesaro e Urbino, l'incarico di Direttore Generale dell'ente, con effetto dal 6 febbraio 2023, per tutta la durata del mandato del sottoscritto Presidente della Provincia di Pesaro e Urbino, nel rispetto di quanto previsto:
 - dall'art. 2, c. 2, 3 e 3-bis, del D.Lgs. 165/2001;
 - dall'art. 108 del D.Lgs. 267/2000;
 - dagli artt. 28 e 29 dello Statuto provinciale;
 - dagli artt. 44 e segg. del vigente regolamento degli uffici e servizi dell'ente;
 - dal presente contratto individuale di lavoro;
- 2) il dott. Domenicucci si impegna allo svolgimento delle funzioni espressamente indicate nel decreto presidenziale n. __/__, sopracitato e che, di seguito, si riportano:
 - promuove l'introduzione di metodologie e tecniche di gestione, misurazione ed organizzazione per garantire migliore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;
 - predispone il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 197, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 267/2000, nonché la proposta del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) previsto dall'art. 169 del predetto decreto;
 - sovrintende ai sistemi di pianificazione e controllo strategico e ciclo della performance, garantendo la necessaria integrazione alla elaborazione dei documenti di programmazione, con particolare riferimento alla

Relazione Previsionale e Programmatica, al PEG, al Piano degli Obiettivi e al Piano della Performance dell'ente, in coerenza con quanto stabilito dal D.Lgs. 150/1999;

- cura l'integrazione tra i diversi servizi e decide sui conflitti di competenza insorti fra gli stessi;
- adotta le sanzioni disciplinari nei confronti dei dirigenti;
- assegna il personale ai vari servizi, nonché alla segreteria generale, sentita la conferenza dei dirigenti;
- presiede il Nucleo di Valutazione;
- presiede la Delegazione trattante di parte pubblica, sia per il personale dei livelli che dirigenziale;
- costituisce i gruppi di lavoro per la trattazione di problemi, l'elaborazione di progetti, o l'attuazione di interventi, che interessino più servizi;
- esercita ogni altra competenza attribuitagli dalla legge, dallo Statuto, nonché delegatagli dal Presidente.

ed è responsabile del risultato dell'attività svolta.

Alla Direzione generale fanno direttamente capo le Posizioni Organizzative:

- **2.1 - POSIZIONE ORGANIZZATIVA** (c.d. GESTIONALE) *"Comunicazione istituzionale - URP - Pari opportunità"*;
- **2.2 - POSIZIONE ORGANIZZATIVA** (c.d. GESTIONALE) *"Pronto intervento - Servizi speciali"*;
- **2.3 - POSIZIONE ORGANIZZATIVA** (c.d. GESTIONALE) *"Programmazione delle opere pubbliche - Sicurezza sui luoghi di lavoro - Supporto ai Servizi tecnici"*;
- **2.4 - POSIZIONE ORGANIZZATIVA** (c.d. GESTIONALE) *"Supporto alla Direzione Generale per l'attività di programmazione strategica - Programmazione triennale - Gestione del ciclo della performance - Controllo di gestione - Formazione - Ricerca finanziamenti e supporto tecnico-amministrativo agli enti locali - Controllo enti partecipati"*;
- **2.5 - POSIZIONE ORGANIZZATIVA** (c.d. GESTIONALE) *"Programmazione della rete scolastica"*;

