



COMUNE DI MOMBAROCCIO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA, PRESSO IL
COMUNE DI MOMBAROCCIO, DI N. 1 POSTO A TEMPO
INDETERMINATO PARTTIME (83,33%), DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO
CONTABILE", DI CAT "D" - POSIZIONE GIURIDICA "D1", DEL
SETTORE "ECONOMICO, GIURIDICO, SOCIOEDUCATIVO"**

PIANO OPERATIVO PER LA CORRETTA GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLE PROVE DI ESAME

In conformità al Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021, adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 03/02/2021 prot. 7293

Allegato alla Determina del Responsabile Settore Tecnico n. 39 del 23/02/2021

IL RESPONSABILE
SETTORE TECNICO/AMMINISTRATIVO

Ing. Stefano Sabattini





COMUNE DI MOMBAROCCIO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

Le prove di esame si svolgeranno presso la palestra della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado "Federico Barocci", di via Zandonai, n. 42, Mombaroccio capoluogo.

REQUISITI DELL'AREA CONCORSUALE

L'area concorsuale dispone e/o sarà dotata:

- di **adeguata viabilità** e di **trasporto pubblico locale**, in quanto facilmente raggiungibile tramite mezzi privati e mezzi pubblici (parcheggi pubblici e fermata autobus a circa 200 mt dal luogo di svolgimento del concorso);
- di **ingressi riservati** ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area, e separati da quelli destinati al personale concorsuale (**vedi planimetria allegata**);
- di **aree riservate al parcheggio** dei candidati con particolari esigenze (**vedi planimetria allegata**);
- di **sufficiente area interna** (circa m² 480) con adeguata aerazione naturale;
- di **un locale autonomo e isolato**, da destinare all'accoglimento e isolamento dei soggetti sintomatici, che presentino una sintomatologia riconducibile al COVID-19 insorta nel corso di svolgimento della prova d'esame (**vedi planimetria allegata**);
- di **planimetria a vista dell'area concorsuale**, dei flussi di transito e delle indicazioni da seguire per raggiungere l'aula concorso e **planimetria dell'aula concorso**, con la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati;
- di **dispenser** con soluzione idroalcolica **nelle aree antistanti l'area concorsuale ed i servizi igienici**;
- di **cartellonistica recante le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani** in prossimità dei dispenser e dei servizi igienici;
- di **un percorso ben identificato**, finalizzato a raggiungere la postazione degli operatori addetti all'identificazione dei candidati, **dotato di segnaletica orizzontale o verticale indicante la distanza minima di due metri tra persona e persona**;
- di postazioni per gli addetti all'identificazione dei candidati dotate di **divisori in plexiglass** e di una **finestra** per il passaggio dei documenti, di **piano di appoggio** e di **dispenser idroalcolici**;
- di **cartellonistica che raccomandi** ai candidati la **moderazione vocale**, evitando volumi alti e toni concitati.

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la **bonifica preliminare (pulizia e disinfezione)** dell'area concorsuale nel suo complesso;
- la **pulizia giornaliera (rimozione manuale o meccanica dello sporco visibile)**;
- la **sanificazione (con prodotti chimici detergenti) e disinfezione (con agenti disinfettanti chimici o fisici) al termine della prova**, dell'aula concorso e delle postazioni dei candidati, dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la **pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici dopo ogni singolo utilizzo**, da parte di personale qualificato in presidio costante, con idonei prodotti; all'interno degli stessi sarà sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale.



COMUNE DI MOMBAROCCIO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

REQUISITI DELL'AULA CONCORSO

L'aula concorso garantisce ad **ogni candidato un'area di almeno di 4 m² e la distanza di almeno due metri** tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura.

Le postazioni dei candidati saranno disposte ad una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2 metri l'una dall'altra ed in file contrassegnate da lettera o numero.

Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse sarà applicata apposita segnaletica orizzontale o verticale sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento della distanza di sicurezza ed indicare ai candidati il percorso per raggiungere la postazione, allontanarsene per i motivi consentiti (per recarsi ai servizi igienici o per motivi indifferibili) ed uscire dall'aula al termine delle prove.

L'ingresso nell'aula concorso, l'organizzazione della seduta e dell'uscita dei candidati avverrà in modalità a senso unico.

I percorsi di entrata e uscita sono essere separati e correttamente identificati (vedi planimetria allegata).

La procedura di deflusso dei candidati dall'aula sarà gestita invitando all'uscita i candidati di ogni singola fila, progressivamente, in modo da evitare assembramenti, garantendo la distanza interpersonale di almeno 2 metri.

L'aula:

- è dotata di **pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili**;
- è dotata di **servizi igienici direttamente o facilmente accessibili dall'aula concorso**, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- permette un **elevato livello di aerazione naturale**;
- garantisce **volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato**.

ADEMPIMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE:

Il Comune garantisce, attraverso le operazioni riportate sopra, di cui ai:

- **REQUISITI DELL'AREA CONCORSUALE;**
- **REQUISITI DELL'AULA CONCORSO;**

la pianificazione di tutti gli adempimenti necessari per la corretta gestione ed organizzazione del concorso in oggetto, in conformità al Protocollo del DFP con la dettagliata descrizione delle varie fasi della procedura concorsuale.

Sono posti in capo all'ente i seguenti adempimenti:

- pubblicazione del Piano sulla pagina web dedicata al concorso entro 5 giorni dallo svolgimento della prova (**analogamente, dovrà provvedere anche la Provincia di Pesaro e Urbino**);
- adeguata formazione al personale addetto all'organizzazione concorsuale ed ai componenti della commissione esaminatrice sulle misure adottate;



COMUNE DI MOMBAROCCIO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

- invio, per il tramite della Provincia di Pesaro e Urbino, mediante apposita comunicazione sul portale della Provincia di Pesaro e Urbino e del Comune di Mombaroccio di **preventiva informazione sulle misure adottate ed i comportamenti da tenere**, nonché per e-mail;
- invio, per il tramite della Provincia di Pesaro e Urbino, **da parte del rappresentante legale del Comune di Mombaroccio, ovvero del Responsabile del Settore Tecnico/Amministrativo del Comune medesimo, entro e non oltre 3 giorni prima dell'avvio delle prove**, al Dipartimento della Funzione Pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it), di una autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del piano alle prescrizioni del protocollo del DFP, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato;
- individuazione (come da planimetria) di apposito locale di accoglienza ed isolamento dei soggetti che presentino una sintomatologia riconducibile al COVID-19, insorta nel corso di svolgimento della prova d'esame;
- eventuale previsione - per la prova orale - qualora necessario, di scaglionamento degli orari di presentazione dei candidati al fine di evitare assembramenti in prossimità e all'interno dell'area concorsuale;
- individuazione delle procedure di gestione dell'eventuale emergenza - Piano di emergenza ed evacuazione in quelle stesse già adottate per la palestra comunale;
- individuazione del personale (anche provinciale, a supporto) addetto allo svolgimento in sicurezza delle prove d'esame, così come agli adempimenti derivanti dal Protocollo del DFP e dal presente Piano operativo, in misura adeguata, di cui:
 - n. 1 dipendente del Comune di Mombaroccio, da assegnare all'area concorsuale, al fine di garantire l'ordinato flusso dei candidati in ingresso, evitando assembramenti, con funzioni anche di rilevazione della temperatura corporea; terminate le operazioni di ingresso, lo stesso sarà assegnato all'uscita dell'aula di concorso, al fine di garantire l'ordinato deflusso dei candidati in uscita, al termine delle prove d'esame, evitando assembramenti, anche esterni;
 - n. 1 dipendente del Comune di Mombaroccio, o suo incaricato, da assegnare all'area antistante i servizi igienici, con funzioni anche di pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi medesimi dopo ogni singolo utilizzo con prodotti adeguati;
 - n. 1 dipendente del Comune di Mombaroccio, o suo incaricato da assegnare al locale destinato all'accoglienza ed isolamento dei soggetti che presentino una sintomatologia riconducibile al COVID-19, insorta nel corso di svolgimento della prova d'esame, con funzioni di contattare immediatamente l'amministrazione comunale per la gestione dell'emergenza;
 - n. 3 dipendenti della Provincia di Pesaro e Urbino (**ivi comprendendo la segretaria di commissione**), di cui n. 2 con funzioni di riconoscimento dell'identità personale dei candidati presenti alla prova d'esame ed acquisizione, da parte dei medesimi:
 - a) del referto negativo relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato, mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata, non oltre 48 ore prima della data di svolgimento delle prove;



COMUNE DI MOMBAROCCIO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

b) dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 - **debitamente compilata e firmata** - con cui si certifica di non essere affetti da sintomi del Covid-19;

e, successivamente - al termine delle operazioni suddette - con funzioni anche di personale della vigilanza;

- provvista di penne monouso, mascherine chirurgiche e facciali filtranti privi di valvola di espirazione;
- predisposizione di planimetrie e cartellonistiche da esporre nell'area concorsuale e nell'aula concorso.