- 3) per l'espletamento delle citate funzioni viene riconosciuto, a favore del dott. Domenicucci, il trattamento economico onnicomprensivo di complessivi €. 109.725,00 annui, che al netto dell'abbattimento TFR, sono contabilizzati in €. 107.530,50, cui vanno aggiunti €. 10.972,00, quale retribuzione di risultato *(da adeguarsi a seguito di eventuale rinnovo dei contratti collettivi nazionali della dirigenza delle funzioni locali, nella stessa percentuale ivi prevista)*, da corrispondersi a seguito della verifica e della valutazione del grado di raggiungimento dei risultati conseguiti in coerenza con gli obiettivi annuali assegnati;
- 4) per quanto concerne il trattamento giuridico - ivi comprendendo la disciplina degli istituti normativi, quali l'orario di lavoro, le ferie, la malattia, permessi, ecc... - si applicano le normative di leggi e contrattuali, previste per la dirigenza dell'Area delle Funzioni Locali - vigenti nel tempo, in quanto compatibili;
- 5) il dott. Domenicucci dichiara di impegnarsi, fin da ora:
 - ad osservare il Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, di cui al DPR 62/2013, nonché quello specifico della Provincia di Pesaro e Urbino, nel tempo vigente, ferme restando le disposizioni riguardanti la responsabilità penale, civile, amministrativa e contabile dei dirigenti pubblici;
 - ad ottemperare a quanto previsto dal 2° comma dell'art. 20 del D.Lg. 39/2013 in ordine alla presentazione annuale di una dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità;
 - ad osservare le disposizioni contenute nell'art. 53, c. 16-ter, del D.Lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 1, c. 42, della L. 190/2012, e, quindi, in relazione ai poteri autoritativi o negoziali da svolgersi per conto della Provincia di Pesaro e Urbino, a non accettare - per i tre anni successivi alla cessazione del proprio rapporto di lavoro - incarichi lavorativi o professionali presso i soggetti privati destinatari dell'attività della Provincia stessa svolta attraverso i medesimi poteri (c. "clausola di pantouflage");
- 6) la sede di destinazione dell'attività lavorativa del medesimo è identificata in Pesaro, presso la residenza provinciale, in Viale Gramsci, n. 4;
- 7) il presente contratto di lavoro individuale è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti, compreso l'adeguamento percentuale relativo ai rinnovi periodici. È, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura che ne costituisce il presupposto;

- 8) in caso di controversia nascente dall'applicazione del presente contratto individuale non definita in via amministrativa, le parti si rimettono al giudizio di una terna di arbitri di cui uno scelto dal Tribunale competente per territorio, uno dal lavoratore ed uno dal committente;
- 9) il presente contratto individuale di lavoro è da registrarsi in caso d'uso, con spese a carico del lavoratore;
- 10) agli effetti del presente contratto individuale la Provincia di Pesaro e Urbino elegge il proprio domicilio legale presso la residenza provinciale mentre il lavoratore lo elegge in Pesaro, Via Isonzo, n. 43.

Le parti, come sopra costituite, danno atto, infine, che - ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 - i dati personali forniti saranno raccolti e trattati dalla Provincia di Pesaro e Urbino esclusivamente per lo svolgimento delle attività istituzionali e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti. Con la sottoscrizione del presente contratto, il dott. Domenicucci esprime il proprio consenso dei suoi dati personali ai soggetti sopra indicati o ad essi comunque equiparati.

Il presente contratto è redatto in duplice copia, di cui una da conservare nel fascicolo personale del lavoratore e l'altra da consegnare al medesimo.

IL PRESIDENTE
Giuseppe Paolini

IL LAVORATORE
Marco Domenicucci



Provincia
di Pesaro e Urbino

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Proposta n° 480/2023

SERVIZIO 7 - BILANCIO – CONTABILITA' ECONOMICA – RENDICONTO ADEMPIMENTI FISCALI

Oggetto: CONFERIMENTO AL DOTT. DOMENICUCCI MARCO DELLE FUNZIONI DI DIRETTORE GENERALE..

Sulla proposta n. 480 /2023 ad oggetto: CONFERIMENTO AL DOTT. DOMENICUCCI MARCO DELLE FUNZIONI DI DIRETTORE GENERALE. si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile.

Pesaro li, 06/02/2023

Il Direttore Generale
Dirigente ad interim del servizio 7
(DOMENICUCCI MARCO)
sottoscritto con firma digitale



**Provincia
di Pesaro e Urbino**

Parere di Regolarità Tecnica

Proposta n° 480/2023

SEGRETERIA GENERALE

Oggetto: CONFERIMENTO AL DOTT. DOMENICUCCI MARCO DELLE FUNZIONI DI DIRETTORE GENERALE..

Ai sensi dell' art. 147 bis comma 1 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto per la parte di competenza.

Pesaro li, 06/02/2023

Sottoscritto dal Funzionario
(CANCELLIERI MICHELE)
con firma digitale