PRESCRIZIONI PER I CANDIDATI:

I candidati devono acquisire, prima dello svolgimento delle singole prove d'esame, piena conoscenza **delle misure adottate ed i comportamenti da tenere in tale sede e contenuti nel presente Piano Operativo, con specifico riferimento a questo previsto in PRESCRIZIONI PER I CANDIDATI.**

I candidati devono presentarsi soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali da documentare).

Devono sottoscrivere, a pena di inibizione dell'ingresso, apposita dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, autocertificando di non essere affetti da sintomi del Covid-19 (Vedi Allegato) - A tal fine i candidati sono tenuti ad utilizzare la modulistica - presente nei siti istituzionali della Provincia di Pesaro e Urbino e del Comune di Mombaroccio - e consegnarla, compilata e firmata, con allegata fotocopia del documento di identità personale in corso di validità, al personale addetto ad effettuare le operazioni di riconoscimento.

I candidati, inoltre, devono presentare, all'atto di ingresso nell'area concorsuale, un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato, mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata, non oltre 48 ore prima della data di svolgimento delle prove.

Devono, altresì, sottoporsi alla misurazione della temperatura corporea ed ove questa risulti superiore a 37,5 C non possono essere ammessi a sostenere la prova. Si procede analogamente ove il candidato presenti altra sintomatologia riconducibile al Covid-19.

Devono indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, le mascherine chirurgiche messe a disposizione dall'amministrazione organizzatrice (non è consentito l'uso di mascherine in possesso del candidato).

Quando accedono all'area concorsuale devono igienizzarsi le mani utilizzando il dispenser e immettersi nel percorso finalizzato a raggiungere la postazione degli addetti alla identificazione.

Devono igienizzarsi le mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. La consegna o il ritiro devono avvenire mediante deposito e consegna su un piano di appoggio.

Devono **avvalersi**, per le operazioni di identificazione e la prova del concorso, di **penne monouso fornite dall'amministrazione.**



COMUNE DI MOMBAROCCIO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

Una volta raggiunta la postazione loro assegnata, **seguendo il percorso a senso unico identificato dalla segnaletica, dovranno rimanere seduti** per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova e dopo la consegna dell'elaborato, **finché non saranno autorizzati all'uscita**.

L'allontanamento dalla postazione è consentito solo per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

E' vietato il consumo di alimenti. I candidati possono consumare bevande di cui devono munirsi preventivamente.

La consegna dell'elaborato sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte del personale addetto o dei membri della commissione esaminatrice.

PRESCRIZIONI PER PERSONALE DI VIGILANZA, ADDETTI ALLA IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI, MEMBRI DELLA COMMISSIONE, PERSONALE DI SUPPORTO ALLA SICUREZZA

Anche il personale adibito allo svolgimento delle procedure concorsuali deve sottoscrivere, a pena di inibizione dell'ingresso, apposita dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, autocertificando di non essere affetto da sintomi del Covid-19 (*Vedi Allegato*).

Detto personale non può utilizzare le aree di ingresso e uscita destinate ai candidati (*divieto*).

Deve provvedere all'igienizzazione adeguata delle mani prima di accedere all'area concorsuale.

Nel corso di svolgimento delle prove d'esame, deve effettuare l'igienizzazione frequente ed accurata delle mani.

Deve indossare la mascherina tipo FFP2/FFP3 priva di valvola di espirazione per tutta la durata della prova di concorso.

Deve circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori ad un metro.

Si allega:

- Planimetria dei locali
- MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE

Mombaroccio, 23/02/2021

IL RESPONSABILE
SETTORE TECNICO/AMMINISTRATIVO

Ing. Stefano Sabattini

